

# 政府采购合同

(服务类)

## 第一部分 合同书

项目名称：泾县社会主义核心价值观教育基地项目（四馆）项目结算审核服务采购项目

项目编号：JX-CG-CS-2025009

甲方（采购人）：泾县住房和城乡建设局

乙方（成交供应商）：安徽中班工程设计集团有限公司

签订地：泾县住房和城乡建设局

签订日期：2025年3月27日

泾县住房和城乡建设局（以下简称：甲方）通过 安徽振兴工程咨询有限公司 组织的竞争性磋商方式采购活动，经磋商小组评定，安徽中班工程设计集团有限公司（以下简称：乙方）为本项目成交供应商，现按照采购文件确定的事项签订本合同。

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规之规定，按照平等、自愿、公平和诚实信用的原则，经甲方和乙方协商一致，约定以下合同条款，以兹共同遵守、全面履行。

**1.1 合同组成部分**

下列文件为本合同的组成部分，并构成一个整体，需综合解释、相互补充。如果下列文件内容出现不一致的情形，那么在保证按照采购文件确定的事项前提下，组成本合同的多个文件的优先适用顺序如下：

- 1.1.1 本合同及其补充合同、变更协议；
- 1.1.2 成交通知书；
- 1.1.3 响应文件（含澄清或者说明文件）；
- 1.1.4 磋商文件（含澄清或者修改文件）；
- 1.1.5 其他相关采购文件。

**1.2 服务**

1.2.1 服务名称：泾县社会主义核心价值观教育基地项目（四馆）项目结算审核服务采购项目；

1.2.2 服务内容：泾县社会主义核心价值观教育基地项目(四馆)项目结算审核服务，包括但不限于科技馆、档案馆、图书馆、文化馆的室外景观工程、配电工程、外装饰工程、土建工程、安装工程、球幕影院土建、硬装工程、科技馆室内布展及智能化工程、文化馆、图书馆、档案馆布展及智能化工程、其他零星工程等项目；

1.2.3 服务质量：符合相关法律法规文件规定。

**1.3 价款**

本合同总价为：¥   元（大写：人民币   元）。

序号	分项名称	分项价格
1	基本收费	0 元
2	审减额服务费	净审减金额×5%×50%

总价	
----	--

1.4 付款方式和发票开具方式

1.4.1 付款方式：签订合同后支付合同价款的 40%作为预付款（供应商须提交经采购人认可的银行、保险公司、担保公司等金融机构出具的预付款保函或其他担保措施。预付款在合同、担保措施生效以及具备实施条件后五个工作日内支付），余款在完成后出具相关报告后一次付清。

注：本项目基本收费为0；审减额服务费计费标准为：净审减金额×5%×50%，根据审核成果按实计取。

1.4.2 发票开具方式：增值税电子发票。

1.5 服务期限、地点和方式

1.5.1 服务期限：自提供完整的资料之日起 60 日内完成审核；

1.5.2 服务地点：安徽省宣城市泾县；

1.5.3 服务方式：工程竣工结算审核服务。

1.6 违约责任

1.6.1 除不可抗力外，如果乙方没有按照本合同约定的期限、地点和方式履行，那么甲方可要求乙方支付违约金，违约金按每迟延履行一日的应提供而未提供服务价格的 5%计算，最高限额为本合同总价的 5%；迟延履行的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，甲方有权在要求乙方支付违约金的同时，书面通知乙方解除本合同；

1.6.2 采购人违约的责任

采购人违约责任的承担方式和计算方法：

（1）因采购人原因未能在计划开工日期前 7 天内下达开工通知的违约责任：工期顺延。

（2）因采购人原因未能按合同约定支付合同价款的违约责任：按照同期中国人民银行 LPR 支付逾期利息作为赔偿或补偿。

（3）采购人因自身原因导致变更、中止或终止政府采购合同的，应按乙方受到损失的 10%对乙方予以赔偿，同时，乙方有权追偿实际损失。

（4）采购人如延期支付合同款项，应按延期支付金额的 3‰，对乙方予以补偿。

（5）对因不可抗力或政策变化等原因不能签订合同，造成供应商合法利益

受损的，因甲方原因未能按合同约定支付合同价款的违约责任：按照同期人民银行 LPR 支付逾期利息作为赔偿或补偿。

1.6.3 除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的其他主要义务，经催告后在合理期限内仍未履行的，或者任何一方有其他违约行为致使不能实现合同目的的，或者任何一方有腐败行为（即：提供或给予或接受或索取任何财物或其他好处或者采取其他不正当手段影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）或者欺诈行为（即：以谎报事实或者隐瞒真相的方法来影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）的，对方当事人可以书面通知违约方解除本合同；

1.6.4 任何一方按照前述约定要求违约方支付违约金的同时，仍有权要求违约方继续履行合同、采取补救措施，并有权按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；任何一方按照前述约定要求解除本合同的同时，仍有权要求违约方支付违约金和按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；且守约方行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.5 除前述约定外，除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的义务，对方当事人均有权要求继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等，且对方当事人行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.6 如果出现政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间，书面通知甲方暂停采购活动的情形，或者询问或质疑事项可能影响成交结果的，导致甲方中止履行合同的情形，均不视为甲方违约。

1.6.7 因甲方未按合同约定支付价款、未按合同约定受领标的物、擅自解除合同、逾期退还履约保证金导致乙方遭受的直接损失，乙方可向甲方申请赔偿，赔偿金额由双方协商一致；针对因政策变化等原因不能签订合同或解除合同时，造成乙方合法利益受损的情形，可以给予乙方合理补偿，补偿金额不得超过乙方的直接损失。

## **1.7 合同争议的解决**

本合同履行过程中发生的任何争议，双方当事人均可通过和解或者调解解决；不愿和解、调解或者和解、调解不成的，可以选择下列第2种方式解决：

1.7.1 将争议提交宣城市仲裁委员会依申请仲裁时其现行有效的仲裁规则裁决；

1.7.2 向项目所在地人民法院起诉。

## 1.8 合同生效

本合同自双方当事人盖章时生效。

甲 方：\_\_\_\_\_（单位盖章）

乙 方：\_\_\_\_\_（单位盖章）

法定代表人

法定代表人

或授权代表（签字）：

或授权代表（签字）：

时间： 2025 年 3 月 27 日

时间： 2025 年 3 月 27 日

## 第二部分 合同一般条款

### 2.1 定义

本合同中的下列词语应按以下内容进行解释：

2.1.1 “合同”系指采购人和成交供应商签订的载明双方当事人所达成的协议，并包括所有的附件、附录和构成合同的其他文件。

2.1.2 “合同价”系指根据合同约定，成交供应商在完全履行合同义务后，采购人应支付给成交供应商的价格。

2.1.3 “服务”系指成交供应商根据合同约定应向采购人履行的除货物和工程以外的其他政府采购对象，包括采购人自身需要的服务和向社会公众提供的公共服务。

2.1.4 “甲方”系指与成交供应商签署合同的采购人；采购人委托采购代理机构代表其与乙方签订合同的，采购人的授权委托书作为合同附件。

2.1.5 “乙方”系指根据合同约定提供服务的成交供应商；两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购的，联合体各方均应为乙方或者与乙方相同地位的合同当事人，并就合同约定的事项对甲方承担连带责任。

2.1.6 “现场”系指合同约定提供服务的地点。

### 2.2 技术规范

货物所应遵守的技术规范应与采购文件规定的技术规范和技术规范附件(如果有的话)及其技术规范偏差表(如果被甲方接受的话)相一致；如果采购文件中没有技术规范的相应说明，那么应以国家有关部门最新颁布的相应标准和规范为准。

## **2.3 知识产权**

2.3.1 乙方应保证其提供的服务不受任何第三方提出的侵犯其著作权、商标权、专利权等知识产权方面的起诉；如果任何第三方提出侵权指控，那么乙方须与该第三方交涉并承担由此发生的一切责任、费用和赔偿；

2.3.2 具有知识产权的计算机软件等货物的知识产权归属，详见合同专用条款。

## **2.4 履约检查和问题反馈**

2.4.1 甲方有权在其认为必要时，对乙方是否能够按照合同约定提供服务进行履约检查，以确保乙方所提供的服务能够依约满足甲方项目需求，但不得因履约检查妨碍乙方的正常工作，乙方应予积极配合；

2.4.2 合同履行期间，甲方有权将履行过程中出现的问题反馈给乙方，双方当事人应以书面形式约定需要完善和改进的内容。

## **2.5 结算方式和付款条件**

签订合同后支付合同价款的 40%作为预付款（供应商须提交经采购人认可的银行、保险公司、担保公司等金融机构出具的预付款保函或其他担保措施。预付款在合同、担保措施生效以及具备实施条件后五个工作日内支付），余款在完成后出具相关报告后一次付清；

**注：本项目基本收费为0；审减额服务费计费标准为：净审减金额×5%×50%，根据审核成果按实计取。**

## **2.6 技术资料和保密义务**

2.6.1 乙方有权依据合同约定和项目需要，向甲方了解有关情况，调阅有关资料等，甲方应予积极配合；

2.6.2 乙方有义务妥善保管和保护由甲方提供的前款信息和资料等；

2.6.3 除非依照法律规定或者对方当事人的书面同意，任何一方均应保证不向任何第三方提供或披露有关合同的或者履行合同过程中知悉的对方当事人任何未公开的信息和资料，包括但不限于技术情报、技术资料、商业秘密和商业信

息等,并采取一切合理和必要措施和方式防止任何第三方接触到对方当事人的上述保密信息和资料。

## **2.7 质量保证**

2.7.1 乙方应建立和完善履行合同的内部质量保证体系,并提供相关内部规章制度给甲方,以便甲方进行监督检查;

2.7.2 乙方应保证履行合同的人员数量和素质、软件和硬件设备的配置、场地、环境和设施等满足全面履行合同的要求,并应接受甲方的监督检查。

## **2.8 延迟履行**

在合同履行过程中,如果乙方遇到不能按时提供服务的情况,应及时以书面形式将不能按时提供服务的理由、预期延误时间通知甲方;甲方收到乙方通知后,认为其理由正当的,可以书面形式酌情同意乙方可以延长履行的具体时间。

## **2.9 合同变更**

2.9.1 双方当事人协商一致,可以签订书面补充合同的形式变更合同,但不得违背采购文件确定的事项;

2.9.2 合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的,双方当事人应当以书面形式变更合同。有过错的一方应当承担赔偿责任,双方当事人都有过错的,各自承担相应的责任。

## **2.10 合同转让和分包**

合同的权利义务依法不得转让,但经甲方同意,乙方可以依法采取分包方式履行合同,即:依法可以将合同项下的部分非主体、非关键性工作分包给他人完成,接受分包的人应当具备相应的资格条件,并不得再次分包,且乙方应就分包项目向甲方负责,并与分包供应商就分包项目向甲方承担连带责任。

## **2.11 不可抗力**

2.11.1 如果任何一方遭遇法律规定的不可抗力,致使合同履行受阻时,履行合同的期限应予延长,延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间;

2.11.2 因不可抗力致使不能实现合同目的的,当事人可以解除合同;

2.11.3 因不可抗力致使合同有变更必要的,双方当事人应以书面形式变更合同;

2.11.4 受不可抗力影响的一方在不可抗力发生后,应在约定时间内以书面形

式通知对方当事人，并在约定时间内，将有关部门出具的证明文件送达对方当事人。

#### **2.12 税费**

与合同有关的一切税费，均按照中华人民共和国法律的相关规定缴纳。

#### **2.13 乙方破产**

如果乙方破产导致合同无法履行时，甲方可以书面形式通知乙方终止合同且不给予乙方任何补偿和赔偿，但合同的终止不损害或不影响甲方已经采取或将要采取的任何要求乙方支付违约金、赔偿损失等的行动或补救措施的权利。

#### **2.14 合同中止、终止**

2.14.1 双方当事人不得擅自中止或者终止合同；

2.14.2 合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

#### **2.15 检验和验收**

严格执行现行清单计价规范和消耗量定额有关规定，符合中价协《建设工程造价咨询成果文件质量标准》，具体包括不限于：（1）审核清单工程量计算准确；（2）审核清单项目齐全，无漏项、错项；（3）审核项目特征描述合理准确、便于执行；

#### **2.16 合同使用的文字和适用的法律**

2.16.1 合同使用汉语书写、变更和解释；

2.16.2 合同适用中华人民共和国法律。

#### **2.17 履约保证金**

本项目无需缴纳履约保证金。

#### **2.18 合同份数**

合同份数一式肆份，甲乙双方各持两份，每份均具有同等法律效力。



### 第三部分 合同专用条款

本部分是对前两部分的补充和修改，如果前两部分和本部分的约定不一致，应以本部分的约定为准。本部分的条款号应与前两部分的条款号保持对应；与前两部分无对应关系的内容可另行编制条款号。

条款号	约定内容
1.2.2 结算审核工作 内容	<p>1. 审核竣工结算材料</p> <p>审核竣工结算资料的齐全性和真实性。有关财务报表、主要附表是否齐全，表中各项目的内容填列是否完整、正确、真实，各表之间应该一致的数字是否相符；竣工情况说明书所列项目内容是否全面、真实。审查竣工结算编制依据。审核结算依据是否齐全、是否符合有关规定、是否存在遗留问题。审核竣工结算资料的齐全性和真实性。有关财务报表、主要附表是否齐全，表中各项目的内容填列是否完整、正确、真实，各表之间应该一致的数字是否相符；竣工情况说明书所列项目内容是否全面、真实。审核建设单位的竣工验收工作是否符合有关规定，结算编制工作有无专门的人员，各项清理工作是否彻底和全面。</p> <p>2. 审核工程量</p> <p>(1) 工程量是决定工程造价的主要因素，核定施工工程量是工程竣工结算审核的关键。审核的方法可以根据施工单位编制的竣工结算中的工程量计算表，对照图纸尺寸进行计算来审核，也可以依据图纸重新编制工程量计算表进行审核。一是要重点审核投资比例较大的分项工程，如基础工程、钢筋混凝土工程、钢结构等。二是要重点审核容易混淆或出现漏洞的项目。三是要重点审核容易重复列项的项目。四是重点审核容易重复计算的项目。对于无图纸的项目要深入现场核实，必要时可采用现场丈量实测的方法。</p> <p>(2) 审核材料用量及价差。材料用量审核，主要是审核钢材、水泥等主要材料的消耗数量是否准确，列入直接费的材料是否符合预算价格。材料代用和变更是否有签证，材料总价是否符合价差的规定，数量、实际价格、差价计</p>

	<p>算是否准确，并应在审核工程项目材料用量的基础上，依据预算定额统一计价的取费价格，对照材料耗用时的实际市场价格，审核退补价差金额的真实性。</p> <p>(3) 审查隐蔽验收记录。验收的主要内容是否符合设计及质量要求，其中设计要求中包含了工程造价的成份达到或符合设计要求，也就达到或符合设计要求的造价。因此，做好隐蔽工程验收记录是进行工程结算的前提。目前，在很多建设项目中隐蔽工程没有验收记录，到竣工结算时，施工企业才找有关人员后补记录，然后列入结算。有的甚至没有发生也列入结算，这种事后补办的隐蔽工程验收记录，不仅存在严重质量隐患，而且使工程造价提高，并且存在严重徇私舞弊腐败现象，因此，在审查隐蔽工程的价款时，一定要严格审查验收记录手续的完整性、合法性。验收记录上除了监理工程师及有关人员确认外，还要加盖建设单位公章并注明记录日期，防止事后补办记录或虚假记录的发生，为竣工结算减少纠纷扫平道路，有效地控制工程造价。</p> <p>审查设计变更签证。设计变更应由原设计单位出具设计变更通知单和修改图纸，设计、校审人员签字并加盖公章，并经建设单位、监理工程师审查同意。重大的设计变更应经原审批部门审批，否则不应列入结算。在审查设计变更时，除了有完整的变更手续外，还要注意工程量的计算，对计算有误的工程量进行调整，对不符合变更手续要求的不能列入结算。</p> <p>(4) 审查工程定额的套用。主要审查工程所套用定额是否与工程应执行的定额标准相符，工程预算所列各分项工程预算定额与设计文件是否相符，工程名称、规格、计算单位是否一致。正确把握预算定额套用，避免高套、错套和提高工程项目定额直接费等问题。</p> <p>(5) 审核工程类别。对施工单位的资质和工程类别进行审核，是保证工程取费合理的前提，确定工程类别，应按照国家规定的规范认真核对。</p> <p>(6) 审查各项费用的计取。建筑安装工程取费标准，应按合同要求或项目建</p>
--	--

	<p>设期间与计价定额配套使用的建安工程费用定额及有关规定。在审查时，应审查各项费率、价格指数或换算系数是否正确，价差调整计算是否符合要求，并在核实费用计算程序时要注意以下几点：①各项费用计取基数，如安装工程间接费等是以人工费为基数，这个人工费是定额人工费与人工合调整部分之和。②取费标准的确定与地区分类工程类别是否相符。③取费定额是否与采用的预算定额相配套。④按规定有些签证应放在独立费用中，是否放在定额直接费中计算。⑤有无不该计取的费用。⑥结算中是否按照国家和地方有关调整结算文件规定计取费用。⑦费用计列是否有漏项。⑧材料正负差调整是否全面、准确。⑨施工企业资质等级取费项目有无挂靠高套现象。⑩有无随意调整人工费单价。</p> <p>(7) 审查附属工程。在审核竣工结算时，对列入建安主体的水、电、暖与室外配套的附属工程，应分别审核，防止施工费用的混淆、重复计算。</p> <p>(8) 防止各种计算误差。工程竣工结算是一项非常细致的工作，由于结算的子项目多，工作量大，内容繁杂，不可避免地存在着这样或那样的计算误差，但很多误差都是多算。因此，必须对结算中的每一项进行认真核算，做到计等横平竖直。防止因计算误差导致工程价款多计或少计。搞好竣工结算审查工作，控制工程造价，不仅需要审查人员具有较高的业务素质和丰富的审查经验，还需要具有良好的职业道德和较高的思想觉悟，同时也需要建设单位、监理工程师及施工单位等方面人员的积极配合。出具的资料要真实可靠，只有这样，才能使工程竣工结算工作得以顺利进行，减少双方纠纷；才能全面真实地反映建设项目合理的工程造价，维护建设单位和施工单位各自的经济利益，使目前我国的建筑市场更加规范有序地运行。</p> <p>(9) 完成竣工结算审核并出具结算审核报告，对报告的准确性、合理性、合法性负责；</p> <p>(10) 审核数据、资料进行信息化处理，建立审核项目档案；</p>
--	---

<p>1. 2. 3 工程造 价咨询 工作质 量的要 求和标 准</p>	<p>1、委托人监督合同的执行，协调和处理履约过程中的问题，同时对审价服务进行评价。受托人应本着客观、公正、公平的原则，正确履行审核职责，同时承担相应的法律责任，对受托人滥用职权、与施工单位串通、徇私舞弊、玩忽职守应按情节轻重处以罚款。情节严重，给委托人造成重大损失的，移送司法机关追究刑事责任。</p> <p>2、受托人应及时、认真地分析并吃透招标文件、答疑、施工合同、补充条款、清单商务报价、施工图纸、设计变更、技术签证等相关文件资料，深入施工现场了解实际情况并做好工作记录，并根据委托人提供的资料（包括：技术联系单、工程量清单、进度款支付、竣工总决算等）在规定的日历日内及时完成审核工作，不得无故拖延时间。</p> <p>3、为委托人及时提供设计变更引起的总价变更估算，并提供相关的咨询服务。</p> <p>4、未按要求及时地完成发包文件工作内容所述的工作，延误一天罚款 200 元人民币；若项目组人员少于规定工作时间的，按每人每小时 200 元向委托人支付违约金。</p> <p>5、审核定案报告被任何一方提出仲裁或起诉时，若最终仲裁或诉讼的结果，超出审核报告的正负 3%以上 5%以内的，视为审核报告不合格，扣除该项报告应收费用总额的 30%费用作为违约处罚；超出审核报告的正负 5%及以上的，扣减审核费用的 100%，扣除该项报告应收费用总额的 30%费用作为违约处罚；有故意情节的附带承担相应法律责任。</p> <p>6、受托人出具的《工程结算审核报告》应装订成册，编目有序、成果及附件齐全、完整。</p> <p>7、对委托人提供的工程结算资料妥善保管，完成结算审核后返还委托人。</p> <p>8、向委托人提供结算审核工程量计算书（如需要）、审核对照表。</p> <p>9、委托人监督合同的执行，协调和处理履约过程中的问题，同时对审核服</p>
--	--

	<p>务进行评价。受托人应本着客观、公正、公平的原则，正确履行审核职责，对受托人滥用职权、与施工单位串通、徇私舞弊、玩忽职守应按情节轻重处以罚款。情节严重，给委托人造成重大损失的，移送司法机关追究刑事责任。</p>
其他要求	<p>1、现场勘察时建设单位、施工单位、监理单位、审核单位、监督审计股需派人参加。自提供完整的资料之日起60日内完成审核，工程项目结算价审核报告书组成要求。</p> <p>（1）咨询报告(报告中需对工程工期情况和明显超(低于)合同价情况进行分析</p> <p>（2）定案表(需审核单位、建设单位、施工单位、委托单位（审计股）四方人员签字并盖章)</p> <p>（3）审核后的工程量清单</p> <p>（4）现场勘察记录(需审核单位、建设单位、施工单位三方人员签字)</p> <p>（5）对账记录(需审核单位、施工单位两方人员签字)</p> <p>（6）送审资料复印件。</p> <p>2、供应商或相关审计人员有下列情形之一的，应当回避：</p> <p>（1）参与项目设计、施工、监理、招标代理、项目管理、过程控制（跟踪审计）、以及工程量清单、招标控制价、概（预）算编制及审核等工作的；</p> <p>（2）与被审计单位负责人和有关主管人员之间存在夫妻关系、直系血亲关系、三代以内旁系血亲以及近姻亲关系的；</p> <p>（3）与被审计单位有利益关系的；</p> <p>（4）与被审计单位存在其他关联关系，可能影响公正履行评审职责的；</p> <p>（5）按照法律法规规定需要回避的其他情况。</p> <p>3. 根据采购人结算审核管理要求，属于施工单位虚报工程量、未按图纸施工、未按规定变更、隐蔽工程量未确认、不按合同约定组价等原因造成核减金额的审核费用由施工单位承担。</p>