

(GF—2017—0201)

# 建设工程施工合同

(绩溪教体局综合楼维修改造工程)

住房和城乡建设部  
国家工商行政管理总局  
制定

## 第一部分 合同协议书

发包人（全称）：绩溪县教育体育局

承包人（全称）：安徽润方建设有限公司

根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律、法规规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就绩溪教体局综合楼维修改造工程施工及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

### 一、工程概况

1. 工程名称：绩溪教体局综合楼维修改造工程
2. 工程地点：绩溪县原计生委办公区。
3. 工程立项批准文号：十八届人民政府第8次县长办公会研究决定。
4. 资金来源：县财政资金
5. 工程内容：具体详见招标文件及工程量清单。  
群体工程应附《承包人承揽工程项目一览表》（附件1）。
6. 工程承包范围：  
详见谈判文件及工程量清单

### 二、合同工期

计划开工日期：2022年6月29日。

计划竣工日期：2022年9月27日。

工期总日历天数：90日历天。工期总日历天数与根据前述计划开竣工日期计算的工期天数不一致的，以工期总日历天数为准。

### 三、质量标准

工程质量符合 合格 标准。

### 四、签约合同价与合同价格形式

1. 签约合同价为：壹佰玖拾陆万柒仟贰佰零玖元贰角叁分  
(¥1967209.23元)；

其中：

- (1) 安全文明施工费：

人民币（大写）伍万陆仟零柒拾壹元零肆分（¥56071.04元）；

- (2) 材料和工程设备暂估价金额：

人民币（大写）捌仟元

- (3) 专业工程暂估价金额：

人民币（大写）\_\_\_\_\_

(4) 暂列金额：

人民币（大写） 贰拾万元；

(5) 扬尘污染防治费：

人民币（大写） 捌仟贰佰肆拾壹元贰角叁分(¥8241.23 元)

2. 合同价格形式：固定单价合同 。

## 五、项目经理

承包人项目经理：汪海华

## 六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- (1) 中标通知书（如果有）；
- (2) 投标函及其附录（如果有）；
- (3) 专用合同条款及其附件；
- (4) 通用合同条款；
- (5) 技术标准和要求；
- (6) 图纸；
- (7) 已标价工程量清单或预算书；
- (8) 其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

## 七、承诺

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工，确保工程质量和安全，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

3. 发包人和承包人通过招投标形式签订合同的，双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

八、词语含义

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

九、签订时间

本合同于 2022年6月28日 签订。

十、签订地点

本合同在 绩溪县教育体育局会议室 签订。

十一、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十二、合同生效

本合同自 2022年6月29日 生效。

十三、合同份数

本合同一式 8 份，均具有同等法律效力，发包人执 6 份，承包人执 2 份。

发包人： (公章)

承包人： (公章)

法定代表人 (签字)

法定代表人 (签字)

委托代理人 (签字)

委托代理人：

组织机构代码 \_\_\_\_\_

组织机构代码: \_\_\_\_\_

地 址: 华阳镇北大街9号

地 址: 绩溪县家朋乡和阳村枫川村

邮政编码: 245300

邮政编码: 245300

法定代表人: 胡明利

法定代表人: 李娜

委托代理人: \_\_\_\_\_

委托代理人: \_\_\_\_\_

电 话: \_\_\_\_\_

电 话: \_\_\_\_\_

传 真: \_\_\_\_\_

传 真: \_\_\_\_\_

电子信箱: \_\_\_\_\_

电子信箱: \_\_\_\_\_

开户银行: \_\_\_\_\_

开户银行: \_\_\_\_\_

账 号: \_\_\_\_\_

账 号: \_\_\_\_\_

## 第二部分 通用合同条款

采用《建设工程施工合同(示范文本)》(GF-2017-0201)中通用合同条款。



1.4.1 适用于工程的标准规范包括：《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国建筑法》、《中华人民共和国招标投标法》、《建设工程质量管理条例》等及国家、安徽省、宣城市有关建设工程的现行规范、规程、规定和标准。

1.4.2 发包人提供国外标准、规范的名称：无；

发包人提供国外标准、规范的份数：无；

发包人提供国外标准、规范的名称：无。

1.4.3 发包人对工程的技术标准和功能要求的特殊要求：无。

1.5 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为：执行通用条款 1.5 条。

1.6 图纸和承包人文件

1.6.1 图纸的提供

发包人向承包人提供图纸的期限：开工日期前 7 天；

发包人向承包人提供图纸的数量：提供图纸肆套；

发包人向承包人提供图纸的内容：承包工程施工范围的所有图纸及相关文件。

1.6.4 承包人文件

需要由承包人提供的文件，包括：开工前提供完善的施工组织设计及安全专项方案、质量、技术管理体系，质量、安全、进度、进度保证体系、项目部管理机构人员名单资格证明及通讯录等其他工程报监资料文件等；

承包人提供的文件的期限为：满足业主需要；

承包人提供的文件的数量为：不小于 4 份；

承包人提供的文件的形式为：纸质版及电子版；

发包人审批承包人文件的期限：执行通用条款。

1.6.5 现场图纸准备

关于现场图纸准备的约定：承包人应在施工现场另外保存一套完整的图纸和承包人文件，供发包人、监理人及有关人员进行工程检查时使用。

## 1.7 联络

1.7.1 发包人和承包人应当在 3 天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、意见、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

1.7.2 发包人接收文件的地点：绩溪县教育体育局；

发包人指定的接收人为：\_\_\_\_\_。

承包人接收文件的地点：绩溪县教育体育局；

承包人指定的接收人为：\_\_\_\_\_。

监理人接收文件的地点：绩溪县教育体育局；

监理人指定的接收人为：\_\_\_\_\_。

## 1.10 交通运输

### 1.10.1 出入现场的权利

关于出入现场的权利的约定：承包人负责取得出入施工场所必需的批准手续和全部权利，以及取得施工所需的修建道路、桥梁以及其他基础设施的权利，并承担相关手续费用和建设费用，发包人给予协调。

### 1.10.3 场内交通

关于场外交通和场内交通的边界的约定：规划净用地范围内交通。

关于发包人向承包人免费提供满足工程施工需要的场内道路和交通设施的约定：场内临时施工道路和交通实施由承包人自行修建、维修、养护，并承担费用。

### 1.10.4 超大件和超重件的运输

运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用由 承包人 承担。

## 1.11 知识产权

1.11.1 关于发包人提供给承包人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映发包人关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权的归属：属于发包人。

关于发包人提供的上述文件的使用限制的要求：承包人可以为实现合





行业监督部门批准后，方可更换；并将变更信息抄送县公管局备案；

承包人未提交劳动合同，以及没有为项目经理缴纳社会保险证明的违约责任：执行通用条款。

项目经理未经批准，擅自离开施工现场的违约责任：每天按人民币1000元在当月进度款中扣罚。

3.2.3 承包人擅自更换项目经理的违约责任：扣除履约保证金的10%或处以同等金额的罚款。

3.2.4 承包人无正当理由拒绝更换项目经理的违约责任：扣除履约保证金的10%或处以同等金额的罚款。

### 3.3 承包人人员

3.3.1 承包人提交项目管理机构及施工现场管理人员安排报告的期限：承包人应在接到开工通知后7天内。

3.3.3 承包人无正当理由拒绝撤换主要施工管理人员的违约责任：扣除履约保证金的10%或处以同等金额的罚款。

3.3.4 承包人主要施工管理人员离开施工现场的批准要求：承包人的主要施工管理人员离开施工现场每月累计超过5天的，应通知监理人，并征得发包人书面同意。

3.3.5 承包人擅自更换主要施工管理人员的违约责任：扣除履约保证金的10%或处以同等金额的罚款。

承包人主要施工管理人员擅自离开施工现场的违约责任：每天按人民币1000元在当月进度款中扣罚。

### 3.5 分包

#### 3.5.1 分包的一般约定

禁止分包的工程包括：(1) 总承包单位将建设工程分包给不具备相应资质条件的单位的；(2) 建设工程总承包合同中未有约定，又未经建设单位认可，承包单位将其承包的部分建设工程交由其他单位完成的；(3) 施工总承包单位将建设工程主体结构、关键性工作的施工分包给其他单位的；(4) 分包单位将其承包的建设工程再分包的。

主体结构、关键性工作的范围：执行通用条款。

### 3.5.2 分包的确定

允许分包的专业工程包括：无。

其他关于分包的约定：无。

### 3.5.4 分包合同价款

关于分包合同价款支付的约定：分包合同价款由承包人与分包人结算，未经承包人同意，发包人不得向分包人支付分包工程价款。

### 3.6 工程照管与成品、半成品保护

承包人负责照管工程及工程相关的材料、工程设备的起始时间：自发包人向承包人移交施工现场之日起，承包人应负责照管工程及工程相关的材料、工程设备，直到颁发工程接收证书之日止。

### 3.7 履约担保

承包人是否提供履约担保：是。

承包人提供履约担保的形式、金额及期限的：按招标文件执行。

## 4. 监理人

### 4.1 监理人的一般规定

关于监理人的监理内容：按照监理合同。

关于监理人的监理权限：按照监理授权书。

关于监理人在施工现场的办公场所、生活场所的提供和费用承担的约定：所发生的费用由承包人承担。

### 4.2 监理人员

姓 名：          ；

职 务：          ；

监理工程师执业资格证书号：                          ；

联系电话：                          ；

电子信箱：                          ；

通信地址：                          ；

关于监理人的其他约定：

#### 4.4 商定或确定

在发包人和承包人不能通过协商达成一致意见时，发包人授权监理人对以下事项进行确定：

- (1) 无；
- (2) 无；
- (3) 无。

#### 5. 工程质量

##### 5.1 质量要求

5.1.1 特殊质量标准和要求：合格。

关于工程奖项的约定：/。

##### 5.3 隐蔽工程检查

5.3.2 承包人提前通知监理人隐蔽工程检查的期限的约定：检查前 48 小时书面通知监理人检查，通知中应载明隐蔽检查的内容、时间和地点，并应附有自检记录和必要的检查资料。。

监理人不能按时进行检查时，应提前24小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：48小时。

#### 6. 安全文明施工与环境保护

##### 6.1 安全文明施工

6.1.1 项目安全生产的达标目标及相应事项的约定：建立安全生产责任制、治安保卫制度及安全生产教育培训制度，并按安全生产法律规定及合同约定履行安全职责，如实编制工程安全生产的有关记录，接受发包人、监理人及政府安全监督部门的检查与监督。。

6.1.4 关于治安保卫的特别约定：发包人和承包人应在工程开工后 7 天内共同编制施工场地治安管理计划，并制定应对突发治安事件的紧急预案。

关于编制施工场地治安管理计划的约定：执行通用条款。

##### 6.1.5 文明施工

合同当事人对文明施工的要求：承包人在工程施工期间，应当采取措施保持施工现场平整，物料堆放整齐做到文明施工，达到施工现场文明施工、综合考

## 评、文明工地要求；

6.1.6 关于安全文明施工费支付比例和支付期限的约定：工程进度款中已含该费用比例。

## 7. 工期和进度

### 7.1 施工组织设计

7.1.1 合同当事人约定的施工组织设计应包括的其他内容：按招标文件，招标文件无约定按通用条款或者双方另行约定。

### 7.1.2 施工组织设计的提交和修改

承包人提交详细施工组织设计的期限的约定：进场后14天内。

发包人和监理人在收到详细的施工组织设计后确认或提出修改意见的期限：发包人和监理人应在监理人收到施工组织设计后 7 天内确认或提出修改意见。

### 7.2 施工进度计划

### 7.2.2 施工进度计划的修订

发包人和监理人在收到修订的施工进度计划后确认或提出修改意见的期限：发包人和监理人应在收到修订的施工进度计划后 7 天内完成审核和批准或提出修改意见。

### 7.3 开工

### 7.3.1 开工准备

关于承包人提交工程开工报审表的期限：合同签订后开工前。

关于发包人应完成的其他开工准备工作及期限：执行通用条款。

关于承包人应完成的其他开工准备工作及期限：执行通用条款。

### 7.3.2 开工通知

因发包人原因造成监理人未能在计划开工日期之日起60天内发出开工通知的，承包人有权提出价格调整要求，或者解除合同。

### 7.4 测量放线

7.4.1 发包人通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限：发包人不得晚于开工通知载明的开工日期前 7 天通过

监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料。

## 7.5 工期延误

### 7.5.1 因发包人原因导致工期延误

(7) 因发包人原因导致工期延误的其他情形：执行通用条款。

### 7.5.2 因承包人原因导致工期延误

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的计算方法为：

按每日 1000 元进行处罚。

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的上限：合同价款的 5%。

## 7.6 不利物质条件

不利物质条件的其他情形和有关约定：无。

## 7.7 异常恶劣的气候条件

发包人和承包人同意以下情形视为异常恶劣的气候条件：

(1) 执行通用条款；

(2) /；

(3) /。

## 7.9 提前竣工的奖励

7.9.2 提前竣工的奖励：无。

## 8. 材料与设备

### 8.4 材料与工程设备的保管与使用

8.4.1 发包人供应的材料设备的保管费用的承担：由双方商定。

### 8.6 样品

#### 8.6.1 样品的报送与封存

需要承包人报送样品的材料或工程设备，样品的种类、名称、规格、数量要求：执行通用条款。

## 8.8 施工设备和临时设施

### 8.8.1 承包人提供的施工设备和临时设施

关于修建临时设施费用承担的约定：承包人使用的施工设备不能满足合同进度计划和（或）质量要求时，监理人有权要求承包人增加或更换施工设备，

承包人应及时增加或更换，由此增加的费用和（或）延误的工期由承包人承担。

## 9. 试验与检验

### 9.1 试验设备与试验人员

#### 9.1.2 试验设备

施工现场需要配置的试验场所：执行通用条款。

施工现场需要配备的试验设备：执行通用条款。

施工现场需要具备的其他试验条件：执行通用条款。

### 9.4 现场工艺试验

现场工艺试验的有关约定：执行通用条款。

## 10. 变更

### 10.1 变更的范围

关于变更的范围的约定：根据工程实际需要，由设计、监理提出意见，发包人同意后方可变更，变更涉及的签证事项按绩溪县人民政府关于印发《绩溪县政府投资建设项目变更签证管理暂行办法》（绩政【2020】28号）文件规定执行。

### 10.4 变更估价

#### 10.4.1 变更估价原则

关于变更估价的约定：合同价的调整内容包括：工程量清单项目及数量的调整、暂定价格的调整、工程设计变更调整、工程变更及经济签证的调整。其余价款不再调整。

工程量的调整。

工程实施过程中遇下列情况，可以按实调整分部分项工程量清单项目的数量：

(1) 实际完成工程量与招标清单项目的工程量不一致；

(2) 工程变更引起清单项目工程量的增减；

(3) 工程变更引起新的工程量清单项目；

工程量变量的计价原则：

发包人提供的工程量清单项目漏项，或设计变更引起新的工程项目，其相应综合单价的确定方法为：

(1) 合同中有类似工程项目综合单价的，可参照合同中类似项目的综合单价计

算确定。

(2) 合同中没有类似工程项目综合单价的，由承包人根据投标时的组价标准提出适当的综合单价，经监理工程师或跟踪审核单位审核，审计机关审定认可后作为结算的依据。

(3) 措施项目清单和不可竞争费按投标书中费率和实际完成的工程量计算调整（以单位工程措施费为准）。

本项目施工过程中的工程变更签证、隐蔽工程签证、暂定事项签证（按相关规定应实行政府采购和招投标管理的暂定事项除外）和其他签证按绩溪县人民政府关于印发《绩溪县政府投资建设项目变更签证管理暂行办法》（绩政【2020】28号）文件规定执行。

#### 。10.5 承包人的合理化建议

监理人审查承包人合理化建议的期限：7天。

发包人审批承包人合理化建议的期限：7天。

承包人提出的合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的奖励的方法和金额为：无。

#### 10.7 暂估价

暂估价材料和工程设备的明细详见附件 11：《暂估价一览表》。

##### 10.7.1 依法必须招标的暂估价项目

对于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第1种方式确定。

##### 10.7.2 不属于依法必须招标的暂估价项目

对于不属于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第1种方式确定。

第 3 种方式：承包人直接实施的暂估价项目

承包人直接实施的暂估价项目的约定：无。

#### 10.8 暂列金额

合同当事人关于暂列金额使用的约定：根据工程实际需要，由承包人提出，发包人同意后方可使用。

## 11. 价格调整

### 11.1 市场价格波动引起的调整

市场价格波动是否调整合同价格的约定：\_\_\_\_\_。

因市场价格波动调整合同价格，采用以下第2种方式对合同价格进行调整：

第1种方式：采用价格指数进行价格调整。

关于各可调因子、定值和变值权重，以及基本价格指数及其来源的约定：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_；

第2种方式：采用造价信息进行价格调整。

(1) 采用固定单价合同，包括的风险范围：人工、材料、机械费用的市场价格变化和不可抗力以外的其他风险。

(2) 关于基准价格的约定：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

第3种方式：采用造价信息进行价格调整。

专用合同条款①承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价低于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨幅以基准价格为基础超过 %时，或材料单价跌幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过 %时，其超过部分据实调整。

②承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价高于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价跌幅以基准价格为基础超过 %时，材料单价涨幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过 %时，其超过部分据实调整。

③承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价等于基准单价的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨跌幅以基准单价为基础超过± %时，其超过部分据实调整。

## 12. 合同价格、计量与支付

### 12.1 合同价格形式

1、单价合同。

综合单价包含的风险范围：人工、材料、机械费用的市场价格变化，除不可抗力以外的其他风险。。

风险费用的计算方法：/。

风险范围以外合同价格的调整方法：/。

## 2、总价合同。

总价包含的风险范围：不执行。

风险费用的计算方法：/。

风险范围以外合同价格的调整方法：/。

## 3、其他价格方式：无。

### 12.2 预付款

#### 12.2.1 预付款的支付

预付款支付比例或金额：无。

预付款支付期限：无。

预付款扣回的方式：无。

#### 12.2.2 预付款担保

承包人提交预付款担保的期限：无。

预付款担保的形式为：无。

### 12.3 计量

#### 12.3.1 计量原则

工程量计算规则：按2018版安徽省建设工程计价依据执行等相关规范。

#### 12.3.2 计量周期

关于计量周期的约定：按月计量。

#### 12.3.3 单价合同的计量

关于单价合同计量的约定：/。

#### 12.3.4 总价合同的计量

关于总价合同计量的约定：无。

12.3.5 总价合同采用支付分解表计量支付的，是否适用第12.3.4项（总价合同的计量）约定进行计量：/。

### 12.3.6 其他价格形式合同的计量

其他价格形式的计量方式和程序：    /    。

### 12.4 工程进度款支付

#### 12.4.1 付款周期

关于付款周期的约定：

(1) 合同签订后，成交供应商提供预付款保函 5 个工作日内，内支付合同价款的 40%(保函可以由银行、保险公司、担保公司等金融机构出具)；

(2) 本工程完工后支付至合同价款的 70%；

(3) 工程竣工验收合格并经审计后付至审定工程价款的 97%，余款作为质保金自验收合格满一年后 15 日内付清（不计利息）。

#### 12.4.2 进度付款申请单的编制

关于进度付款申请单编制的约定：无。

#### 12.4.3 进度付款申请单的提交

(1) 单价合同进度付款申请单提交的约定：                                    。

(2) 总价合同进度付款申请单提交的约定：  /  。

(3) 其他价格形式合同进度付款申请单提交的约定：  /  。

#### 12.4.4 进度款审核和支付

(1) 监理人审查并报送发包人的期限：收到申请 7 天内。

发包人完成审批并签发进度款支付证书的期限：收到申请 7 天内。

(2) 发包人支付进度款的期限：签发进度款支付证书后 14 天。

发包人逾期支付进度款的违约金的计算方式：无。

#### 12.4.6 支付分解表的编制

2、总价合同支付分解表的编制与审批：  /  。

3、单价合同的总价项目支付分解表的编制与审批：  /  。

### 13. 验收和工程试车

#### 13.1 分部分项工程验收

13.1.2 监理人不能按时进行验收时，应提前 24 小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：48 小时。

### 13.2 竣工验收

#### 13.2.2 竣工验收程序

关于竣工验收程序的约定：按通用条款 13.2.2 执行。

发包人不按照本项约定组织竣工验收、颁发工程接收证书的违约金的计算方法：无。

#### 13.2.5 移交、接收全部与部分工程

承包人向发包人移交工程的期限：合同当事人应当在颁发工程接收证书后 7 天内完成工程的移交。

发包人未按本合同约定接收全部或部分工程的，违约金的计算方法为：无。

承包人未按时移交工程的，违约金的计算方法为：双方协商。

### 13.3 工程试车

#### 13.3.1 试车程序

工程试车内容：按设计及规范要求。

(1) 单机无负荷试车费用由 承包人 承担；

(2) 无负荷联动试车费用由 承包人 承担。

#### 13.3.3 投料试车

关于投料试车相关事项的约定：/。

### 13.6 竣工退场

#### 13.6.1 竣工退场

承包人完成竣工退场的期限：/。

## 14. 竣工结算

### 14.1 竣工付款申请

承包人提交竣工付款申请单的期限：执行通用条款。

竣工付款申请单应包括的内容：执行通用条款.《工程结算书》按实

编制,工程造价审定后若总价审减额超过工程结算总价送审额的 10%, 超过 10%以外的审计费用由承包方支付, 如未超过 10% (含 10%), 审计费用由发包方支付。编制单位漏报少报结算事项和价款, 经审计增加结算价款的, 增加部分的结算审计费用由编制单位承担。办理竣工结算的同时, 承包人应将相关竣工资料整理完整后报给发包人, 并协助发包人履行竣工验收及备案手续, 包括工程总承包人提供总承包管理服务的其它相关工程竣工验收及备案手续。

#### 14.2 竣工结算审核

发包人审批竣工付款申请单的期限: 按照《安徽省建设工程价款结算暂行办法》(财建【2005】1075号)和《绩溪县政府投资建设项目审计监督办法》(绩政【2020】29号)等规定, 承包人应提交完整竣工结算资料, 经发包人初审后报审计机关审计, 审计结果作为竣工结算工程价款依据。

发包人完成竣工付款的期限: 无。

关于竣工付款证书异议部分复核的方式和程序: 按通用条款 14.2 执行。

#### 14.4 最终结清

##### 14.4.1 最终结清申请单

承包人提交最终结清申请单的份数: 贰份纸质版和一套电子版。

承包人提交最终结清申请单的期限: 缺陷期满且竣工一年后。

##### 14.4.2 最终结清证书和支付

(1)发包人完成最终结清申请单的审批并颁发最终结清证书的期限:  
14 天。

(2) 发包人完成支付的期限: 申请签发后 10 天。

#### 15. 缺陷责任期与保修

##### 15.2 缺陷责任期

缺陷责任期的具体期限: 12 个月。

##### 15.3 质量保证金

关于是否扣留质量保证金的约定：扣留。

### 15.3.1 承包人提供质量保证金的方式

质量保证金采用以下第2种方式：

- (1) 质量保证金保函，保证金额为：    /    ；
- (2) 3 %的工程款；
- (3) 其他方式：    /    。

### 15.3.2 质量保证金的扣留

质量保证金的扣留采取以下第2种方式：

- (1) 在支付工程进度款时逐次扣留，在此情形下，质量保证金的计算基数不包括预付款的支付、扣回以及价格调整的金额；
- (2) 工程竣工结算时一次性扣留质量保证金；
- (3) 其他扣留方式：    /    。

关于质量保证金的补充约定：    /    。

## 15.4 保修

### 15.4.1 保修责任

工程保修期为工程保修期按相关规定执行。缺陷责任期满时，承包人完成全部缺陷责任的，经监理核发由发包人审查签证的工程质量缺陷责任期终止证明后全额返还质保金。承包人没有完成缺陷责任的，发包人有权扣留与未履行责任剩余工作所需金额相应的质量保证金余额，并有权根据主管部门有关规定和质量缺陷严重程度延长缺陷责任期，直至完成剩余工作为止。

### 15.4.3 修复通知

承包人收到保修通知并到达工程现场的合理时间：2天。

## 16. 违约

### 16.1 发包人违约

#### 16.1.1 发包人违约的情形

发包人违约的其他情形：无。

#### 16.1.2 发包人违约的责任

发包人违约责任的承担方式和计算方法：

(1) 因发包人原因未能在计划开工日期前 7 天内下达开工通知的违约责任：双方协商。

(2) 因发包人原因未能按合同约定支付合同价款的违约责任：双方协商。

(3) 发包人违反第 10.1 款（变更的范围）第（2）项约定，自行实施被取消的工作或转由他人实施的违约责任：双方协商。

(4) 发包人提供的材料、工程设备的规格、数量或质量不符合合同约定，或因发包人原因导致交货日期延误或交货地点变更等情况的违约责任：双方协商。

(5) 因发包人违反合同约定造成暂停施工的违约责任：双方协商。

(6) 发包人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示，导致承包人无法复工的违约责任：双方协商。

(7) 其他：/。

### 16.1.3 因发包人违约解除合同

承包人按 16.1.1 项（发包人违约的情形）约定暂停施工满 28 天后发包人仍不纠正其违约行为并致使合同目的不能实现的，承包人有权解除合同。

### 16.2 承包人违约

#### 16.2.1 承包人违约的情形

承包人违约的其他情形：按通用条款执行。

#### 16.2.2 承包人违约的责任

承包人违约责任的承担方式和计算方法：由承包人承担全部费用并承担相关法律责任。

#### 16.2.3 因承包人违约解除合同

关于承包人违约解除合同的特别约定：按通用条款执行。

发包人继续使用承包人在施工现场的材料、设备、临时工程、承包人文件和由承包人或以其名义编制的其他文件的费用承担方式：另行协商。



(2) 向 绩溪县 人民法院起诉。

补充条款：关键岗位人员网络考勤的相关要求：

(1) 本项目根据《绩溪县工程建设项目施工现场关键岗位人员网络考勤制度（试行）》的规定纳入考勤管理（该制度在绩溪县人民政府网上可以查询）。发包人将按规定追究违约责任。

(2) 纳入考勤管理的人员：项目经理（项目负责人）、安全员

(3) 考勤合格率、变更和缺勤违约责任等按照《绩溪县工程建设项目施工现场关键岗位人员网络考勤制度（试行）》规定的标准执行。违约金由发包人根据合同约定从应付工程款中扣除。

(4) 承包人应安排考勤人员在项目开工前携带身份证、建造师证、监理工程师证等相关证件到县公管局公管股（联系电话：0563—8173108）办理人员信息采集录入工作。项目开工前，承包人应及时向县公管局报送项目开工相关材料，并开启网络考勤工作；完工后，承包人应及时向县公管局报送完工材料，终止考勤。项目开工完工材料应经招标人盖章确认。如因停工、复工等原因需要暂停和恢复考勤的，相关申请材料经发包人盖章确认后，由承包单位及时报送县公管局。如因系统原因无法完成考勤的，承包人应于当日向发包人报告。

(5) 考勤操作：打开“皖事通”，将城市切换为宣城市，用“扫一扫”扫描一下考勤系统生成的考勤二维码，提示考勤打卡成功即可。中标人务必于首次考勤打卡后与县公管局公管股联系，核实考勤操作是否正确。点击“安康码”，在“考勤打卡”里的“考勤记录”可以查看本人考勤情况。

备注：在项目考勤期间，如果网络考勤制度有修订的，按照修订后的制度

执行。

## 附件

协议书附件：

附件 1： 承包人承揽工程项目一览表

附件 2： 工程质量保修书

附件 3： 承包人主要施工管理人员表



7 天内派人保修。承包人不在约定期限内派人保修的，发包人委托他人修理。

2. 发生紧急事故需抢修的，承包人在接到事故通知后，应当立即到达事故现场抢修。

3. 对于涉及结构安全的质量问题，应当按照《建设工程质量管理条例》的规定，立即向当地建设行政主管部门和有关部门报告，采取安全防范措施，并由原设计人或者具有相应资质等级的设计人提出保修方案，承包人实施保修。

4. 质量保修完成后，由发包人组织验收。

### 五、保修费用

保修费用由造成质量缺陷的责任方承担。

六、双方约定的其他工程质量保修事项：\_\_\_\_\_。

工程质量保修书由发包人、承包人在工程竣工验收前共同签署，作为施工合同附件，其有效期限至保修期满。

发包人：（公章）

承包人：（公章）

法定代表人（签字）

法定代表人（签字）

委托代理人（签字）

委托代理人：

组织机构代码

组织机构代码：

地 址：华阳镇北大街9号

地 址：绩溪县家朋乡和阳村枫川村

邮政编码：245300

邮政编码：245300

法定代表人：胡明利

法定代表人：李娜

委托代理人：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

电子信箱：\_\_\_\_\_

电子信箱：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_

账 号：\_\_\_\_\_

账 号：\_\_\_\_\_