

数字旌德新基建项目全过程审计服务（二次）
采 购 合 同

（服务类）

第一部分 合同书

项目名称：数字旌德新基建项目全过程审计服务采购（二次）

项目编号：JDX-CG-CS-2025029

甲方（甲方）：旌德县数据资源管理局

乙方（成交人）：浙江天册工程管理有限公司

签订地：旌德县数据资源管理局

签订日期：2025 年 7 月 9 日

旌德县数据资源管理局（以下简称：甲方）通过安徽旭民项目管理有限公司组织的竞争性磋商方式采购活动，经磋商小组评定，浙江天册工程管理有限公司（以下简称：乙方）为本项目中标人，现按照采购文件确定的事项签订本合同。

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规之规定，按照平等、自愿、公平和诚实信用的原则，经甲方和乙方协商一致，约定以下合同条款，以兹共同遵守、全面履行。

1.1 合同组成部分

下列文件为本合同的组成部分，并构成一个整体，需综合解释、相互补充。如果下列文件内容出现不一致的情形，那么在保证按照采购文件确定的事项前提下，组成本合同的多个文件的优先适用顺序如下：

- 1.1.1 本合同及其补充合同、变更协议；
- 1.1.2 成交通知书；
- 1.1.3 响应文件（含澄清或者说明文件）；
- 1.1.4 磋商文件（含澄清或者修改文件）；
- 1.1.5 其他相关采购文件。

1.2 服务

1.2.1 服务名称：数字旌德新基建项目全过程审计服务（二次）；

1.2.2 服务范围：本次采购内容为数字旌德新基建项目全过程审计服务，该建设项目总投资为 29544.63 万元，目前一期实施金额 3000 万元，计划在 2025 年 12 月项目建设完成，全过程审计服务期为合同签订之日起至项目验收结束为止。全过程审计服务范围包括且不限于：项目预算审计、合同审计、项目变更、项目全过程跟踪审计和造价咨询、项目结算审计、竣工决算审计、财务咨询等服务。；

1.2.3 服务内容：提供项目审计服务及其相关专业咨询，按照项目建设流程和项目实施过程中各阶段的先后顺序，经充分调研、审核和考证后，分阶段形成对应的项目审核报告。根据甲方提出的要求和相关审计工作的有关规定，独立、客观、公正地开展跟踪审计工作，具体如下。

1.2.3.1 预算审核

甲方在项目预算申报、建设方案（含投资概算）报审批部门通过后，招标前由乙方对项目进行预算审核及招标文件审核，甲方依据乙方审定的预算金额作为招标控制价以及审定后的招标文件进行招标。

1.2.3.2 开工准备情况的审计

对项目立项、招标、开工、监理等基本程序和专业领域的制度执行情况进行符合性审核，并针对审核过程中发现的问题及时进行披露，并提出处理、整改建议。重点审核以下内容。

（1）检查项目前期是否有项目建议书、可行性研究报告、国家有关部门批准的投资估算、概算，审批手续是否完备；

（2）项目法人、招标、合同、监理、质量监督评估、竣工验收备案等基本制度是否在项目管理中落实，执行情况是否合规。

1.2.3.3 内控制度审计

通过对项目内部控制制度建立与执行情况进行调查与评价，查找内部控制设计和执行方面的不足，提出切实可行的意见与建议，协助做好落实与整改，以有效实现规范完善的内部控制制度对建设项目的控制与管理。具体如下。

- （1）项目决策制度审计；
- （2）项目组织机构建设审计；
- （3）项目财务管理内部控制制度审计；
- （4）项目招投标及合同控制制度审计；
- （5）项目内部审计监督控制制度审计；
- （6）项目建设项目其他内控制度审计。

1.2.3.4 合同管理审计

合同管理审计内容一般包括：合同履行的审计、合同变更的审计。

1.2.3.4.1 合同履行审计

审核合同履行的合规性及符合性。审计重点内容如下。

- （1）注重合同执行过程中的审核、验收和监督，尤其是对合同金额的结算、支付手续，资料相对齐全等进行审核；
- （2）审核是否全面、真实地履行合同，是否按规划、按规范施工；
- （3）核实最终合同费用及其支付情况是否符合合同约定。

1.2.3.4.2 合同变更审计

审核合同变更的合理性。审计重点内容如下。

(1) 审计合同变更的原因，以及是否与合同变更的相关内部控制规定程序相符合；

(2) 合同变更程序执行的有效性 & 索赔处理的真实性、合理性；

(3) 合同变更对成本、工期及其他合同条款影响的处理是否合理。

1.2.3.5 项目监理管理审计

(1) 了解监理单位的选择是否符合有关规定，审阅监理单位的资质等级证书，检查监理单位是否具备与项目相适应的资质等级；

(2) 了解监理单位是否按国家规定到项目所在地行业或地方主管部门备案；

(3) 了解监理单位是否按监理投标文件、监理合同配置相应的监理人员，是否按《监理大纲》要求进行规范的监理工作；

(4) 对监理合同及监理服务费用的审核。

1.2.3.6 项目各款项拨付跟踪审计

(1) 审核付款执行的审批程序是否合理；审查支付方式/支付方案是否符合合同规定，重点关注变更及索赔的费用支付检查，支付预付款是否符合合同的规定，金额是否准确，手续是否齐全；

(2) 检查项目进度款支付是否与实际项目进度相符，有无超拨，提前支付；

(3) 检查付款资料是否完整。

1.2.3.7 档案资料管理审计

(1) 审查是否按照要求建立档案资料的管理制度；

(2) 是否根据项目进度及时搜集和归存档案资料；

(3) 各项档案资料的归档和保管是否完整，是否按照要求进行文件的整理、立卷归档；

(4) 档案是否通过档案验收，是否按照规定将所有档案资料移交档案管理部门。

1.2.3.8 项目竣工验收情况审计

竣工验收审计应以符合性审计为主，主要检查以下工作内容。

(1) 检查项目验收的手续和资料是否齐全有效；

(2) 检查项目监理、承建方是否按照规定提供齐全有效的监理、施工技术资料；

(3) 造价咨询服务。根据法律、法规及相关文件精神，审核项目造价：出具项目变更内容的造价审核，提供项目造价经济纠纷的鉴定，提供项目全过程的造价监控等。

(4) 检查对隐蔽工程和特殊环节的验收是否按规定作了严格的检验；

(5) 检查项目完工后所进行的试运行情况，对运行中暴露出的问题是否采取了补救措施。

1.2.3.9 项目结算审计

1.2.3.9.1 对项目结算的真实性、正确性、合规性和有效性进行的审查和评价，出具项目结算审计报告。

1.2.3.9.2 项目结算审计内容

(1) 检查项目投资控制情况

(2) 审查项目结算价款与合同价款、投标金额、标底以及批复概算金额的差异；

(3) 审查承建方提报结算金额及监理单位、建设单位的审核结果的差异情况，审查项目投资控制情况；

(4) 审查是否超概算额度，如超概算，是否已经审批。

(5) 审查项目合同有无相关的奖惩条款，结算费用是否根据实际履行情况进行相应的调整，调整是否准确；

(6) 检查合同义务是否完全履行，关注合同中关于工期、质量违约条款的约定以及有无未执行合同工作项目；

(7) 检查合同调整内容是否严格依据合同文件及招投标文件约定执行。

1.2.3.9.3 项目施工费用审核

项目价款结算审计依合同约定条款进行。合同未作约定或约定不明的，甲方、乙方双方应依照下列规定与文件协商处理。

(1) 国家有关法律、法规和规章制度；

(2) 国务院建设行政主管部门、安徽省或有关部门发布的工程造价计价标准、计价办法等有关规定；

(3)项目的合同、补充协议、变更签证和现场签证，以及经合同双方认可的其他有效文件。

1.2.3.10 竣工决算审计服务内容

1.2.3.10.1 为确定项目最终结算的金额，组织专业人员对项目做最终财务竣工决算审计，确定最终开发成本，出具竣工财务决算审计报告。

1.2.3.10.2 项目实施程序执行情况审计

(1)取得项目立项申请文件及审批文件、可行性研究报告及审批文件，判定以下情况。建设项目是否进行了立项申请或可行性研究，可行性研究报告是否按规定履行审批或核准手续，出具批复文件；可行性研究编制单位是否具备相应资质等。

(2)取得项目初步设计文件及审批文件、年度投资计划、相关会议纪要，判定以下情况。初步设计文件报告是否按规定获得批复，并出具初步设计批复文件；对比经审批的初步设计文件，判断有无未经批准擅自扩大建设规模的情况；项目是否列入年度投资计划；初步设计单位是否具备相应资质。

(3)项目投资及概(预)算执行情况。取得与项目经批准的概(预)算相关资料、结合建设成本的审计情况，审核确认以下内容。根据项目成本的审计情况，确认实际完成投资额及具体构成情况；核实项目概算批准情况，检查概算调整和设计变更情况，设计变更是否经原设计单位认可，重大设计变更和预算调整是否通过规定程序审批；编制概算执行情况分析表，分析确认是否存在超预算、预算外支出情况，核实关于超支或节约的原因分析；是否存在计划外建设内容、有无自行扩大投资规模或提高建设标准的情况；审核确认有无重大质量事故和经济损失，如存在需核实产生的原因及影响。

1.2.3.10.3 竣工决算审计

(1)竣工财务决算审核。主要审核内容如下。对项目建设成本及财务核算情况审核；对项目交付使用资产情况审核；对照项目设计概算、项目账簿对取得或编制交付使用资产明细表、价值计算底稿及相关会计处理凭证审核。

(2)竣工决算报告的审核。主要审核内容如下。竣工决算报告编制的审核；竣工决算报告的审核；竣工决算报表的审核；

(3)出具竣工财务决算审计报告。

1.2.3.11 财务、法务咨询服务内容

(1) 全程跟踪项目资金投入，对项目各项费用支出提供咨询服务，对项目专项资金使用的真实性、合法性和高效性提供指导和建议。

(2) 对项目单位信息化项目财务管理提出指导建议，确保项目资金使用符合国家相关制度要求。

(3) 如有必要，为项目投资概算调整提供财务、法务咨询。

(4) 协助项目建设单位合理合法支出经费，以及加强风险防范应对措施。

1.2.4 服务人员要求：

(1) 服务期内，乙方应精心组建工作团队，团队不少于 6 名本单位人员组成，项目负责人具有国家注册二级及以上造价工程师（安装）（或：原注册造价工程师（安装））证书）。其中：根据项目审计需求，不少于 2 名为全日制驻点审计服务专员。具体如下：郑晓明、吴明宏。

(2) 乙方派出的工作人员应相对稳定，非经甲方许可，不得中途更换选派人员。

(3) 乙方派出的工作人员必须服从甲方的项目工作安排，按时保质完成任务。

(4) 乙方派出的工作人员依法开展相关审计工作，对审计结果的真实性、准确性负责。

1.2.5 保密要求

乙方及其工作团队人员需分别与甲方签署保密协议，并配合甲方核查乙方及其工作团队人员的诚信记录。在执行服务过程中应严格按照保密协议相关要求执行。

乙方应保证审计项目资料只能由经指定的评审人员阅读，不能对其他人员泄漏。审计中涉及的所有项目资料不能在甲方未认可的场合进行交流。

1.2.6 廉政要求

乙方及其工作人员，在项目实施过程中，应严格遵守国家关于廉政管理的法律法规规定，服从甲方对廉洁管理的各项要求，坚决杜绝各类受贿、吃拿卡要等不廉洁行为，否则甲方有权要求更换相关人员甚至终止合同。

1.2.7 考核及罚则

1.2.7.1 乙方组建的工作团队，应严格按照甲方的要求出勤工作。全日制驻点服务人员，应严格出勤工作，无故不得缺勤、早退；非全日制服务人员，应在接到甲方工作安排后，0.5个工作日内到达指定工作地开展工作，特殊情况下需要立刻到达开展工作。

1.2.7.2 乙方出现以下情形的，发现1次给予1次警告；情节严重影响甲方工作推进的，甲方给予乙方1%合同金额的罚金处罚；造成甲方损失的，追究相应责任。

(1) 乙方的工作团队成员中出现职业道德、工作态度、工作能力不能胜任工作要求的；

(2) 乙方未经甲方批准调换工作人员、中途退出或派出的工作人员不遵守工作纪律；

(3) 乙方因项目工作质量不过关而被甲方退回重审的。

乙方服务期内被给予3次警告的，甲方有权终解除合同并报监管部门按规定处理。

1.2.8 服务质量：乙方应根据甲方要求在规定的时间内出具经甲方及相关主管部门审核合格的分阶段分期成果文件。

1.3 价款

1.3.1 数字旌德新基建项目总投资概算为29544.63万元，本项目成交费率：1.3%（千分之一.三），合同总价为：¥ 384080.19 元（大写：人民币叁拾捌万肆仟零捌拾元壹角玖分）。本项目合同为固定费率 1.3%（千分之一.三），结算时不再对费率进行任何调整，根据数字旌德新基建项目最终确定的结算总价款为基数，确定最终全过程审计费，全过程审计费用=最终确定的结算总价款×中标（成交）费率（本项目不另行计算附加工作日报酬）。

分项价格：

序号	分项名称	分项价格
1	/	/
2		
3		
.....		

总价	
----	--

1.3.2 数字旌德新基建项目总投资概算为 29544.63 万元，目前一期实施金额 3000 万元，故本合同履行与项目实施须保持同步，预付款及进度款均按照数字旌德新基建项目实际建设的结算价款为基数进行计算。

1.4 付款方式和发票开具方式

1.4.1 付款方式：合同签订后，达到支付条件 5 个工作日支付合同价款 40% 的预付款【乙方提交银行、保险公司、担保公司等金融机构出具的预付款保函后方可支付，乙方书面明确表示无需预付款或者主动要求降低预付款比例的，甲方可不适用前述规定】。项目整体上线试运行后支付至合同价款的 80%。项目整体交付经验收合格后，支付至合同价款的 100%。凭有效发票结算；

1.4.2 发票开具方式：增值税数电专用发票。

1.5 服务期限、地点和方式

1.5.1 服务期限：全过程审计服务期为合同签订之日起至项目验收结束为止；

1.5.2 服务地点：宣城市旌德县，甲方指定地点；

1.5.3 服务方式：乙方组建的工作团队，应严格按照甲方的要求出勤工作。全日制驻点服务人员，应严格出勤工作，无故不得缺勤、早退；非全日制服务人员，应在接到甲方工作安排后，0.5 个工作日内到达指定工作地开展工作，特殊情况下需要立刻到达开展工作。为保证跟踪审计工作总体进度，乙方须及时向甲方报告工作进度。乙方在审计工作过程中遇到的重大问题应及时反馈甲方。乙方派出的工作人员应完整、准确、真实地反映和记录工作过程和情况，认真做好各类资料的归集、存档和保管工作。

1.6 违约责任

1.6.1 除不可抗力外，如果乙方没有按照本合同约定的期限、地点和方式履行，那么甲方可要求乙方支付违约金，违约金按每迟延履行一日的应提供而未提供服务价格的 0.05% 计算，最高限额为本合同总价的 10%；迟延履行的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，甲方有权在要求乙方支付违约金的同时，书面通知乙方解除本合同；

1.6.2 除不可抗力外，如果甲方没有按照本合同约定的付款方式付款，那么乙方可要求甲方支付违约金，违约金按每迟延付款一日的应付而未付款的 0.05% 计算，最高限额为本合同总价的 10%；迟延付款的违约金计算数额达到前述最高

限额之日起,乙方有权在要求甲方支付违约金的同时,书面通知甲方解除本合同;

1.6.3 乙方不得部分转让或全部转让其应履行的合同项下的义务,不得以劳务分包的名义转包或分包。如转包分包合同,甲方有权解除与乙方的合同。

1.6.4 除不可抗力外,任何一方未能履行本合同约定的其他主要义务,经催告后在合理期限内仍未履行的,或者任何一方有其他违约行为致使不能实现合同目的的,或者任何一方有腐败行为(即:提供或给予或接受或索取任何财物或其他好处或者采取其他不正当手段影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为)或者欺诈行为(即:以谎报事实或者隐瞒真相的方法来影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为)的,对方当事人可以书面通知违约方解除本合同;

1.6.5 任何一方按照前述约定要求违约方支付违约金的同时,仍有权要求违约方继续履行合同、采取补救措施,并有权按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失;任何一方按照前述约定要求解除本合同的同时,仍有权要求违约方支付违约金和按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失;且守约方行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式;

1.6.6 除前述约定外,除不可抗力外,任何一方未能履行本合同约定的义务,对方当事人均有权要求继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等,且对方当事人行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式;

1.6.7 如果出现政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间,书面通知甲方暂停采购活动的情形,或者询问或质疑事项可能影响中标结果的,导致甲方中止履行合同的情形,均不视为甲方违约。

1.6.8 因甲方未按合同约定支付价款、未按合同约定受领标的物、擅自解除合同、逾期退还履约保证金导致乙方遭受的直接损失,乙方可向甲方申请赔偿,赔偿金额由双方协商一致;对因政策变化等原因不能签订合同造成乙方合法利益受损的情形,甲方根据对乙方造成的损失并由双方充分协商继续履行、如何履行等问题,可由双方初步协商,并向主管部门和政府采购管理部门报告。确定为不可抗力原因造成的损失,免于承担责任。

1.6.9 乙方出现信用危机、财务危机、经营危机,或因破产无法继续履行合同的,甲方有权解除合同;造成甲方损失的,追究相应责任。

1.7 合同争议的解决

本合同履行过程中发生的任何争议，双方当事人均可通过和解或者调解解决；不愿和解、调解或者和解、调解不成的，可以选择下列第2种方式解决：

1.7.1 将争议提交仲裁委员会依申请仲裁时其现行有效的仲裁规则裁决；

1.7.2 向旌德县人民法院起诉。

1.8 合同生效

本合同自双方当事人盖章时生效。

☐ 本合同为中小企业预留合同。

甲 方：_____（单位盖章）

法定代表人

或授权代表（签字）：

时间：2025 年 7 月 9 日

乙 方：_____（单位盖章）

法定代表人

或授权代表（签字）：

时间：2025 年 7 月 9 日

乙方账户信息

户名：浙江天册工程管理有限公司

账号：/_____

开户银行：/_____

第二部分 合同一般条款

2.1 定义

本合同中的下列词语应按以下内容进行解释：

2.1.1 “合同”系指甲方和中标人签订的载明双方当事人所达成的协议，并包括所有的附件、附录和构成合同的其他文件。

2.1.2 “合同价”系指根据合同约定，中标人在完全履行合同义务后，甲方应支付给中标人的价格。

2.1.3 “服务”系指中标人根据合同约定应向甲方履行的除货物和工程以外的其他政府采购对象，包括甲方自身需要的服务和向社会公众提供的公共服务。

2.1.4 “甲方”系指与中标人签署合同的甲方；甲方委托采购代理机构代表其与乙方签订合同的，甲方的授权委托书作为合同附件。

2.1.5 “乙方”系指根据合同约定提供服务的中标人；两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购的，联合体各方均应为乙方或者与乙方相同地位的合同当事人，并就合同约定的事项对甲方承担连带责任。

2.1.6 “现场”系指合同约定提供服务的地点。

2.2 技术规范

货物所应遵守的技术规范应与采购文件规定的技术规范和技术规范附件(如果有的话)及其技术规范偏差表(如果被甲方接受的话)相一致；如果采购文件中没有技术规范的相应说明，那么应以国家有关部门最新颁布的相应标准和规范为准。

2.3 知识产权

2.3.1 乙方应保证其提供的服务不受任何第三方提出的侵犯其著作权、商标权、专利权等知识产权方面的起诉；如果任何第三方提出侵权指控，那么乙方须与该第三方交涉并承担由此发生的一切责任、费用和赔偿；

2.3.2 具有知识产权的计算机软件等货物的知识产权归属，详见合同专用条款。

2.4 履约检查和问题反馈

2.4.1 甲方有权在其认为必要时，对乙方是否能够按照合同约定提供服务进

行履约检查，以确保乙方所提供的服务能够依约满足甲方项目需求，但不得因履约检查妨碍乙方的正常工作，乙方应予积极配合；

2.4.2 合同履行期间，甲方有权将履行过程中出现的问题反馈给乙方，双方当事人应以书面形式约定需要完善和改进的内容。

2.5 结算方式和付款条件

详见合同专用条款。

2.6 技术资料和保密义务

2.6.1 乙方有权依据合同约定和项目需要，向甲方了解有关情况，调阅有关资料等，甲方应予积极配合；

2.6.2 乙方有义务妥善保管和保护由甲方提供的前款信息和资料等；

2.6.3 除非依照法律规定或者对方当事人的书面同意，任何一方均应保证不向任何第三方提供或披露有关合同的或者履行合同过程中知悉的对方当事人任何未公开的信息和资料，包括但不限于技术情报、技术资料、商业秘密和商业信息等，并采取一切合理和必要措施和方式防止任何第三方接触到对方当事人的上述保密信息和资料。

2.7 质量保证

2.7.1 乙方应建立和完善履行合同的内部质量保证体系，并提供相关内部规章制度给甲方，以便甲方进行监督检查；

2.7.2 乙方应保证履行合同的人员数量和素质、软件和硬件设备的配置、场地、环境和设施等满足全面履行合同的要求，并应接受甲方的监督检查。

2.8 延迟履行

在合同履行过程中，如果乙方遇到不能按时提供服务的情况，应及时以书面形式将不能按时提供服务的理由、预期延误时间通知甲方；甲方收到乙方通知后，认为其理由正当的，可以书面形式酌情同意乙方可以延长履行的具体时间。

2.9 合同变更

2.9.1 双方当事人协商一致，可以签订书面补充合同的形式变更合同，但不得违背采购文件确定的事项；

2.9.2 合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当以书面形式变更合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，

各自承担相应的责任。

2.10 合同转让和分包

该项目合同的权利义务依法不得转让、不得分包。

2.11 不可抗力

2.11.1 如果任何一方遭遇法律规定的不可抗力，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予延长，延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间；

2.11.2 因不可抗力致使不能实现合同目的的，当事人可以解除合同；

2.11.3 因不可抗力致使合同有变更必要的，双方当事人应在合同专用条款约定时间内以书面形式变更合同；

2.11.4 受不可抗力影响的一方在不可抗力发生后，应在合同专用条款约定时间内以书面形式通知对方当事人，并在合同专用条款约定时间内，将有关部门出具的证明文件送达对方当事人。

2.12 税费

与合同有关的一切税费，均按照中华人民共和国法律的相关规定缴纳。

2.13 乙方破产

如果乙方破产导致合同无法履行时，甲方可以书面形式通知乙方终止合同且不给予乙方任何补偿和赔偿，但合同的终止不损害或不影响甲方已经采取或将要采取的任何要求乙方支付违约金、赔偿损失等的行动或补救措施的权利。

2.14 合同中止、终止

2.14.1 双方当事人不得擅自中止或者终止合同；

2.14.2 因上级政策调整，数字旌德新基建项目后续不再实施，合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当中止或者终止合同，甲方不承担赔偿责任。

2.15 检验和验收

2.15.1 乙方按照合同专用条款的约定，定期提交服务报告，甲方按照合同专用条款的约定进行定期验收；

2.15.2 合同期满或者履行完毕后，甲方有权组织（包括依法邀请国家认可的质量检测机构参加）对乙方履约的验收，即：按照合同约定的标准，组织对乙方履约情况的验收，并出具验收书；向社会公众提供的公共服务项目，验收时应当

邀请服务对象参与并出具意见，验收结果应当向社会公告；

2.15.3 检验和验收标准、程序等具体内容以及前述验收书的效力详见合同专用条款。

2.16 合同使用的文字和适用的法律

2.16.1 合同使用汉语书就、变更和解释；

2.16.2 合同适用中华人民共和国法律。

2.17 履约保证金

2.17.1 采购文件要求乙方提交履约保证金的，乙方应按合同专用条款约定的方式，以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交；

2.17.2 履约保证金在合同专用条款约定期间内不予退还或者应完全有效，前述约定期间届满之日起__个工作日内，甲方应将履约保证金退还乙方，甲方逾期退还履约保证金应承担违约责任。

2.17.3 如果乙方不履行合同，履约保证金不予退还；如果乙方未能按合同约定全面履行义务，那么甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿，同时不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权利。

2.18 合同份数

合同份数按合同专用条款规定，每份均具有同等法律效力。

第三部分 合同专用条款

本部分是对前两部分的补充和修改，如果前两部分和本部分的约定不一致，应以本部分的约定为准。本部分的条款号应与前两部分的条款号保持对应；与前两部分无对应关系的内容可另行编制条款号。（如“无”，写上条款号，约定内容“/”）

条款号	约定内容
2.3.2	/
2.5	/
2.11.3	/
2.11.4	/
2.15.1	发出工作任务后，乙方逾期不响应的，每逾期1个工作日，甲方提出口头警告，累计超过7个工作日，甲方有权解除合同，造成甲方损失的，将追究相应责任。
2.15.3	乙方应按甲方的技术交底要求完成有关工作。对于乙方的服务质量，甲方有权邀请专家进行审核；1次不合格的，甲方给予乙方1%合同金额的罚金处罚；2次及以上不合格的，甲方有权终止合同；造成甲方损失的，追究相应责任。
2.17.1	/
2.17.2	/
2.18	/