

项目编号：JXX-CG-GK-2023001

数字绩溪建设项目建设运营一体化
采购项目
(综合评分法)

招
标
文
件

采 购 人：绩溪县数据资源管理局

采购代理机构：安徽广道项目管理有限公司

目 录

- 一、招标公告
- 二、投标人须知前附表
- 三、投标人须知
- 四、采购需求
- 五、评标办法
- 六、采购合同
- 七、投标文件格式
- 八、质疑函范本

一、数字绩溪建设项目建设运营一体化采购项目招标公告

项目概况

数字绩溪建设项目建设运营一体化采购的潜在投标人应在宣城市公共资源交易中心网（ggzyjy.xuancheng.gov.cn）获取招标文件，并于 2023 年 3 月 30 日 9 点 00 分（北京时间）前递交投标文件。本项目实行全流程电子化采购、网上不见面开标。

一、项目基本情况

项目编号：JXX-CG-GK-2023001

项目名称：数字绩溪建设项目建设运营一体化采购

采购方式：公开招标

预算金额：30000 万元

最高限价：30000 万元

采购需求：为推进“数字绩溪”建设工作以及整个绩溪县数字绩溪建设项目的运营维护，通过深度融合云计算、大数据、物联网、人工智能等科技要素，将绩溪县打造成政务阳光高效、产业发展跨越、民生普惠便捷、城市治理睿智的新型智慧城市，项目建设内容涵盖自规局、应急局、城管局、住建局、公安局等多个部门，包含城市运营管理中心、数字绩溪底座建设、实景三维、城市生命线、智慧公安在内的多个业务系统。具体内容详见招标文件。

合同履行期限：自合同签订起 15 年，其中建设期为：合同签订后至整个项目建设完成并验收通过（2023 年 4 月至 2025 年 12 月），其余为运维、运营期。

标段（包别）划分：1 个包

本项目所属行业：软件和信息技术服务业

本项目 ☐ 接受 / ☒ 不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：按照财政部、工业和信息化部制定的《政府采购促进中小企业发展管理办法》，本项目为专门面向中小企业采购项目（专门面向中小企业采购的项目，供应商应为中小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位）。企业划型标准按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号规定执行）。

对此项内容如有疑问，可通过书面形式或登录宣城市公共资源交易平台线上提交两种方式向采购人进行质疑。

3. 供应商存在以下不良信用记录情形之一的，不得推荐为成交候选供应商，不得确定为成交供应商：

- （1）供应商被人民法院列入失信被执行人的；
- （2）供应商被工商行政管理部门列入企业经营异常名录的；
- （3）供应商被税务部门列入重大税收违法案件当事人名单的；
- （4）供应商被政府采购监管部门列入政府采购严重违法失信行为记录名单的。

4. 本项目的特定资格要求：无

三、获取招标文件

1. 时间： 2023年3月9日至2023年3月30日，每天上午 8:00至12:00，下午 2:30至5:30（北京时间，法定节假日除外）

2. 地点：宣城市公共资源交易中心网

（<http://ggzyjy.xuancheng.gov.cn>，以下不再赘述）

3. 方式：本项目在线下载招标文件，潜在投标人须登录宣城市公共资源交易中心网点击“主体登录”根据相关操作提示下载招标文件。采购文件获取过程中如有疑问，请在工作时间（8:00-12:00，14:30-17:30）拨打服务热线（非项目咨询）：0563-2616639。

4. 售价：免费获取

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

1. 提交投标文件截止时间、开标时间：2023 年 3 月 30 日 9 时 00 分（北京时间）（自招标文件开始发出之日起至投标人提交投标文件截止之日止，不得少于 20 日）

2. 开标地点：宣城市公共资源交易中心网--不见面开标大厅。

本项目采用不见面开标，不见面开标大厅登录方式：宣城市公共资源交易中心网，选择不见面开标大厅登录。

五、公告期限

自本项目公告发布之日起 5 个工作日。

六、其它补充事宜

1. 投标保证金：本项目无需缴纳投标保证金。

2. 本项目需落实节能环保、中小微型企业扶持等相关政府采购政策。

3. 采购项目的项目介绍、数量、规格描述或服务要求等详见采购需求。

4. 供应商关于电子招投标的相关操作详见宣城市公共资源交易中心网-服务指南-服务规范-《供应商操作手册》；供应商关于不见面开标的相关操作详见宣城市公共资源交易中心网-服务指南-服务规范-《宣城市不见面开标大厅-供应商操作手册》。

5. 本公告同时在宣城市公共资源交易中心网、绩溪县人民政府网、安徽省政府采购网、安徽省公共资源交易监管网、安徽省招标投标信息网、中国采购与招标网上发布。

七、对本次招标提出询问或质疑，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名 称：绩溪县数据资源管理局

地 址：绩溪县华阳镇锦屏路 12 号

联系方式：0563-8173167

2. 采购代理机构信息

名 称：安徽广道项目管理有限公司

地 址：绩溪县徽山大道客运枢纽站三楼

邮 箱：1092854171@qq.com

联系方式：0563-8161768

3. 项目联系方式

项目联系人：周女士

电 话：0563-8161768

附件：

采购需求等。

二、投标人须知前附表

序号	内 容	
1	项目名称： 项目编号：	详见“招标公告”
2	采购人： 采购人联系方式：	详见“招标公告”
3	采购代理机构： 采购人联系方式：	详见“招标公告”
4	政府采购监管部门 及联系方式：	绩溪县财政局 联系方式：0563-8162324
5	标段（包别）划分：	详见“招标公告”
6	招标有效期：	投标文件递交截止后 <u>60</u> 天
7	投标保证金：	无
8	履约保证金：	<p>①履约担保的形式： 供应商可自主选择以支票、汇票、本票、保险（包括电 子保险）和保函等非现金形式缴纳或提交（鼓励以电子 保险、保函等形式缴纳）。</p> <p>②履约担保的提交时间：现金担保（转账或电汇）成交供应商应在成交通知书签发之日起7个工作日内且在签订合同前一次性提交至指定账户，若为履约保函则在成交通知书签发之日起7个工作日内且在签订合同前提交给采购人。</p> <p>③履约担保的金额：中标金额的 2.5%</p> <p>④其他 1、账户由采购人另行提供。</p>

		<p>2. 中标企业未在规定时间内提交履约保证金的，视为放弃中标资格，取消中标资格。</p> <p>3. 履约保证金返还：履约保证金不计利息，中标人按照合同约定完成项目经验收合格并履约完成后，一次性退还履约保证金。</p> <p>合同履行期限：自合同签订起 15 年。</p>
9	质量保证金：	无
10	项目预算：	详见“招标公告”（超过项目最高限价为无效响应；如项目无最高限价，则超出项目预算金额为无效响应）
11	联合体响应：	详见“招标公告”
12	提交投标文件截止时间及地点：	详见“招标公告”
13	开标时间及地点：	同提交投标文件提交截止时间及地点
14	评审方法：	综合评分法
15	质疑、答疑、澄清	<p><u>1、投标人质疑均应按照《中华人民共和国财政部令第 94 号—政府采购质疑和投诉办法》的规定；</u></p> <p>2、接受质疑的方式：投标人以书面形式向采购人和采购代理机构提出质疑的，同时发送一份与书面质疑内容一致的质疑电子版至采购人和采购代理机构邮箱（见采购公告）；为保证质疑的及时处理，请质疑人在发出质疑后及时与采购人或代理机构电话确认；通过宣城市公共资源电子交易系统方式提出质疑的，具体操作步骤和程序请参见服务指南-政府采购在线质疑操作手册；</p> <p>3、在线质疑回复：采购单位或代理机构通过宣</p>

		<p>城市公共资源电子交易系统对质疑人进行质疑回复，请质疑人及时登录宣城市公共资源电子交易系统查看；</p> <p>4、接受采购文件质疑的截止时间：公告期限届满之日起7个工作日内；</p> <p>5、投标人须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，否则将不予受理；</p> <p>6、各投标人在投标截止时间前务必登陆宣城市公共资源交易中心网-政府采购-答疑变更栏目查询是否有更正公告，否则造成的一切后果由供应商自行承担。网上公布的更正公告视同通知了所有供应商，为采购文件的有效组成部分；</p> <p>7、采购人和采购代理机构联系部门（负责人）、联系电话、通讯地址及邮箱详见公告。</p>
16	投标文件提交	投标文件的提交是指投标人通过宣城市公共资源电子交易系统（以下简称“交易系统”）在提交投标文件截止时间之前完成加密电子投标文件的上传。
17	投标文件解密	投标人须携带最终生成加密投标文件的数字证书（CA）在投标人解密环节进行投标人解密。正常情形下，投标人应在解密指令发出后30分钟之内完成解密。如遇意外情形，按《宣城市公共资源交易电子化项目操作规程（试行）》中第三章“意外情形”中规定处理。
18	逾期送达情形	<p>（1）投标人未按规定上传加密的投标文件的；</p> <p>（2）上传了加密投标文件未按规定完成解密；（投标人逾期送达的，投标文件为无效文件，上传的加密投标文件将被退回）</p>
19	对中小型企业产品的价格扣除	1、依据财政部工信部《关于印发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》（财库〔2020〕

		<p>46号)和《安徽省财政厅关于进一步优化政府采购营商环境的通知》(皖财购〔2022〕556号)有关规定:</p> <p>本项目是专门面向中小企业。</p> <p>2、根据财政部司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68号),监狱企业视同小型、微型企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象,且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局,各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局,各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所,以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业参加政府采购活动时,提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件,不再提供《中小企业声明函》,不重复享受政策。</p> <p>3、根据财政部民政部《中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)的规定,残疾人福利性单位视同小型、微型企业。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时,提供141号文规定的《残疾人福利性单位声明函》,不再提供《中小企业声明函》。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的,不重复享受政策。</p>
20	落实节能环保政策	<p>依据《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》财库〔2019〕9号,采购人拟采购的产品属于政府采购节能产品、环境标志产品品目清单范围的,采购人及其委托的采</p>

		<p>购代理机构应当依据国家确定的认证机构出具的处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品 实施政府优先采购或强制采购。即给予获得证书的相关产品加分或作为不允许偏离的实质性要求。供应商应提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书及国家市场监督管理总局或中国政府采购网发布的参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构的名单，未提供的不享受加分或作为未实质性响应。对于未列入品目清单的产品类别，采购人综合考虑节能、节水、环保、循环、低碳、再生、有机等因素，参考相关国家标准、行业标准或团体标准，在采购需求中提出相关绿色采购要求，促进绿色产品推广应用。</p>
21	随成交公告一并公示的相关附件	<p>1. 项目采购文件；</p> <p>2. 中标人响应的《主要成交标的承诺函》；</p> <p>3. 中标供应商为中小企业的，公告其《中小企业声明函》（如有）；</p> <p>4. 中标供应商为残疾人福利性单位的，公告其《残疾人福利性单位声明函》（如有）；</p>
22	不良信用记录查询渠道	<p>1、不良信用记录查询渠道如下（仅以下述渠道查询结果为准）：</p> <p>（1）失信被执行人：信用中国官网（www.creditchina.gov.cn）</p> <p>（2）企业经营异常名录：信用中国官网（www.creditchina.gov.cn）</p> <p>（3）重大税收违法案件当事人名单：信用中国官网（www.creditchina.gov.cn）</p>

		<p>(4) 政府采购严重违法失信行为记录名单：中国政府采购官网（www.ccgp.gov.cn）</p> <p>投标人在编制投标文件时自行查询，符合要求的按招标文件中格式提供《供应商声明函》；</p> <p>2、联合体投标人，联合体任何一方存在上述不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。</p>
23	代理费用的收取标准和方式	<p><input type="checkbox"/> 集中采购项目：无</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 分散采购项目：本项目代理服务费由中标供应商在领取成交确认书时支付给采购人代理机构，代理费依据国家发展改革委办公厅关于招标代理服务收费有关问题的通知（发改办价格[2003]857号文件规定的55%收取。代理服务费用包含在投标报价的单价、合价与总价中，不单独报价，供应商在投标报价时应予以考虑该项费用支出。</p>
24	付款方式：	详见采购需求
25	签章要求	<p>1、投标文件中要求签字的，应按文件要求签字或盖章。可采用数字证书的电子印章，也可签字后扫描上传。</p> <p>2、投标文件中要求加盖投标人公章的，应加盖投标人数字证书的电子印章，也可加盖公章后扫描上传。</p>
26	履约补偿	<p>政府采购合同中应明确约定违约责任条款，如有延期返还履约保证金、延期支付合同款项，或因采购人原因导致变更、中止或终止政府采购合同的，应依照合同约定对投标人受到的损失予以赔偿或补偿；因政策变化等原因不能签订合同，造成企业合法利益受损的情形，采购人应与投标人充分协商，给予合理补偿。</p>

27	政采贷	根据《安徽省财政厅中国人民银行合肥支行关于推进政府采购线上合同信用融资工作的通知》（皖财购【2022】1053号）文件规定，本项目支持供应商运用政府采购合同进行信用融资（即政采贷），具体融资流程请登录安徽省政府采购网金融模块查询。采购人应在政府采购合同中或通过签订补充协议的方式与供应商约定唯一收款账户；因政采贷需要更改供应商收款账户的，采购人、融资机构、供应商三方应共同签订《政采贷收款账户变更备案表》（联系财政部门获取），其他任何情况下均不得更改上述唯一收款账户。
28	其他	投标人关于不见面开标的相关规定详见宣城市公共资源交易中心网（ http://ggzyjy.xuancheng.gov.cn ）-服务指南-服务规范-《宣城市公共资源交易不见面开标操作规定（试行）》
29	备注	投标人参与政府采购活动，应当诚信守法、公平竞争。如有以提供虚假材料（包括但不限于虚假承诺、虚假技术参数响应、虚假业绩、虚假证书、虚假检测报告等）、串通投标、隐瞒失信信息等谋取成交的行为，一经发现，将报监督管理部门严肃查处。
30	分包	<p><input type="checkbox"/> 不允许</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 允许，须经采购人批准</p> <p>允许分包的专业工程，包括但不限于：中标单位可依法将所承包项目中的部分工作（非主体、非关键性工作）发包给具有相应资质的分包企业；分包企业按照分包合同的约定对中标单位负责。中标单位确定分包人须经采购人审查同意。</p>

		2、不允许分包的专业，包括但不限于：运维、运营部分不允许分包。 3、接受分包的第三人资质要求：满足分包专业工程资质要求
31	资金来源	申请专项债资金和政府财政资金。

三、投标人须知

（一）总 则

1、制订及适用范围

1.1 本招标文件是根据《中华人民共和国政府采购法》（以下简称“政府采购法”）等相关法律、法规制订。

1.2 本招标文件仅适用于本次招标采购所叙述的服务采购项目。

2、定义

2.1 服务：系指除货物和工程以外的其他政府采购对象，包括咨询、调研、评估、规划、审计、保险、租赁、印刷、物业管理等。

本招标文件所要求的证书、认证、资质，均应当是有关机构颁发，且在有效期内的。

2.2 采购人：是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。即本次采购项目的业主方。

2.3 采购代理机构：经批准设立的集中采购机构和按规定进行登记的其他采购代理机构。本次采购项目的采购代理机构具体为“投标人须知前附表序号 3”中规定。

2.4 投标人：是指向采购人提供服务的法人、其他组织或者自然人。分支机构不得参加政府采购活动，但银行、保险、石油石化、电力、电信等特殊行业除外。

3、合格的投标人

3.1 符合招标公告中载明的资格要求。

3.2 符合本采购项目（或包）中的各项实质性要求。（具体详见本项目招标文件）

3.3 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

3.4 除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

4、投标费用

投标人自行承担与参加投标有关的一切费用。

5. 现场考察

5.1 投标人自行决定是否对供货和服务现场及周围环境进行考察，以获取编制投标文件和签署合同所需的资料。考察现场的对象是以获取招标文件的潜在投标人；考察现场的截止时间同投标截止时间；如投标人须知前附表中无另行规定，其现场考察方式为自行考察。考察地点、联系人、联系方式等详见投标人须知前附表。

5.2 现场考察所发生的费用由投标人自行承担。投标人要求进行现场考察的，采购人应提供必要的支持。未到供货和服务现场实地考察的，签订合同时和履约过程中，不得以不完全了解现场情况为由，提出任何形式的增加合同价款或索赔的要求。

5.3 除有特殊要求，不再单独提供供货和服务现场环境、气候条件、公用设施等情况，投标人视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

6. 知识产权

6.1 投标人须保证，采购人在中华人民共和国境内使用投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律或经济纠纷。如投标人不拥有相应的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的一切相关费用。如因此导致采购人损失的，投标人须承担全部赔偿责任。

6.2 投标人如欲在项目实施过程中采用自有知识成果的，使用该知识成果后，投标人须提供开发接口和开发手册等技术文档。

7. 联合体投标

7.1除采购公告中明确本项目不接受联合体投标的情形，两个或两个以上的投标人可以组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购。

7.2联合体各方均应符合《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件，根据采购项目的特殊要求规定投标人特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合。

7.3联合体各方之间应当签订联合体协议，明确约定联合体主体及联合体各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订共同投标协议后，不得再以自己名义单独在同一项目中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目投标。

7.4投标时，应以联合体协议中确定的主体方名义获取招标文件。

7.5由同一专业的单位组成的联合体，按照同一项资质等级较低的单位确定资质等级。业绩等有关打分内容根据共同投标协议约定的各方承担的工作和相应责任，确定一方打分，不累加打分；评审标准无明确或难以明确对应哪一方的打分内容按主体方打分。

8 纪律与保密

8.1 投标人的投标行为应遵守各相关法律、法规和规章，如出现以下情形，按相关法律、法规处理：

《政府采购法》规定的禁止情形：a.提供虚假材料谋取中标、成交的；b.采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；c.与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；d.向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；e.在招标采购过程中与采购人进行协商谈判的；f.拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的。

《政府采购法实施条例》规定的禁止情形：a.向评标委员会、竞争性谈判小组或者询价小组成员行贿或者提供其他不正当利益；b.中标或者成交后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；c.未按照采购文件确定的事项签订政府采购合同；d.将政府采购合同转包；e.提供假冒伪劣产品；f.擅自变更、中止或者终止政府采购合同。

8.2 《政府采购法实施条例》规定采购人、采购代理机构、投标人有下列情形之一的，属于恶意串通，按规定追究法律责任：

a.供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关情况并修改其投标文件或者响应文件；

b.供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或者响应文件；

- c. 供应商之间协商报价、技术方案等投标文件或者响应文件的实质性内容；
- d. 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；
- e. 供应商之间事先约定由某一特定供应商中标、成交；
- f. 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃中标、成交；
- g. 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商中标、成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

8.3 《政府采购货物和服务招标投标管理办法》规定在评标过程中发现投标人有下列情形之一的，视为投标人串通投标，**其投标无效**，并由评标委员会书面报告本级监督管理部门：

- a. 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- b. 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- c. 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- d. 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- e. 不同投标人的投标文件相互混装。

8.4 在确定中标人之前，投标人试图在投标文件审查、澄清、比较和评价时对评标委员会、采购人和代理机构施加任何影响都可能导致其投标无效。

8.5 由采购人向投标人提供的图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其它资料，被视为保密资料，仅被用于它所规定的用途。除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。开标结束后，应采购人要求，投标人应归还所有从采购人处获得的保密资料。

9. 投标专用章的效力

招标文件中明确要求签章的，投标人必须加盖投标人电子签章（或公章）。在有授权文件（授权文件须放入投标文件中）表明投标专用章法律效力等同于投标人公章（或电子签章）的情况下，可以加盖投标专用章，**否则将导致投标无效**。

10. 合同标的转包与分包

10.1 中标人不得向他人转包中标项目，也不得将中标项目向他人违法分包。

10.2 经采购人同意，中标人可以将中标项目的部分非主体、非关键性工作分包给他人完成。接受分包的人应当具备相应的资格条件，并不得再次分包。如采购

人允许分包,投标人根据采购项目的实际情况,拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作交由他人完成的,应在投标文件中载明。

10.3 中标人就采购项目和分包项目向采购人负责,分包供应商就分包项目承担责任。

(二) 招标文件

11、招标文件构成

11.1 招标文件包括:

- a. 招标公告
- b. 投标人须知前附表
- c. 投标人须知
- d. 采购需求
- e. 评审细则
- f. 采购合同
- g. 投标文件格式
- h. 质疑函格式

11.2 投标人应认真阅读和充分理解招标文件中所有的内容。如果投标人没有满足招标文件的有关要求,其风险由投标人自行承担。

12、招标文件的更正

12.1 投标人可以要求采购人对招标文件中的有关问题进行答疑、澄清。

12.2 投标人对招标文件如有疑问(询问或质疑)或建议,应按“投标人须知前附表”中规定,在规定的时间内按规定的方式联系采购人、采购代理机构。

12.3 采购人、采购代理机构对在此规定时间以前收到的且需要做出澄清修改的问题,将以更正公告的形式在采购公告中指定的网址公告答复,但不说明问题的来源。该更正是招标文件不可缺少的组成部分,对参与采购活动的有关各方均具有约束力。投标人应主动登陆采购公告中指定网址查询该项目的更正公告。采购人或采购代理机构不承担投标人未及时关注相关信息引发的相关责任。

12.4 为使投标人有充分时间对招标文件的修改部分进行研究、或是由于其他原因,采购人可以决定延长投标截止日期。延长投标截止日期的通知将发布在指定的网址上,不再另行通知。

12.5 当招标文件与招标文件的更正公告就同一内容的表述不一致时，以最后发出的内容为准。

12.6 采购人、采购代理机构对在此规定时间以前收到的但无需要做出修改的问题，只对问题来源进行回复，不再在指定网址公告。

（三）投标文件的编制

13、投标的语言及度量衡单位

13.1 投标人的投标文件、以及投标人与采购人就投标的所有往来函电，均须使用简体中文。

13.2 除招标文件中另有规定外，投标文件所使用的度量衡均须采用法定计量单位。

14、投标文件构成

14.1 投标文件是对招标文件的实质性响应及承诺文件。

14.2 除注明投标人可自行制作格式或格式自理的，投标文件应使用招标文件提供的格式。

14.3 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件中规定格式和顺序进行编制，如有需要，可以增加，作为投标文件的组成部分。

14.4 如果项目分有多个包，除投标人前附表须知中有另外规定，投标人可以参与其中的一个或几个包的投标，以包为单位分别编制投标文件。

14.5 投标人对其投标文件中的各项内容负责。投标人一旦中标，其投标文件将作为合同的重要组成部分。

15、签章要求

15.1 招标文件中要求签字的，应按文件要求签字或盖章。可采用数字证书的电子印章，也可签字后扫描上传。

15.2 招标文件中要求加盖投标人公章的，应加盖投标人数字证书的电子印章，也可加盖投标人公章后扫描上传。

16、投标报价

16.1 报价应当低于同类服务和货物的市场平均价格。投标报价不得高于招标文件（公告）列明的控制价、项目预算。

16.2 投标人的报价应包含所投所投服务、保险、税费、验收、利润和交付后约

定期限内免费维保、培训等工作所发生的一切应有费用。投标报价为签订合同的依据。

16.3 投标人应按招标文件要求在投标文件中注明拟提供服务的单价明细和总价。

16.4 除招标文件另有规定，报价可精确到小数点后两位，如超出两位，按照四舍五入方式计算至小数点后两位。

16.5 除特别要求，每个项目（或每个包）只允许有一个方案、一个报价。否则，多方案、多报价的投标书将作为无效标处理。

17、投标货币

投标须以人民币报价。

18、投标内容填写及说明

18.1 投标文件须对招标文件载明的投标资格、服务、技术、商务、报价等全部要求和条件做出实质性和完整的响应，其中关于服务、技术、商务部分的响应，要注明详细的响应内容并提供招标文件所要求的相应证明材料，如仅填写“响应”“满足”而无详细的响应内容或未按要求提供的相应证明材料，将导致投标无效。

18.2 投标供应商应在投标文件中提交招标文件要求的所有服务符合招标文件规定的证明文件（可以是手册、图纸和资料等），并作为其投标文件的一部分。包括：服务主要内容的详细描述等。

18.3 投标文件应字迹清楚、编排有序、内容齐全、不得涂改或增删。如有错漏处必须修改，应在修改处由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖投标人电子签章（或公章）。

18.4 如果投标书中附有外文资料，投标人必须把这些外文资料准确、完整地翻译成中文。对于关键性的证明文件，投标人应该提供与英文内容相同、且由同一人签署（或盖章）的中文原件，或经国内公证部门公证的中文翻译件。

19、投标有效期

19.1 投标有效期在“投标人须知前附表”中有明确的规定。投标人如未就此提出异议，则视同接受；如承诺的投标有效期短于此规定时间的，将被视为非响应性投标而予以拒绝。

19.2 在特殊情况下，采购人可于原投标有效期满之前，向投标人提出延长投标有效期的要求。延长投标有效期的要求将被刊登在指定的网站上。

19.3 投标人可以在采购人延长投标有效期公告后五个工作日内，以书面形式拒绝采购人的这种要求。如投标人在规定的时间内未提出书面意见表示拒绝，将视同同意延长投标有效期。同意延长的投标人既不能要求也不允许修改其投标文件。

（四）投标文件的加密、递交、撤回

20、投标文件的加密

投标人应使用经交易系统认可的电子商务认证授权机构（CA 认证中心）颁发的数字证书（CA）对其电子投标文件认证并加密，未按要求认证并加密的投标文件，不予受理。

21、投标文件的递交

投标文件的递交是指投标人通过交易系统在**投标截止时间之前**完成加密电子投标文件的上传。除招标文件另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

22、投标文件的修改和撤回

在投标文件提交截止时间前，投标人可以修改和撤回投标文件，修改和撤回后的投标文件可以重新提交。

（五）开标与评标

23、开标

23.1 采购人或采购代理机构项目负责人按招标文件规定的时间、地点组织开标。采购人代表及有关工作人员参加，监管部门可视情况参加开标活动。

23.2 开标会议由代理机构项目负责人主持。开标会议上将当众公布投标人名称、投标报价和招标文件规定的需要宣布的其他内容。

23.3 投标人应携最终生成加密投标文件的数字证书（CA）按招标文件规定的时间（**时间以系统时间为准**）、地点参加开标，在投标文件解密环节进行投标人解密。**投标人未参加开标的，视同认可开标结果。**

23.4 开标会结束后，参与开标的投标人代表预留的联系电话应保持畅通，若接到项目负责人通知需要询标的，须联系投标人法定代表人或其授权委托人携其身份证明文件在 20 分钟之内参与询标。**投标人未按规定参与询标的，评标委员会**

将作出不利于投标人的评审。

23.5 开标结束后，由采购人代表或采购代理机构依法对投标资格进行审查，资格审查不通过的，该投标无效。通过资格审查的合格投标人不足 3 家的，不得评标。对未通过资格审查的投标人，告知其未通过的原因。

24、评标

24.1 评标工作由评标委员会进行，评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为 5 人以上单数。采购人可以在评标前说明项目背景和采购需求，说明内容不得含有歧视性、倾向性意见，不得超出招标文件所述范围。

24.2 评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

- a. 审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；
- b. 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正；投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容；
- c. 评标委员会应当按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价；
- d. 确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；
- e. 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

24.3 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

- a. 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- b. 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- c. 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- d. 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价须经投标人以书面形式加盖公章或由法定代表人或其授权委托人签字确认后产生约束力，

投标人不确认的，其投标无效。

24.4 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

25. 采购方式变更

25.1 原则上当项目招标过程中提交投标文件或者经评审实质性响应招标文件要求的投标人只有两家时，经评标委员会审查招标文件没有不合理条款，若采购人提出申请，经本级政府采购监督管理部门批准后，可现场以批准的竞争性谈判方式继续采购。可按《招标失败转变采购方式操作规程（试行）》（绩政办[2017]128号）执行。

25.2 投标人有下列情形之一的，不得参加谈判：

- a. 未通过投标有效性评审或未实质性响应招标文件要求的；
- b. 有影响采购公正的违法、违规行为的；
- c. 其他不符合竞争性谈判条件的情况。

25.3 采购方式现场改为竞争性谈判时，采购人以《现场转谈判邀请函》方式函告投标现场各投标人，投标人授权代表签字确认参加谈判。放弃谈判的视同自动放弃本项目的投标资格。公开招标转竞争性谈判方式应当有且只有两家投标供应商参加。

25.4 采购方式现场改为竞争性谈判时的资格要求、采购需求、付款条件、商务条款等原则上均按招标文件规定不变。

25.5 谈判时，若投标供应商未能在评标委员会规定时间内提交符合要求的补充资料或作出实质性响应的，投标无效。经过审查符合谈判要求的有效投标供应商少于两家的，终止谈判采购活动。

25.6 已经唱标而转谈判的，投标文件的报价视为谈判时的首次报价；未唱标转谈判的，谈判时不公开投标供应商各轮报价。

25.7 在谈判内容不作实质性变更或重大调整的前提下，投标供应商次轮报价不得高于上一轮报价。

25.8 谈判时，投标供应商投标报价与公布的预算价（或控制价）相比降幅过小，或投标供应商投标报价明显缺乏竞争性的，评标委员会可以否决所有投标。

附：

现场转谈判邀请函格式

_____（项目名称）因有效投标供应商不足三家，经采购单位申请，政府采购监督管理部门批准，已经现场变更为竞争性谈判方式继续采购。谈判的资格要求、采购需求、付款条件、商务条款、评审指标等要求均按原招标文件规定不变。

投标供应商如同意继续参加本次采购的，请按下述格式填写投标供应商全称并经法定代表人或其授权代表签字确认，以声明对上述内容清楚了解且无任何异议

序号	投标供应商全称	是否同意	法定代表人 或其授权委 托人签字	备注
1				
2				

26、废标情形及投标无效情形

26.1 本采购项目出现下列情形之一的，予以废标：

- a. 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的（25.1 除外）；
- b. 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- c. 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- d. 因重大变故，采购任务取消的。

废标后，将以终止公告的方式在“指定网站”将废标理由通知所有投标人。

26.2 投标人存在下列情况之一的，其投标无效：

- a. 投标文件未按照招标文件要求签署、盖章的；
- b. 不具备招标文件中规定的资格要求的；
- c. 投标文件出现重大偏差，未对招标文件进行实质性响应的；

d. 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；

e. 投标文件含有采购人不能接收的附加条件的；

f. 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

27、二次采购

27.1 项目废标后，采购人可能发布二次公告，进行二次采购。

27.2 二次采购可能调整前次采购的各项规定及要求，包括采购方式、项目预算、投标人资格、付款方式、采购需求、评标办法等。投标人参与二次采购，应及时获取二次采购文件，以二次采购文件为依据，编制二次投标文件。

27.3 前款所述“二次”，系指项目废标后的重新公告及采购，并不仅限于项目的第二次公告及采购。

（六）授予合同

28、确定中标人及合同的签订与争议处理

28.1a 采购人授权评标委员会将排名第一的中标候选人确定为中标人。

28.1b 采购人按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标人。

28.2 采购人将在指定网址发布中标公告。

28.3 中标公告发布后，采购人将向中标人发放中标通知书。中标人应按规定领取中标通知书。

28.4 采购人应在中标通知书发出之日起 7 个工作日内与中标人签订合同（因供应商自身原因导致无法签订的除外）。招标文件、中标人的投标文件及澄清文件等，均作为合同的附件。

28.5 中标供应商放弃中标、拒绝签订合同、因不可抗力不能履行合同、不按招标文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，采购人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人供应商为中标供应商，也可以重新招标。

28.6 投标供应商对采购过程、中标结果提出质疑，质疑成立且影响或者可能影响中标结果的，合格投标供应商符合法定数量时，可以从合格的中标候选人供应商中另行确定中标供应商的，应当依法另行确定中标供应商；否则应当重新招标。

28.7 采购合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决，协商解决不

成的，提交仲裁委员会仲裁或法院裁决。

29、履约保证金

29.1 中标人按招标文件-采购需求中规定向采购单位缴纳履约保证金。

29.2 履约保证金的退还，由采购人在合同中约定。

30、中标通知书的领取

中标人确定后,采购人将在“指定网站”发布中标公告，同时通过“宣城市公共服务平台-电子交易系统”向中标人发出电子中标通知书，中标人自行登录交易系统打印。中标通知书对采购人和中标人具有同等法律效力。中标通知书发出以后，采购人改变中标结果或者中标人除法律约定情形外放弃中标，应当承担相应的法律责任。

31、代理费用的收取标准和方式

31.1 集中采购项目：无；

31.2 分散采购项目：按投标人须知前附表中规定。

（七）提出质疑

32、质疑

32.1 提出质疑的供应商（以下简称质疑供应商）应当是参与本项目采购活动的供应商。潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。

32.2 质疑供应商认为招标文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，向采购人、采购代理机构提出质疑。

32.3 质疑材料的接受详见《投标人须知前附表》；质疑材料格式详见第八章《质疑函范本》。

32.4 质疑实行实名制，依照《质疑函范本》编制，须内容要素齐全；应当有具体的事项及根据，不得进行虚假、恶意质疑，扰乱公共资源交易活动的正常工作秩序。

32.5 质疑供应商对招标文件、采购过程、中标结果的质疑，应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

32.6 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函包括下列内容：

a. 质疑供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

- b. 质疑项目的名称、编号，包别号（如有）；
- c. 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- d. 事实依据；
- e. 必要的法律依据；
- f. 提出质疑的日期。

32.7 质疑供应商可以委托代理人进行质疑。代理人提出质疑的，应当提交质疑供应商签署的授权委托书。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

32.8 质疑供应商为自然人的，应当由本人签字；质疑人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

32.9 有下列情形之一的，不予受理：

- a. 提起质疑的主体不是参与该政府采购项目活动的供应商；
- b. 提起质疑的时间超过规定时限的；
- c. 质疑材料不完整或有误的；
- d. 质疑事项含有主观猜测等内容且未提供有效线索、难以查证的；
- e. 对其他投标供应商的投标文件详细内容质疑，无法提供合法来源渠道的；
- f. 质疑事项已进入投诉处理、行政复议或行政诉讼程序的。

32.10 经审查符合质疑条件的，自收到质疑之日起即为受理。采购人、采购代理机构将在质疑受理后 7 个工作日内作出答复或相关处理决定（需要检验、检测、鉴定、专家评审的，所需时间不计算在内），并以书面形式通知质疑人，答复的内容不得涉及商业秘密。

32.11 质疑供应商在答复期满前撤回质疑的，应由法定代表人或授权代表人签字确认，采购人、采购代理机构即终止质疑处理程序。质疑供应商不得以同一理由再次提出质疑。

32.12 质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或采购人、采购代理机构未在规定时间内做出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向监督管理部门提起投诉。

32.13 质疑人有下列情形之一的，属于虚假、恶意质疑，将报监督管理部门予以处理。

- a. 捏造事实；
- b. 提供虚假材料；
- c. 以非法手段取得证明材料。证据来源的合法性存在明显疑问，质疑供应商无法证明其取得方式合法的，视为以非法手段取得证明材料。

（八） 未尽事宜

按政府采购法律法规的规定执行。

四、采购需求

（以下采购需求及评审部分由采购人：绩溪县数据资源局提供并负责解释）

前注：

- 1、本采购需求依据数字绩溪建设项目初步设计方案编制；
- 2、投标供应商应当在投标文件中列出完成本项目并通过验收所需的所有各项服务等全部费用。中标供应商必须确保整体通过采购人、代理机构及有关主管部门验收,所发生的验收费用由中标供应商承担；投标供应商应自行勘察项目现场，如投标供应商因未及时勘察现场而导致的报价缺项漏项废标、或中标后无法完工，投标供应商自行承担一切后果；
- 3、如对本招标文件有任何疑问或澄清要求，请按本招标文件“投标供应商须知前附表”中约定方式联系，或接受答疑截止时间前联系采购人和代理机构，否则视同理解和接受，投标供应商对招标文件、采购过程、中标结果的质疑，应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

（一）项目介绍：

为推进“数字绩溪”建设工作以及整个绩溪县数字绩溪建设项目的运营维护，通过深度融合云计算、大数据、物联网、人工智能等科技要素，将绩溪县打造成政务阳光高效、产业发展跨越、民生普惠便捷、城市治理睿智的新型智慧城市。项目建设内容涵盖自规局、应急局、城管局、住建局、公安局等多个部门，包含城市运营管理中心、数字绩溪底座建设、实景三维、城市生命线、智慧公安在内的多个业务系统。本项目合同履行期限：自合同签订起15年，其中建设期为：合同签订后至整个项目建设完成并验收通过（2023年4月至2025年12月），其余为运维、运营期。

1、项目概述

1.1建设标准规范

- 1.《智慧城市技术参考模型》（GB/T 34678-2017）；
- 2.《新型智慧城市评价指标》（GB/T 33356-2016）；
- 3.《智慧城市时空基础设施基本规定》（GB/T 35776-2017）；

4. 《智慧城市软件服务预算管理规范》（GB/T 36334-2018）；
5. 《面向智慧城市的物联网技术应用指南》（GB/T 36620-2018）；
6. 《安防监控视频实时智能分析设备技术要求》（GB/T30147-2013）；
7. 《安全防范视频监控联网系统信息传输、交换、控制技术要求》（GB/T 28181-2016）；
8. 《安全防范监控数字视音频编解码技术要求》（GB/T 25724-2017）；
9. 《视频安防监控系统技术要求》（GA/T 367-2016）；
10. 《信息技术云计算虚拟机管理通用要求》（GB/T 35293-2017）；
11. 《信息技术大数据技术参考模型》（GB/T 35589-2017）；
12. 《信息安全技术 网络安全等级保护基本要求》（GB/T 22239-2019）；
13. 《信息安全技术 网络安全等级保护定级指南》（GB/T 22240-2020）；
14. 《信息安全技术信息安全管理体系要求》（GB/T 22080-2016）；
15. 《信息安全技术网络基础安全技术要求》（GB/T20270-2006）；
16. 《信息安全技术信息系统通用安全技术要求》（GB/T20271-2006）；
17. 《信息安全技术操作系统安全技术要求》（GB/T 20272-2019）；
18. 《信息安全技术数据库管理系统安全技术要求》（GB/T 20273-2019）；
19. 《信息安全技术信息系统安全管理要求》（GB/T20269-2006）；
20. 《信息安全技术信息系统安全工程管理要求》（GB/T20282-2006）；
21. 《信息技术软件生存周期过程》（GB/T 8566—2007）；
22. 《信息技术软件维护》（GB/T 20157—2006）；
23. 《政务信息资源共享交换平台技术规范》（DB11/T 553-2008）；
24. 《软件工程》（GB/T 16260—2006）；
25. 《计算机软件文档编制规范》（GB/T 8567-2006）；
26. 《综合布线系统工程验收规范》（GB/T 50312-2016）；
27. 《安全防范工程技术规范》（GB 50348-2018）；
28. 《建筑物电子信息系统防雷技术规范》（GB50343-2012）；
29. 《数字中国建设整体布局规划》；
30. 以及其他相关国家及行业标准文件

1.2建设原则

系统建设涉及到的部门、领域、知识众多，需要使用的数据资源及对接的业务系统繁多，应用需求多样复杂，并随着时间推移，需求会不断变化。具体的功能要求和建设，需要遵从的原则有：

- 1、整体规划，统筹建设

数字绩溪以解决城市管理领域中的城市治理和服务管理如何协同处置、智慧解决复杂问题为目标。根据当前现有的资源环境、基础储备和业务优先级，规划数字绩溪采用分阶段建设模式。第一阶段定位为数字底座和重点场景建设。

数字底座，是破除烟囱式系统的基础。通过建立健全与数据资源采集、更新维护、共享交换、审核发布和分级分类管理相关的各项管理办法、制度标准和实施细则。强化数据从采集、入库、清洗、加工、融合到应用的全生命周期管理，促进数据开放、流动和优化配置，鼓励鲜活数据利用，保障数据安全。

针对智慧公安、智慧应急、智慧城管、智慧交通等多智慧城市重点关注且相对成熟的业务模块，结合绩溪实际应用需求，以及智慧文旅、清凉峰数字化监控等绩溪重点关注应用需求，一并纳入第一阶段的优先建设规划。

2、孪生驱动，应用导向

数字绩溪与城市协同运营指挥中心物理载体紧密融合，以数字孪生为路径，以问题为导向，全面贯通绩溪治理相关的各业务体系，强化日常业务之间协同运作、智能调度。技术方面突破二维信息的制约，通过“实景三维”孪生，以多视角、多维度的方式，准确、翔实地呈现多源感知信息，真正发挥智慧绩溪在城市数据全面感知监测、城市治理协调运作的价值。

3、加强协调、注重实效

数字绩溪项目建设必须加强部门协调工作，由建设领导组统一协调，打破部门和区域界限，坚持条块结合、以块为主，充分调动各方面的积极性，多方协作，努力实现各类传输网络、资源网络之间的互联互通，最大限度地开发利用信息资源。坚持“以需促用、以用促建”的原则，因地制宜，注重应用，突出重点，实现可持续发展。

4、面向未来，持续提升

数字绩溪的建设和运营管理是一项持续工作，需要建立起持续运行维护体系、持续改进业务管理、逐步建立起完善的运营机制，为后续的项目建设提供良好的接入环境，保持业务功能的持续提升，逐步壮大智慧城市的能力，升级城市治理和服务能力。

5、统一标准、完善保障

按照国家、本省、本地相关智慧城市，电子政务建设的标准规范，结合实际情况制定相关规划和技术标准。在数字绩溪建设的同时，制订相关运行管理制度，确保系统的安全稳定运行。

6、安全可控、综合防范

加强网络和信息安全管理，强化关键信息系统和信息基础设施安全保障，落实国家信息安全等级保护制度，构建积极防御、综合防范，构建完善、可靠的信息安全保障体系，加强个人信息保护，确保城市信息基础设施和数据资源自主、安全、可控。

1.3建设目标

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，贯彻落实党的二十大精神，以全面建设社会主义现代化国家为根本目标。完整、准确、全面贯彻新发展理念，认真落实习近平总书记关于网络强国、数字中国、智慧社会的重要论述和对安徽作出的系列重要讲话指示批示，抓住长三角一体化发展战略机遇，以数字绩溪建设为牵引，以模式创新、数字孪生为突出特色，将数字技术广泛应用于政府管理服务，构建绩溪县数字化、智能化的政府运行新形态，增强人民群众获得感、幸福感、安全感，扎实推进绩溪县域数字经济、数字社会、数字生态的高质量发展。

坚持以人民为中心、统筹规划、数据赋能、整体协同、安全可控的基本原则，围绕绩溪县“城市生活和谐宜居、城市管理精细敏捷、政务服务高效协同、产业经济蓬勃发展”的发展目标，以保障信息安全为前提，广泛应用云计算、大数据、移动互联网、物联网、人工智能、数字孪生等新一代信息技术，完成绩溪县政务系统数字基础设施建设，统筹整合县域政务数据资源，实现全县各类物联感知单元的统一接入、集中管理，实现绩溪全县城市运行数字孪生。全面推进技术融合、业务融合、数据融合，实现绩溪县县政府及相关单位与部门间的跨层级、跨地域、跨系统、跨部门、跨业务的协同管理和服务，为绩溪打造全国特色先进制造业基地和绩溪县经济强县奠定坚实基础。

立足全局，着眼未来，统筹做好顶层规划、系统布局、协同推进工作。以数字化改革促进制度创新，保障数字绩溪建设和运行整体协同、智能高效、平稳有序，实现治理方式和治理能力的优化提升。逐步建成基础设施“一体支撑”，政务服务“一网通办”、城市治理“一网统管”、民生服务“一机通城”、产业发展“一数融产”。

2总体要求

数字绩溪建设内容包括一个中心、一个底座及三类应用。

“一个中心”：建造数字绩溪运营管理中心，负责整个城市的运营监测，包含市民热线、综治中心、城管中心、应急中心等职责。

“一个底座”：打造城市数字中心，建设统一的数字底座，构筑绩溪大数据与业务使能数字底座，包括数据中心、能力开放平台、视频共享交换平台、城市孪生平台等。

“三类应用”：展开善政、惠民、兴业三方面的智慧应用，通过智慧城市建设全面提升城市政务服务、惠民服务、产业服务能力。在三类应用中选取重点建设的应用工程，包括但不限于智慧政务、智慧城管、智慧公安、智慧交通、智慧社区、智慧教育、智慧旅游等。

3建设要求

3.1应用系统建设要求

3.1.1城市数字中心

3.1.1.1 概述

绩溪数字底座是绩溪数据化的重要实践，同时作为市县一体化数据基础平台，遵循安全为先、需求牵引、迭代发展和数据赋能建设原则，以强后台和大中台的一体化底座为基础，以组织保障为核心，以县域治理现代化和高质量发展为两条主线，通过城市数据底座构建城市管理交互体系和服务交互体系。

3.1.1.2 建设内容要求

本模块包括数据中心、运营管理可视化中心、能力开放平台、视频共享交换平台、城市孪生平台子模块、分中心建设以及计算与存储资源。

数据中心平台是为城市数字化建设提供的数字全生命周期管理、具有智能数据管理能力的一站式大数据平台，包含数据汇聚、数据开发、数据资产管理、数据治理、数据服务等内容，后续需接入新建系统及已建系统数据。

运营管理可视化中心是系统实现数字底座可视化，和相关配置和管理功能的子模块。包含数据展示、统一集成、监测预警、研判分析等内容。

能力开放平台包括数据服务、视图数据服务、公共服务、服务网关等内容。

视频共享交换平台包括基础应用服务、安全应用、联网共享及管理服务等内容。

城市孪生平台是数据中心最为核心的综合认知分析子模块，实现对城市运行各要素对象行为孪生和对象行为分析。

分中心建设指在城市运营管理中心外建设分中心，实现扁平化指挥。同步提供对应需要的计算及存储资源。

3.1.2 实景三维

3.1.2.1 概述

随着倾斜摄影、自动化建模等技术的发展以及智慧城市建设的推进，国内一些县城相继开展了实景三维模型建设，并在规划审批、城市管理、自然资源确权登记等方面取得显著应用成效。近年来，绩溪县坚持数字经济、数字政府、数字社会建设同步推进，为建设现代化经济体系、推动经济高质量发展提供有力支撑为指导。结合绩溪县实际发展现状，本项目进行“实景三维”建设，是成为培育数字时代城市竞争力、吸引力和创造力的关键根本出路，能够加快推动智慧城市数字化转型，加快绩溪县转型升级。

3.1.2.2 建设内容要求

根据调研需求分析情况，“实景三维绩溪”建设拟打造一套三维实景平台、一套 AR 实景应用的项目建设体系。具体建设内容包括：

(1) 以更好服务于城市管理与治理为目标，按照“三维化、实体化、语义化的要求”，规范地理实体的分类、精度和粒度，准确描述地理实体对象的时间、空间、社会属性和元数据信息，开展实景三维绩溪以地理实体为核心的技术标准体系建设。基于实景三维数据生产，进行数据库管、数据更新运维、运行维护、信息安全管理等在内的管理标准体系建设。

(2) 制作绩溪县核心城区分辨率优于 3 公分的倾斜摄影模型。倾斜摄像模型生产流程分为模型创建、特征检测与自动匹配、控三解算与点云重建、稠密点云生成、重建散乱数据表面、无缝映射纹理、真三维模型数据挖片化。实景三维数据建模质量应满足完整性、几何精度、属性精度、时间精度和逻辑一致性的要求。

(3) 正射影像生产，采用遥感影像处理的基本技术路线为影像正射校正、影像辐射校正、影像融合、影像镶嵌等步骤，生产绩溪县县域大比例尺地形图与高分辨率影像图。

(4) 地形图生产，为满足绩溪县实景三维项目建设的需要，全面加快数字绩溪建设的步伐，向社会各方面提供现势、详尽的基础地理信息数据，绩溪县自然资源和规划局决定生产绩溪县全县范围（约 1126 平方公里）大比例尺地形图。

(5) 实景三维平台建设，基于采集生产的多源多类型实体数据，根据本体数据、图谱数据和非结构化数据特点，建设实景三维数据库逻辑架构，搭建实景三维数据库，建立实景三

维平台，实现对实景三维绩溪数据成果的存储、管理、展示和分析挖掘。

(6) 三维建模可计算化，对三维建模产生的内容进行逻辑化、可计算化处理，令三维建模内容可以参与城市相关计算。

3.1.3 城市生命线安全工程

3.1.3.1 概述

国家高度重视城市生命线安全，党的二十大报告指出，坚持安全第一、预防为主，完善公共安全体系，推动公共安全治理模式向事前预防转型，提高防灾减灾救灾和重大突发公共事件处置保障能力。

2018 年 1 月 7 日，中国中央办公厅、国务院印发《关于推进城市生命线安全发展的意见》。《意见》指出：到 2020 年，城市生命线安全发展取得明显进展，建成一批与全面建成小康社会目标相适应的安全发展示范城市；深入推进城市生命线工程建设，积极研发和推广应用先进的风险防控、灾害防治、预测预警、监测监控等安全技术和产品。

“6.13 十堰燃气爆炸事故”发生后，国务院安委会、应急管理部召开全国安全防范工作视频会议，会议强调，要抓紧建立城市生命线监测系统。充分运用好先进监测设备和大数据、物联网等现代化科技手段，及时发现风险、管控风险、化解风险。推动建立燃气等城市生命线工程监测系统。刘鹤副总理在 2021 年 6 月 17 日下午召开的全国安全生产电视电话会议上要求，全面推广安徽省合肥市成立安全运行监测中心，建立城市生命线工程监测系统的经验做法，实现城市燃气、重大桥梁等基础设施安全风险可控可防。

2018 年 8 月 6 日，中共安徽省委办公厅、安徽省人民政府办公厅印发施行《关于推进城市生命线安全发展的实施意见》（皖办发〔2018〕40 号）（以下简称《实施意见》）。

《实施意见》要求强化安全风险管控，健全城市生命线安全风险分级管控体系，深入推进城市生命线工程建设，建立集数据采集、管理、更新、分析于一体的城市地下管网地理信息系统，建设城市生命线工程安全运行监测系统，实现重大安全事件及时预警和快速响应。

为进一步深入贯彻党中央、国务院关于城市生命线安全发展的决策部署，2021 年 7 月 27 日，中共安徽省委办公厅、安徽省人民政府办公厅印发《关于推广城市生命线安全工程“合肥模式”的意见》的通知（皖办发〔2021〕22 号）明确要求：到 2022 年，基本构建以燃气、桥梁、供水为重点，覆盖 16 个市建成区及部分县（市）的城市生命线安全工程主框架。到 2025 年，实现城市生命线安全工程全面覆盖，城市生命线安全风险管控能力显著增强，力争 16 个市全部建成国家安全发展示范城市，形成城市生命线安全发展的“安徽样板”。

2021 年 12 月 22 日，宣城市人民政府办公室印发《关于印发宣城市城市生命线安全工程建设实施方案的通知》，通知指出到 2022 年，基本构建以燃气、供水、桥梁为重点，覆盖市区建成区范围的城市生命线安全工程主框架，并接入全省城市生命线安全工程监测网。2025 年，实现城市生命线安全工程市县全域覆盖，显著提升城市生命线安全风险管控能力。打造我市城市生命线安全工程“1+6”运行网络体系，有效防范和坚决遏制重特大安全事故发生。

《绩溪县国民经济和社会发展第十四个五年规划和 2035 年远景目标纲要》提出：“加强城市生命线安全保障，维护重要基础设施安全，维护新型领域安全”。

3.1.3.2 建设内容要求

城市生命线安全工程建设内容包括城市生命线感知网、城市生命线管线可计算化模型、综合管网地理信息系统、综合管网三维应用系统、城市生命线安全风险综合监测预警平台、以及城市生命线网络传输七个部分。

1、城市生命线感知网

包含燃气安全监测物联网、桥梁安全监测物联网、供水安全监测、排水安全监测四类设备。

2、城市生命线管线可计算化模型

对包括道路、管线在内的相关要素进行可计算化建模，令其可以被计算机识别从而参与至城市孪生计算。

3、综合管网地理信息系统

管网地理信息系统集 GIS、三维、大数据、物联网等技术为一体，主要是以城市地形图为基础，细化的管网辅助数据为核心，通过对地表建筑物、地下管网进行三维可视化建模，实现了对地下供水、排水、燃气、热力、电力、通信等多种管网数据的录入存储、信息查询与统计、空间分析与决策、数据更新与维护等功能。

4、综合管网三维应用系统

综合管网三维应用系统通过加载影像、地形、三维模型、管线数据等数据，实现地上地下一体化展示，给人以强烈的视觉刺激，能更加真实的反映管线和周围环境的空间位置关系，直观展示地上市容市貌、管线空间分布，提供了三维浏览、通用查询、快速定位、常规分析、数据统计、辅助工具等功能，提供领导决策服务，实现城市地上地下一张图管理。包括三维浏览、通用查询、快速定位、常规分析、数据统计、辅助工具等功能。

5、城市生命线安全风险综合监测预警平台

包括城市生命线综合安全应用、供水业务专项、排水业务专项、燃气业务专项以及桥梁业务专项五个部门。实现城市管线安全风险综合监测预警的功效。

6、城市生命线网络传输

包含相关设备网络传输所需相关设备及费用。

3.1.4 智慧文旅

3.1.4.1 概述

信息技术、互联网与经济交汇融合引发了数据高速增长，旅游产业发展与云计算、物联网和移动互联网以及大数据息息相关，在旅游目的地把文化旅游产业发展提到战略高度之际，智慧旅游的发展，已经变成了推进目的地经济社会跨越发展的重要抓手，对推动工业结构调整、加快新型工业化和城镇化进程，具有十分重要的战略意义和现实意义。

绩溪县文旅局于 2017 年启动全域旅游大数据及产业监测中心建设，建设内容包括旅游数据中心建设、景区景点监控信号对接、景区景点人流量统计对接及景区景点免费 wifi 对接，实现对全县旅游经济运行、客源市场、景区实时接待游客量、项目建设、应急指挥协调等多项监测调度分析功能。建设有“绩溪全域旅游”微信服务平台，面相游客提供绩溪县相关文旅咨询及服务。但是，游客在旅游过程中所需的工具型应用，如买票、订酒店、租车、导览、找厕所、找小吃、语音讲解等，电子商城、订单管理等营销功能还需要进一步完善。并且，现有建设系统相对独立，以旅游为载体，文化为内涵的营销宣传体系尚未形成，旅游企业与文化机构线上渗透率较低，亟需借助各渠道引流增量，继续建设应用于智慧化营销和宣传的综合智慧化平台。

因此，绩溪县智慧文旅的建设在面对海量数据的增长，需要创新的融合云计算、大数据等技术，构建旅游云服务基础技术平台，为终端用户和行业用户提供高效、便捷的云服务，使得智慧旅游大数据服务平台服务能够延伸至各景区、街道、及涉旅企业，为绩溪县一体化智慧旅游建设提供基础支撑，为智慧旅游应用高效、稳定运行提供坚实的基础。为绩溪县文旅产业的统筹规划，运营推广提供有力的数据支撑，促进产业发展和监督管理的升级转型，全力推动绩溪“国家级全域旅游示范区”建设。

3.1.4.2 建设内容要求

根据绩溪县创建全域旅游示范项目的建设需求分析，梳理出面向游客服务和面向绩溪县旅游管理的建设内容主要如下：

1、全域旅游大数据分析展示平台

基于绩溪数字底座，通过接入各景区、文化场馆、相关企业信息化系统的数据，整合外部相关数据，与其他职能部门数据互通等，沉淀海量的旅游大数据，研判分析绩溪县文旅运

行情况，并通过可视化方式展示，为全域智慧旅游平台提供数据支撑，达到数据支撑应用，应用产生数据，数据服务决策的目的。

2、智慧服务体系

通过微网站、小程序应用载体，打造“以公众为中心”，覆盖“外地游客+本地居民”的一站式公共服务平台，满足游客游前、游中、游后的全方位服务，为公众提供一体化、泛在化的文旅信息服务。平台围绕绩溪县文旅行业建设，按照“宣传统一化、推广一站化、内容权威化、服务集中化”的平台定位和建设原则，打造绩溪文旅行业公众服务及营销宣传的主阵地，平台以“内容”、“产品”为抓手、以“场景应用”为切入点汇聚流量，推动文旅产业可持续性融合发展。

3、智慧管理体系

通过各类文旅基础数据、经营数据和游客数据的全面整合，实现对各景区、场馆、酒店和企业等文旅资源的统一管理，运营状态的统一监控、应急指挥调度，建立文旅产业监测平台，为绩溪文旅局决策提供支撑，为管理提供数据。

4、智慧营销体系

打造智慧营销宣传平台，以绩溪文旅智慧营销推广闭环为目标，突出徽文化核心底蕴。汇集全县涉旅生态，建立文旅产品库；借助互联网营销分析，诊断产品和营销的品牌效应，打造精准 IP 定位；通过营销效果评估，不断升级改造产品和营销手段，形成闭环，促进绩溪文旅产业发展。

5、人行进出通道闸机系统

在重要的景区、文化场馆建设人行通道闸机系统，并打通绩溪县的票务系统，支持身份证、二维码、纸质票的验证方式，实现游客进出景区、文化场馆时快速验证，无接触通行。

6、景区智慧电子导牌

景区智慧电子导牌系统以景区智能导视为基础，将景区介绍、时间日期、天气状态、景区客流等多种现代信息功能集于一身，为智慧文旅的出行信息服务提供一站式解决方案。

3.1.4.3 前端感知设备建设要求

3.1.4.3.1 景区、文化场馆人行进出通道闸机系统

3.1.4.3.1.1 概述

景区、文化场馆人行通道闸机系统在出入口设置人行进出通道闸机，并打通绩溪县的票务系统，支持身份证、二维码、纸质票的验证方式，实现游客进出景区、文化场馆时快速验证，无接触通行。

3.1.4.3.1.2 系统功能要求

1、远程控制管理

远距离控制闸机开关的功能，并提供联动输入接口，以满足用户的特殊需求及消防安全要求。

2、防冲功能

设备在没有接收到开闸信号时，通道门自动锁死，最大承受 120Nm 的冲击。

3、防尾随

在未授权用户尾随授权用户进入通道时，发出声光报警。

4、自动复位

开闸后，在规定的时间内未通行时，系统将自动取消用户的此次通行的权限，通行时间限制可由用户自定义配置。

5、自动上下杆

断电时，自动落杆，人员可自由通行；上电时无需手动上杆。

6 故障自检和报警

设备具有故障自检和报警提示功能，方便用户维护及使用。

3.1.4.3.2 景区智慧电子导牌系统

3.1.4.3.2.1 概述

景区智慧电子导牌系统以景区智能导视为基础，将景区介绍、时间日期、天气状态、景区客流等多种现代信息功能集于一身，为智慧文旅的出行信息服务提供一站式解决方案。

3.1.4.3.2.2 系统功能要求

3.1.4.3.2.2.1 智慧电子导牌功能

1、远程控制

可远程开关机，并可参数化设定工作时间。

2、背光控制

液晶屏背光控制，支持亮度自动调节。

3、屏幕转换

支持 0°、90°、180°、270° 屏幕切换。

4、网络设置

支持有线网络连接和无线网络连接。

3.1.4.3.2.2.2 多媒体发布软件功能

1、信息发布

支持语音、文字、图片和视频内容的发布，支持个性化节目需求。

2、发布模式

节目发布支持追加、替换、清除等模式，简化你的发布流程，高级模式更可以多个节目一起合组发布，并支持分别控制播放顺序与播放权重

3、节目审核

敏感节日的发布文持上级用户审核权限，文明和谐可张可弛。

4、通知发布

支持通知发布，字体颜色速度自定义，前端设备多条通知互不影响，通知到期自动停播。

5、地图模式

设备管理支持地图模式，星星点点，直观方便。

6、管辖区域

支持分配用户管辖区域，相应用户只能有权可见可控自己所辖区域的设备。

7、节目制作

支持应急信息发布，支持音频、视频、图片、天气预报、日期、倒计时、网页、流媒体等节目素材，满足主流应用无压力。

3.1.5清凉峰数字化监控

3.1.5.1 概述

清凉峰位于绩溪县境东南部，以石门、断崖、云海、虬松四胜著称。主峰清凉峰海拔1787m，为华东第二高峰。清凉峰从主峰到北隅的石柱峰一带，层峦叠嶂，群峰竞秀，海拔1000米以上的山峰有30多座。从野猪土党至黄口崖一带是成片的黄山松，形状各异，千态百态。在奇松岗上，苍松的姿态，更为优美，有金伞松、护石松、卧龙松、慈龙松、姐妹松、舞女松等。经国家批准，1979年被列为自然保护区，是安徽省六大自然保护区之一。

清凉峰自然保护区内地势高差大，地质切割、侵蚀作用强烈，发育着典型的北亚热带常绿落叶阔叶混交林，植被垂直分带明显，生物资源具有古老性、多样性等特征，是中国经济发达的长江三角洲地带难得的保存完好的生物基因库。同时，清凉峰自然保护区内的千顷塘

一带是野生梅花鹿的栖息活动地区，还有猕猴、短尾猴、毛冠鹿、苏门羚、山牛、野猪等珍贵动物 20 余种。清凉峰是国家极为珍贵的基因多样性宝库，被生态学家誉为“自然博物馆”。

3.1.5.2 建设内容要求

- 1、利用铁塔公司铁塔的新建防火重载云台，改造原有防火重载云台。
- 2、对部分设备陈旧的监控进行升级改造为人脸车牌识别监控。
- 3、对野猪塘点位的监控设备进行供电系统改造、换蓄电池、增加风力发电机。
- 4、对伏岭镇逍遥村石板湾气象水文站新建气象水质监测设备，对天子墓监测站水文设备进行升级改造。
- 5、新增带 RTK 的无人机。

3.1.6 智慧公安

3.1.6.1 雪亮工程

3.1.6.1.1 概述

根据中央政法委、国家发展改革委、公安部等相关要求，结合我县实际情况，由绩溪县公安牵头有关部门共同参与组织实施，目标是建设“全域覆盖、全网共享、全时可用、全程可控”的公共安全视频监控系统，以提高社会治安防控信息化、智能化水平，有效保护人民群众生命财产安全

（1）实现公共安全视频监控联网应用全网共享。将各行局及社会视频监控资源汇聚整合，共享公安、城市应急、反恐办、城市管理、交通、卫生计生、住房建设和房产管理、水利、安监、林业和园林、消防、工商等部门的视频资源，实现全县视频资源的联网共享应用。

（2）实现公共安全区域的视频监控全时可用、全程可控。完成视频图像信息安全、数据保护、个人隐私保护的具体办法和措施；公共安全视频监控系统联网应用的分层安全体系基本建成，实现重要视频图像信息不失控，敏感视频图像信息不泄露。

（3）实现公共安全视频监控联网应用。完成县级视频图像共享平台建设（绩溪共享平台）和公安分平台应用建设；通过使用各级系统平台实现上下级联络、信息报送和指挥。

（4）为侦查破案、安保活动、指挥调度提供有辅助决策支撑。通过图像分析、数据挖

掘、异构多源数据融合在内的丰富功能，为深入应用展开提供技术工具为公安业务提供辅助决策支撑，为重大活动提供安全保障。

3.1.6.1.2建设内容要求

根据本期项目建设需求，具体内容如下：

1、感知前端建设

在原有平安城市、雪亮工程建设的基础上，根据警情增加点位，灵活调整点位布局，根据计划和实际需要对监控点位进行增点扩面，对高点监控实现覆盖；同时，为应对可能存在的盲区区域发生突发事件。

前端摄像头中的高清视频图像采集，主要覆盖公园、广场、运动场、次干道、高速公路等，实现对绩溪人流、车流的总体把控。

2、储存系统扩容

在视频专网内新建视频存储。

3、绩溪共享平台

新建绩溪共享平台，平台部署在绩溪政务外网，作为“雪亮工程”的视频资源汇聚、级联共享平台；平台汇聚全县各类视频监控资源，可共享给各行局及下属区镇。

4、公安平台

新建绩溪公安平台，平台部署在视频专网，用于接入现一类点视频资源，并通过边界与绩溪共享平台互联互通。

5、应用系统建设

建设以人脸数据为核心，以车辆数据、警务热点等多维感知数据为基础，满足公安实战通用的、共性的视综应用需求，解决通用业务场景的资源管理、资源检索、布控告警的基本需求。

6、数据融合解析

利用“互联网+”、云计算、分布式数据存储技术、信息安全等先进技术，建设视图解析系统，对视频、图片等非结构化数据进行结构化分析、处理、入库。

7、网络建设

包括本期视频专网视频监控前端的接入链路，以及绩溪数据局到公安局的通讯链路。

8、三级等保环境建设、安全建设

在视频专网侧公安机房实现三级等保建设，在运营商机房侧建设安全系统。

9、公安数字孪生平台

为公安搭建满足公安使用需求的数字孪生平台，实现城市中公安关注要素的数字孪生。

10、计算、存储资源

提供相关的计算、存储资源以保证系统正常运转。

3.1.6.2 社会治安防控体系

3.1.6.2.1 智慧社区

3.1.6.2.1.1 概述

当前随着绩溪老旧小区众多，存在人口基数大、居住位置分散、文化素质和生活水平各不相同、管理难度高等难题，衍生的各类治安和刑事案件呈逐年上升趋势，为人民群众安居乐业、城市综合治理和公安“打、防、管、控”带来了巨大的威胁和挑战。

为深入推进平安建设，保障人民安居乐业，维护社会大局稳定，服务经济社会发展，在多个老旧的社区建设绩溪智慧社区，创新完善立体化社会治安防控体系，加强和改进流动人口服务管理、特殊人群关爱帮扶，继续深入推进网格化建设，保障人民的生命财产安全。

3.1.6.2.1.2 建设内容要求

利用已建设的动态感知数据，包括但不限于停车场、门禁、wifi、一标三实、人脸等，建设全县统一的智慧社区应用平台、接入规范，各个单位在辖区内全面推广建设智慧社区的前端及相关数据的接入、场景建设。

3.1.6.2.2 前哨系统

3.1.6.2.2.1 概述

以“前端网络立体化，数据处理结构化，上层应用智能化”为新时期平安城市建设核心理念，基于犯罪地理学的防卫空间理论，开展具有针对性、因地制宜的场景式布建，在绩溪全县中小学、幼儿园、人员密集场所、重点场所等周边安装人脸识别、车辆卡口、电子采集设备，密织“地面、静态”两张防控网络，实现多角度、多层次的信息采集，对人、地、

事物、组织开展全天候的整体防控；依托前沿智能视频分析技术，将视频流转换为数据流，最大化有价值视频信息提取，结合云计算、大数据技术运用，实现各系统内部、系统之间价值数据的比对碰撞、深入挖掘，并以智能应用为展现方式，服务于街道办各项业务，使海量的信息数据真正成为实现预防预警、精确防控的源头活水，推动立体化治安防控体系建设，促进预警预防能力、打击犯罪能力、整体防控能力、基础管控能力显著提升。

3.1.6.2.2.2 建设内容要求

编制科学的立体化感知防控网需要摒弃传统高密覆盖式建设，不能一味追求高清化建设，需要用科学的布点方式与原则来进行规划。在前端点位布局时，要在地图上围防控区域进行标注，并根据不同时期的防控需求进行制图，按结果进行前端点位布局的动态调整。

要覆盖整个目标区域，中小学、幼儿园、密集场所的背街小巷，确保断面无盲区，具体可以有以下几种模式：

1、在全县中小学、幼儿园主要进出口，道路等，按“防控圈”部署智能卡口，辅助以高清全景录像，实现全覆盖。

2、人员密集场所、重点场所等周边，部署智能卡口，辅助以高清全景录像。

3.1.6.3 智慧交警

3.1.6.3.1建设内容要求

一、前端感知系统。

1、新建一批套农村前端卡口感知系统和在 207 省道事故高发弯道处新建一批弯道卡口，用于交通事故的警示与监测，为县交通事故治理提供支撑。

2、新建一批重要路口的红绿灯信控系统，接入到原后端信控平台，实现信控的的统一联网。并配套电子警察系统。

3、电子警察升级改造：城区原有一批 2012 到 2015 年建设电子警察，由于建设久远，部分设备已经老化，清晰低，抓拍率、识别率等都比较低，抓拍图像不清晰，且无正面特征图片，严重影响正常使用。本次计划对相关抓拍等设备进行升级改造。

4、新建一批固定测速抓拍点，用于重点管控道路车辆的车数管控。

二、交通业务应用系统

通过接入前端感知数据，包括：卡口、电警、信控、设施、视频监控等数据，助力构建数字绩溪“城市数据中心”的数据孪生。实现一张图展示与数据进行关联分析。并基于数字绩溪“城市数据中心”的基座能力，建设交通管理相关业务应用，包括：交通设备故障报警、交通设施智能运维、交通应急绿路、交通施工审批、统一信控分析、交通状态研判、车辆智慧追踪、重点车辆管理等，为绩效城市交通治理提供支撑。

三、根据前端感知系统及交通业务应用系统建设所配套网络、计算、存储资源的建设。

3.1.7智慧城管

3.1.7.1 概述

为贯彻落实《中共中央国务院关于深入推进城市执法体制改革改进城市管理工作的指导意见》（中发[2015]37 号）、住房和城乡建设部《关于开展城市综合管理服务平台建设和联网工作的通知》（建办督函[2020]102 号）、安徽省人民政府深入推进城市执法体制改革改进城市管理工作的指导意见，推进城市管理数字化、精细化、智慧化，加快数字化城市管理向智慧化升级，促进大数据、物联网、云计算等现代信息技术与城市管理服务融合，提升城市治理与服务水平，实现感知、分析、服务、指挥、监察“五位一体”，努力打造“智慧绩溪”的智慧城市样本，建设数字智慧城管信息化系统。

3.1.7.2 建设内容要求

按照感知、分析、服务、指挥、监察“五位一体”的建设思路，构建绩溪智慧城管信息化系统，包括体制机制、应用系统、基础数据、运行环境、智能化信息采集等，具体内容如下表：

1、前端感知系统

建设车辆定位设备，部署在渣土车上；配置无人机用于违建执法、应急指挥、事故查看、目标侦察、道路巡检、环境监测等场景。

2、智慧城管平台

（1）综合管理平台

依据《城市市政综合监管信息系统技术规范》（CJJ/T 106），实现城市管理问题“信

息采集、案件建立、任务派遣、任务处理、处理反馈、核查结案、绩效考核”7个阶段的闭环管理。实现无线数据采集、监督中心受理、协同工作、地理编码、监督指挥、综合评价、应用维护、基础数据管理和数据交换等九大功能。

（2）智慧环卫系统

对环卫事前、事中、事后的全过程精细化管理，全面提升环卫精细化管理水平；用于对环卫作业相关的企业、人员、车辆和标段进行精细化管理，主要功能包括环卫监管一张图、环卫车辆监管子系统、环卫人员监管子系统、环卫设施管理子系统、环卫案件协同处置子系统、环卫监督考核管理子系统、配置维护子系统和移动办公 APP 以及配套硬件设备建设。

（3）视频智能分析系统

运用视频监控智能分析技术进行市容违法行为的动态识别，针对违规撑伞、无照经营游商、店外经营、乱堆物料、沿街晾晒、非法户外广告、暴露垃圾、打包垃圾、垃圾箱溢满、非机动车乱停放、机动车违停等违规事件类型进行智能分析。

3.1.8 智慧应急

3.1.8.1 概述

建设项目内容包括：指挥中心及配套基础支撑系统、网络系统、安全体系，通过提供完善的信息感知、广域的通信覆盖、统一的计算存储、联合的数据共享、完整的业务服务和可靠的运行保障等能力，为监测预警、风险评估、监督管理、应急响应、指挥救援、资源调配、灾后救助、事故调查和综合保障等业务提供支撑。

考虑本项目场所复用的特性，结合用户使用需求，应急指挥中心大屏显示系统需与融媒体中心指挥中心（皖云平台）、应急广播信息平台、地灾点监控系统、新时代文明实践中心信息平台相融合，可以便捷切换和展示不同的系统，并为后续新系统接入预留若干接口。

3.1.8.2 建设内容要求

按照“急用先行、突出重点”的原则，先期实施应急指挥中心建设项目，本次主要完成以下内容：

1、建设包含应急指挥功能的城市运营管理中心，包括指挥大厅、专家会商室、值班值守室等场地建设及配套基础支撑系统设施建设。

基础支撑系统为指挥中心的日常运行和使用提供基础平台和运行支撑服务，配套信息化系统集成传输、控制、显示等功能于一体，是指挥场所数字化、智能化的重要支撑，按技术先进、适度超前的思路，结合应急指挥工作实际需求，在满足应急管理部和省应急管理厅信息化标准规范的前提下，内容主要包含大屏显示系统、会议扩声系统、坐席管理系统、无纸化系统、专业操作台系统、综合布线系统、安防监控系统、网管运维系统等硬件设备。

2、在城市运营管理中心的指挥大厅、专家会商室、值班值守室部署视频调度系统终端设备，接入到市级应急视频调度系统，用于满足指挥中心的日常应急指挥视频调度工作。

3、通过部署融合通信中台，实现电话、数字集群、监控、会议等各类音视频资源的相互融合与综合调度；以满足多系统、多平台、多信号融合调度应急指挥的功能需要。

4、通过国标协议按需接入重点危险源、水利、林业、公安、交通、自然资源、环保、气象等行业、部门视频监控平台的视频资源，并接入应急现场、无人机等视频图像。

5、部署视频应用监管系统与视频汇聚系统、融合通信系统对接，对本级视频应用数据进行监管。以满足对视频数据资源的保护，防止数据非法盗取、越权访问等行为。

6、充分利用指挥信息网及电子政务外网的网络链路资源，建设本级应急指挥中心网络交换系统。

7、基于应急管理局整体安全保障需求，对项目内总体网络架构，安全技术体系，物理环境、通信网络、区域边界、计算环境以及安全管理中心，确保指挥信息网通过等级保护 2.0 三级测试，基于市视频调度系统，建立应急视频调度安全传输节点和移动终端密码服务系统，按照 GB/T39786-2021《信息安全技术信息系统密码应用基本要求》的相关规定，保证在密码产品、密码算法、密码技术、密码服务方面的合规性，确保系统通过密码应用测评。

3.1.9智慧交通

3.1.9.1 概述

按照绩溪十四五交通总体规划：“建设皖东南区域交通枢纽的目标，建设大交通、谋划大发展，全面构建外通内联、快速通畅、绿色智慧、安全便捷的现代综合交通运输体系。统筹高速铁路、高速公路、航空等多种交通方式基础设施建设，强化与杭州、南京、合肥等都市圈对外联通通道建设，加速融入长三角区域一体化。建设快速通畅干线网、深度通达农村网，推进出行服务高效优质，促进对外运输通道、城际交通网、城乡交通网等多层次交通网的有机衔接。”的要求，需要构建安全、便捷、高效的交通服务软实力，需要从绩溪县交通

运输监管最迫切的需求出发，立足于绩溪县交通信息化现状的基础上，提出绩溪智慧交通的总体建设，重点围绕提升城市交通形象、提高交通便民服务水平、强化交通运输领域监管的目标开展规划建设。

3.1.9.2 建设内容要求

本项目内容包括：非现场治超外场系统、道路视频监控外场系统、出租车车载 GPS 系统、公交电子站牌系统、交通运输监管平台。

1、非现场治超外场系统

公路非现场治超执法系统的前端感知系统由动态称重子系统、车辆识别子系统、视频监控子系统、信息发布子系统、数据匹配子系统组成，前端感知系统为基础支撑部分，实现货物运输车辆的数据采集、超载超限行为研判、数据匹配、违法预警等功能。本项目在国省道出入口新建治超非现场执法系统，对 2 套建设年限较早、出现称重不灵敏的治超系统称重部分进行更换，新建及改造后的点位统一接入到省已建的联网治超站点应用系统

2、道路视频监控外场系统

在道路环境复杂、容易发生自然灾害影响道路畅通、安全的路段建设一批视频监控系统，用于实现道路、边坡及其附属设施的远程监控。

3、出租车车载 GPS 系统

为出租车配置车载定位终端，用于出租车的监管。

4、公交电子站牌系统

在绩溪县中心选择公交乘车人流量较大的站点建设公交电子站牌，提供公交到站时间等各类信息服务。

5、交通运输监管平台

交通运输监管平台向下整合道路视频监控系统、出租车 GPS 终端、公交电子站牌系统终端感知系统数据，横向拉通公交公司的公交运营调度系统数据，并打通微信小程序的信息发布渠道，为交通运输监管提供：出租车运营监管、公交电子站牌管理、公交运营监管、道路监测管理等功能。

3.1.10 工业互联网

3.1.10.1 概述

近年来，市委市政府始终把“工业强市”作为经济高质量发展的首要战略选择，印发了《宣城市工业互联网创新发展三年行动计划（2021—2023 年）》等多个政策指引文件，强调按照“对标沪苏浙，争当排头兵”总体要求，坚持“工业强市”战略不动摇，统筹协调各

方资源支持企业数字化转型,为助推宣城工业高质量发展,2021 年 9 月宣城市政府提出《“数字宣城”十四五规划》,其中明确推进“聚焦创新发展、促进产业数字化”为目标的制造业数字化转型行动。

当前,绩溪县企业工业互联网平台整体应用水平仍然处于初级阶段,部分企业系统或者数据没有上云,仍然采用手工等原始方式管控业务流程,效率较低,部分企业虽然使用了 ERP、MES 等企业/工业软件平台,但是系统之间烟囱式部署居多,横向联系不够,无法形成综合平台能力。以上现状,都从一定程度上制约了绩溪县工业互联网产业发展。

为助推绩溪工业企业健康稳定发展,充分发挥政府与企业之间的互动互助,本次利用 5G、大数据等新一代工业互联网技术,充分融合数字绩溪数据底座能力,建设区域型工业互联网平台。

3.1.10.2 建设内容要求

形成两个基础能力:一是标准工业数据接入能力—联接管理平台,实现区域企业设备、生产等数据规范采集、统一接入,为上层工业应用提供数据支持。二是移动应用门户,实现工业应用轻量化、企业应用与数据融通,为企业转型、赋能工业经济提供高端化、绿色化、智能化服务能力。

3.1.11 智慧政务

3.1.11.1 系统概述

为深入贯彻中共中央办公厅、国务院办公厅《关于深入推进审批服务便民化的指导意见》,国务院办公厅《关于印发进一步深化“互联网 + 政务服务”推进政务服务“一网、一门、一次”改革实施方案的通知》(国办发〔2018〕45 号)精神,以及宣城市委、市政府《推进“智慧宣城”建设三年行动计划(2020-2022)》等文件的具体要求,深刻认识并准确把握绩溪县政务服务形势的新变化、新特点基础上,贯彻落实建设绩溪县行政服务中心改革工作相关要求,加强“一网通办”以政务服务普惠化为主要内容,全面提升“互联网+政务服务”平台功能。深化“智慧政务”成果,打造“皖事通办”平台,拓宽“不见面”审批事项,提高网上办事水平。同时,推动电子证照等功能在政务服务领域广泛应用,让服务好找、好问、好办、好评。以此实现 100%个人事项可一网通办(法律法规规定和确有到现场办理的特殊需求除外),推出 100 个企业“一件事”,拓展上线更多社会服务事项,“掌上办”事项应上尽上;推动“一网通办”从“侧重行政权力事项”向“行政权力和公共服务事项并重”转

变,从“能办”向“好办”的“两转变”,使个人办事更加方便、快速,法人办事更加高效、可预期,切实提升群众和企业的获得感和满意度。

3.1.11.2 建设内容要求

根据绩溪县智慧政务建设的现状和具体需求,本次绩溪县智慧政务建设的主要内容为“一网通办”、“区域通办”、“精品一件事”、“电子证照”等功能模块,使个人办事更加方便、快速,法人办事更加高效、可预期,切实提升群众和企业的获得感和满意度。此外,包含政务大厅的智慧化提升、公共资源交易监管服务平台数字化提升等应用,实现事前导引、事中办事、事后评价“全过程、全链路、全覆盖”的办事服务渠道和清晰、准确、便捷的办事服务体验,打造在线化、便利化、智慧化、互动性强的一流政务服务大厅,为企业群众提供更加精准、温馨和智慧的政务服务,推动公共资源交易监管服务平台数字化转型。

3.1.12 智慧住建

3.1.12.1 概述

绩溪县全县现在没有一个综合的住建管理平台,每个地方都是通过自己的内部系统进行管理。住建管理局无法对绩溪县的所有相关系统进行整合做到统一管理。管理被动,管理手段单一,管理人员缺少,管理者分工不明确。

绩溪县住建管理局目前在管理方式上信息反馈不及时,管理被动,前沿技术运用不够,基层管理力量薄弱,需要投入大量的人力物力;管理手段上,依靠行政管理,管理方式粗放,突击式管理,运动式管理;管理体制上,各个部门界限不清,职能相互交叉,条块分割,管理缺位,既是执行者又是管理者;评价体系上,各个部门缺少考核权威性,市民意见反馈不及时。

3.1.12.2 建设内容要求

宣城市绩溪县住建大数据应用工程搭建一个可承载住建行业各类数据的大数据资源中心,基于大数据平台围绕各类住建业务建设 N 个数据协同、以数据驱动服务并助力管理提升的智慧住建综合管理平台。

3.1.13智慧环保

3.1.13.1 概述

为解决当前环保和低碳业务分散向综合管理转变，智慧环保解决方案成为了必要手段。2021 年在工业和信息化部发布《“十四五”大数据产业发展规划》中，强调党中央、国务院高度重视大数据产业发展，推动实施国家大数据战略，大数据产业是加快经济社会发展质量变革、效率变革、动力变革的重要引擎。基于大数据技术建设智慧环保应急平台，实现环境应急实时预测监控，能有效应对现阶段多样化的突发环境事件，实时顺应国家政策的号召，从实际行动保护生态环境。强化自动识别、自动取证、大数据综合运用等技术在执法监测和环境监管领域应用，在融合环境监测、预报预警、污染源监控、现场巡排查的基础上，构建起网格化管理的综合管理平台，是实现减污降碳的重要科学支撑。

近年来，绩溪县大气污染防治工作取得了阶段性成效。但绩溪县“十四五”生态环境保护规划提出，近年来臭氧年均浓度有抬升趋势，且 2021 年 $PM_{2.5}$ 浓度也同比增高，持续解决臭氧和 $PM_{2.5}$ 的协同控制问题存在一定意义。研究表明，道路机动车尾气排放既是臭氧前体物氮氧化物和挥发性有机物的重要排放源，也是大气 $PM_{2.5}$ 的首要来源，精细治理快速增长、随机且动态排放的机动车尾气污染源并进一步解决工业源和建筑源等越发显得迫切和重要。与此同时，“十四五”时期，我国生态环境保护进入减污降碳协同治理的新阶段。2020 年 9 月 22 日，中国国家主席习近平在第七十五届联合国大会一般性辩论上宣布：“中国将提高国家自主贡献力度，采取更加有力的政策和措施，二氧化碳排放力争于 2030 年前达到峰值，努力争取 2060 年前实现碳中和”。兼顾生态环境建设与“减污降碳”要求，统筹推进减污降碳协同治理，是当下城市发展新方向。绩溪县目前未开展二氧化碳排放量核算，碳排放情况处于未知状态。对绩溪县各企业碳排放状况开展核算，全面掌握绩溪县企业碳排放强度和碳排放总量，为完成企业碳排放量确定、配额核算及履约等工作提供数据支撑，是支撑减污降碳的成效评估的基础和关键。从减污降碳的角度出发，全面的认识生态环境状况，细化污染源排放清单，提出精准精细、科学的污染治理手段和监管服务，能有效改善和提升城市环境空气质量。

因此，本项目将从绩溪县减污降碳出发，以综合数据融合分析和业务模式创新入手，加强数据分析利用，全面提升决策、管理和服务三方面智慧化能力。在绩溪县建立以大气污染物和温室气体监测网络数据为基础，融合移动走航数据、排放清单数据、气象场数据、城市

地理信息库等多源数据,构建一套多源数据集成的基于绩溪县现有智慧环保平台基础的减污降碳综合管控平台并业务化运行,全面覆盖大气污染与温室气体综合诊断与决策、城市机动车尾气污染实时计算与智能分析、动态监测不同来源的大气污染物及温室气体排放情况。全面掌控大气污染与温室气体排放规律以及分布变化,为管理部门开展减污降碳工作提供有力帮手,实现绩溪县大气环境、污染源和碳排放的实时监测、日常监控、预警预防、指挥调度、应急响应、决策分析、联防联控等精细化综合管控,促进绩溪县环境管理向数字化、信息化、智能化、精细化管理提升发展。

3.1.13.2 建设内容要求

1、减污降碳综合治理平台

在绩溪县现有智慧平台的基础上,以大气污染物和温室气体监测网络数据为基础,融合移动走航数据、排放清单数据、气象场数据、城市地理信息库等多源数据,构建一套多源数据集成的绩溪县减污降碳综合管控平台。平台全面覆盖从点到线到面的大气污染与温室气体排放特征,为管理部门开展减污降碳工作提供有力抓手。

2、智慧环保综合系统

通过构建城市生态环境监测大数据画像,呈现环境质量整体运行情况,实现数据空间化、应用可视化、管理精细化、决策科学化和服务高效化,为建成决策支持分析一张图。

3.1.14 智慧教育

3.1.14.1 概述

根据《安徽省普通中小学智慧学校建设评估细则》,智慧课堂系统的建设与应用作为最关键的评审指标,分数占比 16%,是各个评分项中分值最高的一项。根据《宣城市智慧学校建设实施规划(2019-2022 年)》,到 2022 年,实现教学点智慧课堂全覆盖,乡村普通中小学全部达到智慧学校建设要求,城镇中小学基本建成智慧学校,高中全部建成智慧学校。

同时,依据教育部《教育信息化 2.0 行动计划》关于“大力推进智能教育,开展以学习者为中心的智能化教学支持环境建设,推动人工智能在教学、管理等方面的全流程应用,利用智能技术加快推动人才培养模式、教学方法改革,探索泛在、灵活、智能的教育教学新环境建设与应用模式”,安徽省《安徽省普通中小学智慧学校建设指导意见的通知》关于“基于线上线下作业测评系统,实现对学生作业和测试的自动批改与分析。利用师生教与学行为的伴随式数据采集与大数据分析工具,完成科学的学习诊断和教学评价”等政策要求,需要进一步推进学业评价系统建设,充分利用教学数据,促进师生精准教与学、助力减负增效。

3.1.14.2 建设内容要求

通过运用人工智能、大数据等技术，以师生为重点关注角色，以促进区域教育优质均衡发展、助力因材施教为主要目标，紧紧围绕核心教学场景，建设特色“智慧教育”体系。

1、**智慧学校达标工程。**优质完成安徽省智慧学校建设标准与考核要求，实现全体城乡学校 3-9 年级每年级建设两个班智慧课堂、高中年级智慧课堂全校覆盖。

2、**因材施教提升工程。**在智慧学校达标的基础上，建设覆盖全县高中的个性化学习应用。为每位学生量身定制专属个性化学习方案，帮助学生减轻学业负担、提升学习能力。

4、**创新应用示范工程。**根据各地自主需求选取试点建设 AR/VR 创新实验室、英语听说教室、智慧体育系统、幼教助手系统等内容。

5、**基础设施改造工程。**根据实际调研数据，对一体机、计算机教室电脑等基础设施进行改造升级。

3.1.15 智慧人社

3.1.15.1 概述

为贯彻落实习近平总书记在扎实推进长三角一体化发展座谈会上作出的“探索以社会保障卡为载体建立居民服务‘一卡通’”指示要求，落实党中央、国务院提出的“建立以社会保障卡为载体的‘一卡通’服务管理模式”部署要求，结合政务服务平台推广、惠民惠农财政补贴资金“一卡通”专项治理、金融科技应用试点、电子证照应用试点等工作实施安排，人社部决定开展社会保障卡（含电子社保卡，以下统称社保卡）“一卡通”创新应用示范工作。2020 年 8 月 31 日，人社部发布了《人力资源社会保障部办公厅关于开展社会保障卡“一卡通”创新应用示范工作的通知》。全面推动实体社保卡与电子社保卡协同应用，以社保卡在人力资源和社会保障（以下简称人社）领域的全面“一卡通”应用为基础，加快推动在政务服务、就医购药、金融服务、智慧城市、信用服务等公共服务领域的“一卡通”应用，便利群众办事，提高服务效能。

一直以来，市民出门时需要携带各类卡证，从身份证到各种银行卡、公交卡，再到健身卡、借书证、各式会员卡、就医诊疗卡等，往往是钱包塞满了十几张卡。随着互联网信息技术的发展，政务服务和民生服务也在向互联网渠道发展，不见面审批、线下一门办、线上缴费、网上办事大厅等，都需要通过电子身份凭证来证明在互联网上“我是我”、“是我在办理业务”、“是我在享受待遇”。进而通过各类身份帐号、密码、各类扫码等身份认证信息

手段正在包围着广大市民的工作和生活。很多人由于忘记各类业务的登录信息，大小业务办理都得前往办事大厅、银行拿号排队，浪费了大量的时间和精力，但也无可奈何。政府如果能够推行全县统一的、线上线下一体化的身份凭证，适用于全县各类政务服务和民生服务应用场景，将能够让每一名市民亲身感受到智慧城市给百姓带来的便捷性和幸福感。

从法定身份证件角度来说，2015 年 11 月 1 日起施行的《刑法修正案(九)》已将社会保障卡纳入依法证明身份的证件，提出两方面规定，一是对伪造、变造、买卖社会保障卡的行为人，追究刑事责任；二是对使用伪造、变造的或者盗用他人社会保障卡的行为人，追究刑事责任。在具体用卡场景中，社保卡作为身份凭证出现违规违法行为，适用于刑法关于伪造身份证件罪的规定；社保卡关联的医保个人账户或社保基金出现违规违法行为，适用于刑法关于许编公私财物罪的规定；社保卡银行账户出现违规违法行为，适用于刑法关于银行卡诈骗罪的规定。

从卡片本身的技术角度来说，社会保障卡是金融级别的高可靠 CPU 卡，其卡内含有完善的密钥管理机制，芯片内部受卡片操作系统管控，防火墙隔离，虽然一卡多用，但互不影响。社会保障卡既有实体卡，又有电子社保卡，线上线下统一，支持卡片 PIN 码交易验证，电子社保卡交易密码验证，基于人脸信息的生物特征实人验证等。同时，社保卡也是一张金融借记卡，符合中国人民银行 PBOC3.0 标准及中国银联标准。社会保障卡加载交通部密钥后，可等同于“交通联合”一卡通，可实现全国 300 多个地市，500 多个县区公共交通全国通用功能。因此，未来老百姓日常生活中只需要携带两张卡，一张身份证、一张社保卡。社会保障卡“一卡多用、全国通用”，完全能够满足老百姓日常享受政府服务和居民服务的各类应用场景需要。

从卡片的普及率角度来说，截至 2020 年底，全国社保卡持卡人数已达到 13.35 亿张，覆盖全国 95%以上人口，具有较高的社会认可度和群众认知度，社保卡已成为推进区域一体化合作，推动全国互联互通的重要载体。

从卡片的承载力角度来说，第三代社保卡依托全国社保卡持卡人员基础信息库，拥有实体、电子两大介质形式，加载着金融、社保两大功能，具备接触式、非接触式两大读卡方式，已在缴纳费用、待遇支付、移动支付、异地就医、信息存储等政务服务和民生服务领域实现广泛应用。

从卡片的安全性角度来说，社会保障卡属于金融级别的 IC 智能卡，具备卡片操作系统及部省市三级密钥体系。具备交易认证、交易验证、交易密码验证、生物特征识别、个人数字认证等全面安全保障体系。有效避免了私自保管代管、违规收卡借卡、扣留扣押卡的现象。

2020年8月20日，习近平总书记在合肥主持召开扎实推进长三角一体化发展座谈会时强调：“要探索以社会保障卡为载体建立居民服务‘一卡通’，在交通出行、旅游观光、文化体验等方面率先实现‘同城待遇’。”

《“数字绩溪”总体规划和建设方案（2021-2025年）》，明确要求：深度融合“城市一卡通”。建立以第三代社会保障卡为线下载体，“皖事通、电子社保卡”多码融合为线上载体的城市“一卡通”服务管理模式。建设资金缴费和发放监管平台，实现社会保障待遇、财政惠民惠民补贴、公积金提取等待遇通过“一卡通”发放和监管。基本建成“皖事通、电子社保卡”软硬件支撑环境，整合现有公共服务领域电脑端和移动端的多种二维码，推进数据互联互通，实现“一码通行，一卡通用”。

3.1.15.2 建设内容要求

建成绩溪社保卡居民服务“一卡通”信息管理平台，对接省/市一体化信息平台，调用省社保卡鉴权系统，梳理整合我县社保卡一卡通的服务场景，推进线上线下一体化的社会保障卡服务应用，加快与公安、卫生、民政、交通、金融机构及政府其他相关部门信息共享和业务协同，实现跨业务、跨渠道的信息交换和服务协同，建成包括H5渠道服务系统、社保卡积分管理系统、电子社保卡应用管理、用卡轨迹大屏展示系统、一卡通应用管理系统，形成“渠道全铺设、一卡通应用”的应用服务能力。

3.1.16 智慧社区

3.1.16.1 建设内容要求

智慧社区系统建设，包括：智慧社区统一服务平台、智慧物业管理平台、居家智慧养老服务平台和信息安全保障。

备注：智慧社区相关应用设计需考虑智慧乡村“多网合一”使用要求。

3.1.17智慧政法

3.1.17.1 概述

为深入贯彻落实党的二十大重要精神，进一步发挥智治支撑作用，加快推进社会治理现代化，根据安徽省以及宣城市的相关精神要求，建设绩溪县社会治理信息平台，以智治助推社会治理水平整体提升。

项目依托绩溪数字底座以及政务外网，充分利用绩溪社会综合治理信息平台（9+X）沉淀的数据，建设绩溪社会治理信息平台，打通不同层级社会治理的数据、信息，形成以数据为基础，事件处置流转、数据分析研判预警为支柱，公共安全视频监控联网应用为触角，指挥调度、监督考评为手段的综合性应用系统，着力提升社会治理工作的信息化、智慧化水平，不断提高社会治理的科学决策水平，消除潜在的风险隐患，实现全区域覆盖。

通过绩溪县社会治理信息平台的建设，解决各级部门的关键问题：

1) 全面整合已有系统及数据资源

整合相关业务系统及数据资源至新平台，利用政务外网的网络覆盖优势，对影响社会稳定、群众安全感的各类社会矛盾和问题信息进行汇聚，通过对接绩溪基层网格化管理数据，对社会治理的有关人、地、物、事、情、组织等各类文本、图像、音频、视频信息资源和各类管理力量进行全面分析统计，构建综治大数据，提升全县管理水平和数据决策应用价值。

(2) 社会治理重点工作信息化

依托网格与地理信息，汇聚融合全域社会治理统一指挥相关的机构、人员、装备、场所、事件等实时状态的可视化数据，构建纵向贯通县、镇、村三级统一指挥调系统，实现领导情况全掌握、资源全协同、指令全贯通的管理目标。通过细致全面、科学严谨的考核指标体系建设，实现考核指标数据的采集汇聚和自动评估，从而落实各层级、各部门的责任分担和风险管控责任，发挥“平安考核”风向标作用。

3.1.17.2 建设内容要求

为避免重复建设，本项目建设的社会治理信息平台将通过对原有系统进行整合和按照数据国家标准进行升级，改造为一个总平台，同时在平台基础上扩充多个子系统，从而实现部门协调、工作联动、统一指挥，系统监督、自动考核，预警决策，社会治理信息化管理手段，提升社会治理能力。

1、建设绩溪县社会治理信息平台

在绩溪县综治中心建设1套社会治理信息平台，作为整个绩溪县的社会治安综合治理的综合枢纽，为社会的综合治理进行提供指挥调度，决策提供有力的支持。通过网格将场所中

各个要素有机联合在一起，通过已有大屏幕，实现智能化指挥调度上屏。指挥平台为指挥中心服务，通过平台能够直观显示社会管理相关地图信息、事件信息和相关详细信息等全局情况，并可以直观查询显示每个社区网格、网格员等个体的情况，实现对全局情况的总体把握。

2、建设绩溪县镇、村分平台

基于绩溪全县统一的社会治理信息平台，以及绩溪共享平台，根据权限，对全县 11 个乡镇、75 个行政村的综治中心相关人员分配平台使用账号，为基层提供专项的治理能力，把平台的科技赋能下落到基层、工作落在基层，坚持系统治理、科技治理、源头治理，利用平台的能力解决治理最后一公里问题，引来基层治理的一池活水。

3.1.18智慧园区

3.1.18.1 概述

如今，数字化浪潮来袭，物联网、大数据、云计算、移动互联网、人工智能、区块链等数字技术高速发展，日渐成为数字化园区的核心元素，正在为企业的资产、设备、组织和人员重新赋能，传统企业正面临全新的挑战与机遇。

数字化冲击无处不在，数字技术被视为企业赋能的驱动力，数字化重塑无可避免。数字化带来了数字技术和全新园区创造性思维再组合，与体验和互动、营销和配送、运营和生产、组织和协同等激烈碰撞，这不仅会影响客户和市场、行业和经济以及价值链，事实上还会影响到整个价值体系。

互联网、物联网和 AI 人工智能等技术发展和普及，传统的园区管理的问题也显现出来。传统园区综合化管理主要还是依托于人，园区的综合化管理成本高，效率低，园区内部的安防运营管理难度大，信息化连接薄弱。

如何将数字化发展与园区管理深度融合，成为园区管理的一大课题。通过智能化技术结合物联网技术，实现园区高效化、智能化管理；有效提升安全工作管理水平，并逐步为管理部门决策分析、生产调度指挥提供便利。深入理解数字化技术对原有业务的驱动原理及赋能方式，将数字化技术这个全新生产要素的使能与创新价值发挥到最大。

3.1.18.2 建设内容要求

按照感知、分析、服务、指挥、监察“五位一体”的建设思路，构建绩溪智慧园区平

台，包括机制体制、应用系统、基础数据、运行环境、智能化信息采集等。

3.2存储、计算资源建设要求

数字绩溪项目建设规模较大，存储数据量大，数据实时交换需求高，为此存储系统应采用先进、成熟的技术和优良的系统，使系统在整体上具有很快的响应速度和更高的数据带宽，可长时间承受大量用户极高的访问频率和访问速度。

3.3传输网络系统完善要求

3.3.1传输网络系统概述

数字绩溪建设项目所用网络是一个中大型网络，涉及有线通信、无线通信，涉及政务外网、视频专网，与公安信息网有信息交互，同时也涉及与互联网及其他政府部门专网的信息交互。所以在进行网络建设时，既要考虑不断更新的网络技术又要从绩溪县各业务部门的现有情况出发，建立一个真正能够满足数字绩溪未来发展的网络系统。

3.3.2传输网络架构

3.3.2.1 总体要求

根据本期项目的传输需求，本期项目传输网络的完善主要是在政务外网和视频专网，将其都划分为三级网络架构，即接入层网络、汇聚层网络以及核心层网络等。

一、政务外网

- 1、在各路口、路段、重要位置建立接入网网络，与汇聚层网络实现互联互通。
- 2、核心机房建设汇聚层传输网络，与运营管理中心的核心层网络互联互通，完成管辖区域内的传输汇聚。
- 3、核心机房升级运营管理中心核心网络平台，建设一主一备两台核心交换设备，与汇聚层网络互联互通，同时与视频专网、互联网等相关外部网络进行互联互通。

二、视频专网

- 1、在各路口/路段设立路口/路段接入层网络，路口接入层网络汇聚路口各方向的网络传输设备，并与汇聚层网络实现互联互通。

2、在交警机房完善汇聚传输网络，与交警大队核心层网络互联互通，完成管辖区域内的交警相关前端设备的传输汇聚；在运营商托管机房完善汇聚传输网络，与县公安局的核心层网络互联互通，完成管辖区域内的公安相关前端设备的传输汇聚。

3、交警核心层网络利旧，县公安局核心层网络增加一台核心交换机提升传输网络能力。

3.3.2.2 路口内部接入网络

路口内部各方向的闯红灯系统高清摄像机通过工业级交换机直接与路口工业以太网交换机光口对接，减少中间设备的光电转接，增加设备及系统之间的稳定性，路口视频监控摄像机和交通信号控制机通过电口与路口工业以太网交换机对接。

3.3.2.3 路段接入网络

路段上道路车辆智能监测记录系统等前端设备通过工业级交换机直接接入中心汇聚层交换机，以此减少中间设备的光电转接，增加设备及系统之间的稳定性。

路段上违法停车自动记录系统、LED 道路交通诱导可变信息标志等前端设备通过光纤收发器直接接入中心汇聚层交换机，以此减少中间设备的光电转接，增加设备及系统之间的稳定性。

3.3.2.4 汇聚网络

路口、路段前端设备直接通过光纤收发器连接至路口、路段接入层工业交换设备，各路口、路段接入层交换设备与中心汇聚层交换机连接采用千兆光口。

3.3.2.5 核心网络

运营管理中心网络是政务外网的核心业务网络，其安全、可靠的运行是整个业务系统正常运作的前提条件，因此本方案具备了备份冗余方案。该核心网络的冗余包括了线路以及设备的冗余，采用两个企业级交换机，组建全冗余核心交换，完成外场设备通信网络接入、服务器群交换机接入以及安全设备的接入。

视频专网的核心网络利旧，仅县公安局核心层网络增加一台核心交换机提升传输网络能力。

3.3.3传输网络线路建设要求

本期项目外场传输链路考虑到建设成本、施工难度、维护难度及成本等因素，采用租用运营商光纤链路的方式。

3.4安全系统建设要求

3.4.1安全系统建设概述

数字绩溪建设项目的可靠安全的运行关系到绩溪各委办局工作的正常开展，为了保障和加强系统平台网络的安全，防止偶然因素和恶意原因破坏、更改、泄密，保障工作正常持续进行，同时，提高系统应对威胁和抵御攻击的对抗能力和恢复能力，需要有安全防护系统。

3.4.2安全保护等级划分

依据《信息安全等级保护管理办法》（公通字〔2007〕43号）、《关于开展全国重要信息系统安全等级保护定级工作的通知》（公信安〔2007〕861号）、《信息安全技术 网络安全等级保护定级指南》(GB/T22240-2020)等文件规定和国家政务外网的统一要求，所建设的需要信息系统的安全保护等级。

本项目需结合实际需求及情况分等分级进行安全保护等级设计。

3.5密码保护建设要求

3.5.1密码保护建设概述

本次数字绩溪建设项目包括实景三维系统、智慧城管系统、城市生命线系统、智慧交通系统、智慧文旅系统、景区数字化监控系统等，分布在公安信息网、视频专网、电子政务外网和互联网。本系统为新建系统，等级保护尚未顶级备案。统筹考虑到该系统将要存储大量的敏感数据，且项目规模较大，同时考虑总体成本和性价比。需结合实际需求及情况分等分级进行密码资源建设和保护设计

3.6运行维护系统建设要求

3.6.1建立运行维护基本原则

运行维护管理体系建设的基本思路是：按照绩溪县数据资源管理局的管理理论、方法和标准，结合实际需要，借鉴和参考建设经验和实践，遵循统筹规划、统一领导，遵循标准、切合实际、突出重点、分步实施、务求实效、逐渐完善的建设原则，逐步建立一套融合组织、制度、流程、人员、技术的服务管理体系，健全组织机构，明确职责分工，制定规章制度，规范管理流程，强化技术支撑，实现对外场设备、中心机房的综合管理监控和日常技术支持，快速响应和及时解决系统运行过程中出现的各种问题和故障，确保网络及系统正常、稳定、高效运行。

3.6.2建立运行维护管理机构和保障机制

鉴于项目的特点、作用，以及该项目是对社会民生具有重大影响，必须考虑项目的建设管理及其建成后的运行维护并及早确定项目的运行维护队伍和体制、机制等问题。

应由本项目协调领导小组办公室提出项目运行维护管理的管理准则，各单位要基于自己的实际情况，提出各单位的具体实施办法和细则。通过这些工作，在各部门、各学科间形成通畅的管理渠道，组成有机的整体，实现系统内的调度统一、管理统一、资源共享和功能互补，逐步构筑成一个比较完善平台，需要落实以下工作：

（1）确定运行维护队伍。单位都要明确本单位所承担的分系统运维需求，以现有信息机构为基础，组建熟悉本单位业务、人员稳定、管理严格的专业化运维管理队伍。同时，本着体制创新的原则，依据工作内容和性质，有选择地将部分专业性较强的任务分解，采用任务承包或资源外包等方式择优选定运维服务单位；

（2）在明确各单位责任的基础上，明确运行阶段信息交换的约束机制，如行政制度约束、经费预算约束以及绩效评估制度等，确保系统正常运行；

（3）落实运维费用。做好运维工作，必须有适当合理的资金作支持。

3.6.3运行维护内容

为确保运行维护工作正常、有序、高效地进行，必须针对运行维护的管理流程、管理内容和建设方案，制定相应的运行维护管理制度和运行维护技术方案，实现各项工作的规范化管理。运行维护管理制度可分为：网络管理制度、应用系统管理制度、安全管理制度、存储备份管理制度、故障处置制度、人员管理制度和质量考核制度等。运行维护体系的各技术支

持方案包含网络系统运行维护、数据处理和数据库运行维护、存储备份运行维护、应用系统运行维护、数据机房运行维护、安全运行维护。具体的运维内容如下：

3.6.3.1 应用系统运行维护

（1）日常基本维护

实时监控各项应用系统服务和进程的运行状态，对关键进程占用系统资源的情况进行管理；在服务出现异常时给出告警，并能在进程终止时给予自动重启该进程的操作；定期针对应用系统运行中生成的记录文件进行监测，从而判断应用中的重要错误、警告以及性能等问题；实时监控关键服务的响应时间，当服务响应时间不正常时予以排查处理。

（2）专项高级维护

配合应用系统建设工作，完成应用程序的 bug 修改和功能拓展；针对应用程序特点，完成网络、数据库、主机内核参数、存储设备的调整和优化，提高应用系统性能。

3.6.3.2 通信网络系统运行维护

通信信息网络系统是项目平台系统运行的基础保障，其运行维护内容和任务包括：

（1）网络节点和拓扑管理

保持全网拓扑结构的自动生成及实时更新。以便于直观的观察和监控。

（2）网络性能管理

根据被管理对象的类型及其属性，定时采集性能数据，如流量、延迟、丢包率、CPU 利用率、内存利用率、温度等，自动生成统计分析报告；可对每一个被管理对象，针对不同的时间段和性能指标进行阈值设置，通过设置阈值检查和告警，提供相应的阈值管理和溢出告警机制；监控网络系统节点之间的网络时延，搜索从源节点到目的节点的网络路径和从目的节点返回源节点的网络路径，并把沿途线路带宽和设备状态直观地显示出来。

（3）网络故障管理

实时监控网络中发生的各种事件，根据需要定制监控的对象和内容，当出现预定义的故障或超出性能阈值时，将按照管理员指定的处理方式自动报警或动作处理；使用网管系统的连通性故障自动定位和诊断功能，对于故障事件能进行自动关联，得出最直接的故障原因，并将明确的故障发生定位信息通过告警系统发送到网络管理员；告警系统提供多种报警方式，如电子邮件，声音，告警信息、发手机短信等；管理员定期完成网络连通可用性分析报告；实现故障处理的规范化。

3.6.3.3 运维应急响应

应急事件响应，是当安全威胁事件发生后迅速采取的措施和行动，其目的是最快速恢复系统的保密性、完整性和可用性，阻止和降低安全威胁事件带来的严重性影响。

应急响应服务将对一般技术人员无法迅速解决的网络入侵、拒绝服务攻击、大规模病毒爆发、主机或网络异常事件等紧急安全问题提供技术支持，控制事态发展；保护或恢复客户主机、网络服务的正常工作；并且提供事后分析，找出客户系统的安全漏洞，根据出现的问题及时调整安全策略，根据现场保留情况尽可能对入侵者进行追查，帮助用户在以后的维护中正确解决问题。

数字绩溪建设项目建设运营一体化采购

主要建设清单

名称	功能模块	单位	数量
城市数字中心	数据中心	1	项
	运营管理可视化中心	1	项
	能力开放平台	1	项
	视频共享交换平台	1	项
	城市数字孪生平台	1	项
	计算资源	1	项
	存储资源	1	项
智慧应急	指挥中心装饰装修建设	1	项
	基础支撑系统	1	项
	设备间配套系统	1	项
	核心业务系统	1	项

	应急通信网络	1	项
	安全体系	1	项
	链路租赁服务	1	项
智慧交通	非现场治超新建	1	项
	非现场治超改造	1	项
	道路监控系统	1	项
	出租车车载 GPS 系统	1	项
	公交电子站牌系统	1	项
	交通运输监管系统	1	项
	“四好农村路”管理平台	1	项
	会议室大屏系统	1	项
	其他费用	1	项
城市生命线	城市生命线感知网	1	项
	城市生命线大数据平台	1	项
	城市生命线管线可计算化模型	1	项
	综合管网地理信息系统	1	项
	综合管网三维应用系统	1	项
	城市生命线安全风险综合监测预警平	1	项
	城市生命线网络传输	1	项
智慧公安	前端感知设备	1	项
	存储扩容	1	项
	数据解析	1	项
	绩溪共享平台	1	项

	公安平台	1	项
	应用系统	1	项
	运行维护	1	项
	网络建设	1	项
	公安机房	1	项
	公安数字孪生平台	1	项
	智慧社区	1	项
	检查站	1	项
	交通业务应用系统	1	项
	农村、弯道卡口	1	项
	新建电警	1	项
	电警升级改造	1	项
	新建固定测速点	1	项
	交警指挥中心显示系统改造	1	项
	后端服务器及存储扩容	1	项
	其他费用	1	项
实景三维	三维实景软件平台	1	项
	三维实景数据建设	1	项
	三维建模可计算化	1	项
	支撑设备	1	项
智慧文旅	智慧旅游大数据分析 & 展示	1	项
	智慧文旅服务体系	1	项
	智慧文旅管理体系	1	项

	智慧文旅营销体系	1	项
	街景数据采集与建库	1	项
	景区智慧电子导牌系统	1	项
	景区、文化场馆人行进出通道闸机系	1	项
	文化馆非遗互动观看体验升级	1	项
清凉峰数字化 监控	数字化监控新建	1	项
	数字化监控升级	1	项
	设备供电方式改造	1	项
	2个基层监控中心新建	1	项
	气象水质监测	1	项
	无人机	1	项
	地理信息系统升级	1	项
	其他费用	1	项
智慧城管	前端感知设备	1	项
	智慧城管应用系统	1	项
智慧政务	一网通办	1	项
	区域通办	1	项
	精品一件事	1	项
	电子证照	1	项
	政务大厅智慧化提升	1	项
	两代表一委员履职服务平台	1	项
	公共资源交易平台监管服务数字化提	1	项
智慧人社	软件部分	1	项

	硬件部分	1	项
智慧政法	软件部分	1	项
	运维费用	1	项
智慧环保	智慧环保应用	1	项
智慧社区	基础设施建设	1	项
	智慧社区统一服务平台	1	项
	智慧物业管理平台	1	项
	居家智慧养老服务平台	1	项
智慧园区	运营中心	1	项
	综合安防	1	项
	门禁、访客系统	1	项
	停车场管理系统	1	项
	视频解析	1	项
工业互联网	边缘数采网关管理平台	1	项
	IOT 联接管理平台	1	项
	5G 定制网搭建	1	项
	企业互助移动应用门户	1	项
	运维费用	1	项
智慧教育	智慧教学达标工程	1	项
	系统集成及成效保障	1	项
	三级等保整改及评测费用	1	项
智慧住建	智慧住建综合管理平台	1	项
传输网络资源	政务外网传输网络	1	项

	视频专网传输网络	1	项
等保安全服务	公安核心机房等保安全服务	1	项
	公安公共安全监控机房等保安全服务	1	项
	边缘计算节点等保安全服务	1	项
	各应用系统安全防护及三级等保测评	1	项
密码资源	公安信息网	1	项
	公安视频专网	1	项
	电子政务外网	1	项
	互联网	1	项
	服务项目	1	项

特别说明：1、以上项目主要建设内容依据初步设计方案拟定，非项目实际实施内容和数量，仅供投标参考。项目具体实施内容、数量清单以中标单位报经采购人审核确认的深化设计方案确定的详细内容和清单为准（必须满足项目初步设计方案确定的功能需求等相关要求）。

2、本次招标范围不包括本项目初步设计中的智慧停车、智慧司法，应急指挥中心的建设地点调整至绩溪县游客集散中心。

3.7系统配置及软硬件选型原则

3.7.1软件系统选型原则

软件系统的建设应采用合理、先进的体系结构，采用面向对象的方法，使系统具有良好的灵活性、可操作性和可扩展性。在系统功能、业务流程、网络资源命名等方面应遵循相关规范和标准化。同时，项目的软件开发遵循以下原则：

- （1）软件系统应具有良好的安全性和可靠性。保证数据不被非法盗用和修改，保证数据的一致性；对无法登录或系统故障等能采取多种检查和处理手段；采用故障检查、告警和处理机制，保证数据不因意外情况丢失和损坏；
- （2）系统应具有较快的响应和处理速度；
- （3）系统功能应易于扩充、且能灵活地适用于网络资源调度流程的变更；
- （4）提供多种核查手段，保证系统数据的准确性；
- （5）应具有良好的用户操作界面、详细的帮助信息；系统参数的维护与管理通过操作界面实现；
- （6）整个应用软件系统应能够连续 7×24 小时不间断工作，应用软件中的任何一模块更新、加载时，在不更新与上下模块的接口的前提下，不影响其他模块的运行；
- （7）应用软件应具有较高的自动化程度；
- （8）具备相应的容错手段，允许操作人员在有限范围内的误操作；
- （9）提供完善、可靠、灵活的权限管理控制机制，确保系统数据的安全性和保密性。

3.7.2硬件设备选型原则

主要硬件选型应优选具有国内自主知识产权、符合国家、行业标准要求的成熟产品，产品经产品检测机构检验合格并出具相关检测报告。

另外，本方案对于系统硬件选型还要遵循如下的原则：统一规划、高可用性、高扩展性、高安全性、高可维护性和合适性价比。

统一规划：明确应用系统在规划期内的规模，对整个应用系统的模块、用户、流程进行分析，确定总体需求，从而定义出其硬件平台对应的架构和配置。

高可用性：要求硬件平台具有单点失效保护，能够实现快速反应能力。通过省、市联动，快速受理群众报警。如在出现有限个数的服务器、磁盘、存储设备或交换机故障等情况下，系统可以继续运行，不影响业务处理。

高扩展性：由于应用系统建设是一个长期持续的过程，日后随着公司规模扩大和业务量的增长，用户数可能会超出预期，当硬件平台的处理能力不够时，要求可以在原有架构的基础上实现灵活扩展。硬件平台的扩展性主要分成两类：纵向扩展和横向扩展。纵向扩展是指通过增加硬件设备的 CPU、内存、通道和板卡等资源来提高原有设备的处理能力；横向扩展是指通过购买新的设备和原有设备并

行工作，通过负载分担来实现处理能力扩展。

高安全性：能够实现良好的信息安全能力，能够应用灵活的安全策略，如对不同用途的服务器进行安全分区以实现不同程度的隔离等。

高可维护性：维护便捷简单，尽量减少宕机时间，特别是减少进行故障修复、系统扩展和变更时的宕机时间，能够提供友好、全面的监控工具。

合适性价比：在满足需求并符合上述原则的前提下，良好的性价比是关键。各家硬件各有所长，关键是需要关注满足应用系统需求的技术，而不是一味追求先进技术，只要能解决主要问题，满足需求和原则，有合适的价格，就可以着重考虑。

国产品牌：考虑到政府部门特殊性，需采用具有自主知识产权、安全可靠、自主创新的国产化产品，根据公安部要求项目所涉及的安全类产品必须为国产产品。

4 人员培训要求

4.1 培训目的

项目培训的目的是使操作及运维人员更深的了解项目建设系统的背景、基本理论和方法、总体架构，经过培训后能够胜任项目的运行管理工作，以保障项目的稳定运行及有效运用。

4.2 培训目标

为了确保项目平台建设的顺利运行和系统投入使用后的稳定，要求用户方有关工作人员了解项目建设的指导思想，协同管理、运行机制等内容，另外，要了解建立平台所需的设备技术性能，具备熟练的操作维护与应用技能。通过对类工作人员进行相应的专业知识和应用技术培训，达到提高工作效率、发挥平台的应用效率和预期目标。

通过培训工作的开展，要达到如下目标：

- 1) 操作及运维人员了解系统建设的背景、基本理论和方法；
- 2) 操作及运维人员掌握对多系统跨部门协同管、理和运行机制的方法；
- 3) 操作及运维人员熟悉系统的使用操作；
- 4) 操作及运维人员掌握计算机网络系统、数据中心、及其他配套子系统设备的安装、调试和日常维护等操作；
- 5) 操作及运维人员掌握网络安全基本知识，建立网络安全意识；
- 6) 操作及运维人员掌握数据库基本知识，能够进行安装、调试和日常维护；
- 7) 操作及运维人员掌握相关设备的日常维护以及一般性的系统故障诊断、排错、定位和排除等操作；
- 8) 系统使用人员能够掌握系统各项功能的操作方法；
- 9) 管理人员经培训后能负责全系统的运用管理工作。

4.3培训对象

平台系统的培训对象包括：

- 1) 系统使用人员；
- 2) 系统维护人员。

4.4培训方式

①集中培训

为保证工程实施的顺利进行，便于项目实施过程中甲乙双方的沟通和配合，在系统建设实施以前，用户方技术人员以及客户代表必须具备一定的技术水平和项目管理知识。

在实施系统服务过程结束时，为使客户能顺利接手该系统，用户方技术人员必须掌握所安装的各种产品、系统的有关安装、设置、管理、使用和客户化等方面的技术。

因此，在项目实施之前以及在项目实施完毕后各进行一次集中培训，分别称之为基础培训和移交培训。

基础培训：在系统实施服务开始前，承建单位将为客户提供有关系统体系结构、产品类别和选择、产品体系结构、产品功能以及项目管理等方面的培训。

移交培训：在系统实施服务过程结束时，承建单位将为客户提供针对所安装的各种产品、系统的有关安装、设置、管理、使用和客户化等方面的现场培训，目的是使客户能顺利接手该系统。

② 现场培训

现场培训是项目实施过程中重要组成部分。现场培训将在用户指定设备安装地点进行，具体内容

包括：

结合系统实施现场的实际情况，介绍设备安装、调试的方法。

在承建单位专业工程人员的指导下，用户方可以直接参与设备安装和调试工作。

现场问题处理培训。

③网络培训

项目实施中进行的集中和现场培训，旨在使用户迅速具备系统的操作、调试和维护的基本能力。对于建立一支确保系统长期稳定运行的技术队伍而言，这种短期培训是远远不够的，必须使对技术队伍的培训和技术人员之间的交流日常化、随时化，使技术人员随时保持对新技术的跟踪和认知能力，不断在培训中和交流中更新、强化和深化自身技术能力。

由于成本和时间原因，在日常工作中，采用传统的培训方式保持对技术人员日常化、随时化的培训和交流是难以实现的。为解决这一问题，承建单位应提供通过网络化的培训来解决问题。将把集中培训和现场培训中的内容等制作成多媒体课件形式。用户方技术人员人可以通过网络随时、随地通过课件进行学习。

根据培训的对象和培训的内容，确定不同的培训方式。

4.5培训内容

平台的顺利建设和运行，离不开对系统使用人员行之有效的培训。根据平台系统业务工作管理模式的和机构设置，平台使用涉及的部门广，并且人员素质层次存在一定的差异。根据培训对象的素质不同和职责不同，依托现有技术条件和实际情况，从培训时间和培训空间上做出合理规划是保证培训顺利进行、系统及时有效应用的前提。

从项目开始建设到系统投入运行，按照培训对象的不同应该至少包括：系统应用人员培训以及系统维护人员培训等内容。

培训内容包括：硬件使用维护培训、应用系统维护培训、使用培训、应用软件系统结构等方面的培训，确保业主方的系统管理人员在培训后能够独立地对系统进行管理、并做好系统的日常维护和一般的开发修改，保证业务人员能熟练操作系统，培训工作主要包括：

- 1) 系统部署维护
- 2) 系统运行管理
- 3) 系统应用功能使用
- 4) 系统流程配置
- 5) 系统故障诊断
- 6) 培训常见问题汇总及统一解答

4.6使用人员培训

平台的使用人员主要是绩溪县数据资源管理局和各委办局相关部门人员。本项目培训主要针对上述部门的使用人员，学员的培训主要通过班组老师的指导或系统提供的“帮助”提示来实现。

系统使用人员的培训内容列表如下：

系统使用人员培训内容列表

序号	课程	培训内容
1	平台基础知识	简单介绍项目建设的背景、基本原理、定位、目标以及相关的基础理论知识。
2	系统总体架构培训	介绍本次系统的总体架构以及基本流程、各子系统及其功能
3	系统使用安全培训	介绍本次系统的安全体系和相关的安全操作以及相关的安全风险规避措施，以保证系统安全有效运行
4	系统使用培训	培训系统的操作方法，不同的角色，针对性的有所不同。

4.6.1系统维护人员培训

对于系统维护人员的培训，应包括平台的基本理论和基本方法、系统总体架构、基础知识和高级操作、系统管理维护知识和基本的网络安全知识。

系统管理员经培训后，可达到脱离承建单位能够保障系统的正常运行的水平。

4.6.2系统管理人员培训

系统管理员的具体培训内容列表如下：

系统管理人员培训内容列表

序号	课程	培训内容
1	平台基础知识	简单介绍项目建设的背景、基本原理、定位、目标以及相关的基础理论知识。
2	系统总体架构培训	介绍本次系统的总体架构以及基本流程、各子系统及其功能
3	系统使用培训	培训信息系统的操作方法，不同的角色，针对性的有所不同。
4	硬件安装、部署、调试	本次项目建设相关系统硬件设备的安装、部署、调试、日常维护等内容培训
5	安全管理培训	介绍安全管理标准、安全管理原理、风险管理原理、风险评估过程、安全策略的制定和安全体系的规划
6	岗位职责培训	介绍系统管理员工作职责和相关的工作方法、工作制度等

（二）投标人资格要求：

（详见招标公告）

（三）投标人必须提交的证明文件：

1. 营业执照。
2. 法人授权委托书。
3. 中小企业声明函。
4. 采购需求要求必须提供的证明材料。

（四）服务范围：

本次采购范围内各项建设内容（如城市数字中心、智慧文旅、智慧公安、智慧城管、智慧应急、智慧交通等）建设方案届时由中标人结合县数据资源管理局年度计划分阶段

结合相关部门需求进行深化设计，编制具体实施建设方案，送县数据资源管理局组织评审，评审通过后交由中标人组织实施，实施完成后由县数据资源管理局组织相关部门和专家、代理机构验收通过。本项目中标人依法能够自行建设的经报县数据资源管理局同意后由中标人自行组织建设。若中标人依法不能自行建设的，则应根据适用的法律、法规和规范要求报经县数据资源管理局同意后应依法分包。

采购人有权根据**实际要求数量**进行调整。

（五）合同主要条款：

1、付款方式：合同签订后，支付合同价款 40%的预付款【中标供应商提交银行、保险公司、担保公司等金融机构出具同等金额的预付款保函后方可支付，供应商书面明确表示无需预付款或者主动要求降低预付款比例的，采购人可不适用前述规定】，本项目的预付款必须用于本项目的建设，不得用于其他用途。采购人按实施计划组织子项目阶段验收。至项目整体上线试运行前，按阶段验收合格分批支付至建设内容对应费用的 80%。项目整体交付经验收合格无质量异议后，支付至结算价款的 100%（包括运维费）。凭有效发票结算。

2、履约保证金：详见供应商前附须知表

3、合同争议处理：采购合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决，协商解决不成的，提交绩溪县人民法院。

（六）质保期、验收、检验或考核标准：

1、质保期：

质保期：3 年（自子项目通过综合验收合格之日计算），在保修期内，中标单位应负责修理和替换不合格和损坏的部件并承担发生的所有费用，包括零部件调换的运输、吊装、保险、各种税费等相关费用，部件更换后的质保期从更换之日起仍按保修规定重新计算保修期限；

2、运行维护及考核要求

2.1售后服务响应时间：接到报障电话后 24 小时内抵达现场。

2.2每年提供不少于2 人 / 次技术培训。

2.3供应商需提供售后服务承诺书。

3、驻场服务：应根据采购人相关要求成立驻场服务项目组，人员数量及构成应能满足采

购人对系统运行的实际需要。

4、整个服务期内，中标单位应提供包括巡检、维护、维修、故障排除、系统优化、软件升级、版本更换、技术支持、设备更换、应急服务、数据容灾、场地租赁费用、云资源租赁费用、网络宽带费用、设备使用电费在内的所有服务产生的一切费用，所含费用在运维费用及经营所得费用中列支，采购人不再另行支付相关费用，投标人应考虑其中风险。

(1) 设备巡检、维护每月不少于1次。

(2) 系统优化可根据系统运行情况及采购人要求，每年不少于1次。

(3) 软件升级应根据甲方需求进行，每年不少于1次。

(4) 故障处理：服务期内，应能实时响应系统故障警告，驻场人员在2小时内完成维修，重大问题不超过48小时内完成维修。在硬件方面：对于损坏的设备，在接到采购人通知后，前端设备及平台设备在48小时内完成损坏设备的更换，使系统或设备恢复正常工作。同一设备一个月内连续三次出现同一故障，无偿更换同一档次的设备；相关费用由中标单位承担。

(5) 电话支持：提供7×24小时电话技术指导和现场咨询服务。

(6) 软件服务：服务期内，建设运维单位应保持软件平台各项业务功能正常运行，保持系统在国内的技术先进性。

(7) 系统优化：根据巡检报告，提供优化方案。经采购方认可后，进行系统优化的执行。系统优化尽可能不影响系统正常运行。

(8) 技术培训：须提供一般工作人员的操作培训和技术人员的技术培训，使其具备系统操作管理维护能力。

(9) 应急保障服务：重大活动、信息安全事件等特殊情况下，按采购人需求安排满足保障需求的现场保障服务。

5、运维保障人员要求：

系统建设期内，需安排不少于5名有过类似项目经验的技术人员驻场服务，随时提供技术支持与使用指导，包括故障排除、性能调优、技术咨询等。

应用系统考核要求：

考核名称	扣款标准及扣款细则	考核周期
应用系统（含软件、硬件）	<p>1、平台故障确定由平台本身服务造成，影响业务使用的，考核如下：故障修复时间超出48小时的，在履约保证金中扣除10万/次；</p> <p>故障修复时间在36-48小时内，在履约保证金中扣除5万/次；故障修复时间在24-36小时内，在履约保证金中扣除3万/次。</p> <p>2、当月平台故障确定由平台本身服务造成，出现次数超过3次，均未在24小时内修复的，在履约保证金中扣除20万。</p> <p>3、当月平台故障确定由平台本身服务造成，出现次数超过5次，在履约保证金中扣除50万。</p> <p>4、因平台原因导致数据丢失、错漏等数据故障且无法准确修复的，扣除履约保证金的50%。</p> <p>5、因平台原因导致部门间数据共享和服务故障，引起社会舆情的，扣除履约保证金的50%。</p> <p>6、因平台原因发生信息网络安全事故，导致数据泄漏的，根据泄露数据的范围、数量及社会影响，视情扣除履约保证金的50%—100%，并承担相应的法律责任。</p>	月度

（七）报价要求：

1、本项目合同为总价包干合同。

1.1 本项目报价应为完成本次采购项目的全费用价格，其组成包括但不限于深化设计费、建设施工、设备采购与安装、运营维护、人员工资、管理费、办公费、设备使用费、交通费、通讯费、培训费、税金、利润、劳动保险费、合同工期内的风险费用等为完成本次采购项目所发生的一切费用。中标人自行解决员工养老、失业、医疗、工伤、生育、纳税等保险及劳保、工资、福利、食宿、员工上下班交通及投标人为完成本项目售后服务所发生的一切费用等。

1.2 中标单位承担合同标的供货、安装调试及交付前的一切费用（包括不可预见费用）和市场风险、安全生产风险。

1.3 投标总报价不得超过投标最高限价，否则，其投标无效。各子项目投标报价不得高于相应子项目最高限价，否则，其投标无效。

1.4 投标供应商各子项目分项报价表中进行的分项报价仅作为项目变更和支付进度款时结算依据，与各子项目实际支出费用和成本不直接相关。未进行子项目分项报价的视为不响应投标。

1.5 本次招标报价范围不包括本项目初步设计中的智慧停车、智慧司法，应急指挥中心的建设地点调整至绩溪县游客集散中心，报价时需考虑因此增加的相关建设费用。

2、变更结算方式：在变更范围内的项目，中标单位根据国家及地方或企业相关定额标准及规定结合市场询价或招标采购确定的设备、材料价格编制变更造价乘以报价下浮率（报价下浮率=1-投标总报价/最高限价*100%）即为变更结算报审价，该价格经由采购人确定的第三方造价咨询单位审核后的审定价格既为最终变更结算价。其中，软件、设备及特殊设备部分：由采购人、中标单位、监理人和第三方造价公司等单位共同询价的方式确定价格。

2.1 如果变更范围内的设备、材料、软件等另行公开招标采购的，招标采购确定的设备、材料、软件等结算价不下浮，中标价即为结算价。其招标方案应先报经采购人同意后组织公开招标采购。

(八) 其他要求:

1、还款要求:

为保障非标专项债券按时偿还所有的本金和利息，中标单位需在当笔债券发行之日起 15 年内（包括建设期）按省政府代发专项债券的要求进行还本付息，主要收入来源包括但不限于财政补贴、数据资产运营服务收入等，由中标人上交采购人指定账户，用于偿还非标专项债务。还款期限和额度最低要求按省政府代发专项债券的要求确定。期间风险由中标单位自行承担。

2、项目合同签订之前，中标单位已取得的专利或其他知识产权不因本合同的签订而发生转移；在本项目建设过程中所产生的知识产权归绩溪县政府所有，且相关代码必须在本地软件项目托管平台保存并进行托管，相关费用包含在总价中，不单独报价。

3、项目实施过程中，建设期内中标单位应配合采购人申报市级以上标准，建设期内每年不少于一项，投标供应商应考虑相关费用，包含在总价中，不单独报价。

4、本项目所有建设内容应与一体化数据基础平台、三端能力提升工程、数据工程、场景创新工程等四大工程建设要求相契合，且满足市县一体化要求，与四大工程的衔接已纳入项目总投，不再支付其他费用。

5、建设期满后一个月內中标单位向采购人移交包含但不限于以下内容：

- (1) 软件设计文档；
- (2) 外部接口文件；
- (3) 软件操作手册；
- (4) 安装光盘和安装包；
- (5) 已经合法授权的第三方软件安装光盘和安装包，并说明免费授权年限；
- (6) 软件整体源代码；
- (7) 涉及商业机密及自主知识产权的软件部分提供 SDK 包及详细使用说明；
- (8) 数据字典；
- (9) 其它跟本项目相关的文档资料及光盘。

数字绩溪建设项目建设运营一体化采购项目 投标最高限价

建设内容	投标最高限价
城市数字中心	7766.4 万元
智慧应急	659.6 万元
智慧交通	1159.6 万元
城市生命线	1982.5 万元
智慧公安	3834.7 万元
实景三维	2453.2 万元
智慧文旅	1310.2 万元
清凉峰数字化监控	387.4 万元
智慧城管	609.1 万元
智慧政务	836.8 万元
智慧人社	388.9 万元
智慧政法	259.3 万元
智慧环保	232.0 万元
智慧社区	827.6 万元
智慧园区	994.4 万元
工业互联网	796.8 万元
智慧教育	629.1 万元
智慧住建	400.0 万元
传输网络资源	211.8 万元
等保安全服务	496.2 万元

密码资源	529.1 万元
深化设计费	240.0 万元
项目运营、运维总费用（含运营期间计算存储资源费用）	2495.2 万元
预备费	500.0 万元
投标总价最高限价	30000.0 万元

五、评标办法

一、总 则

- 1、为规范评标活动，保证评标的公平、公正，维护招投标当事人的合法权益，依照政府采购相关法律、法规制定本评标办法。
- 2、本办法仅适用于本次采购项目的评标活动。
- 3、评标活动遵循公平、公正、科学、择优的原则。
- 4、评标活动依法进行，任何单位和个人不得非法干预或者影响评标过程和结果。
- 5、评标活动在严格保密的情况下进行。
- 6、评标活动及其当事人应当接受政府采购监督管理部门的监督。

二、评标委员会的组建

- 1、评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为5人以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二，评审专家由采购人依法通过随机抽取的方式确定。评标委员会负责评标活动，向招标人推荐中标候选人以及根据采购人的授权直接确定中标人。
- 2、根据项目特点和评标中遇到的特殊情况，按照法律、法规的规定。

三、评审程序

- 1、本项目采用综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。
- 2、开标结束后，由采购人代表或采购代理机构对投标人的资格进行审查，评标委员会成员进行复核。合格投标人不足3家的，不得评标。
- 3、合格投标人符合法律要求的，即评标活动正式开始。评标委员会应认真研究招标文件，至少应了解和熟悉以下内容：a. 招标的目的；b. 招标项目的范围和性质；c. 招标文件中规定的主要技术要求、标准和商务条款；d. 招标文件规定的评标标准、评标方法和在评标过程中考虑的相关因素。采购人代表应在评标前说明项目背景和采购需求，说明内容不得含有歧视性、倾向性意见，不得超出招标文件所述范围。
- 4、评标委员会对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。
- 5、对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、

说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

6、评标委员会按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

四、综合比较与评价

1、因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

2、评标时，评标委员会各成员应当独立对每个投标人的投标文件进行评价，并汇总每个投标人的得分。

3、投标人的最终得分为每个评委对该投标人汇总得分的算术平均值,四舍五入保留至小数点后两位。

4、评标结果按评审后最终得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。排列顺序第一的作为本项目第一的中标候选人，以此类推。评标委员会须向采购单位推荐不超过3家中标候选人，并接受采购单位授权确定本项目中标人（其中，中标候选人并列的，采取随机抽取的方式确定）。

5、评标后，评标委员会应编写评标报告并签字。评标委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告，评标委员会全体成员均应在评标报告上签字。评标报告应如实记录本次评标的主要过程，全面反映评标过程中的各种不同的意见，以及其他澄清、说明、补正事项。

6、评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

五、评审细则

1、资格审查表

数字绩溪建设项目建设运营一体化采购项目资格审查表				
投标人：				
审查指标				
序号	指标名称	指标要求	是否通过	格式或提交资料要求
1	营业执照	合法有效		合法有效的营业执照扫描件并加盖投标人电子签章
2	投标人声明函	按照采购文件规定格式		
3	中小企业声明函	按照采购文件规定格式		
4	其他	采购文件规定的其他格式		
审查意见：				
签字：				
评审时间：				

备注：审查结论分为通过和未通过。对否定的审查指标，要提出充足的否定理由，并填写在资格审查表上。投标人必须通过上述全部指标，否则投标无效。

2、符合性审查表

数字绩溪建设项目建设运营一体化采购项目符合性审查表				
投标人：				
审查指标				
序号	指标名称	指标要求	是否通过	格式或提交资料要求
1	投标函	符合招标文件要求		按照规定格式
2	授权委托书	符合招标文件要求		按照规定格式提供法定代表人参加投标的，提供身份证明扫描件
3	获取招标文件方式	符合招标文件要求		
4	标书规范性	符合招标文件要求：按规定格式、无严重的编排混乱、内容不全或字迹模糊辨认不清、前后矛盾情况，对评标无实质性影响的		
5	标书响应情况	付款响应、交货期响应、售后服务响应、履约保证金响应等		
6	服务要求及其他实质性响应情况	响应招标文件要求，所提供服务满足招标文件所有要求		招标文件中采购需求的所有内容必须全部响应
7	投标报价	最终投标报价未超过本项目控制价		超过本项目控制价为无效标
8	还款要求承诺	按采购需求中的还款要求承诺		未提供承诺格式视为不响应
9	其他	提供本项目采购需求中要求提交的证明材料		
审查意见：				
评标委员会签字：				
评审时间：				

备注：1、审查结论分为通过和未通过。对否定的审查指标，要提出充足的否定理由，并填写在符合性审查表上。投标人必须通过上述全部指标，否则投标无效。

2、所要求提供的相关证明文件，投标人应按文件规定格式制作。

评分项目	分项	评标要点及说明
投标报价 (10 分)	报价 (10 分)	<p>采用低价优先法计算，即满足采购文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标供应商的价格分按照下列公式计算（小数点保留一位）。</p> <p>投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价)×10</p>
技术部分 (80 分)	对本项目需求的理解程度 (15 分)	<p>根据对投标供应商对本项目的现状及需求理解进行评审：</p> <p>(1) 正确理解项目建设现状及需求，理解准确清晰，得分：15 分。</p> <p>(2) 较好的理解项目现状及需求，理解较好，得分：12 分。</p> <p>(3) 对项目现状及需求理解一般，得分：9 分。</p> <p>(4) 对项目现状及需求理解较差，得分：0 分。</p> <p>不提供不得分。</p>
	对投标人提供的总体建设思路进行评审(25分)	<p>根据总体建设思路，包括但不限于：总体架构（包括总体架构、网络架构、逻辑架构、应用架构等）、存在难点、各项建设内容的理解描述，对投标人提供的方案的完整性、合理性、可行性进行评审：</p> <p>(1) 正确理解项目建设内容，对项目的建设内容的理解清晰明确，切合绩溪实际情况，方案合理性强、可行性高，得分：25 分。</p> <p>(2) 较好的理解项目建设内容，对项目的建设内容的理解较为清晰明确，较为切合绩溪实际情况，方案较为合理、可行性较高，得分：20 分。</p> <p>(3) 对项目建设内容理解一般，对项目的建设内容的理解一般，基本切合绩溪实际情况，方案合理性一般、可行性一般，得分：15 分。</p> <p>(4) 项目建设内容理解较差，对项目的建设内容的理解差，无法切合绩溪实际情况，方案较差，可行性较差，得分：10 分。</p> <p>不提供不得分。</p>

	运维、运营方案 (10分)	<p>根据投标人对本项目的运维方案和运营方案，进行评审： 提供详细的运维方案和运营方案，运维方案和运营方案均科学合理、可行，全面、完善的得 10 分，方案有针对性、较合理且科学的得 8 分，方案针对性、合理性一般的得 6 分，明显不合理或无相应方案的得 0 分。</p>
	工程实施、项目管理、验收方案 (15分)	<p>对本项目的理解充分，根据项目实施方案、施工组织方案、项目管理方案，进行评审：</p> <p>(1) 项目实施方案、施工组织方案、项目管理方案完全满足或优于采购需求的，得 15 分；</p> <p>(2) 实施方案、施工组织方案、项目管理方案较好满足采购需求的，得 12 分；</p> <p>(3) 实施方案、施工组织方案、项目管理方案基本满足采购需求的，得 9 分；</p> <p>(4) 实施方案、施工组织方案、项目管理方案满足采购需求较差的，得 5 分。</p> <p>不提供不得分。</p>
	售后培训方案 (15分)	<p>对本项目售后服务与培训方案的科学性、合理性、具体性（包括培训计划和内容、培训质量保证措施、售后服务内容、运维服务流程、售后服务质量管理等）进行评审：</p> <p>(1) 对本项目售后服务与培训方案的科学性、合理性、具体性进行评审，完全满足或优于采购需求的，得 15 分；</p> <p>(2) 对本项目售后服务与培训方案的科学性、合理性、具体性进行评审，较好满足采购文件的，得 12 分；</p> <p>(3) 对本项目售后服务与培训方案的科学性、合理性、具体性进行评审，基本满足采购需求的，得 9 分；</p> <p>(4) 对本项目售后服务与培训方案的科学性、合理性、具体性进行评审，满足采购需求较差的，得 5 分。</p> <p>不提供不得分。</p>
商务部分 (10分)	企业能力、资质 (1分)	<p>投标供应商具有与智慧城市相关的建设或运营或管理的经验，得 0.5 分。（需提供相关证明材料扫描上传，格式自拟）</p> <p>投标供应商具有电子与智能化工程专业承包资质证书的，得 0.5 分。提供有效期内的证书扫描件。</p> <p>本项最高得 1 分，不重复计分。</p>

	项目组成员能力 (4 分)	<p>(1) 具有电子与智能化工程相关专业高级职称或机电工程（或通信与广电工程）专业一级注册建造师执业资格，每人得 2 分，本小项最多得 2 分。（电子与智能化工程相关专业职称包括计算机、电子、通信、自动化、电气等专业职称。）</p> <p>(2) 具有电子与智能化工程相关专业中级职称，或机电工程（或通信与广电工程）专业二级注册建造师，或市政工程专业二级建造师资格，或建筑工程专业二级建造师资格的，每人得 1 分，本小项最多得 1 分；</p> <p>(3) 具有相关财务人员中级及以上（含中级）证书的，每人得 1 分，本小项最多得 1 分。 需提供人员证书扫描件及劳动合同扫描件上传。</p>
	项目服务保障（5 分）	承诺质保期内 24 小时内响应并解决问题得 5 分，48 小时内响应并解决问题得 3 分。未提供承诺书则不得分。（提供承诺书，格式自拟）

3、详细评价表

说明：技术部分与商务部分具体评审因素可根据具体项目调整

注：所要求提供的相关证明文件，投标人应按文件规定格式制作。

六 、 采购合同（采购人提供）

数字绩溪建设项目建设运营一体化采购项目

总承包合同

甲方：

乙方：

2023年 月 日

第一部分 合同协议书

甲方：_____；

乙方：_____。

鉴于甲方为建设 数字绩溪建设项目建设运营一体化采购项目，通过公开招标，择优选择项目承包人。按本合同规定承担上述项目的深化设计、采购、施工、集成、系统开发、试运行、运营及运维等工作，并通过_年_月_日的中标通知书（项目编号：）接受了乙方提交的投标。

项目概况：

承包范围：深化设计+采购+施工+运营、运维。承包方负责深化设计+采购+施工+运营、运维全过程承包，具体包括：

项目建设内容涵盖自规局、应急局、城管局、住建局、公安局等多个部门，包含城市运营管理中心、数字绩溪底座建设、实景三维、城市生命线、智慧公安在内的多个业务系统。

数字绩溪建设内容包括一个中心、一个底座及三类应用。

“一个中心”：建造数字绩溪运营管理中心，负责整个城市的运营监测，包含市民热线、综治中心、城管中心、应急中心等职责。

“一个底座”：打造城市数字中心，建设统一的数字底座，构筑绩溪大数据与业务赋能数字底座，包括数据中心、能力开放平台、视频共享交换平台、城市孪生平台等。

“三类应用”：展开善政、惠民、兴业三方面的智慧应用，通过智慧城市建设全面提升城市政务服务、惠民服务、产业服务能力。在三类应用中选取重点建设的应用项目，包括但不限于智慧政务、智慧城管、智慧公安、智慧交通、智慧社区、智慧教育、智慧旅游等。

包括以上内容的深化设计及以后阶段的勘察、设计、预算、施工、材料采购（含所有设备采购）集成、系统开发、试运行服务以及项目建设项目管理和建设手续办理、运维和运营服务等相关工作；乙方负责竣工资料编制、整理和报审（监理方和甲方给予配合）以及竣工结算的编制。

由甲方负责提供场地、委派业主代表、委托项目监理、委托项目质量监督、组织深化设计评审、专项及竣工验收、提供项目建设的各种办证资料等。

开工日期为 年 月 日，计划完工日期为 年 月 日，总日历工期3年；建设期后运营及运维总日历工期15年。

为此，双方达成本协议如下：

1、本协议中所用的术语与在下述第 2 条所列的合同专用条件和合同通用条件中使用的该术语具有相同的含义。

2、下列文件应作为合同的组成部分：

- （1） 合同协议书；
- （2） 中标通知书；
- （3） 招标文件及中标人的投标文件；合同专用条件；

- (4) 合同通用条件;
- (5) 合同附件;
- (6) 标准、规范及有关技术文件;
- (7) 经政府主管部门审核通过后的项目报价单与预算书(后补);
- (8) 双方后续的协议约定(后补);
- (9) 项目组织架构及分工;
- (10) 经双方确认进入合同的其他文件。

以上文件汇集并代替了本协议书签订前双方为本合同签订的所有协议、会谈记录以及相互承诺的一切文件。各文件互为补充和解释,如有不清楚或互相矛盾之处,以所列顺序在前的为准,其中合同通用条件与专用条件不一致时,以专用条件为准。

3、合同金额为: ¥ 万元整(大写:)。

4、乙方保证按本合同规定承担上述项目的深化设计、采购、施工、集成、系统开发、试运行、运营及运维等工作,并承担合同规定的全部义务和责任。

5、甲方保证按合同规定付款并承担合同规定的全部义务和责任。

6、本协议一式拾份,甲方执捌份,乙方执贰份。

7、本协议经双方代表签字或盖章生效。合同未尽事宜,双方另行签订补充协议,补充协议是合同的组成部分。

为此,双方代表在此签字并加盖公章。

甲方(公章)

地址:

电话:

法定代表人:

委托代理人(签字)

传真:

年 月 日

乙方(公章)

地址:

电话:

法定代表人:

委托代理人(签字)

传真:

年 月 日

第二部分 通用条件

1、一般规定

在合同（“合同”定义见下文）中，除上下文另有要求外，以下定义的词语应具有本款赋予的含义：

1.1 定义

除上下文另有要求外，下列词语在本合同中应具有以下含义：

1.1.1 合同

“合同”指合同协议书、合同通用条件、合同专用条件、招标文件、投标文件、合同附件及合同协议书中所列的其他文件。

1.1.2 各方和人员

(1) “甲方”指在合同协议书中被称为甲方的当事人及其继承人或经许可的受让人。

(2) “乙方”指合同协议书中被称为乙方的当事人及其继承人或经甲方许可的受让人。

。

(3) “甲方代表”指由甲方指定的履行本合同的代表。

(4) “乙方代表”指由乙方指定的履行本合同的代表。

(5) “甲方人员”指甲方代表、甲方和甲方代表的所有雇员，以及甲方或甲方代表指定的任何其他人员。

(6) “乙方人员”指乙方代表和乙方在项目场地聘用的所有人员，包括乙方和其分包人的任何雇员，以及所有其他由乙方指定的人员。

(7) “分包人”指本合同中从乙方处分包某一部分项目的当事人，包括其继承人或经乙方许可的受让人。

(8) “其他乙方”指除乙方（包括其分包人）之外为甲方所雇用的，为项目某一部分的建设提供服务的当事人。

(9) “第三方”指除甲方和乙方之外的其他当事人，除非相关条款特别指明，否则第三方不包括甲方的其他乙方或经甲方聘请以履行其在本合同项下的义务或行使其在本合同项下权利的其他人；也不包括乙方的分包人或其代理人，或经甲方同意，受乙方聘用而履行其在本合同项下的义务或行使其在本合同项下权利的人。

(10) “监理项目师”指具有法律规定的资质并由甲方聘请负责对本项目全过程实施监理的当事人，详见第 2.5 款。

1.1.3 日期、试验、期限和竣工

(1) “开工日期”指合同专用条件规定的日期。

(2) “计划完工日”指合同专用条件中规定的，项目按计划应成功完成整套启动试运的日期。

(3) “启动试运”指乙方在完工日期前按国家有关规定（规程）和本合同规定进行的部分启动试运及整套启动试运。

(4) “验收试验”指为确定项目的实际性能指标而按本合同规定的程序和要求进行的试验。

(5) “验收证书”指根据第 9.4.3 节的规定由甲方向乙方签发的,表明任何子项目已完全达到或视为达到合同规定的验收要求的证书。

(6) “验收资料”指乙方按照合同规定在项目完工后交付给甲方的完整的资料(包括竣工图纸)。

(7) “免费售后服务期”指乙方完成全部项目且通过验收,并有效完成合同规定的验收后试运行服务之后,提供免费售后服务的期间。

1.1.4 款项与支付

(1) “合同价格”指在合同协议书中列明的合同总金额。

(2) “费用”指乙方在项目场地内外所发生(或将发生)的所有合理开支,包括管理费用及类似的支出,但不包括利润。

(3) “履约保证金”指 13.4 条所列明的履约保证金金额。

(4) “逾期付款率”指专用条件所述的日息率,按单利计算。

1.1.5 项目和设备

(1) “项目”指合同协议书中所述的项目,包括构成该项目的配套设施及其他构成项目资产的设备、设施。

(2) “项目场地”指为建设项目而获得的所有永久性用地及临时性用地。(3) “施工设备”指为乙方所有的且不构成项目一部分的,为乙方实施和完成项目、以及修补任何缺陷所需的所有仪器、机械、车辆和其他物品。但施工设备不包括临时项目、甲方设备(如果有)、以及构成或计划构成项目一部分的项目设备、材料和/或其他任何物品。

(4) “永久项目”系指乙方根据合同进行设计和施工的并移交给甲方使用的项目(包括项目设备)。

(5) “项目设备”指构成或计划构成项目一部分的机电设备、金属结构设备、仪器装置及其他类似的设备和装置。

(6) “临时项目”指为实施和完成项目或修补项目的任何缺陷而在项目场地所建设的所有各类临时性项目。

1.1.6 其他定义

(1) “深化设计”指乙方为本项目编制的深化设计文件,以及政府有关部门对该深化设计文件的审查意见(如有的话)。

(2) “乙方文件”指第 18.1 款中所述的,乙方根据合同应提交的所有图纸、手册以及其他技术性文件,包括该类文件的电子版。

(3) “适用法律”指中华人民共和国现行的法律、行政法规、部门规章、与项目或服务有关的省、市地方法规及有关政府部门颁布的政策、规定、命令等所有在合同履行过程中有效并对项目产生或可能产生影响的规范性文件。除另有规定外,本合同中所提到的法律应包括在本合同生效日后对该法律所作的任何修订、重订、变更、修改或补充。

1.2 解释

除上下文另有要求外，本合同采用下列规则进行解释：

(1) 本合同所提到的条、款、节、项和附件(除上下文另有要求外)指本合同的条、款、节、项和附件。

(2) 本合同的标题只是为了查阅的方便，不影响对本合同的解释。

(3) 本合同中所使用的“日”、“月”、“年”均指公历的日、月、年。本合同中所使用的任何期间的起点均指相应事件发生之日的下一日。如果任何时间的起算是以某一期间届满为条件，则起算点应为该期间届满之日的下一日。任何期间的到期日为该期间届满之日的当日。“工作日”指除中国法定节假日之外的其他公历日。

(4) 本合同中所提到的本合同或其它任何合同或协议包括按该文件中所规定的方式修订、修改、补充、更换、更新、扩充或取代后的该等合同或协议，不顾及当事人身份的变化。

(5) “包括”一词不具有限制性含义。

1.3 通知

根据本合同给予或颁发的批准、证明、同意、确定、通知和请求均应采用书面形式，通过专人、邮寄或以专用条件中提出的电子传输方式发送至专用条件注明的地址。

如以专人递交方式发送，则应以接收人签署回单的时间作为送达时间。如以邮寄方式发送，则应以邮寄单位的回执所述时间作为送达时间。如以电子传输方式发送，则应以电子数据电文达到对方系统的时间作为送达时间。

如接收人通知了另外地址时，随后通讯信息应按新址发送。

1.4 权益转让

除非经合同双方书面同意，否则，任一方都不应将合同的全部或任何部分，或合同中规定的或根据合同所具有的任何利益或权益转让他人。

1.5 许可和批准

(1) 甲方应从政府有关部门和其他方依法取得所有与项目建设有关的应以甲方名义取得的各种许可、批准和/或许可证。在甲方要求时，乙方应尽最大努力协助甲方及时从有关政府部门或其他方获得上述的许可、批准和/或许可证。

(2) 乙方应负责取得除应由甲方负责取得的批文及许可以外的、为实施项目所必须的所有其他许可、批准和/或许可证。

1.6 修改

合同的修改，只有以书面形式、写明日期、明确提及合同、并且由双方的法定代表人或其授权代表签署方为有效。

1.7 遵守法律

本合同任何一方在履行本合同过程中均应遵守适用法律。

1.8 连带责任

乙方应作为独立的乙方履行合同。合同不衍生乙方与甲方之间的代理、合伙、合营

或其他合作关系。乙方及分包人在实施项目过程中聘用的所有人员应完全接受乙方的控制，与甲方没有雇佣关系。

1.9 不放弃权利

双方理解并同意，任何一方延迟、或遗漏行使其在本合同项下享有的任何权利，不应被解释为该方对该等权利的放弃，也不应被解释为该方对其日后产生或享有的权利的放弃。

1.10 适用法律及合同语言

本合同受中华人民共和国法律管辖，并依其进行解释。本合同以中文书写，并依中文习惯予以解释。

1.11 保密性

除了根据合同履行义务和遵守适用法律的需要以外，双方应将合同的详情视为私人的和秘密的，按照通用条件第 17 条保密的要求执行。

2、甲方

2.1 基本义务

甲方应提供现场，并按照第 13 条[合同价格和付款]的规定付款给乙方。

2.2 场地和场地进入权

甲方应负责场地的征用、借用、拆迁、补偿及复耕安排，并在合同专用条件规定的时间内，向乙方提供进入和占用场地各部分的权利。

如果在合同专用条件中没有规定上述时间，甲方应自开工日期起给乙方进入和占用场地的权利。

如果甲方未能及时提供上述进入和占用的权利，而使乙方遭受延误和/或招致增加费用，乙方有权根据第 21.2 款的规定向甲方要求索赔；但如果甲方未能依合同专用条件中规定的时间和方式提供前述项目场地的进入和占用权利是因乙方的任何错误或延误造成的，则乙方无权索赔，由此对项目造成延误或损失的，甲方享有索赔权。

2.3 甲方的权利

2.3.1 甲方享有以下基本权利：

- (1) 甲方、甲方代表有权进入现场的任何地方；
- (2) 甲方、甲方代表对项目有建议、检查、监督、奖罚权；
- (3) 甲方、甲方代表有权获得按照合同规定其可以获得的资料；
- (4) 有权纠正乙方和分包人的违约行为，并得到损失赔偿。
- (5) 甲方有权要求乙方撤换由其或分包人派遣或雇用的那些工作不能胜任、或玩忽职守、工作不负责任的人员。上述撤换的人员未经甲方同意不得重新回到合同项目工作。

(6) 甲方有权将（1）至（5）的部分或全部权力委托监理单位代其行使。

2.3.2 乙方具有下列情形之一的，甲方可以终止合同：

- (1) 不执行或拒绝执行合同；

(2) 符合第 15.2 款[甲方因乙方原因提前终止]的条款规定;

甲方依据此款终止合同,应向乙方发出书面通知。在乙方收到书面通知之日起 14 天之后,发生终止合同的效力。

2.4 甲方代表

甲方应委派一名代表履行甲方在本合同项下的义务,并享有甲方在本合同项下的权利。除本合同另有规定外,甲方代表应是唯一经授权代表甲方的人。甲方应将其委派的甲方代表人选在本合同签订后 10 个工作日内书面通知乙方。

在本合同有效期内,甲方可在书面通知乙方后随时更换原甲方代表,对新甲方代表的任命在甲方的委任通知到达乙方后正式生效。

2.5 监理项目师

甲方依法聘请监理项目师对乙方实施项目的行为进行监督与管理。甲方应在监理项目师开始履行监理义务 7 个工作日前向乙方发出一份书面通知,并在该通知中明确监理项目师的名称、权力、组织机构及其全权代表的姓名、身份证号码等身份信息。乙方应对监理项目师的监理工作给予全面合作并提供必要的协助。如果在本合同生效时,监理项目师已开始履行其职责,则前款所述的通知应由甲方在本合同生效时书面提交给乙方。

甲方对监理项目师的任命或撤回均不应解除乙方在本合同项下的任何义务和责任。

2.6 指示

甲方可向乙方发出为乙方根据合同履行义务所需要的指示。每项指示均应以书面形式进行,并说明乙方须履行的有关义务,以及规定这些义务的条款。如果任何此类指示构成一项变更,则应按照第 12 条的规定办理。

2.7 运行人员

甲方应按本合同的规定向乙方提供合格的运行人员,由乙方对之进行培训,合同专用条件另有规定时除外。

运行人员应在乙方指挥和指导下参与项目启动、调试有关的运行和维护工作。乙方应负责在启动、调试中监督运行人员的工作。

2.8 协调

甲方应负责协调乙方履行本合同所需的与第三方之间的关系。

3、乙方

3.1 基本义务

乙方应按照合同约定的承包范围进行设计、实施和完成项目,并修补项目中的任何缺陷。乙方实施完成的项目必须满足合同规定的项目预期目标,应达到本合同约定的要求。

乙方负责合同项目设备、材料采购,提供乙方文件,以及设计、施工、竣工和修补缺陷所需的所有乙方人员、货物、消耗品及其它物品和服务。

乙方应满足合同约定的甲方要求的任何工作,以及为项目的稳定、或完成、或安全和有效运行所需的所有工作。

乙方应对所有现场作业、所有施工方法和全部项目的完备性、稳定性和安全性承担责任。

当甲方提出要求时，乙方应为项目设计、采购、施工、调试、培训、验收、移交生产等方面提交建议计划安排和采用方法的细节。如事先未通知甲方，乙方对这些计划安排和方法不得做重要改变。

乙方或分包人应具有承担相应项目设计、实施所必须具备的相应资质证书及员工。

3.2 乙方责任

乙方应在合同规定工期内完成本项目的设计，包括提供方案文件；乙方应对设备采购、施工、调试直至竣工运行以及修补缺陷进行全过程的管理，所需要的所有工人、项目设备、材料、乙方设备、临时项目及其他所有物资，不管是临时性的还是永久性的，均应由乙方进行管理。

不管是否已经甲方代表和监理项目师批准或同意，乙方应对现场全部作业、所有施工方法与全部项目的完整性、稳定性和安全性承担全部责任。

在不损害上述原则的前提下，乙方尤其应负责：

(1) 进行项目设计，选择材料、设备、设施、工具、加工工艺以及技术；(2) 项目管理及项目协调；

(3) 按合同规定采购材料、设备、设施、机具以及其他物品；

(4) 把材料、设备、设施、机具以及其它货物运输到项目场地，并负责其存放、保护、保管及在场地内的二次搬运；

(5) 实施土建、安装及所有与此相关的工作；

(6) 按合同规定对项目进行试验、调试、启动试运、验收后试运行服务和免费售后服务；

(7) 完成使项目满负荷运行所需的所有工作；

(8) 在签署性能验收证书前，提供缺陷补救所需要的人员；

(9) 在启动试运结束前，按合同规定提供项目建设及运行维护所需的消耗性材料、备品备件、竣工资料、工艺流程图和运行与维护手册说明书、技术规范等；

(10) 根据 14 条的规定完成质量保证期与免费售后服务期内的服务。乙方服务的具体内容及相关的技术细节将在合同专用条件中规定。

乙方应从开工日期开始按合同所规定的方式开展和执行本合同项下的所有服务。如果本合同服务范围中的任何一项或多项已由乙方在合同正式生效之前提供，则此该类已完工作自本合同生效之日起即应视为乙方在本合同项下的服务。乙方应按本合同对该前期已完工作承担相应的责任并享有相应的权利，该类已完工作的费用已纳入本合同价格中。

3.3 乙方人员

3.3.1 乙方代表

乙方应按专用条件的要求指派合格人员作为乙方代表，该人员应具有代表乙方履行

合同所需要的全部权力。乙方代表以乙方的名义履行本合同，是乙方履行本合同项下服务的唯一授权代表。

乙方代表可在本合同范围内将其所享有的职权授予任何胜任的乙方人员，亦可随时撤销授权。任何授权或授权的撤销，应在甲方收到乙方代表签发的 授权委托书或撤销授权的事先通知后生效。

乙方代表应是乙方的正式员工，且具有智慧城市建设项目的统筹管理能力、业务能力、技术能力及经验。

3.3.2 人员雇用

乙方应依法雇用其履行本合同所需的所有员工。除非甲方书面同意，否则乙方不应从甲方人员中招收员工。

乙方人员都应是在各自行业或职业内，具有相应资质、技能和经验的人员。甲方可要求乙方撤换（或促使撤换）受雇于项目场地或项目的、有下列行为的任何人员，包括乙方代表：

(1)经常行为不当或工作漫不经心； (2)无能力履行义务或玩忽职守； (3)不遵守合同的任何规定；

(4) 坚持有损安全、健康或环境保护的行为。

(5) 发包方认为的其他不利于或危及履行本合同的行为。

乙方在收到甲方的撤换要求后应及时指派（或促使指派）合适的替代人员。

3.3.3 生活和办公设施

除合同专用条件另有说明外，乙方应为所雇佣的员工提供和保持一切必要的生活和办公设施。

3.3.4 人员和设备记录

如甲方要求，乙方应向甲方提交说明项目场地各类乙方人员的人数和各类施工设备数量的详细资料。

3.3.5 治安

乙方应采取有效措施，加强对其所有人员(包括分包人人员)的治安管理工作，并负责处理合同项目场地范围内和其人员在合同项目场地外所发生的治安事件。

3.4 分包

3.4.1 分包人的选择

乙方有权选择向合格的分包人分包其在本合同项下的部分服务。乙方在选择分包人时应应对分包人的资质、信誉、报价及质量进行综合考虑。

3.4.2 指定的分包人

不允许甲方指定分包人。

3.4.3 分包人的行为

乙方应对任何分包人、其代理人或雇员的行为和/或违约承担全部责任，如同此类行为和/或违约是由乙方自己做出的一样。

3.4.4 对分包人的管理

乙方应对其分包人的工作进行监督和指导,对其服务范围内的所有项目设计服务、采购及施工的方式、方法、技术、顺序和程序进行审查并与其他分包人工作相协调。甲方如发现分包人的工作有缺陷,有权向乙方发出要求纠正该缺陷的书面通知。如果乙方在收到书面通知后 5 个工作日之内,对其分包人的任何有缺陷的工作未予以纠正或未开始纠正或纠正不力,则甲方可以在向乙方发出另一书面通知后的 5 个工作日以后,在不危害其它可能的补救措施的情况下,采取一切合理措施补救该缺陷。甲方采取此类合理措施所产生的费用应由乙方负责支付,如果乙方在甲方提出有关支付要求后未予以支付,则甲方可自任何应付给乙方的到期款项中予以抵扣。由此引起的工期延误应由乙方自行承担。

3.5 无契约关系

无论本合同如何规定,甲方对分包人的批准、确认、监督、提出意见和/或建议、指定或进行支付均不应视为甲方与乙方的任何分包人存在契约关系。

3.6 质量与安全

3.6.1 为保证项目质量,乙方应按照合同要求建立质量保证体系、质量管理细则。甲方有权对乙方的质量保证体系进行审查。乙方应在各设计和实施阶段开始前,向监理人提交其具体的质量保证细则和工作程序。乙方遵守质量保证体系,不应免除合同约定的乙方的义务和责任

3.6.2 乙方应按本合同规定进行安全文明施工,不得以任何对安全构成威胁或对公众构成非法干扰的方式履行本合同。乙方应按照本合同的规定,制定并实施其服务范围内的安全、卫生、消防和环保方案,并按照适用法律的规定采取一切必要的措施提供一个安全的工作环境。乙方应采取一切合理的安全措施并提供一切合理的保护,以免因其履行本合同而给下述任何人员的人身健康或财产造成损坏、伤害或损失:

(1)乙方或分包人雇用的所有人员以及可能因此受影响的所有其他人员;(2)乙方或分包人照管、托管或控制的所有构成项目一部分的材料和设备(无论这些材料和设备存放在项目场地之内还是之外);(3)其它位于项目场地或邻近项目场地的财产。

3.6.3 若甲方合理认为乙方履行本合同的行为将会构成安全危险、环境危险、项目场地附近地区的人身损害或财产损失的危险,则其有权要求乙方停止项目或其任何部分的施工,或要求乙方在自担费用和责任的情况下以其他合理的方式进行施工。

3.6.4 在项目场地发生任何事故时,乙方应立即将事故详情通报甲方。并按甲方可能提出的合理要求,保持记录,并写出有关人员健康、安全和财产损坏等情况的报告。

3.6.5 有下列情况的一种,乙方应供给工人工作服,并且根据需要分别供给工作帽、口罩、手套、耳塞、护腿和鞋盖等防护用品:

- (一)有灼伤、烫伤或者容易发生机械外伤等危险的操作。
- (二)在强烈幅射热或者低温条件下的操作。
- (三)散放毒性、刺激性、感染性物质或者大量粉尘的操作。

(四) 经常使衣服腐蚀、潮湿或者特别肮脏的操作。

3.6.6 在有危害健康的气体、蒸汽或者粉尘的场所操作的工人,乙方应分别供给适用的口罩、防护眼镜和防毒面具等。

3.6.7 工作中发生有毒的粉尘和烟气,可能伤害口腔、鼻腔、眼睛、皮肤的,乙方应分别供给工人漱洗药水或者防护药膏。

3.6.8 在有噪音、强光、幅射热和飞溅火花、碎片、刨屑的场所操作的工人,乙方应供给护耳器、防护眼镜、面具和帽盔等。

3.6.9 经常站在有水或者其他液体的地面上操作的工人,乙方应提供防水靴或者防水鞋等。高空作业工人(脚底2米以上),乙方应供给安全带。

3.6.10 电气操作工人,乙方应按照需要供给绝缘靴、绝缘手套等。

3.6.11 经常在露天工作的工人,乙方应供给防晒、防雨的用具。

3.6.12 在寒冷气候中必须露天进行工作的工人,乙方应根据需要供给御寒用品。

3.6.13 乙方安全部门应教育工人正确使用防护用品。对于从事有危险性工作的工人,应该教会紧急救护法。

3.7 项目场地

3.7.1 场地检查

乙方应被视为已对项目场地及其周围环境进行了充分而详尽的检查和调查,且已查明下述事项,并对所查明的结果感到满意:

(1)项目场地(包括地面及下层土壤)的形状和性质、气候和空气状况;(2)地下或涉及挖掘所需的项目;

(3)所有进入项目场地的通道及方式,包括该通道和进入方式的通行能力;(4)可能会影响合同价格的与项目场地有关的其他情况。

乙方应对所取得场地资料的误解负责,并无权因此而调整合同价格或延长完工期限。

3.7.2 场地进出

乙方应向甲方、甲方代表或其指定人提供随时进出项目场地的通道以使甲方、甲方代表或其指定人能够检查、检验正在进行的服务或为项目提供必要的工作,并监督乙方和分包人遵守本合同的情况,但甲方、甲方代表或其指定人员应遵守乙方制定的项目场地安全保卫管理制度和办法。

3.7.3 场地清理

(1) 工作过程中的项目场地清理

乙方在履行本合同过程中,应及时清理项目场地,或以其他适当的方式不使因履行服务而产生的废弃物(包括废水和化学废品)、垃圾和/或其他瓦砾在项目场地上堆积,清除所有不需要的障碍物、临时项目,并将项目建设不再需要的施工设备撤离项目场地。

(2) 接管后的项目场地清理

除非甲方同意,在项目最后完工日或之前,乙方应从项目场地内清除所有废弃物、

垃圾和其它瓦砾，撤离所有非为甲方所有的工具、施工设备、机械和多余材料。所有的清理与处理工作都应依法进行。乙方应按照法律和本合同的要求管理、处理、储存、拆除、运走和处置乙方或分包人运到项目场地上的、或乙方(或其分包人)在项目场地施工活动中产生、使用或处理的有害物质。乙方如发现项目场地上有任何有害物质存在或有任何有害物质向项目场地上释放或从项目场地上释放出来时，应尽快处理该等情况，并应及时将此情况通知甲方。

3.8 施工设备

乙方应负责提供所有施工设备，应开展基建起重类等特种设备专项管理，规范各类跨越架的搭设、验收和使用。

3.9 项目照管

乙方应从开工日期起承担照管项目和货物的全部职责，直到颁发移交证书之日止。但如果甲方在最后移交证书颁发前对某分项项目颁发了移交证书，则对该分项项目的照管职责应相应的在移交证书颁发之日移交给甲方。

在照管职责按上述规定移交给甲方后，乙方仍应对在移交证书上注明的任何扫尾工作承担照管职责，直到该扫尾工作完成并移交甲方为止。

如果在乙方负责照管期间，由于甲方以外的任何原因，致使项目、货物或乙方文件发生任何损失或损害，乙方应自行承担风险和费用，修正该项损失和损害，使项目、货物和乙方文件符合合同要求。

3.10 协调与配合

乙方应对其根据本合同所采取的所有施工方式、方法、技术、顺序和程序负责，并对服务的各个部分加以协调和管理。乙方应防止在服务过程中发生任何人员伤害和财产损害。乙方应采取有效措施，避免或降低第三方可能会对其服务造成的不利影响。

乙方应依据合同的规定或甲方的指示，为被雇用的在项目场地或其附近从事本合同未包括的任何工作的下列人员进行工作提供适当的便利（包括提供使用施工设备、准备临时设施和做出进入项目场地的安排等）：

(1) 甲方人员，

(2) 甲方雇用的任何其他乙方，(3) 任何政府部门的人员。但该等人员的工作不得阻碍或干扰乙方的正常工作。

乙方应对其在项目场地的施工活动负责，并应按照合同规定协调自己与其他乙方的活动。

3.11 税款及收费

乙方应支付，并应要求其分包人支付有关部门依法对乙方或其分包人及其劳工或雇员在履行本合同时所征收的所有税款。

3.12 毗邻的第三方设施

乙方应采取必要的措施以在其履行服务期间保护所有公路、排水道、铁路、管道、设施和其他第三方的设施免受损害，甲方应给予必要的配合。

3.13 不可预见的困难除本合同另有规定外：

(1) 不可预见物质条件，除专用合同条款另有约定外，是指乙方在施工场地遇到的不可预见的自然物质条件、非自然的物质障碍和污染物，包括地下和水文条件，但不包括气候条件。

(2) 乙方遇到不可预见物质条件时，应采取适应不利物质条件的合理措施继续设计和（或）施工，并及时通知监理人，通知应载明不利物质条件的内容以及乙方认为不可预见的理由。监理人应当及时发出指示，指示构成变更的，按第12条约定执行。监理人没有发出指示的，乙方因采取合理措施而增加的费用和（或）工期延误，由甲方承担。

3.14 乙方确保安全生产、文明施工，出现意外与发包方无关。

3.15 资料

除合同另有规定外，乙方应自行获得履行本合同所需的全部资料，并对其所获得的资料的准确性、全面性、充足性或适用性负责。

3.16 培训

除合同专用条件另有规定外，乙方应按合同规定对甲方运行人员进行培训，并提供跟班实习及熟悉项目各系统的机会、方便及有关资料。该类培训的目的是使运行人员对项目有关运行维护的各方面有全面的了解和熟悉。

4、设计

4.1 基本义务

乙方应完成本项目的设计并对其负责。乙方承担本项目的深化设计阶段的设计。设计文件应由有相应资格的专业人员编制、审核、批准。

下列数据和资料的正确性应由甲方负责：

(a) 在合同中规定的由甲方负责的数据和资料； (b) 对项目或其任何部分的预期目的的说明；

(c) 项目启动试运和验收的标准；

除上述情况外，对于甲方提供给乙方的资料中的任何错误、不准确或遗漏不负责，乙方必须核实和解释甲方向其提供所有资料。

乙方自己、其设计人员应具有从事设计所必需的资质、资格、经验与能力。乙方应保证其设计人员在合同有效期内的任何时候，都能按时参加同甲方代表及监理项目师的讨论。

4.2 设计工作

4.2.1 施工图设计

按照发包方的要求，进行施工图设计，并及时将施工图设计成果提交甲方审查。甲方收到乙方提交的施工图设计成果后，应在专用条件规定的时间内组织并完成审查。如甲方合理认为需对施工图设计成果进行返工或修改的，乙方应及时进行返工或修改，并重新提交甲方审查。

4.2.2 竣工资料编制

乙方应按照合同专用条件要求的时间编制本项目的竣工资料（包括竣工图）等，并按甲方的档案管理规定要求存档。

4.2.3 甲方的建议

甲方有权在设计文件审查时对乙方的设计提出建议和意见，乙方应合理考虑甲方提出的任何建议或意见。设计文件根据本条所作的任何修改或调整（无论是否根据甲方的建议或意见作出）均不免除乙方在本合同项下的任何责任和义务。为便于甲方对设计文件的审查，乙方在完成本合同所述的任何一项或一部分设计工作后，应在随后的 10 日内（日历天）将有关设计的依据、图纸及相关的技术资料提交给甲方。

设计依据

乙方应采用国家和行业规定的技术标准进行设计。如果国家与相关行业对项目某些设备没有规定技术标准，则应采用信息化系统项目设备供应商提供的标准进行设计。合同专用条件另有要求时，应遵守专用条件的要求。

除非另有规定，合同中提到的上述标准指合同生效时已公布并生效的版本。在本合同履行过程中，如果上述版本有修改或有新的标准生效，乙方应通知甲方，并可提交遵守新标准的建议书，经甲方同意后可按新的标准执行。如果遵守新标准将导致乙方服务的变更，则应按本合同第 12 条的规定处理。

4.3 乙方的承诺

乙方承诺其设计、实施和竣工的项目符合：（a）国家和行业相关技术标准的规定；（b）经过变更作出更改或修正的构成合同的各项文件。

4.4 设计错误

如果在乙方设计中发现错误、遗漏、含糊、不一致、不适当或其他缺陷，尽管根据本条做出了任何同意或批准，乙方仍应自费对这些缺陷和其带来的项目问题进行修正。

4.5 设计进度计划

合同签订之日起，根据发包方的要求，协商相关分项的深化设计交付时限。

5、设备和材料

5.1 采购与管理

5.1.1 乙方应根据本合同和适用法律的规定负责采购构成项目的设备和材料，并负责办理设备和材料所需的相关手续（如有），合同专用条件另有规定时除外。乙方应保证其所采购的设备和材料满足项目指标和安全可靠运行的需要。

乙方应对其所采购的设备和材料的质量负责。乙方采购的设备或材料与设计标准或本合同的相关规定不符时，乙方应及时修复、拆除或重新采购并承担由此发生的费用，因此延误的工期不予顺延。

5.1.2 除合同另有规定外，乙方应负责项目所需的所有设备和材料的包装、装货、运输、接收、卸货、存储和保护，并保障甲方免受因货物运输所引起的任何损失或损害。乙方应妥善保管、维护或保养其根据合同采购的所有备品备件和专用工具并在项目移交时一

并移交甲方。如果在施工过程中消耗了此类备品备件或专用工具，乙方应在移交时自费予以补足。

5.2 开箱检验

乙方在所有设备或材料到达现场后，应尽快开箱检验，根据运单和装箱单对设备的包装、外观及件数进行清点，检验设备的数量、规格和质量，并向甲方提供检验结果和记录等有关文件。乙方应提前通知甲方共同参与开箱检验，甲方如不能及时参与检验，乙方与监理单位共同开箱检验，甲方应对开箱检验的结果表示认可。

5.3 现场试验

乙方应根据合同规定对所有设备或材料进行现场试验。在进行现场试验前 5 天（日历天），乙方应将试验项目、时间和地点书面通知甲方并提交试验计划。如果甲方未在乙方通知的时间和地点参加试验，除非甲方另有指示，乙方与监理单位共同进行试验，甲方应对试验的结果表示认可。

无论甲方是否参加现场试验，试验完成后，乙方均应及时向甲方提交经充分证实的试验报告。

如果试验结果表明任何设备或材料有缺陷，或不符合合同要求，甲方可向乙方发出通知，要求乙方拒收该设备或材料或对其缺陷进行修复。

乙方在收到甲方的上述通知后应重新采购设备或材料或对设备或材料的缺陷进行修复，并对重新采购或经修复的设备和材料进行现场试验。该试验应按与前一次试验相同的条款和条件进行。因重复试验导致甲方发生的额外费用由乙方承担。

5.4 所有权

5.4.1 所有用于本合同项下服务并将构成项目一部分的设备和材料的所有权应在下列最早发生的时间转归甲方所有，并且该类所有权不应附带任何第三方的留置权、索赔、债权或任何其他担保物权或类似的权利要求：

（1）该部分设备或材料运至项目场地时（如设备或材料需要进行调试或实验，则应在调试或实验合格后）；

（2）当根据本条件第 10.8 款的规定，乙方有权得到相应的中止付款时。

5.4.2 尽管有前述规定，乙方在项目或其任何部分按本合同规定移交甲方之前，仍应承担该类设备或材料遭受损失、损毁或损坏的风险。

5.4.3 乙方在进行本合同项下服务过程中所产生或发现的任何水、土壤、沙石、岩石、矿物、地下埋藏物均不属于乙方所有，除依法可以处置的以外，乙方对前述物品均不拥有任何权利或利益。

5.5 乙方在收到甲方在监造、抽检中发现设备材料不符合技术要求质量问题反映后，经核实无误，应重新采购设备材料或对设备材料的缺陷进行修复，并对重新采购或经修复的设备材料进行检查合格后才能安装使用。

5.6 乙方须及时将设备材料供应中遇到的合同履行问题及质量问题反馈至甲方。

6、施工与安装

6.1 一般规定

乙方应严格按照有关法律法规及本合同技术规范书的规定进行项目的施工和安装，保证项目达到合同所要求的各项指标。

乙方应负责施工和安装过程中的全面质量管理，保证项目建设按照设备制造商提供的技术规范、标准、国内同类型项目施工、安装的技术规范、标准、验收规程以及移交生产达标的要求进行，使之满足设计要求，并形成综合生产能力。

6.2 施工组织设计和项目进度计划

甲方应在收到乙方提交的施工组织设计和项目进度计划后 15 天内（日历天）对之予以确认或提出修改意见。逾期不确认也不提出修改意见的，视为同意。

6.3 施工分包人

乙方可根据合同规定选择适当的施工单位（简称“施工分包人”）负责项目的施工和安装工作及相关工作。

乙方应对所有施工分包人的施工方式、方法、技术、质量、顺序和程序进行监督管理，并负责协调各分包人之间的工作，包括施工进度、施工设备的管理、设备及材料的堆放及管理、施工安全措施、项目场地的保卫和治安及乙方(或其分包人)人员与项目场地周围其他人员之间的关系。乙方应对施工分包人实施项目的质量承担全部责任。

6.4 检查与检验

乙方应进行为履行服务和保证服务质量所需的所有检查、检验和质量监督工作。甲方应有权出席在项目场地内外进行的一切检查工作，如果检查结果表明此类工作的进度与本合同和/或设计文件不相符合，甲方应有权向乙方提出补救建议，乙方应在甲方要求后予以修改或补救。修改或补救后，甲方有权对乙方修改或补救过的工作进行测试或检验，费用由乙方承担。

6.5 隐蔽项目

乙方应给予甲方充分的机会和足够的协助，以对项目场地上的任何工作或所提供的有待掩盖或隐蔽的项目部分进行检查、测量和测试。在乙方的此类工作预计完成前两日，乙方应通知甲方，以便甲方或其指定人届时予以检查、测量或测试。如果甲方已收到上述正式通知但在该工作计划开始时未到场进行检查、测量或测试的，乙方可以继续该工作，甲方对该工作的结果应予以认可。

对于乙方按前款规定通知甲方并在未经甲方检查、测量或测试而予以掩盖或隐蔽的项目部分，甲方仍有权要求乙方对该项目部分予以揭露以进行检查、测量或测试。如果甲方或其指定人发出揭露任何隐蔽项目的指示，乙方应予以执行。检查完毕后，乙方应对该部分进行修补，使其恢复原貌。如果发现项目的该等部分符合本合同规定，乙方因遵循甲方的指示而发生的所有费用应由甲方承担。直接由此引起的工期延误，应予以等期顺延。如果发现该部分工作不符合本合同的规定，则甲方或其指定人在要求乙方对该项目部分予以揭露而产生的所有费用均应由乙方承担，由此引起的工期延误不予顺延。

6.6 质量事故

乙方应负责根据合同中有关质量事故处理的相关规定，及时处理项目设备质量、施工安装过程中出现的质量事故。对质量事故的处理应确保不使最终项目质量受到影响，造成隐患，否则甲方有权要求乙方返工。

6.7 环境保护

乙方应采取一切适当措施，保护项目场地内外的环境，限制由其施工作业引起的污染、噪音和其他后果对公众和财产造成的损害和妨害。乙方应承担因施工造成噪声、大气、水等方面的污染而引起的一切责任，确保甲方免受因此而产生的任何损失或损害。

乙方应确保因其履行合同而产生的气体排放、地面排水及排污等，不超过用户需求和适用法律中规定的相关指标。在项目场地发现的所有化石、文物、古建筑结构以及具有地质或考古价值的其他遗迹或物品均为国家财产（可明确确定为私人所有的除外），乙方应按国家有关文物管理等规定采取合理的保护措施，防止乙方人员或任何其他人员移动或损坏上述物品。乙方在发现任何上述物品时应立即通知甲方，并应按照甲方的指示做好保护工作。乙方因按本条规定采取保护措施而增加的费用和延误的工期，由甲方给予相应的补偿（包括增加合同价格和/或延长工期）。

7、调试与启动

7.1 调试及启动方案

乙方应按照行业惯例、本合同、合同专用条件所规定的启动验收规程的有关要求及适用法律的规定对每一项目部分进行调试与启动，甲方有关调试及启动的要求应按照专用条件规定的时间提交乙方。

乙方应在专用条件规定的时间之前编制调试方案，提交甲方审查。调试方案在各方面均须符合本合同的规定。

乙方应负责提供项目调试及启动试运所需的消耗品、试验仪表、仪器，所有消耗品应满足本合同规定的规格及要求。

7.2 启动试运

7.2.1 当项目已达到机械完工，且其所有系统都能按本合同进行安全运行后，经甲方批准，乙方应在甲方的监督下对该项目进行启动试运。

7.2.2 除非专用条件另有说明，启动试运应包括以下两部分：（1）分部启动试运；（2）整套启动试运。

启动试运应根据本合同和经批准的调试方案进行。乙方应在开始对某一项目部分进行启动试运之前 15 日（日历天）书面通知甲方。每次启动试运应尽可能在与该项目部分正式生产一样的运行工况和运行方式下进行。

7.2.3 除合同专用条件另有规定外，在启动试运开始前，乙方应向甲方提供暂行的运行维护手册，上述运行维护手册的详细程度，应能满足甲方操作、维修、拆卸、重新组装、调整和修复的需要。

7.2.4 分部启动试运

项目安装完毕，具备分部启动试运条件时，应按有关规程对项目 and 系统进行分部启动试运，乙方应组织甲方、监理方和其他有关方的人员参加分部启动试运。在进行分部启动试运前乙方应负责编制分部启动试运计划、方案和措施并报甲方和有关验收组织批准。分部试运的调试记录由乙方或其聘请的调试单位作出，甲方如无意见应在收到乙方提交的调试记录后 7 日内（日历天）在调试记录上签字，作为质量验收和整套启动试运的依据。分部启动试运完成并经验收通过后可进入整套启动试运阶段。

7.2.5 整套启动试运

整套启动试运应按照调试方案并在甲方和验收组织的监督下进行。乙方在开始对项目进行整套启动试验之前应提前至少 15 日(但不超过 30 日)（日历天）给予甲方书面通知。

若整套启动试运因乙方的任何原因而中断，则乙方应对该项目重新进行整套启动试运。如果整套启动试运因甲方的任何原因而中断，则该项目的整套启动试运应重新开始，因此而发生的额外费用由甲方承担，计划完工日也将根据中断的时间相应顺延。

7.3 参加启动试运

甲方可以指定并授权有资格的代表观察每一项目部分从开始调试到整套启动试运结束前的整个过程内的所有试验。如果甲方向乙方发出通知，指出乙方拟做试验的项目部分的任何部分尚未达到安装完工，而该部分是该项目部分在进行启动试运时根据法律、运行规程和调试方案进行安全运行所必需完成的，则乙方不应进行任何启动试运。

7.4 重新设置

乙方在每次进行或试图进行启动试运之后，应使有关设施处于或恢复到整个设施在启动试运之前的最佳操作控制状态和运行设置。

8、项目移交

8.1 项目完工

8.1.1 除合同另有要求外，在以下条件全部满足时视为完工：（1）通过本合同第 7 条所述的整套启动试运；

（2）为使项目全面、安全而可靠运行所需的全部设备及设施已经妥善地建成、安装并已调整至合同约定的性能状态；乙方已完成对项目的全部细调工作。

8.1.2 如果已达到第 8.1.1 节所述的完工条件，乙方应向甲方递交一份书面通知(以下简称“完工通知”)。该通知应详细列出启动试运的主要情况及完成时间。甲方在收到该项目完工通知后如无异议则应与乙方共同签署项目移交证书。项目移交证书中所依据的整套启动试运通过之日即成为本合同项下相应完工日期的截止点。

8.1.3 乙方最迟应在计划完工日后的 5 日(日历天)内实现完工。如果乙方因其自身原因而未能在完工最终期限内实现，甲方可以雇用其他乙方来完成有关工作以达到完工，由此产生的费用应先由甲方自应付给乙方的相应款项中予以支付。

8.2 完工移交

8.2.1 项目自移交证书签发之时开始，即视为移交给甲方并受甲方控制，但乙方仍应完成本合同项下针对该项目的所有未完成的责任和义务。

8.2.2 乙方应在项目移交证书签发后一个月内，向甲方提交下列文件或完成下列工作，合同专用条件另有规定时除外：

(1) 一份按调试方案规定的格式和内容编写的关于启动试运结果的报告，该报告应详细列明该项目所完成的启动试运的情况及有关该项目的消缺清单中所列事项的情况；

(2) 启动验收规程规定和项目正常运行维护所需的技术资料；(3) 备品备件和乙方不再使用的专用工具的清点和移交；(4) 组成该项目的所有设备的清册。

(5) 完成相关的电子化移交工作。

8.3 完工文件

乙方应编制并随时更新一套完整的、有关项目施工情况的完工记录，如实记载完工项目的准确位置、尺寸和实施工作的详细说明。上述完工记录应保存在项目场地，并仅限用于本款的目的。乙方应在性能考核试验开始前，向甲方提交两套完工记录副本。

除上述规定外，乙方应负责绘制并向甲方提供项目的竣工资料，以表明整个项目施工完毕的实际情况，并提交甲方按本合同进行审核。

9、性能验收试验

9.1 性能验收试验

9.1.1 除合同专用条件另有规定外，乙方应负责按合同规定对项目进行性能验收试验，并使项目达到本合同及招标文件中确定的性能保证指标。

9.1.2 乙方应在性能验收试验开始前至少提前 15 日（日历天），编制并向甲方提交性能验收试验方案、计算方法和详细步骤供甲方批准。在任何性能验收试验开始日前，乙方应与甲方共同协商性能验收试验的名称、开始日及日程安排。

9.1.3 乙方应按照本合同规定的前提下，针对专用条件规定的项目进行性能验收试验。项目性能验收试验的要求、内容和标准应符合行业启动验收规程的要求。甲方有权委派其代表参加所有性能验收试验并监督所有据以确定性能保证指标是否达到本合同规定的测试数据的采集工作。如果甲方在原定的性能验收试验开始日仍未委托代表参加乙方的性能验收试验的，乙方可自行完成本合同所述的性能验收试验，该性能验收试验的结果应作为认定该项目是否达到本合同项下性能保证指标的依据。

9.1.4 如果任何项目在完成性能验收试验后，未能达到专用条件所述的最低性能标准，则乙方应予以纠正并对该项目重复进行性能验收试验直至完全达到最低性能标准。由此引起的所有风险和费用均由乙方自行承担。

9.2 性能保证

乙方保证就某项目而言，在第 9.4.6 节所述的期限届满前已通过的性能验收试验中，该项目应能够达到专用条件所述的全部性能保证指标(以下简称“性能保证指标”)。乙方同意，如果项目的任何一性能保证指标未能达到本合同的要求，将按专用条件的规定由甲方扣除相应的履约保证金。

9.3 性能保证的修正

性能保证指标指在合同规定的运行工况下的指标，如果实际运行工况与合同所规定的运行工况不同，则上述性能保证指标应按性能验收试验方案及计算方法作出相应的修正。

9.4 性能验收

9.4.1 如果乙方已完成该项目的性能验收试验，并证明该项目在性能验收试验中实际测得的性能指标达到合同规定的性能保证指标，或未达到性能保证指标，但已达到最低性能标准，则该项目应被视为已达到性能验收要求。

若项目在任何一次性能验收试验中，一项或一项以上性能保证指标未能达到最低性能标准的要求，乙方应继续对该项目进行修理或更换，并重新对该项目进行性能验收试验，以使该项目达到最低性能标准。

9.4.2 性能验收报告

当乙方确信项目已达到本合同第 9.4.1 款所述的项目性能验收要求时，应向甲方发出性能验收报告(简称“性能验收报告”)。性能验收报告的内容应按调试方案的规定编写，以使甲方能够决定该项目是否达到性能验收的要求。

9.4.3 性能验收的确立

甲方应在收到性能验收报告后的 10 日内(工作日)依本合同规定对乙方按本合同第 9.4.2 款递交的性能验收报告予以审查。如果甲方有合理理由认为项目未能通过性能验收，应以书面形式通知乙方并细述不予通过的理由。否则，甲方应向乙方签发项目性能验收证书，以证明该项目已满足本合同所述的性能验收条件。

如果甲方认为性能验收试验尚未按照本合同及调试方案或适用法律的要求完成，此将构成甲方认定该项目未通过性能验收的合理理由。当甲方认为某项目性能验收未通过时，乙方应及时采取补救措施完成项目性能验收，并按第

9.4.2 款的规定向甲方重新提交项目性能验收报告。

9.4.4 视为通过性能验收

如果乙方的性能验收试验表明项目已达到最低性能指标，但未达到性能保证指标，则乙方可通过支付专用条件所述的履约保证金，以替代其达到性能保证指标的责任。如果乙方选择支付履约保证金，则乙方在支付此类性能保证违约金后，将无须承担达到性能保证指标的义务。但本条规定不解除乙方在项目性能验收合格后应履行的在本合同中的其它义务。

9.4.5 性能验收日期

如果甲方根据项目性能验收报告向乙方签发项目性能验收证书，那么该项目达到项目性能验收要求的日期应为该性能验收报告所依据的性能验收试验通过之日。

9.4.6 性能验收最终期限无论本合同其他条款如何规定，在项目计划完工日后的第 150 日(以下简称“性能验收最终期限”)(日历天)，乙方仍未能使该项目达到专用条件所

述的性能保证指标，则甲方可聘用其他乙方来完成该工作，由此引起的任何额外费用均应由乙方承担，合同专用条件另有规定时除外。

9.4.7 未完工作

在项目达到性能验收后，乙方应就有关该项目的各项工作及完成其在本合同项下未完工的项目的所有服务与甲方进行协调，以便尽一切可能减少对已通过性能验收的项目的运行造成干扰。在所有项目全部通过性能验收后，乙方仍可合理地进入项目场地，以完成消缺清单中未尽的工作，甲方应给予合理的配合。

10、开工、完工和中止

10.1 开工日期

乙方应自专用条件规定的开工日期起，尽快开始项目的设计和施工，并按本合同确定的进度计划进行项目建设。

10.2 进度计划及进度报告

10.2.1 乙方应在开工日期后 30 天内（日历天），向甲方提交一份进度计划。进度计划应包括下列内容：

(1) 乙方计划实施项目的工作顺序，包括项目各主要阶段的预期时间安排；(2) 根据第 18.1 款确定的审核期限；

(3) 合同中规定的各项检验和试验的顺序和时间安排；

除非甲方在收到进度计划后 10 天内（工作日）向乙方发出通知，指出其中不符合合同要求的部分，否则，乙方即应按照该进度计划，并遵守合同规定的其他义务，进行本合同项下的服务并负责协调其分包人的进度表。

进度计划应根据服务的进展情况加以更新，并应酌情写入对延误的分析和加快进度的具体措施。当原定进度计划与实际进度或乙方的义务不相符时，乙方还应提交一份修订的进度计划。乙方应及时将未来可能对项目施工造成不利影响或延误的事件或情况通知甲方。

10.2.2 乙方应保持并在每季度第 5 个工作日前向甲方提供截止上季度最后一个工作日（“季度进度报告截止日”）止有关项目建设的最新季度进度表（简称“项目进度表”）和反映本合同项下项目实际完成情况的季度进度报告（简称“季度进度报告”）。

季度进度报告应写明以下内容：

(1) 查明并评估在其所进行的服务中存在的问题和不足之处及拟改进的措施与方法；
(2) 详细叙述在季度进度报告截止日之前已完成的项目进度及已提供的服务，以及按本合同应得到的款项和已实际获得支付的款项；

(3) 材料和设备的交付情况及检验与验收结果；

(4) 设备及项目的质量情况，如存在质量问题则应包括相应的改进措施及处理方法；

(5) 施工安全情况及重大事故的处理情况；

(6) 所有由设备供应商签发的质量报告及工厂检验与监造情况；(7) 甲方合理要求的其他资料。

10.2.3 任何时候,如果实际项目进度表明项目将不能在计划完工日内完工,或该进度已(或将)落后于根据第 10.2 款的规定制订的现行进度计划,则除由于第 10.4 款中列举的原因造成的以外,甲方可指示乙方根据第 10.2 款的规定提交一份修订的进度计划,以及说明乙方为加快进度使项目在计划完工日内完工,建议采取的修订方法的补充报告。

乙方应自行承担实施上述修订方法可能产生的风险和增加的费用。

10.3 计划完工日

除非合同专用条件另有规定,否则,乙方应保证项目或项目部分在专用条件中规定的计划完工日或之前达到第 8 条所述的完工条件。

10.4 计划完工日的延长

如由于下列任何原因,致使计划完工日受到或将受到延误,乙方有权按照第 21.2 款的规定要求延长完工时间,并书面通知甲方:

(1)变更(已根据第 12.3 款的规定商定调整了计划完工日的除外);(2)由甲方、甲方人员造成或引起的任何延误、妨碍和阻碍;(3)根据本合同,乙方有权获得延长期的其他原因。

甲方可对乙方据以要求延长完工日的原因进行调查,在甲方进行调查的同时,乙方应与甲方协商确定克服或缩短实际或预期的延迟时间而应采取的步骤(如有)。乙方应努力执行双方同意的合理步骤,以克服或缩短所述的延期。

在考虑按本合同第 12 条进行任何范围变更后,甲方应在可行的最短时间内以合理理由确定对计划完工日应予以延长的期间(如有),以及对项目进度计划进行的修订(如有),并以书面形式通知乙方。

10.5 政府部门造成的延误

如果因项目所在地政府部门的原因导致计划完工日发生延误,则在符合下列条件的前提下,此类延误将视为本条件上述第 10.4 款(2)项所述的延误原因,乙方有权因此要求延长计划完工日:

(1)乙方已努力遵守了项目所在地政府部门所制订的制度和程序;(2)该政府部门的行为导致乙方的工作受到延误;

(3)本款(2)项所述的延误是一个有经验的乙方在递交投标文件时无法合理预见的。

10.6 逾期完工违约金

如果乙方未能在计划完工日内使项目或其任何部分达到完工条件,乙方应按专用条件的规定向甲方支付逾期完工违约金(可由甲方在履约保证金中及待支付的合同金额中予以扣除)。乙方支付的逾期完工违约金总额上限为本合同约定的履约保证金与待支付的合同金额之和。

10.7 中止

甲方可在任何情况下在提前 10 日(日历天)发出通知后指示乙方中止项目某一部分或全部的施工。在项目施工中止期间,乙方应承担中止部分项目的保护和保管责任。

乙方在收到甲方的上述指示后应立即中止相应部分项目的施工，但应继续完成未予中止的服务。

10.8 中止后果

10.8.1 如果乙方因执行甲方在上述第 10.7 款发出的指示，及执行下述第

10.10 款所述的复工，而遭受工期延误或额外费用支出，乙方有权依本合同第

10.4 款的规定向甲方发出通知要求延长计划完工日，并要求甲方另行支付因中止及复工而引起的额外费用。

10.8.2 甲方收到乙方发出的要求延长计划完工日和/或支付额外费用的通知后，应就此类事项与乙方进行协商。

10.8.3 尽管有上述规定，如果甲方的中止指示是由于乙方违反本合同规定或其履行的义务不符合合同要求而作出的，则乙方无权根据本合同提出延长计划完工日和支付额外费用的要求。

10.8.4 乙方应在发包方明确复工或不再实施中止项目之日起 15 日(日历天)内向甲方发出其希望索赔的通知，否则视为乙方无索赔要求。

10.9 中止时对设备和材料的付款

在下列条件下，乙方有权得到尚未运到项目场地的生产设备和（或）材料的价款：

- (1) 设备的生产或设备和（或）材料的交付被暂停达到 30 天（日历天）以上；
- (2) 乙方向甲方提供了足够的证据证明该设备和（或）材料已归甲方所有。

10.10 复工

10.10.1 甲方可自行决定接管中止的项目或其任何部分的保护、储存、看管工作，如该项目或其任何部分已由甲方接管，则该项目或其任何部分的损失或损毁风险应转移至甲方。

10.10.2 在收到甲方复工的许可或命令后，双方应共同对受中止影响的项目、生产设备和材料进行检查。乙方应负责对可能已在中止期间发生的项目和/或其任何部分的磨损、缺陷或损失进行补救。除本合同另有规定外，乙方因中止引起的适当费用，经甲方合理批准后应加入合同价格内。

10.10.3 若甲方依照本款接管了中止项目的风险和责任，该风险和责任应在乙方收到该部分项目的复工许可或命令后并将项目交接给乙方后归乙方承担。

10.11 中止导致提前终止

如果第 10.7 款所述的中止持续达 60 天（日历天），乙方可以向甲方申请复工。如在提出这一要求后 30 天内，甲方没有发出复工许可，乙方可以通

知甲方，将项目受中止影响的部分视为根据第 12 条规定的删减项目。若整个项目中止持续达 120 天以上（日历天），乙方可以根据第 15.1 款的规定通知甲方提前终止本合同。

11、责任限额

11.1 违约金限额

在任何情况下，乙方在本合同项下对甲方所负的所有性能保证违约金、逾期完工违

约金的总额累计不应超过本合同约定的履约保证金与待支付的合同金额之和。本款不得被解释用来限制乙方在本合同项下或与本合同有关的其它义务和责任。

11.2 间接赔偿

除本合同另有规定外，任何一方或其为项目提供设备、材料或服务的乙方(或分包人)或其代理人都不对另一方或另一方的任何乙方(或分包人)或代理人以合同、侵权行为、保证形式或其它形式引起的任何特殊的、间接的、意外的损失或损害(以下简称“间接损失”)承担责任。但本款规定不免除乙方的下述义务：

(1) 修理或更换项目的任何部分以达到最低性能指标及符合法律规定的义务；

(2) 设备投运后，发生由于设备质量原因导致的事件及事件处理费用的义务； (3) 本合同第 16 条规定的乙方应承担的赔偿责任。

11.3 乙方的累计责任

无论本合同其他条款如何规定，乙方就其履行本合同项下所要求的服务而对甲方承担的在本合同项下或与本合同有关的无论是以合同、保证或其它形式引起的累计责任限额不应超过本合同约定的履约保证金与待支付的合同金额之和。但该责任限额不适用于乙方在本合同履行过程中造成第三方财产或人员伤亡而被要求作出的任何赔偿的责任。

12、变更和调整

12.1 变更

12.1.1 在颁发性能验收证书前的任何时间，经甲方同意，甲方可自行或根据乙方的建议通过发布指示的方式，提出变更。未经甲方的事先同意，乙方不得擅自进行任何变更。

12.1.2 变更的范围：根据初步设计方案进行的深化设计（确定项目具体实施的内容、数量等）不属于变更的范围，本项目初步设计方案范围外新增的内容、项目等属于变更范围。变更流程参照绩政【2020】28 号关于印发《绩溪县政府投资建设项目变更签证管理暂行办法》文件规定执行。“严禁工程变更初步审查弄虚作假，一律先报批后实施，事后补报的不允办理。”

12.2 乙方建议

如果乙方认为需采取涉及变更的措施，且该措施采取后将（1）加快竣工，（2）降低甲方的项目施工、维护和运行的费用，（3）不会对项目的性能指标产生不利的影响，（4）给甲方带来其他利益。乙方可随时向甲方提交书面建议。此类建议一旦经甲方同意或确认，即构成本合同项下的变更。

12.3 变更程序

12.3.1 当甲方决定进行范围变更时，甲方应向乙方发出书面变更通知。并交由监理项目师审核，乙方在收到书面变更通知后应立即进行审议并在合理时间内以书面形式向甲方提出一份建议书，建议书应包括以下内容：

(1) 对建议的设计和（或）要完成的工作的说明，以及实施的进度计划；（2）根据第 10.2 款和完工时间的要求，乙方对进度计划做出必要修改的建议；

(3) 乙方对调整合同价格的建议;

(4) 该方案对项目性能保证指标中的一项或多项可能产生的影响。

12.3.2 乙方有合理理由认为需要进行变更时,应及时向甲方提出变更申请。变更申请应包含足够的文件以使甲方能够确定:

(1) 有必要进行此类变更的因素;

(2) 变更对合同价格可能产生的影响;

(3) 变更对进度安排和计划完工日可能产生的影响;

(4) 甲方就该变更可能要求的其它资料(包括但不限于材料和劳力成本资料)。

甲方收到乙方提出的变更申请后,应尽快给予批准、不批准或提出意见的回复。如甲方超过 15 日(工作日)仍未给予回复的,视为批准该变更申请。

12.3.3 如果甲方决定进行前述第 12.3.1 节或第 12.3.2 节所述的变更,则应向乙方签发一项要求其进行任何此类变更的指示。

乙方应遵守并执行甲方发出的每项变更指示,除非其在 3 个工作日内向甲方发出通知,说明(应附详细根据): (1) 乙方难以取得变更所需要的设备和材料; (2) 变更将降低项目的安全性或适用性; (3) 将对项目的性能指标产生不利的影响。甲方接到此类通知后,应作出取消、确认或改变原指示的决定并通知乙方,乙方按甲方的要求执行,否则 15 天后乙方按通知执行。

12.4 工期和价格变化

12.4.1 进度变化

对于因变更所引起的项目进度和计划完工日的调整由双方协商确定。

12.4.2 合同价格变化

因甲方或甲方委托的项目项目管理单位要求的变更建设规模或修正、建设路径改变并经审批程序确认的有关变更引起的合同价格的变化由甲方和乙方按变更的内容和数量,根据下述方法确定,合同专用条件另有规定时除外:

(1) 合同中已有适用于变更项目的价格,按合同已有的价格变更合同价款; (2) 合同中只有类似于变更项目的价格,参照类似价格变更合同价款;

(3) 合同中没有适用或类似于变更项目的价格,根据与招标文件相符的规定,或由双方协商变更合同价款。

12.5 乙方错误

在改正乙方或其分包人履行本合同项下义务时出现的错误、疏漏、瑕疵或缺陷时,甲方将不签发任何变更指示,也不对合同价格、任何计划完工日、进度付款时间表、项目进度表或性能保证指标进行任何调整。

12.6 证明文件

乙方因本条项下的变更而要求对合同价格、计划完工日、进度付款进度表、项目进度表、性能保证指标中的一项或多项进行调整时,应向甲方提供充分的证明文件以使甲方能够就该要求的准确性和合理性作出判断。该类证明文件包括分包人提供的发票和乙

方对该变更所作的预算及预算的依据。

13、合同价格和付款

13.1 合同价格

按照乙方在本合同下的服务范围及应承担的责任和义务，甲方将向乙方支付合同协议书所述金额的合同价格。详细的价格表见合同专用条件。

除非合同另有规定，合同价格包括乙方根据合同履行全部义务，以及为正确设计、实施和完成项目、并修补任何缺陷所需的全部费用。

13.2 预付款

甲方应按本款和合同专用条件的约定向乙方支付预付款。

13.3 进度付款

甲方应按本款和合同专用条件的约定向乙方支付进度款。

13.4 履约保证金

本合同签订后 7 个工作日内，乙方以保证金或保函担保的形式提交 万元元整（合同金额的2.5%）给甲方作为履约保证金，并在运维期结束后由甲方返还给乙方。

13.5 竣工报表

在收到性能验收证书后 20 天（日历天）内，乙方应按照第 13.3 款的要求，向甲方递交竣工报表并附证明文件，一式六份，竣工报表中应详细列出：

(1) 根据合同完成的所有工作的价值；

(2) 乙方认为应付的任何其他款额；

(3) 乙方认为根据合同规定甲方应向其支付的任何其他款项的估计款额。估计款额在竣工报表中应单独列出。

甲方在收到乙方提交的竣工报表之日起 10 个工作日内对竣工报表进行确认或提出异议，逾期未提出异议视为无异议；如无异议，应在收到竣工报表之日起30 天内向乙方支付竣工报表中所列的款项。

13.8 提前终止时的付款

13.8.1 除非本合同因第 15.2 款所述的原因而提前终止，否则，一旦本合同的全部或部分服务提前终止时，乙方应有权获得下列款项(以下简称“提前终止付款”)：

(1) 经一家由甲方选定且乙方接受的独立中介机构对已完项目的审核和认定的、到提前终止日止乙方按本合同要求履行服务时必须且不可避免发生的而甲方以前未予支付的一切费用；

(2) 乙方实际发生的用于购买构成项目一部分的设备、材料、装置或其他必需物品，而又未自甲方处得到实际支付的一切费用，但条件是这些设备、材料、装置或物品应经甲方确认，且其所有权及相应的转让文件应在项目场地一起交付给甲方。

乙方应签署并向甲方交付所有文件以使甲方能获得乙方在所有购买定单、担保及其它合同中的所有权利和利益，并以此作为甲方支付提前终止付款的先决条件。

13.8.2 提前终止付款的核实

乙方应在提前终止部分或全部服务后的 60 日内（日历天），向甲方提交证明文件，该类文件应足以使甲方能够核实服务提供的情况和与此相关的承包人费用，并确定按上款应支付的提前终止付款。

13.8.3 提前终止付款的支付

甲方应在收到本合同第 13.8.2 节要求的文件后 30 日内（日历天），向承包人支付本第 13.8.1 节所述的提前终止付款，并将季度进度付款中扣留的部分支付给乙方。

13.9 依法扣留

如果有关司法机关要求，则甲方有权自任何应付款中扣留相应的款项，甲方因此而向乙方少付款项不应构成其在本合同项下的违约事项。

13.10 付款不等于接受

甲方根据合同向乙方支付任何款项，不构成对乙方在本合同项下提供的服务的接受，也不解除乙方与此有关的任何义务或责任。

13.11 竣工结算书

在本项目最终竣工验收证书签发后的 30 天之内，乙方应向监理项目师提交本项目竣工结算书及证明文件，一式四份，详细列出截至最终竣工验收证书上所载明的最终竣工日期，按合同完成的所有工作的最终价值。

承包商人将甲方代表已确认应付乙方的索赔、变更费用与奖励款项和乙方已确认应支付甲方的索赔、变更费用与处罚款项列入竣工结算书。

甲方应在 30 天内，根据监理项目师的审查意见及经结算审核造价咨询单位确认竣工结算书或提出竣工结算书的修改意见。

13.12 竣工结算价

建设项目、单项项目、单位项目或专业项目施工已完工、结束或中止，经甲方或有关机构验收合格且点交后，按照合同的约定，由乙方在合同价格基础上编制并提交甲方（或委托有相应资质的造价咨询公司）审核确认后的项目价格。

13.13 结算款支付

按照专用条款约定执行。

14、质量保证与售后服务

14.1 质量保证与免费售后服务期

本项目的质量保证期与免费售后服务期在专用条件中规定。质量保证承诺在质量保证期与免费售后服务期内，乙方承诺并保证：

14.1.1 用于项目的所有设备和材料均为：

- (1) 质量符合本合同要求的；
- (2) 适用于本合同既定目的或公认的相应目的的；
- (3) 材料和工艺上是没有缺陷的；
- (4) 严格遵守本合同要求的。

14.1.2 项目设计均为：

- (1) 适用于本合同既定目的或公认的相应目的的；
- (2) 严格遵守本合同要求的。

14.2 无担保权或债权

如甲方按合同约定按时向乙方支付合同款项，乙方承诺并保证，其为履行本合同项下服务而提供的所有设备、材料、装置的所有权已按本合同规定完全移交给甲方，并且在进行该等转移时该所有权不附带任何第三方的担保权、债权、追索权或类似的权利主张。

14.3 保证范围

乙方应对质量保证期与免费售后服务期内发生的属于其责任范围内的项目质量问题进行处理(包括修理、更换或折价处理)。由于不可抗力或非乙方原因造成的质量问题均不属于质量保证的范围，应由甲方自行处理，但乙方有义务在甲方支付合理费用的前提下对该问题进行处理。

甲方在质量保证期与免费售后服务期内发现因下述原因所引起的任何缺陷时，应以书面形式通知乙方。乙方在收到甲方的通知后应在 5 个工作日内对该缺陷部分予以纠正，由此引起的风险和费用应由乙方自行承担：

- (1) 项目的设计不完善；
- (2) 设备、材料或工艺不符合合同要求；
- (3) 由乙方负责的事项产生的不当的操作或维修；
- (4) 乙方未能遵守任何其他合同义务。

15、提前终止

15.1 乙方提前终止

如果甲方未按 13.3 款向乙方支付本合同项下的任何到期应付款项持续达

专用条件规定的期限，则乙方可提前 30 天（日历天）以书面形式通知甲方，暂停工作，如果甲方在收到该通知后在专用条件规定的补救期内仍未支付上述款项，乙方可提前终止本合同。在这种情况下，甲方应向乙方支付本合同第13.8 款项下规定的款项，乙方应尽最大合理可能减少甲方因按该提前终止而承担的一切费用。

15.2 甲方因乙方原因提前终止

如果乙方发生下列情况，则甲方在不妨碍其根据本合同和法律规定所拥有的任何其它权利或补救措施的情况下，可以书面形式要求乙方对该事件进行补救，如果乙方在收到甲方通知后在专用条件规定的补救期内对该事件或行为未进行补救，或如果该事件或行为不能在补救期内合理地得到补救，则甲方可在另行发出通知 10 日（日历天）后随时提前终止本合同：

- (1) 乙方被裁定为破产或无偿付能力；
- (2) 乙方未能提供足够技术工人或适当的材料或设备，致使对项目的建设产生严重不利影响的。

15.3 甲方因自身原因提前终止如因甲方原因须终止合同，则甲方必须提前 30 天（日历天）向乙方发出终止通知，得到乙方确认后可终止合同。但条件是甲方不得为了要自己实施或安排另外的乙方实施项目，而根据本款终止合同。

在发生本款所述终止时，乙方应有权按照第 13.8 款的规定获得付款，且甲方必须承担由此给乙方带来的一切经济损失。

15.4 提前终止的后果

本合同提前终止后，乙方应迅速停止所有进一步的工作，但为保护生命和财产和项目的安全而必须的工作除外。乙方应在 30 天内向甲方移交其已自甲方获得支付的乙方文件、设备、材料和其他工作，并从项目场地运走除安全需要以外的所有其他货物。

16、免责声明

16.1 如果由于乙方履行本合同项下服务的行为导致任何第三方人员的人身伤亡、财产损失或损坏、环境破坏，则乙方应对之负责并保证使甲方免受由此产生的任何索赔、罚款或其他行政处罚，并使甲方免受与此有关的任何诉讼、赔偿请求、费用支出的影响。如果甲方所受的此类损失或损害完全是由于甲方的行为或疏忽而造成的，则乙方无须对此承担任何赔偿责任。

16.2 项目全部移交甲方后，若因乙方在履行本合同所述任何及所有服务(包括缺陷补救)的行为导致或随后引起任何第三方人员的人身伤亡、财产损失或损坏、环境破坏，且此类人身伤亡、财产损失或损坏或环境破坏经证实是由乙方的疏忽、故意或违反法定义务或因使用有缺陷的材料或设计缺陷造成的，则乙方应对此承担全部责任，并应保证甲方免受由此产生的任何索赔的损害。

16.3 在甲方遵守本合同规定的前提下，如果因乙方在履行本合同过程中编制任何设计文件或履行本合同项下任何服务的行为导致其他人的任何专利权、注册商标、版权或其他知识产权受到侵犯或声称受到侵犯，乙方应保护甲方免受由此产生的任何诉讼、损坏、索赔、要求、损失、费用和开支的损害（包括律师费）。

16.4 若因甲方提供或指定的任何设计、数据、图纸、技术规范或其它文件或材料而导致其他人的任何专利权、注册商标、版权或其它知识产权受到侵犯或声称受到侵犯，甲方应保护乙方、其雇员、管理人员和分包人免受由此产生的任何诉讼、索赔、要求、损失、费用和开支的损害（包括律师费）。

16.5 如果发生本款所述的任何诉讼或索赔，则受第三方索赔的一方(以下简称“受害方”)应立即就此向对方(以下简称“损害方”)发出书面通知，损害方可自费并以受害方的名义进行该诉讼或索赔，并为解决此类诉讼或索赔而进行谈判。

如果损害方在收到前述通知后 7 日内未能通知受害方其打算处理此类诉讼或索赔，则受害方可自行出面处理，但受害方不能做出不利于此类诉讼或索赔之辩护的承诺。

经损害方要求，受害方应在处理此类诉讼或索赔过程中向损害方提供所有所需的帮助，所发生的所有合理费用应由损害方进行补偿。

16.6 无论本合同其他条款如何规定，在发生本款所述的索赔事项时，受害方应采取所有合理措施以减轻已发生的任何损失或损毁。如果由于受害方未采取此类措施或所采取的此类措施不合理，则因此而增加或扩大的损失或损害或损毁不应由损害方承担。

17、保密

17.1 保密资料

双方同意对所有从一方（“发出方”）发出被另一方（“接收方”）收到的指明或标明为保密的资料（以下简称“保密资料”）进行保密（包括本合同在内的所有专有或保密的书面资料）。本款不适用于那些尽管有任何专有标识但在提供时已为接收方持有且未被限制披露或限制使用的资料，也不适用于那些在不违反任何法律义务的条件下成为一般公众可获得的资料，以及那些从第三方获得而该第三方并未在披露时提出限制的资料。

17.2 不可披露

接收方只能在项目的施工、运行、维护方面使用保密资料。未得到发出方的事先书面同意，接收方不得将保密资料转发或披露给任何第三方，但不限制接收方为前述任何目的将保密资料披露给不是发出方的直接竞争者的第三方，包括但不限于接收方为项目建设目的将保密资料披露给乙方或其分包人。在这种情况下，接收方应(1)与该第三方签订协议，要求其对保密资料进行保密；并(2)在向第三方披露任何保密资料之前得到发出方对协议的批准。

17.3 例外

本第 17 条所述的保密责任不适用以下情况：

(1) 当有关政府部门要求时，经双方签订保密协议后，接收方可将保密资料披露给该政府部门。但在进行此类披露时，接收方应尽可能使披露给政府部门的保密资料被作为机密对待；

(2) 任何法律要求披露的资料，但如果可以只作出部分披露的，则接收方应仅披露该部分的资料；

(3) 根据法律要求，甲方为获得项目所必需的批准和许可或为项目运行而向有关部门提交的资料。

17.4 有效期

本款的规定的保密义务，在专用条件规定的期限内有效。

18、文件资料

18.1 乙方文件

18.1.1 编制

乙方应按本合同规定编制相应的乙方文件，除非合同专用条件中另有说明，乙方文件应使用中文书写。

18.1.2 审核

对于合同中规定的需提交甲方审核的乙方文件，乙方应及时向甲方提交。除非合同专用条件另有说明，甲方对每项乙方文件的审核期不应超过 7 天（工作日），从甲方收到乙方

文件之日算起。

甲方在对乙方文件进行审核的期间内可向乙方发出通知，指出乙方文件不符合合同的规定，并予以说明。如果乙方文件确实不符合，则乙方应自费按照本款对该文件进行修正，并重新上报甲方审核。

18.1.3 不免除责任

甲方对乙方文件的审核、同意或批准，不免除乙方对乙方文件中的错误、遗漏、不一致、不准确或其他缺陷所需承担的任何责任。

18.1.4 文件的照管和提供

乙方文件均应由乙方保存和照管，直到被甲方接收为止。乙方应按专用条件规定的份数向甲方提供乙方文件。

乙方应在项目场地保存一份合同（包括其变更或补充文件）、乙方文件以及根据合同发出的其他往来文书。甲方人员有权在所有合理的时间使用所有这些文件。

18.2 甲方文件

甲方应及时向乙方提供其根据本合同需向乙方提供的文件和资料，并对其真实性、准确性和完整性负责。

18.3 文件资料的使用

18.3.1 甲方对由乙方（或以其名义）编制的乙方文件不享有知识产权。但乙方应保证甲方有权为本项目的目的无限期的、可转让的、不排他的、

免费的，复制、使用和借阅乙方文件，包括对乙方文件进行修改和使用修改后的乙方文件。

未经乙方书面同意，甲方不得在本款允许的范围以外，为其他目的使用、复制由乙方（或以其名义）编制的乙方文件，或将其转送给第三方。

18.3.2 乙方对由甲方（或以其名义）编制的甲方文件不享有知识产权。但甲方应保证乙方有权就履行本合同的目的，复制、使用和传送上述文件。除因履行合同的需要外，未经甲方同意，乙方不得使用、复制上述文件，或将其转送给第三方。

19、保险

19.1 乙方的投保

19.1.1 按适用法律、行政法规规定，由乙方投保的保险种类，其投保费用包含在合同价格中。

19.1.2 保险单对联合被保险人提供保险时，保险赔偿对每个联合被保险人分别适用。乙方代表自己的被保险人，保证其被保险人遵守保险单约定的条件及其赔偿金额。

19.1.3 乙方从保险人收到的理赔款项，用于保单约定的损失、损害、伤害的修复、购置、重建和赔偿。

19.1.4 乙方在投保项目及其投保期限内，向甲方提供保险单副本、保费支付单据复印件和保险单生效的证明。

19.2 一切险和第三方责任险

对于建筑项目一切险、安装项目一切险和第三者责任险，无论应投保方是哪一方，其在投保时均将本合同另一方同时列为保险合同项下的被保险人。具体的投保方在专用条件中约定。

19.3 保险的其他规定

19.3.1 由乙方负责采购运输的设备、材料、部件的运输险，由乙方投保。此项保险费用已包含在合同价格中。除非专用条件中另有约定。

19.3.2 保险事项的意外事件发生时，在场的各方均有责任努力采取必要措施，防止损失、损害的扩大。

19.3.3 本合同约定以外的险种，根据各自的需要自行投保，保险费用由各自承担。

20、不可抗力

20.1 不可抗力的定义

不可抗力是指任何一方在签署本合同时不能预见、不能避免也不能克服的事件或情况，具体范围由合同专用条件规定。但一方的经济困难或其工人的罢工或劳资纠纷导致本合同项下义务履行的延误或停止以及分包人的任何行为，不属于不可抗力事件。

20.2 免除履行

除本合同另有规定外，受不可抗力事件影响的一方应在其由于不可抗力原因不能履行本合同义务的程度内免除其履行本合同义务的责任，但是按本合同履行已到期应付款的义务除外。

20.3 通知与减损义务

因不可抗力事件致使本合同的当事人不能按约定的条件履行合同时，遭受上述不可抗力的一方，应立即以电话、电报或传真方式通知另一方，并在 15 天内提供不可抗力的详情及合同不能履行或者部分不能履行，或者需要延期履行的理由和不可抗力发生地的公证机构出具的有效证明文件。同时，遭受不可抗力的一方应尽其一切合理努力以减轻对另一方的损害；一旦不可抗力的影响消除后，该方应立即以电话、电报或传真方式通知另一方，并尽快恢复履行其在本合同项下的义务。

20.4 不可抗力风险的承担

除本合同已有规定的以外，对于因不可抗力事件而引起的下列风险和费用均应由乙方承担：

- (1) 项目本身的损害、因项目损害导致项目场地内用于施工的材料和待安装的设备的损害；
- (2) 乙方的人员伤亡费用；
- (3) 乙方机械设备损坏及停工损失；
- (4) 停工期间，乙方留在项目场地的必要的管理人员及保卫人员的费用；
- (5) 项目所需的清理、修复费用；

(6) 乙方因不可抗力事件而发生的其他费用。

尽管有上述规定，乙方因不可抗力事件而延误的工期可相应顺延。

20.5 理赔

不可抗力事件发生后，乙方应自行从保险公司获得理赔，并将所赔款项用于恢复因不可抗力事件而受到损害的项目或其任何部分，不足部分由乙方自行承担。如果合同提前终止，则乙方应将保险金额支付给甲方，以弥补甲方因此而遭受的损失。

20.6 解除合同

如果因不可抗力事件造成项目的巨大损失和严重损坏，项目实施受到阻碍已连续 180 天使双方或任何一方无法继续履行合同时，任何一方可以向另一方发出提前终止合同的通知。除合同另有规定外，根据本条解除合同后的付款及其他相关事宜由双方协商处理。

不管本条的任何其他规定，如果发生不可抗力事件，使任何一方或双方完成他或他们的合同义务成为不可能或非法，或根据适用法律的规定，各方有权解除进一步履行合同的义务，则任何一方有权通过向他方发出书面通知解除进一步履行合同的义务，但不影响任何一方向过去已发生的任何违反合同事项主张权利；此外，甲方应支付给乙方根据第 13.8 节所述的款额。

21、索赔

21.1 甲方的索赔

甲方有权根据本合同任何条款及其它有关规定，向乙方索取付款和/或质保期限的延长，但应在了解引起索赔的事件或情况后尽快向乙方发出索赔通知，要求质保期延长的通知应在质保期届满前送达乙方，否则，质保期不得延长。索赔通知应说明索赔理由和索赔金额和/或延长期的计算和或确定的依据。乙方收到索赔通知后应与甲方协商确定甲方有权得到乙方支付的金额和/或延长的期限。

如甲方有权得到乙方支付任何金额，则甲方可将上述金额从应向乙方支付的到期或将到期的任何付款或履约保证金中扣减。

21.2 乙方的索赔

乙方有权根据本合同任何条款及其它有关规定，向甲方索取计划完工日的延长期和/或追加付款，但应在索赔事件发生后 30 天（日历天）内将索赔意向

书提交甲方。在上述索赔意向书发出后的 10 天内（日历天）应再向甲方提交索赔申请报告，详细说明索赔理由和索赔金额和/或延长期的计算依据，并附必要的当时记录和证明材料。如果索赔事件继续发展或继续产生影响，乙方应按甲方要求的合理间隔列出索赔金额和/或要求延长的期限并提出中期索赔申请报告，并在索赔事件影响结束后的 30 天（日历天）内向甲方提交包括最终索赔金额、延续记录、证明材料在内的最终索赔申请报告。

甲方收到乙方提交的索赔申请报告和最终索赔申请报告后 10 天内（日历天），应给予答复，表示同意或不同意并附具体意见。甲方在处理索赔的过程中还可以要求乙方进一步提供任何必需的资料。甲方应与乙方根据本合同协商确定应给予的计划完工日的延长

期和/或追加付款的金额,并将双方协商一致的延长期计入项目进度计划和/或将双方协商一致的索赔金额列入应付款项中支付。如双方不能协商一致,则可按第 22 条的规定解决。

22、争议解决

22.1 友好协商

由于本合同履行及与本合同有关的其他事项而产生的所有争议(以下简称“争议”)应首先通过友好协商进行解决,协调不成的可提起诉讼。

22.2 诉讼

任何一方均可按专用条件的规定将争议提请诉讼解决,诉讼过程中涉及相关费用由违约方承担。在争议解决期间,除涉及争议的事项外,双方应继续履行本合同的其他条款。

22.3 继续有效

本条的规定在本合同提前终止或期满后继续有效。

第三部分 专用条件

1、一般规定

1.1 通知

为提高效率，合同双方可在通用条件规定的通知方式以外约定一种或几种电子传输方式，如电子信箱。

合同各方应本着便于和高效履行合同的原则，约定各自的通讯地址。

在经对方同意的情况下，一方可通过电子信箱向对方发送相关文件或其他信息。

合同各方在本合同下的通讯地址分别为： 甲方（公章）

地址：

电子邮箱： 电话：

传 真 ： 收件人：

乙方（公章）

地址：

电子邮箱： 电话：

传 真 ： 收件人：

1.2 遵守法律

合同任何一方均应遵守适用的法律法规及上级主管部门有关制度。

2、甲方

2.1 项目场地和项目场地进入权

由于本项目工期紧、任务重，在正式开工前，乙方必须对现场进行情况详细踏勘，以便熟悉周围的环境和条件。

甲方应在开工日前___天（日历天）向乙方提供进入和占用项目场地各部分的权利。

乙方应设置专人负责共同采购的设备材料的清点、领取、运输、卸货、保管、配合出入库管理、信息记录、二次装运以及现场保管，配合质量验收。

3、乙方

乙方的具体服务内容按招标文件确定的范围实施，项目技术要求执行招标文件中确定的项目规范、技术条件规定。**乙方需在当笔债券发行之日起 15 年内（包括建设期）按省政府代发专项债券的要求进行还本付息，主要收入来源包括但不限于财政补贴、数据资产运营服务收入等，由乙方上交采购人指定账户，用于偿还非标专项债务。还款期限和额度最低要求按省政府代发专项债券的要求确定。期间风险由乙方自行承担。**

3.1 乙方人员

按投标文件要求确定。

3.2 分包

3.2.1 分包人的选择

须符合相关法律法规及规范的要求，分包单位应具备相应的资质条件和能力，且须经过甲方同意。

3.2.2 对分包人的管理

(1) 禁止无资质队伍采取资质借用、挂靠等手段参与专业分包。

(2) 乙方可以对所承接的项目内各专业项目全部自行实施，也可以将专业项目或劳务作业依法分包给具有相应资质的专业承包企业或劳务分包企业。

(3) 对分包人的付款：乙方应按分包合同约定按时支付分包人进度款。未经乙方同意，甲方不得以任何形式向分包人支付任何款项。

3.2.3 分包的实施

总承包企业可依法将所承包项目中的部分工作（非主体、非关键性工作）发包给具有相应资质的分包企业；分包企业按照分包合同的约定对总承包企业负责。总承包企业确定分包人须经招标人审查同意。该项目中的运维及运营部分不允许分包。

4、设计

4.1 设计

4.1.1 深化设计

乙方应甲方的要求，在双方协商的时间内完成相关的深化设计资料，甲方应在收到深化设计资料后 个工作日内完成深化设计审查。

4.2 竣工结算和竣工资料

乙方应在所有项目验收完成后 日内（日历天）按有关规定向甲方提供项目的竣工结算和竣工资料。

甲方应在收到乙方提交的竣工结算和竣工资料之日起 日内（日历天）组织审定并完成竣工结算；组织核对竣工资料的完整性并归档。

4.3 交付延期

如因项目条件不具备等非乙方原因导致设计资料交付延期的，应提前取得甲方同意；乙方在与甲方协商一致的前提下，可分批次提交相关设计资料。

5、设备和材料

5.1 采购与管理

5.1.1 设备和材料的采购

甲方不得以任何方式指定供应商和制造商。

本项目合同范围内所有所需设备、材料均由乙方采购，并由乙方负责办理设备和材料所需的相关手续。设备及材料的选择除满足设计要求外，必须是制造厂全新的、未曾使用过的合格产品。本项目产品如涉及国家安全和国家秘密，需遵循国家法律法规及相关部门要求，并满足安全、环境等指标要求。

5.1.2 设备和材料的质量

乙方应对所采购的设备和材料的质量检查结果和性能负责。乙方采购的设备材料与设计标准或本合同的相关规定不符时，乙方应及时予以修复、拆除或重新采购并承担由此发生的费用，造成关键路径延误的，竣工日期不予顺延。

在履行合同过程中，由于国家新颁布的强制性标准、规范，造成乙方负责提供的项目物资，虽符合合同约定的标准，但不符合新颁布的强制性标准时，由乙方负责修复或重新订货，并作为变更处理，由此引起的费用变化，由双方协商解决，竣工日期相应顺延。

5.1.3 质量监督部门及相关部门的参检

乙方随时接受质量监督部门、消防部门、环保部门、上级主管部门等专业检查人员对制造、安装及试验过程的现场检查，其费用由乙方承担，因此造成工程关键路径延误的，责任方为乙方时，竣工日期不予延长；责任方为甲方时，竣工日期相应顺延。

5.1.4 覆盖和包装

乙方负责项目物资的覆盖和包装，并对其引起的质量、工期问题负责，乙方应承担因此发生的费用，造成项目关键路径延误的，竣工日期不予延长。

5.2 开箱检验

5.2.1 现场清点与检查

经现场检查清点发现箱件短缺，箱件内的数量、图纸、资料短缺，或有外观缺陷的，乙方应负责补齐或自费修复，项目物资在缺陷未能修复之前不得用于项目。因此造成的费用增加、竣工日期延误，由乙方负责。

5.3 重新订货及后果

由乙方负责提供的永久性项目设备、材料存在缺陷时，经乙方修复仍不合格的，由乙方负责重新订货并运抵现场。因此造成的费用增加、竣工日期延误，由乙方负责。

5.4 项目物资保管

乙方应按说明书的相关规定对项目物资进行保管、维护、保养，防止变形、变质、污染和对人身造成伤害。保管所需的一切费用，包含在合同价格内。

6、施工与安装

6.1 施工组织设计和施工进度计划（以表格或文字表述）

施 工 期	项目开工时间	旦
	项目完工时间	旦

7、调试与启动

7.1 调试及启动方案

7.1.1 甲方要求

甲方有关调试及启动的要求应在首次调试开始__天（工作日）前提交给乙方。

7.1.2 调试方案

乙方应在项目计划进行启动试运__天（工作日）前向甲方提交调试方案。

8、项目移交

8.1 完工移交

乙方除按甲方相关规定移交合格的竣工资料文档之外，还应按照甲方的要求移交项目的电子化资料（可编辑版）。

9、性能验收试验

9.1 性能验收试验

9.1.1 性能验收试验的组织

由甲方组织专家验收，费用由乙方负责。

9.1.2 最低性能标准

满足国家现行法律法规及规范要求。

9.2 性能保证

9.2.1 性能保证指标

由于性能保证指标通常涉及众多的项目，不便在商务条款中列举，因此可直接援引技术规范及招标文件与投标文件。

10、开工、完工和中止

10.1 逾期完工违约金

若乙方未按专用条件第 6 条规定时间达到完工条件，每延迟 1 天，其违约金额按 5 万元/天计，由甲方在履约保证金中扣除。

10.2 中止后果

10.2.1 中止费用的索赔时效

通用条件中规定的时效仅供双方参考，必要时甲方和乙方亦可另行约定乙方向甲方索赔中止费用的时间要求。

11、变更和调整

11.1 工期和价格变化

11.1.1 合同价格变化

本合同为总价包干合同。

如有经甲方提出的超出合同范围的变更，根据下述方法确定变更项目的价格：

变更总价=变更部分项目量×审批施工图预算单价

注：变更部分项目量是以审批的变更项目量为计算依据，审批深化设计预算单价是指按政府主管部门确定的审批深化设计预算的计价原则计算的费用变更单价。

11.2 变更的范围：根据初步设计方案进行的深化设计（确定项目具体实施的内容、数量等）不属于变更的范围，本项目初步设计方案范围外新增的内容、项目等属于变更范围。变更流程参照绩政【2020】28号关于印发《绩溪县政府投资建设项目变更签证管理暂行办法》文件规定执行。“严禁工程变更初步审查弄虚作假，一律先报批后实施，事后补报的不允办理。”

11.3 本项目施工过程中的工程变更签证、隐蔽工程签证、暂定事项签证（按相关规定应实行政府采购和招投标管理的暂定事项除外）和其他签证按绩溪县人民政府关于印发《绩溪县政府投资建设项目变更签证管理暂行办法》（绩政【2020】28号）文件规定执行。“严禁工程计量签证、价款结算初步审查弄虚作假，一律先报批后实施，事后补报的不允办理。”

11.4 在变更范围内的项目，中标单位根据国家及地方或企业相关定额标准及规定结合市场询价或招标采购确定的设备、材料价格编制变更造价乘以报价下浮率（报价下浮率=1-投标总报价/最高限价*100%）即为变更结算报审价，该价格经由采购人确定的第三方造价咨询单位审核后的审定价格既为最终变更结算价。其中，软件、设备及特殊设备部分：由采购人、中标单位、监理人和第三方造价公司等单位共同询价的方式确定价格。

11.5 如果变更范围内的设备、材料、软件等另行公开招标采购的，招标采购确定的设备、材料、软件等结算价不下浮，中标价即为结算价。其招标方案应先报经采购人同意后组织公开招标采购。

12、合同价格和付款

12.1 合同价格

深化设计、采购、施工、运维和运营服务全过程承包，总价包干。

总价包含的风险范围：除不可抗力之外的所有风险。

12.2 预付款

12.2.1 预付款

合同签订后，乙方向甲方出具预付款保函，甲方办理付款手续，向乙方支付合同总金额40%的费用作为预付款。

12.3 进度付款

采购人按实施计划组织子项目阶段验收。至项目整体上线试运行前，按阶段验收合格分批支付至建设内容对应费用的 80%。项目整体交付经验收合格无质量异议后，支付至结算价款的 100%（包括运维费）。凭有效发票结算。

12.4 变更结算方式：在变更范围内的项目，中标单位根据国家及地方或企业相关定额标准及规定结合市场询价或招标采购确定的设备、材料价格编制变更造价乘以报价下浮率（ $\text{报价下浮率} = 1 - \text{投标总报价} / \text{最高限价} \times 100\%$ ）即为变更结算报审价，该价格经由采购人确定的第三方造价咨询单位审核后的审定价格既为最终变更结算价。其中，软件、设备及特殊设备部分：由采购人、中标单位、监理人和第三方造价公司等单位共同询价的方式确定价格。

12.5 延误的付款

如果甲方没有按照合同 12.3 款规定的时间支付款项，乙方有权就未付款额向甲方收取逾期利息，具体利息计算方式由双方协商确定。

12.6 竣工结算价

竣工结算价以采购人审核价格为准。

12.7 最终结清

乙方超过规定时间未报送竣工结算资料的，甲方有权根据下述原则办理结算：

- (1) 按委托的中介公司计算合同范围内的结算价办理结算；
- (2) 有核减依据时，按中标价扣减相应核减费用办理结算。

12.8 如甲方需向采购人申请付款，则甲方在规定期限内向采购人提出支付申请视为已履行付款义务。

13、质量保证期与售后服务

13.1 质量保证期

13.1.1 质量保证期与免费售后服务期一致。

13.1.2 自终验通过之日起至还本付息结束之日止的运维和运营服务。

13.2 保证范围

质量保证期内的服务内容包括软、硬件的损坏更换或修复、更换与日常维护等，其费用均由乙方负责，但因甲方原因造成的质量问题除外。

14、提前终止

14.1 乙方提前终止

本款所述的第一个期限为__天（日历天）；

本款所述的补救期限为甲方收到乙方通知后__天（日历天）

14.2 甲方提前终止

本款所述的补救期限为乙方收到甲方通知后____天（日历天）

15、文件资料

15.1 乙方文件

15.1.1 乙方文件的照管和提供

本节所述的乙方提供的纸质文件份数为：

深化设计资料 2 份，预算书 2 份，竣工资料 4 份、结算书 4 份，以上资料全部须提供可编辑电子版本。

15.1.2 乙方需提供培训方案和运营、运维方案

16、不可抗力

16.1 不可抗力的定义

不可抗力是指任何一方在签署本合同时不能预见、不能避免也不能克服的事件或情况，具体范围包括：

- （1）自然灾害，如地震、飓风、台风、海啸、水灾、瘟疫或火山活动；
 - （2）战争、敌对行动（不论宣战与否）入侵、外国敌人的行动、战时动员、征用或禁运；
 - （3）由于任何爆炸性核装置或其核部件的任何核燃料或核燃料燃烧后的核废物、放射性有毒炸药，或其他有害物质所引起的放射性污染；
 - （4）暴乱、骚乱或混乱（完全由乙方或其分包人的雇员引起的除外）
 - （5）政府当局颁布新的法律、政策、行政措施而致使合同不能履行。
- ### 16.2 不可抗力风险的承担

不可抗力导致的人员伤亡、财产损失、费用增加和（或）工期延误等后果，由合同双方按以下原则承担：

- （1）项目本身的损害、因项目损害导致第三人人员伤亡和财产损失以及项目场地内用于施工的材料和待安装的设备的损害由乙方承担；
- （2）甲方和乙方各自承担其人员伤亡和其他财产损失及其有关费用；
- （3）乙方机械设备损坏及停工损失由乙方承担；
- （4）停工期间，乙方留在施工现场的必要的管理人员及保卫人员的费用由乙方承担；
- （5）项目所需的清理、修复费用由乙方承担；
- （6）不能按期竣工的，应合理延长工期，乙方不需支付逾期竣工违约金。

17、争议解决

17.1 诉讼

双方一致同意，双方因本合同发生的争议采用诉讼方式，向项目所在地的有管辖权的法院提起诉讼。

七、投标文件格式

*****（项目名称）

投

标

书

投 标 人：_____

项目编号（包号）：_____

_____年____月____日

（一）投标人综合情况简介

(投标人可自行制作格式)

(二) 开标一览表

项 目 名 称	
投标人全称	
投标范围	第 包（项目不分包时可写整包或不填写）
最终投标报价 （人民币元）	投标总价：小写： _____ 大写： _____
备注	

投标人公章：

备注：

- 1、此表用于开标会报价之用。
- 2、表中最终投标报价即为优惠后报价，并作为评审及定标依据。任何有选择或有条件的最终投标报价，或者表中某一包别填写多个报价，均为无效报价。

(三) 投标函

致：_____（采购人）

根据贵方的招标邀请书或招标公告，我方兹宣布同意如下：

1、按招标文件规定提供服务（包括招标文件要求的各项工作）的最终投标报价见开标一览表，如我公司中标，我公司承诺愿意按招标文件规定缴纳履约保证金。

2、我方根据招标文件的规定，严格履行合同的 responsibility 和义务，并保证于买方要求的日期内完成项目内容，并通过买方验收。

3、我方承诺报价低于同类服务的市场平均价格。

4、我方已详细审核全部招标文件，包括招标文件的答疑、澄清、变更或补充（如有），参考资料及有关附件，我方正式认可并遵守本次招标文件，并对招标文件各项条款、规定及要求均无异议。

5、我方同意从招标文件规定的开标日期起遵循本招标文件，并在招标文件规定的投标有效期之前均具有约束力。

6、我方声明投标文件所提供的一切资料及宣城市公共资源交易平台网员库申报资料均真实、及时、有效，企业运营正常。由于我方提供资料不实而造成的责任和后果由我方承担。我方同意按照贵方提出的要求，提供与投标有关的任何证据、数据或资料。

7、我方完全理解贵方不一定接受最低报价的投标。

8、我方同意招标文件规定的付款方式。

9、我方承诺按要求提供运维服务、运营服务、免费质保服务，按期还本付息，如我方违约，愿意承担相应的违约责任。

投标人名称：_____

（投标人公章）

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：_____

日 期：_____

通讯地址：_____

邮政编码：_____ 电 话：_____

邮 箱：_____

投标人开户行：_____

账 号：_____

备注：允许非独立法人资格投标的，代理机构在编制文件时自行将“法定代表人”表述调整为“法定代表人（或主要负责人）”。

(四) 投标分项报价表

(投标人可自行制作格式)

名称	报价（万元）	备注
城市数字中心		
智慧应急		
智慧交通		
城市生命线		
智慧公安		
实景三维		
智慧文旅		
清凉峰数字化监控		
智慧城管		
智慧政务		
智慧人社		
智慧政法		
智慧环保		
智慧社区		
智慧园区		
工业互联网		
智慧教育		
智慧住建		
传输网络资源		

等保安全服务		
密码资源		
深化设计费		
项目运营、运维总费用（含运营期间计算存储资源费用）		
预备费		
合计		

投标人公章：

备注：

- 1、表中所列报价须为完成项目应有的全部费用。如有漏项或缺项，投标人承担全部责任；
- 2、如报价涉及政策性规定的，不能低于政策性规定的价格（例如规定的最低人员工资及社保等），否则将导致投标无效。
- 3、投标人需列明项目名称及报价。

（五）主要成交标的承诺函

我公司同意在中标结果公告中公示以下主要成交标的并承诺：投标文件中所提供的主要成交标的均真实有效。若被发现存在任何虚假、隐瞒情况，我公司承担由此产生的一切后果。

序号	名称	服务范围	服务要求	服务时间	服务标准	备注
1						

备注：

- 1、表中所列内容为满足本项目要求的主要成交标的；
- 2、中标人提供的以上承诺情况，将按约定随中标公告一并公告。
- 3、本页《主要成交标的承诺函》由投标人准确填写。

投标人公章：

(六) 投标响应表

按招标文件规定填写			按投标人所投内容填写	
第一部分：技术部分响应				
序号	内容	招标文件服务要求	投标人承诺的服务	偏离说明
1				
2				
3				
...				
第二部分：商务部分响应				
序号	内容	招标文件要求	投标承诺	不允许负偏离
1	合同履行期限			
2	付款方式			
3	履约保证金			
4	投标有效期			
5	相关服务			
			
第三部分：服务说明一览表（如有）				

投标人公章：

备注：

- 1、投标人必须逐项对应描述招标文件的服务要求，如不进行描述，仅在响应栏填“响应”或未填写的，将可能导致投标无效；
- 2、投标人可以对招标人的服务方案进行优化，提供满足采购人实际需要更优的服务方案，须在上表偏离说明中详细注明，且此方案须经评标委员会评审认可；招标人提出的实质性的要求不允许负偏离，商务部分响应不允许负偏离；
- 3、响应部分可后附详细说明及技术资料、相关技术和服务方案。

(七) 与评审有关的证明文件

备注：

- 1、与评审有关的证明文件详见采购需求、评标办法；
- 2、请投标人自行将所要求的证明、证件资料按采购需求和评标办法的评审顺序依次制作，并制作目录、标明页码。
- 3、与评审有关的证明文件索引目录格式：

序号	招标文件“评标办法”评审对应指标	陈述、说明、方案及证明资料名称	对应本章节页码范围 (注：不在本章节体现的证明资料，须注明其证明材料在投标文件中所在章节位置，例如资格审查指标中“投标人声明函”，投标人应注明详见投标文件第十二章-投标人声明函，无需在本章节中重复提供)
一	资格审查指标		
1			
2			
.....			
二	符合性审查指标		
1			
2			
.....			
三	详审指标		
1			
2			
.....			

投标人公章：

（八）投标授权书

本授权书声明：_____公司授权本公司_____（投标人授权代表姓名、职务）代表本公司参加本项目采购活动，全权代表本公司处理投标过程的一切事宜，包括但不限于：投标、开标、评标、谈判、签约等。投标人授权代表在投标过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，本公司均予以认可并对此承担责任。投标人授权代表无转委托权。

特此授权。

本授权书自出具之日起生效。

授权代表身份证明扫描件或影印件：

授权代表联系方式：_____（请填写手机号码）

特此声明。

投标人公章：

日 期： 年 月 日

备注：

- 1、本项目只允许有唯一的投标人授权代表，提供身份证明扫描件或影印件；
- 2、法定代表人参加投标的无需提供投标授权书，提供身份证明扫描件或影印件。

（九）服务方案、人员配备

(投标人可自行制作格式)

(十) 服务承诺、还款承诺

(投标人可自行制作格式)

(十一) 运维方案、运营方案

(投标人可自行制作格式)

（十二）投标人声明函

根据《中华人民共和国政府采购法》及《中华人民共和国政府采购法实施条例》的规定，本公司郑重声明：

1、我公司完全符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

- （1）具有独立承担民事责任的能力；
- （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （6）符合法律、行政法规规定的其他条件。

2、我公司已按照招标文件中供应商须知前附表中规定进行了查询，无以下不良信用记录情形：

- （1）公司被人民法院列入失信被执行人；
- （2）公司、法定代表人或拟派项目经理（项目负责人）被列入行贿犯罪档案；
- （3）公司被工商行政管理部门列入企业经营异常名录；
- （4）公司被税务部门列入重大税收违法案件当事人名单；
- （5）公司被政府采购监管部门列入政府采购严重违法失信行为记录名单。

3、我公司完全响应合同的服务期限，在建设期结束之后，运维期、运营期产生的风险自行负责。

我公司承诺：合同签订前，若我公司不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，或具有不良信用记录情形，贵方可取消我公司中标资格或者不授予合同，所有责任由我公司自行承担。同时，我公司愿意无条件接受监管部门的调查处理。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人公章：

日 期： 年 月 日

（十三）中小企业声明函（工程、服务）

（随评审结果一并公示）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员（）人，营业收入为（）万元，资产总额为（）万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员（）人，营业收入为（）万元，资产总额为（）万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期： 年 月

日

（十四）残疾人福利性单位声明函

（非残疾人福利性单位投标, 不需此件）（如有将随评审结果一并公示）

本单位郑重声明, 根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定, 本单位为符合条件的残疾人福利性单位, 且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务）, 或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假, 将依法承担相应责任。

投标人公章:

日 期: 年 月 日

注: 残疾人福利性单位属于小型、微型企业的, 不重复享受政策。

八、质疑函范本

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： 邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号： 包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项1：

事实依据：

法律依据：

.....

质疑事项2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)：

公章：

日期：

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，

或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。