

项目编号: JX-CG-GK-2025008

安徽省马鞍山市和宣城市长江流域国土绿化示范项目（泾
县 2025 年度）

（综合评分法）

招
标
文
件

采 购 人: 泾县林业局

采购代理机构: 安徽启源工程项目管理有限公司

目 录

- 一、招标公告
- 二、投标人须知前附表
- 三、投标人须知
- 四、采购需求
- 五、评标办法
- 六、采购合同
- 七、投标文件格式
- 八、质疑函范本

一、安徽省马鞍山市和宣城市长江流域国土绿化示范项目（泾县 2025 年度）招标公告

项目概况

安徽省马鞍山市和宣城市长江流域国土绿化示范项目（泾县 2025 年度）的潜在投标人应在宣城市公共资源交易中心网（ggzyjy.xuancheng.gov.cn）获取招标文件，并于 2025 年 8 月 12 日 9 点 00 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：JX-CG-GK-2025008

项目名称：安徽省马鞍山市和宣城市长江流域国土绿化示范项目（泾县 2025 年度）

采购方式：公开招标

预算金额：35840645.71 元

最高限价：35840645.71 元

采购需求：营造林规模 23297 亩，其中中幼林抚育 19532 亩，含抚育间伐、综合抚育、竹林抚育；退化林修复 690 亩，含乔木林一般退化修复、乔木林重度退化修复；低产低效林改造 2730 亩，含松林改造、综合改造；人工造林 345 亩为四旁植树；辅助设施建设包含作业便道 16 千米，蓄水池 11 个等。详见招标文件。

合同履行期限：作业期 1 年，养护期 2 年。中标供应商在签订合同后应按采购人要求的时间节点分阶段完成相应工作任务。

本项目不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目专门面向中小企业；

3. 本项目的特定资格要求：无。

三、获取招标文件

时间：2025 年 7 月 21 日至 2025 年 8 月 12 日，每天上午 8:00 至 12:00，下午 14:30 至 17:30（北京时间，法定节假日除外）。

地点：宣城市公共资源交易中心（<http://ggzyjy.xuancheng.gov.cn>，以下不再赘述）。

方式：本项目在线下载招标文件，潜在投标人须登录宣城市公共资源交易中心网点击“主体登录”根据相关操作提示下载招标文件。招标文件获取过程中如有疑问，请在工作时间（8:00-12:00，14:30-17:30）拨打服务热线（非项目咨询）：0563-2616639。

售价：0 元。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

2025 年 8 月 12 日 9 点 00 分（北京时间）。

地点：宣城市公共资源交易中心网--不见面开标大厅。

五、公告期限

自本项目公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

1. 标段（包别）划分：一个包。

2. 投标保证金：本项目无需缴纳投标保证金。

3. 本项目需落实节能环保、中小微型企业扶持等相关政府采购政策。

本项目所属行业：农、林、牧、渔业，企业划型标准按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号）规定执行。

4. 采购项目的项目介绍、数量、规格描述或服务要求等详见采购需求。

5. 投标人关于电子招投标的相关操作详见宣城市公共资源交易中心网-服务指南-服务规范-《投标人操作手册》；投标人关于不见面开标的相关操作详见宣城市公共资源交易中心网-服务指南-服务规范-《宣城市不见面开标大厅-投标人操作手册》。

6. 本公告同时在宣城市公共资源交易中心网、宣城市人民政府网、安徽省政府采购网、安徽省公共资源交易监管网、安徽省招标投标信息网、中国采购与招标网上发布。

七、对本次招标提出询问或质疑，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名称：泾县林业局

地址：泾县泾川镇桃花潭西路 294 号

联系方式：13515631626

2. 采购代理机构信息

名称：安徽启源工程项目管理有限公司

地 址：泾县经济开发区箬帽路 21 号

邮箱：20812623@qq.com

联系方式：19956368598

3. 项目联系方式

项目联系人：李先生、吴先生

电话：13515631626、19956368598

附件信息：

二、投标人须知前附表

序号	内 容	
1	项目名称： 项目编号：	详见“招标公告”
2	采购人： 联系方式：	详见“招标公告”
3	采购代理机构： 联系方式：	详见“招标公告”
4	政府采购监管部门： 联系方式：	泾县财政局 联系方式：0563-5123062 邮箱：903657332@qq.com
5	标段（包别）划分：	详见“招标公告”
6	投标有效期：	投标文件递交截止后 90 天
7	投标保证金：	本项目不收取
8	履约保证金：	本项目不收取
9	质量保证金：	本项目不收取
10	项目预算：	详见“招标公告”（超过项目最高限价为无效标；如项目无最高限价，则超出项目预算金额为无效标）
11	联合体投标：	详见“招标公告”
12	递交投标文件截止时间及地点：	详见“招标公告”
13	开标时间及地点：	同递交投标文件截止时间及地点
14	评审方法：	综合评分法
15	考察方式：	自行考察
16	质疑、答疑、澄清	<u>1、投标人质疑均应按照《中华人民共和国财政部令第94号—政府采购质疑和投诉办法》的规定；</u>

		<p>2、接受质疑的方式：投标人以书面形式（如传真、信件、电报等）向采购人和采购代理机构提出质疑的，同时发送一份与书面质疑内容一致的质疑电子版至采购人和采购代理机构邮箱（20812623@qq.com）；为保证质疑的及时处理，请质疑人在发出质疑后及时与采购人或代理机构电话确认；通过宣城市公共资源电子交易系统方式提出质疑的，具体操作步骤和程序请参见服务指南-政府采购在线质疑操作手册；</p> <p>3、在线质疑回复：采购单位或代理机构通过宣城市公共资源电子交易系统对质疑人进行质疑回复，请质疑人及时登录宣城市公共资源电子交易系统查看；</p> <p>4、接受采购文件质疑的截止时间：公告期限届满之日起7个工作日内；</p> <p>5、投标人须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，否则将不予受理；</p> <p>6、各投标人在投标截止时间前务必登录宣城市公共资源交易中心网-政府采购-答疑变更栏目查询是否有更正公告，否则造成的一切后果由投标人自行承担。网上公布的更正公告视同通知了所有投标人，为招标文件的有效组成部分；</p> <p>7、采购人和采购代理机构联系部门（负责人）、联系电话、通讯地址及邮箱详见公告。</p>
17	投标文件递交	投标文件的递交是指投标人通过宣城市公共资源电子交易系统（以下简称“交易系统”） 在投标截止时间之前 完成加密电子投标文件的上传。
18	投标文件解密	投标人须携最终生成加密投标文件的数字证书（CA）在投标人解密环节进行投标人解密。正常情形下，投标人应在解密指令发出后 30 分钟之内完成解密。如遇意外情形，按《宣城市公共资源交易电子化项目操作规程（试行）》中第三章“意外情形”中规定处理。

19	视为逾期送达情形	<p>1、投标人未按规定上传加密投标文件的；</p> <p>2、上传了加密投标文件未按规定完成解密的；</p> <p>（投标人逾期送达的，其投标文件将被拒收，其上传的加密投标文件将被退回）</p>
20	对中小型企业产品的价格扣除	<p>1、依据财政部 工信部《关于印发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》（财库〔2020〕46号）和《安徽省财政厅关于进一步优化政府采购营商环境的通知》（皖财购〔2022〕556号）有关规定：</p> <p>1、本项目<u>（是）</u>专门面向中小企业， 中小企业参加政府采购活动，应当出具《中小企业声明函》。并对其真实性负责；供应商提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交。（投标人应根据工信部联企业〔2011〕300号文中行业划型标准如实填写。）</p> <p>2、根据财政部 司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号），监狱企业视同小型、微型企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业参加政府采购活动时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小企业声明函》，不重复享受政策。</p> <p>3、根据财政部 民政部《中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，提供</p>

		141号文规定的《残疾人福利性单位声明函》，不再提供《中小企业声明函》。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。
21	落实节能环保政策	<p>依据《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》财库〔2019〕9号，采购人拟采购的产品属于政府采购节能产品、环境标志产品品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构应当依据国家确定的认证机构出具的处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。即给予获得证书的相关产品加分或作为不允许偏离的实质性要求。供应商应提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书及国家市场监督管理总局或中国政府采购网发布的参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构的名单，未提供的不享受加分或作为未实质性响应。</p> <p>对于未列入品目清单的产品类别，采购人综合考虑节能、节水、环保、循环、低碳、再生、有机等因素，参考相关国家标准、行业标准或团体标准，在采购需求中提出相关绿色采购要求，促进绿色产品推广应用。</p>
22	随中标公告一并公示的相关附件	<ol style="list-style-type: none"> 1. 项目采购文件； 2. 中标供应商的《投标主要标的信息》； 3. 被推荐供应商名单和推荐理由（适用于邀请招标采用书面推荐方式产生符合资格条件的潜在供应商的）（如有）； 4. 中标供应商为中小企业的，公告其《中小企业声明函》（如有）； 5. 中标供应商为残疾人福利性单位的，公告其《残疾人福利性单位声明函》（如有）； 6. 中标供应商为注册地在国家级贫困县域内物业公司

		的，公告注册所在县扶贫部门出具的聘用建档立卡贫困人员具体数量的证明（如有）。
23	不良信用记录查询渠道	<p>1、不良信用记录查询渠道如下（仅以下述渠道查询结果为准）：</p> <p>（1）失信被执行人：信用中国官网（www.creditchina.gov.cn）</p> <p>（2）重大税收违法案件当事人名单：信用中国官网（www.creditchina.gov.cn）</p> <p>（3）政府采购严重违法失信行为记录名单：中国政府采购官网（www.ccgp.gov.cn）</p> <p>投标人在投标前自行查询，符合要求的按投标文件中格式提供《投标人声明函》</p> <p>2、联合体供应商，联合体任何一方存在上述不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。</p>
24	代理费用的收取标准和方式	本次招标代理费按[中标价 100 万元以下部分（包括 100 万元）按 1.5%收取，100 万元至 500 万元部分（包括 500 万元）按 1.1%收取，500 万元至 1000 万元部分（包括 1000 万元）按 0.8%收取，1000 万元至 5000 万元部分（包括 5000 万元）按 0.5%收取]计费的 28.5%收取，由中标供应商支付。
25	付款方式	详见采购需求
26	签章要求	<p>1、采购文件中要求签字的，应按文件要求签字或盖章。可采用数字证书的电子印章，也可签字后扫描上传。</p> <p>2、采购文件中要求加盖投标人公章的，应加盖投标人数字证书的电子印章，也可加盖公章后扫描上传。</p>
27	履约补偿	采购人应依法确定中标（成交）供应商，及时签订采购合同，自觉履行合同约定义务，及时组织履约验收。中标（成交）供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标（成交）候选人名单排序，确定第二中标（成交）供应商为中标（成交）供应商或重新开展采购活动。在政府采购合同中应明确约定违约

		<p>责任条款，如有延期返还履约保证金、延期支付合同款项，或因采购人原因导致变更、中止或终止政府采购合同的，应依照合同约定对供应商受到的损失予以赔偿或补偿。不按合同约定返还履约保证金、支付政府采购款项的，供应商可要求采购人按照合同约定予以赔偿或补偿，合同没有约定的，按照同期人民银行 LPR 支付逾期利息作为赔偿或补偿。对因政策变化等原因不能签订合同，造成企业合法利益受损的情形，采购人应与供应商充分协商，给予合理补偿。</p>
28	政府采购电子保函	<p>根据《安徽省财政厅关于推广使用政府采购电子保函业务的通 知》[皖财购函（2023）257 号]，为切实减轻企业现金流压力投 标人可提供等额履约保证金保函和预付款保函，办理政府采购 履约保证金缴纳及预付款业务（本项目如有）。投标人可在安 徽省政府采购网“融资/保函”栏目，申请办理电子保函。</p>
29	政采贷	<p>根据《安徽省财政厅中国人民银行合肥支行关于推进政府采购 线上合同信用融资工作的通知》（皖财购（2022）1053 号）文 件规定，本项目支持投标人运用政府采购合同进行信用融资（即政采贷），具体融资流程请登录安徽省政府采购网金融模块查询。采购人应在政府采购合同中或通过签订补充协议的方式与投标人约定唯一收款账户；因政采贷需要更改投标人收款账户的，采购人、融资机构、投标人三方应共同签订《政采贷收款账户变更备案表》（联系财政部门获取），其他任何情况下均不得更改上述唯一收款账户。</p>
30	其他	<p>投标人关于不见面开标的相关规定详见宣城市公共资源交易中心网（http://ggzyjy.xuancheng.gov.cn）-服务指南-服务规范-《宣城市公共资源交易不见面开标操作规定（试行）》</p>

31	备注	<p>投标人参与政府采购活动，应当诚信守法、公平竞争。</p> <p>如有以提供虚假材料（包括但不限于虚假承诺、虚假技术参数响应、虚假业绩、虚假证书、虚假检测报告等）、串通投标、隐瞒失信信息等谋取中标的行为，一经发现，将报监督管理部门严肃查处。</p>
32	投标报价的其他要求	<p>评标委员会认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响质量或者不能诚信履约的，应当要求其在合理的时间内（本项目约定为30分钟内）提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效标处理。</p> <p>以下情形不得作为降低最终投标报价的依据，则评标委员会有权否决其响应文件：</p> <p>a. 机械、材料自有或闲置；</p> <p>b. 人员闲置；</p> <p>c. 亏本让利；</p> <p>d. 企业市场拓展或品牌宣传；</p> <p>e. 降低或改变原设计方案、技术工艺、施工标准的。</p> <p>评审标准：评标委员会会对通过评审的异常低价中标候选人合同履行能力及工程质量安全等风险进行全面评估，并作为评标结果的附件提交给招标人。供应商不能作出有效澄清、说明或评标委员会认定（按少数服从多数的原则）其存在履约及质量安全风险的，评标委员会应否决其投标。</p>

三、投标人须知

（一）总 则

1、制订及适用范围

1.1 本招标文件是根据《中华人民共和国政府采购法》（以下简称“政府采购法”）等相关法律、法规制订。

1.2 本招标文件仅适用于本次招标采购所叙述的服务采购项目。

2、定义

2.1 服务：系指除货物和工程以外的其他政府采购对象，包括咨询、调研、评估、规划、审计、保险、租赁、印刷、物业管理等。

本招标文件所要求的证书、认证、资质，均应当是有权机构颁发，且在有效期内的。

2.2 采购人：是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。即本次采购项目的业主方。

2.3 采购代理机构：经批准设立的集中采购机构和按规定进行登记的其他采购代理机构。本次采购项目的采购代理机构具体为“投标人须知前附表序号 3”中规定。

2.4 投标人：是指向采购人提供服务的法人、其他组织或者自然人。分支机构不得参加政府采购活动，但银行、保险、石油石化、电力、电信等特殊行业除外。

3、合格的投标人

3.1 符合招标公告中载明的资格要求。

3.2 符合本采购项目（或包）中的各项实质性要求。（具体详见本项目招标文件）

3.3 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

3.4 除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

4、投标费用

投标人自行承担与参加投标有关的一切费用。

5. 现场考察

5.1 投标人自行决定是否对供货和服务现场及周围环境进行考察，以获取编制投标文件和签署合同所需的资料。考察现场的对象是以获取招标文件的潜在投标人；考察现场的截止时间同投标截止时间；如投标人须知前附表中无另行规定，其现场考察方式为自行考察。考察地点、联系人、联系方式等详见投标人须知前附表。

5.2 现场考察所发生的费用由投标人自行承担。投标人要求进行现场考察的，采购人应提供必要的支持。未到供货和服务现场实地考察的，签订合同时和履约过程中，不得以不完全了解现场情况为由，提出任何形式的增加合同价款或索赔的要求。

5.3 除有特殊要求，不再单独提供供货和服务现场环境、气候条件、公用设施等情况，投标人视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

6. 知识产权

6.1 投标人须保证，采购人在中华人民共和国境内使用投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律或经济纠纷。如投标人不拥有相应的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的一切相关费用。如因此导致采购人损失的，投标人须承担全部赔偿责任。

6.2 投标人如欲在项目实施过程中采用自有知识成果的，使用该知识成果后，投标人须提供开发接口和开发手册等技术文档。

7. 联合体投标

7.1 除采购公告中明确本项目不接受联合体投标的情形，两个或两个以上的投标人可以组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购。

7.2 联合体各方均应符合《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件，根据采购项目的特殊要求规定投标人特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合。

7.3 联合体各方之间应当签订联合体协议，明确约定联合体主体及联合体各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订共同投标协议后，不得再以自己名义单独在同一项目中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目投标。

7.4 投标时，应以联合体协议中确定的主体方名义获取招标文件。

7.5 由同一专业的单位组成的联合体，按照同一项资质等级较低的单位确定资质等级。业绩等有关打分内容根据共同投标协议约定的各方承担的工作和相应责任，确定一方打分，不累加打分；评审标准无明确或难以明确对应哪一方的打分内容按主体方打分。

8 纪律与保密

8.1 投标人的投标行为应遵守各相关法律、法规和规章，如出现以下情形，按相关法律、法规处理：

《政府采购法》规定的禁止情形：a.提供虚假材料谋取中标、成交的；b.采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；c.与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；d.向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；e.在招标采购过程中与采

购人进行协商谈判的；f.拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的。

《政府采购法实施条例》规定的禁止情形：a.向评标委员会、竞争性谈判小组或者询价小组成员行贿或者提供其他不正当利益；b.中标或者成交后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；c.未按照采购文件确定的事项签订政府采购合同；d.将政府采购合同转包；e.提供假冒伪劣产品；f.擅自变更、中止或者终止政府采购合同。

8.2 《政府采购法实施条例》规定采购人、采购代理机构、投标人有下列情形之一的，属于恶意串通，按规定追究法律责任：

- a.供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关情况并修改其投标文件或者响应文件；
- b.供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或者响应文件；
- c.供应商之间协商报价、技术方案等投标文件或者响应文件的实质性内容；
- d.属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；
- e.供应商之间事先约定由某一特定供应商中标、成交；
- f.供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃中标、成交；
- g.供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商中标、成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

8.3 《政府采购货物和服务招标投标管理办法》规定在评标过程中发现投标人有下列情形之一的，视为投标人串通投标，**其投标无效**，并由评标委员会书面报告本级监督管理部门：

- a.不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- b.不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- c.不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- d.不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- e.不同投标人的投标文件相互混装。

8.4 在确定中标人之前，投标人试图在投标文件审查、澄清、比较和评价时对评标委员会、采购人和代理机构施加任何影响都可能导致其投标无效。

8.5 由采购人向投标人提供的图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其它资料，被

视为保密资料，仅被用于它所规定的用途。除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。开标结束后，应采购人要求，投标人应归还所有从采购人处获得的保密资料。

9. 投标专用章的效力

招标文件中明确要求签章的，投标人必须加盖投标人电子签章（或公章）。在有授权文件（授权文件须放入投标文件中）表明投标专用章法律效力等同于投标人公章（或电子签章）的情况下，可以加盖投标专用章，**否则将导致投标无效**。

10. 合同标的转包与分包

10.1 中标人不得向他人转包中标项目，也不得将中标项目向他人违法分包。

10.2 经采购人同意，中标人可以将中标项目的部分非主体、非关键性工作分包给他人完成。接受分包的人应当具备相应的资格条件，并不得再次分包。如采购人允许分包，投标人根据采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作交由他人完成的，应在投标文件中载明。

10.3 中标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

（二）招标文件

11、招标文件构成

11.1 招标文件包括：

- a. 招标公告
- b. 投标人须知前附表
- c. 投标人须知
- d. 采购需求
- e. 评审细则
- f. 采购合同
- g. 投标文件格式
- h. 质疑函格式

11.2 投标人应认真阅读和充分理解招标文件中所有的内容。如果投标人没有满足招标文件的有关要求，其风险由投标人自行承担。

12、招标文件的更正

12.1 投标人可以要求采购人对招标文件中的有关问题进行答疑、澄清。

12.2 投标人对招标文件如有疑问（询问或质疑）或建议，应按“投标人须知前附表”中规定，在规定的时间内按规定的方式联系采购人、采购代理机构。

12.3 采购人、采购代理机构对在此规定时间以前收到的且需要做出澄清修改的问题，将以更正公告的形式在采购公告中指定的网址公告答复，但不说明问题的来源。该更正公告是招标文件不可缺少的组成部分，对参与采购活动的有关各方均具有约束力。投标人应主动登陆采购公告中指定网址查询该项目的更正公告。采购人或采购代理机构不承担投标人未及时关注相关信息引发的相关责任。

12.4 为使投标人有充分时间对招标文件的修改部分进行研究、或是由于其他原因，采购人可以决定延长投标截止日期。延长投标截止日期的通知将发布在指定的网址上，不再另行通知。

12.5 当招标文件与招标文件的更正公告就同一内容的表述不一致时，以最后发出的内容为准。

12.6 采购人、采购代理机构对在此规定时间以前收到的但无需要做出修改的问题，只对问题来源进行回复，不再在指定网址公告。

（三）投标文件的编制

13、投标的语言及度量衡单位

13.1 投标人的投标文件、以及投标人与采购人就投标的所有往来函电，均须使用简体中文。

13.2 除招标文件中另有规定外，投标文件所使用的度量衡均须采用法定计量单位。

14、投标文件构成

14.1 投标文件是对招标文件的实质性响应及承诺文件。

14.2 除注明投标人可自行制作格式或格式自理的，投标文件应使用招标文件提供的格式。

14.3 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件中规定格式和顺序进行编制，如有需要，可以增加，作为投标文件的组成部分。

14.4 如果项目分有多个包，除投标人前附表须知中有另外规定，投标人可以参与其中

的一个或几个包的投标，以包为单位分别编制投标文件。

14.5 投标人对其投标文件中的各项内容负责。投标人一旦中标，其投标文件将作为合同的重要组成部分。

15、签章要求

15.1 招标文件中要求签字的，应按文件要求签字或盖章。可采用数字证书的电子印章，也可签字后扫描上传。

15.2 招标文件中要求加盖投标人公章的，应加盖投标人数字证书的电子印章，也可加盖投标人公章后扫描上传。

16、投标报价

16.1 报价应当低于同类服务和货物的市场平均价格。投标报价不得高于招标文件（公告）列明的控制价、项目预算。

16.2 投标人的报价应包含所投所投服务、保险、税费、验收、利润和交付后约定期限内免费维保、培训等工作所发生的一切应有费用。投标报价为签订合同的依据。

16.3 投标人应按招标文件要求在投标文件中注明拟提供服务的单价明细和总价。

16.4 除招标文件另有规定，报价可精确到小数点后两位，如超出两位，按照四舍五入方式计算至小数点后两位。

16.5 除特别要求，每个项目（或每个包）只允许有一个方案、一个报价。否则，多方案、多报价的投标书将作为无效标处理。

17、投标货币

投标须以人民币报价。

18、投标内容填写及说明

18.1 投标文件须对招标文件载明的投标资格、服务、技术、商务、报价等全部要求和条件做出实质性和完整的响应，其中关于服务、技术、商务部分的响应，要注明详细的响应内容并提供招标文件所要求的相应证明材料，如仅填写“响应”“满足”而无详细的响应内容或未按要求提供的相应证明材料，将导致投标无效。

18.2 投标供应商应在投标文件中提交招标文件要求的所有服务符合招标文件规定的证明文件（可以是手册、图纸和资料等），并作为其投标文件的一部分。包括：服务主要内容的详细描述等。

18.3 投标文件应字迹清楚、编排有序、内容齐全、不得涂改或增删。如有错漏处必须修改，应在修改处由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖投标人电子签章（或公章）。

18.4 如果投标书中附有外文资料，投标人必须把这些外文资料准确、完整地翻译成中文。对于关键性的证明文件，投标人应该提供与英文内容相同、且由同一人签署（或盖章）的中文原件，或经国内公证部门公证的中文翻译件。

19、投标有效期

19.1 投标有效期在“投标人须知前附表”中有明确的规定。投标人如未就此提出异议，则视同接受；如承诺的投标有效期短于此规定时间的，将被视为非响应性投标而予以拒绝。

19.2 在特殊情况下，采购人可于原投标有效期满之前，向投标人提出延长投标有效期的要求。延长投标有效期的要求将被刊登在指定的网站上。

19.3 投标人可以在采购人延长投标有效期公告后五个工作日内，以书面形式拒绝采购人的这种要求。如投标人在规定的时间内未提出书面意见表示拒绝，将视同同意延长投标有效期。同意延长的投标人既不能要求也不允许修改其投标文件。

（四）投标文件的加密、递交、撤回

20、投标文件的加密

投标人应使用经交易系统认可的电子商务认证授权机构（CA 认证中心）颁发的数字证书（CA）对其电子投标文件认证并加密，未按要求认证并加密的投标文件，不予受理。

21、投标文件的递交

投标文件的递交是指投标人通过交易系统在**投标截止时间之前**完成加密电子投标文件的上传。除招标文件另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

22、投标文件的修改和撤回

在投标文件提交截止时间前，投标人可以修改和撤回投标文件，修改和撤回后的投标文件可以重新提交。

（五）开标与评标

23、开标

23.1 采购人或采购代理机构项目负责人按招标文件规定的时间、地点组织开标。采购人代表及有关工作人员参加，监管部门可视情况参加开标活动。

23.2 开标会议由代理机构项目负责人主持。开标会议上将当众公布投标人名称、投标报价和招标文件规定的需要宣布的其他内容。

23.3 投标人应携最终生成加密投标文件的数字证书（CA）按招标文件规定的时间（时间以系统时间为准）、地点参加开标，在投标文件解密环节进行投标人解密。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

23.4 开标会结束后，参与开标的投标人代表预留的联系电话应保持畅通，若接到项目负责人通知需要询标的，须联系投标人法定代表人或其授权委托人携其身份证明文件在 20 分钟之内参与询标。投标人未按规定参与询标的，评标委员会将作出不利于投标人的评审。

23.5 开标结束后，由采购人代表或采购代理机构依法对投标资格进行审查，资格审查不通过的，该投标无效。通过资格审查的合格投标人不足 3 家的，不得评标。对未通过资格审查的投标人，告知其未通过的原因。

23.6 采购人或采购代理机构在投标文件提交截止时间后至评审结束前应查询投标人的信用记录并将查询结果反馈给评标委员会。投标人存在不良信用记录的，不得推荐为中标候选人，不得确定为中标供应商，投标无效。

23.6.1 不良信用记录是指：（1）供应商被人民法院列入失信被执行人；（2）供应商被税务部门列入重大税收违法案件当事人名单；（3）供应商被政府采购监管部门列入政府采购严重违法失信行为记录名单。

以联合体形式报价的，联合体任何成员存在以上不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录，响应无效。

23.6.2 信用信息查询渠道：（1）失信被执行人：“信用中国”网（www.creditchina.gov.cn）、（2）重大税收违法案件当事人名单：“信用中国”网（www.creditchina.gov.cn）、（3）政府采购严重违法失信行为记录名单：“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）。

23.6.3 信用信息记录方式：采购人或采购代理机构应按信用记录查询渠道查询，将查询结果打印、签字并存入政府采购档案。投标人不良信用记录以采购人或采购代理机

构查询结果为准。

在本采购文件规定的查询时间之外，网站信息发生的任何变更均不作为评审依据。 供应商自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为评审依据。

24、评标

24.1 评标工作由评标委员会进行，评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为 5 人以上单数。采购人可以在评标前说明项目背景和采购需求，说明内容不得含有歧视性、倾向性意见，不得超出招标文件所述范围。

24.2 评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

- a. 审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；
- b. 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正；

投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容；

c. 评标委员会应当按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价；

d. 确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；

e. 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

24.3 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

- a. 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- b. 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- c. 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- d. 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价须经投标人以书面形式加盖公章或由法定代表人或其授权委托人签字确认后产生约束力，投标人不

确认的，其投标无效。

24.4 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

25. 采购方式变更

25.1 原则上当项目二次招标过程中提交投标文件或者经评审实质性响应招标文件要求的投标人只有两家时，经评标委员会审查招标文件没有不合理条款，若采购人提出申请，经本级政府采购监督管理部门批准后，可现场以批准的竞争性谈判方式继续采购。

25.2 投标人有下列情形之一的，不得参加谈判：

- a. 未通过投标有效性评审或未实质性响应招标文件要求的；
- b. 有影响采购公正的违法、违规行为的；
- c. 其他不符合竞争性谈判条件的情况。

25.3 采购方式现场改为竞争性谈判时，采购人以《现场转谈判邀请函》方式函告投标现场各投标人，投标人授权代表签字确认参加谈判。放弃谈判的视同自动放弃本项目的投标资格。公开招标转竞争性谈判方式应当有且只有两家投标供应商参加。

25.4 采购方式现场改为竞争性谈判时的资格要求、采购需求、付款条件、商务条款等原则上均按招标文件规定不变。

25.5 谈判时，若投标供应商未能在评标委员会规定时间内提交符合要求的补充资料或作出实质性响应的，投标无效。经过审查符合谈判要求的有效投标供应商少于两家的，终止谈判采购活动。

25.6 已经唱标而转谈判的，投标文件的报价视为谈判时的首次报价；未唱标转谈判的，谈判时不公开投标供应商各轮报价。

25.7 在谈判内容不作实质性变更或重大调整的前提下，投标供应商次轮报价不得高于上一轮报价。

25.8 谈判时，投标供应商投标报价与公布的预算价（或控制价）相比降幅过小，或投标供应商投标报价明显缺乏竞争性的，评标委员会可以否决所有投标。

附：

现场转谈判邀请函格式

_____（项目名称）因有效投标供应商不足三家，经采购单位申请，政府采购监督管理部门批准，已经现场变更为竞争性谈判方式继续采购。谈判的资格要求、采购需求、付款条件、商务条款、评审指标等要求均按原招标文件规定不变。

投标供应商如同意继续参加本次采购的，请按下述格式填写投标供应商全称并经法定代表人或其授权代表签字确认，以声明对上述内容清楚了解且无任何异议

序号	投标供应商全称	是否同意	法定代表人或其授权 委托人签字	备注
1				
2				

26、废标情形及投标无效情形

26.1 本采购项目出现下列情形之一的，予以废标：

- a. 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；
- b. 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- c. 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- d. 因重大变故，采购任务取消的。

废标后，将以终止公告的方式在“指定网站”将废标理由通知所有投标人。

26.2 投标人存在下列情况之一的，其投标无效：

- a. 投标文件未按照招标文件要求签署、盖章的；
- b. 不具备招标文件中规定的资格要求的；
- c. 投标文件出现重大偏差，未对招标文件进行实质性响应的；
- d. 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- e. 投标文件含有采购人不能接收的附加条件的；
- f. 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

27、二次采购

27.1 项目废标后，采购人可能发布二次公告，进行二次采购。

27.2 二次采购可能调整前次采购的各项规定及要求，包括采购方式、项目预算、投标人资格、付款方式、采购需求、评标办法等。投标人参与二次采购，应及时获取二次采

购文件，以二次采购文件为依据，编制二次投标文件。

27.3 前款所述“二次”，系指项目废标后的重新公告及采购，并不仅限于项目的第二次公告及采购。

（六）授予合同

28、确定中标人及合同的签订与争议处理

28.1a 采购人授权评标委员会将排名第一的中标候选人确定为中标人。

28.1b 采购人按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标人。

28.2 采购人将在指定网址发布中标公告。

28.3 中标公告发布后，采购人将向中标人发放中标通知书。中标人应按规定领取中标通知书。

28.4 采购人应在中标通知书发出之日起 7 个工作日内与中标人签订合同（因供应商自身原因导致无法签订的除外）。招标文件、中标人的投标文件及澄清文件等，均作为合同的附件。

28.5 中标供应商放弃中标、拒绝签订合同、因不可抗力不能履行合同、不按招标文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，采购人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人供应商为中标供应商，也可以重新招标。

28.6 投标供应商对采购过程、中标结果提出质疑，质疑成立且影响或者可能影响中标结果的，合格投标供应商符合法定数量时，可以从合格的中标候选人供应商中另行确定中标供应商的，应当依法另行确定中标供应商；否则应当重新招标。

28.7 采购合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决，协商解决不成的，提交仲裁委员会仲裁或法院裁决。

29、履约保证金

29.1 中标人按招标文件-采购需求中规定向采购单位缴纳履约保证金。

29.2 履约保证金的退还，由采购人在合同中约定。

30、中标通知书的领取

中标人确定后,采购人将在“指定网站”发布中标公告，同时通过“宣城市公共服务平台-电子交易系统”向中标人发出电子中标通知书，中标人自行登录交易系统打印。

中标通知书对采购人和中标人具有同等法律效力。中标通知书发出以后，采购人改变中标结果或者中标人除法律约定情形外放弃中标，应当承担相应的法律责任。

31、代理费用的收取标准和方式

31.1 集中采购项目：无；

31.2 分散采购项目：按投标人须知前附表中规定。

（七）提出质疑

32、质疑

32.1 提出质疑的供应商（以下简称质疑供应商）应当是参与本项目采购活动的供应商。潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。

32.2 质疑供应商认为招标文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，向采购人、采购代理机构提出质疑。

32.3 质疑材料的接受详见《投标人须知前附表》；质疑材料格式详见第八章《质疑函范本》。

32.4 质疑实行实名制，依照《质疑函范本》编制，须内容要素齐全；应当有具体的事项及根据，不得进行虚假、恶意质疑，扰乱公共资源交易活动的正常工作秩序。

32.5 质疑供应商对招标文件、采购过程、中标结果的质疑，应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

32.6 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函包括下列内容：

- a. 质疑供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- b. 质疑项目的名称、编号，包别号（如有）；
- c. 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- d. 事实依据；
- e. 必要的法律依据；
- f. 提出质疑的日期。

32.7 质疑供应商可以委托代理人进行质疑。代理人提出质疑的，应当提交质疑供应商签署的授权委托书。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权

限、期限和相关事项。

32.8 质疑供应商为自然人的，应当由本人签字；质疑人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

32.9 有下列情形之一的，不予受理：

- a. 提起质疑的主体不是参与该政府采购项目活动的供应商；
- b. 提起质疑的时间超过规定时限的；
- c. 质疑材料不完整或有误的；
- d. 质疑事项含有主观猜测等内容且未提供有效线索、难以查证的；
- e. 对其他投标供应商的投标文件详细内容质疑，无法提供合法来源渠道的；
- f. 质疑事项已进入投诉处理、行政复议或行政诉讼程序的。

32.10 经审查符合质疑条件的，自收到质疑之日起即为受理。采购人、采购代理机构将在质疑受理后 7 个工作日内作出答复或相关处理决定（需要检验、检测、鉴定、专家评审的，所需时间不计算在内），并以书面形式通知质疑人，答复的内容不得涉及商业秘密。

32.11 质疑供应商在答复期满前撤回质疑的，应由法定代表人或授权代表人签字确认，采购人、采购代理机构即终止质疑处理程序。质疑供应商不得以同一理由再次提出质疑。

32.12 质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或采购人、采购代理机构未在规定时间内做出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向监督管理部门提起投诉。

32.13 质疑人有下列情形之一的，属于虚假、恶意质疑，将报监督管理部门予以处理。

- a. 捏造事实；
- b. 提供虚假材料；
- c. 以非法手段取得证明材料。证据来源的合法性存在明显疑问，质疑供应商无法证明其取得方式合法的，视为以非法手段取得证明材料。

（八） 未尽事宜

按政府采购法律法规的规定执行。

四、采 购 需 求

（以下采购需求及评审部分由采购人：泾县林业局提供并负责解释）

前注：

- 1、本采购需求中提出的技术方案仅为参考，如无明确限制，投标人可以进行优化，提供满足采购人实际需要的更优技术方案或者设备配置，且此方案或配置须经评标委员会评审认可；
- 2、为鼓励不同品牌的充分竞争，如某设备的某技术参数或要求属于个别品牌专有，则该技术参数及要求不具有限制性，投标人可对该参数或要求进行适当调整，但必须满足采购单位的采购需求，且此调整须经评标委员会评审认可；
- 3、投标供应商应自行勘察项目现场，如投标人因未及时踏勘现场而导致的报价缺项漏项废标、或中标后无法完工，投标人自行承担一切后果；
- 4、根据《关于规范政府采购进口产品有关工作的通知》及政府采购管理部门的相关规定，下列采购需求中如涉及进口产品则已履行相关论证手续，经核准采购进口设备，但不限制满足招标文件要求的国内产品参与竞争；
- 5、在采购活动开始前没有获准采购进口产品而开展采购活动的，视同为拒绝采购进口产品；
- 6、下列采购需求中：标注▲的产品，投标人在投标文件《主要成交标的承诺函》中填写名称、品牌（如有）、规格型号、数量、单价等信息，承诺函随评审结果一并公告；
- 7、单一产品采购项目中，提供同一品牌同一型号产品的不同投标人参加同一包别下投标的，以一家投标人计算有效供应商数量。非单一产品采购项目中，提供标注核心产品为同一品牌同一型号的不同投标人参加同一包别投标的，以一家投标人计算有效供应商数量；
- 8、★条款须满足或优于招标文件要求，否则投标无效；非★条款由评标委员会讨论后酌情评审；
- 9、供应商提供的产品应符合国家节能环保的相关政策要求。

一、项目概况

- 1、项目名称：安徽省马鞍山市和宣城市长江流域国土绿化示范项目（泾县 2025 年

度)

2、项目规模：营造林规模 23297 亩，其中中幼林抚育 19532 亩，含抚育间伐、综合抚育、竹林抚育；退化林修复 690 亩，含乔木林一般退化修复、乔木林重度退化修复；低产低效林改造 2730 亩，含松林改造、综合改造；人工造林 345 亩为四旁植树；辅助设施建设包含作业便道 16 千米，蓄水池 11 个等。项目涉及泾川镇、蔡村镇、琴溪镇、黄村镇、丁家桥镇、云岭镇、榔桥镇、茂林镇、汀溪乡、昌桥乡等 10 个乡镇和马头林场、景星林场 2 个国有林场。

二、技术规范

- (1) 《森林资源规划设计调查技术规程》GB/T 26424-2010)；
- (2) 《造林技术规程》(GB/T15776-2023)；
- (3) 《森林抚育规程》(GB/T15781-2015)；
- (4) 《生态公益林建设技术规程》(GB/T18337.3-2001)；
- (5) 《乡村绿化技术规程》(GB/T 44347-2024)；
- (6) 《退化林修复技术规程》(GB/T 44351-2024)；
- (7) 《森林抚育作业设计规定》(GB/T 15781-2015)；
- (8) 《林木采伐技术规程》(GB/T 45088-2024)；
- (9) 《低效林改造技术规程》(LY/T1690-2017)；
- (10) 《造林作业设计规程》(LY/T1607-2024)；
- (11) 《安徽省人工造林技术导则》(2017 年)；
- (12) 《安徽省森林抚育技术导则》(2017 年)；
- (13) 《安徽省退化林修复技术导则》(2017 年)；
- (14) 《安徽省主要造林树种苗木质量分级》(DB34/T 2931-2017)；
- (15) 《安徽省森林质量提升技术导则(试行)》(2024 年)；
- (16) 《安徽省森林资源规划设计调查实施细则》(2012 年)；
- (17) 泾县营造林技术经济指标，物价水平和工时费标准等；

(18)《安徽省马鞍山市和宣城市长江流域国土绿化示范项目泾县作业设计》；

(19) 本项目为全费用综合单价，包含人工费、材料费、机械费、管理费、保险费、规费、利润、税金等所有费用。

三、技术要求

中幼林抚育

(1) 实施对象

按照《森林抚育规程》(GB/T15781-2015)、《安徽省森林抚育技术导则》(2017年)等相关标准规范，结合泾县的实际情况，本次作业设计将中幼林抚育分为抚育采伐、综合抚育、竹林抚育 3 个类型。

①抚育采伐：选择现状以杉木、湿地松、其他硬阔为主的人工林，且林分的郁闭度为 0.7 及以上。

②综合抚育：选择现状以杉木、其他硬阔、湿地松等为主的乔木林与以香榧、青檀为主的经济林，且林分的郁闭度为 0.4~0.6。

③竹林抚育：选择现状为毛竹的林分，根据竹林长势情况，对其进行综合抚育。

(2) 抚育目标

通过抚育间伐、综合抚育、竹林抚育等措施，调整林分密度和结构，改善林分健康状况，促进林木生长，提高林分蓄积，提升森林生态系统多样性和稳定性。根据郁闭度、龄组等林分状况采取割灌除草、间伐、补植等 2 个及以上抚育措施。到林分目标树培育周期完成时，形成近自然异龄复层混交林。施工过程中应注重生物多样性保护，对野生动植物和林下目的树种及珍贵树种幼苗幼树要严格保护。

(3) 树种选择

根据《实施方案》，结合泾县当地需求及项目区立地特征，中幼林抚育小班补植树种主要为枫香、檫木、乌桕、杉木、青檀、水杉、泡桐等。苗木以本地苗为主，种源清楚，具有“两证一签”等凭证。泾县中幼林抚育小班补植苗木规格，详见表 5-3。

表 5-3 泾县中幼林抚育小班补植苗木规格一览表

序号	树种	苗木规格
1	枫香	$D \geq 1.0\text{cm}$, $H \geq 90\text{cm}$
2	檫木	$D \geq 1.2\text{cm}$, $H \geq 100\text{cm}$
3	乌桕	$D \geq 1.2\text{cm}$, $H \geq 120\text{cm}$
4	杉木	$D \geq 0.5\text{cm}$, $H \geq 30\text{cm}$
5	青檀	$D \geq 2.0\text{cm}$, $H \geq 150\text{cm}$
6	水杉	$D \geq 2.0\text{cm}$, $H \geq 150\text{cm}$
7	湿地松	$D \geq 0.75\text{cm}$, $H \geq 30\text{cm}$
8	泡桐	$D \geq 4.0\text{cm}$, $H \geq 300\text{cm}$
总 计		

(4) 抚育模式

根据泾县林业生产实践经验以及各树种营造林技术要求,中幼林抚育主要采取间伐、割灌除草、修枝、补植、施肥等措施。公益林采伐强度不得超过 15%,商品林采伐强度不得超过 25%,伐后郁闭度不低于 0.6。同时,清除影响目标树种幼苗生长的杂灌木和生长不良或影响目标树生长的树木,并根据林分现状,对需要补植的小班进行补植补造,进一步改善林分结构。具体的模式设计请参见表 5-4。

表 5-4 泾县中幼林抚育模式设计表

单位:亩、株/亩

模式号	抚育模式	具体类型	面积	抚育措施						
				蓄积采伐强度(立竹度调整强度)	割灌除草	修枝(除萌)	施肥	林地清理	补植	
									树种	株数
FY1-1	抚育采伐	针叶林抚育采伐模型 1	202.9	9-11%	√			√		
FY1-2	抚育采伐	阔叶及针阔混交林抚育采伐模型	178.9	2-18%	√			√		
FY1-3	抚育采伐	针叶林抚育采伐模型 2	252.2	20-23%	√	√		√		
FY1-4	抚育采伐	针叶林抚育采伐模型 3	4058.7	4-25%	√	√		√		

模式号	抚育模式	具体类型	面积	抚育措施						
				蓄积采伐强度（立竹度调整强度）	割灌除草	修枝（除萌）	施肥	林地清理	补植	
									树种	株数
FY1-5	抚育采伐	抚育采伐补植模型	223.3	5-20%	√		√	√	檫木、枫香、杉木等	15~40
FY2-1	综合抚育	阔叶及针阔混交林综合抚育模型 1	3013.1		√		√			
FY2-2	综合抚育	针叶林综合抚育模型 1	711.5		√	√				
FY2-3	综合抚育	针叶及针阔混交林综合抚育模型 1	243.6		√	√	√			
FY2-4	综合抚育	针叶林综合抚育模型 2	83.7	3-7%	√	√				
FY2-5	综合抚育	补植补造综合抚育模型 1	5364.9		√		√		檫木、枫香、乌桕等	10~70
FY2-6	综合抚育	补植补造综合抚育模型 2	636.8		√		√		乌桕、青檀、湿地松等	10~70
FY2-7	综合抚育	青檀林综合抚育模型	677.4		√		√			
FY2-8	综合抚育	香榧林综合抚育模型	158		√	√	√			
FY3-1	竹林抚育	竹林抚育模型	3727	2-50%	√		√	√		

(5) 乔木林抚育技术措施

森林抚育有关措施依据《森林抚育规程》（GB/T15781-2015）执行。有野生动物巢穴的林木、珍稀濒危植物的林木及其它有利用价值的林木及区域要做标记保护。具体涉及的措施要求如下：

①间伐

根据林分发育、林木竞争和自然稀疏规律及森林培育目标，按照采劣留优、采弱

留壮、采密留稀、强度合理、保护幼苗幼树及兼顾林木分布均匀的原则，适时适量伐除部分林木。间伐作业要与具体的抚育措施、林木分类（分级）要求相结合，避免对森林造成过度干扰。抚育采伐后应达到以下要求：林分郁闭度不低于 0.6；目的树种和辅助树种的林木株树所占林分总株数的比例不减少；目的树种平均胸径不低于采伐前平均胸径；不造成林窗、林中空地。

透光伐：在林分郁闭后的幼龄林阶段，当目的树种林木受上层或侧方霸王树、非目的树种等压抑，高生长受到明显影响时进行的抚育采伐。透光伐主要是伐除上层或侧方遮荫的劣质林木、霸王树、萌芽条、大灌木、蔓藤等。

疏伐：在林分郁闭后的幼龄林或中龄林阶段，当林木间关系从互助互利生长开始向互抑互害竞争转变后进行的抚育采伐。主要针对同龄林且林分郁闭度 0.7 以上进行。伐除密度过大、生长不良的林木，调整林分树种和空间结构，为目标树或保留木留出适宜的营养空间。

生长伐：调整中龄林密度和树种组成，促进目标树或保留木径向生长。伐后目标树数量，或 I 级木、II 级木数量不减少。

卫生伐：在发生检疫性林业有害生物或遭受森林火灾、林业有害生物、风倒雪压等自然灾害危害，受害株数占林木总株数的 10%以上的森林中可进行卫生伐。伐除已被危害、丧失培育前途的、难以恢复，且危及其他目标树生长的折断木、倒伏木、濒死木，以改善林内卫生状况，防止灾害滋生蔓延，恢复森林健康和活力。

②补植

符合以下条件之一的，可采用补植：对人工林郁闭成林后的第一个龄级，目的树种、辅助树种的幼苗幼树保存率小于 80%；郁闭成林后的第二个龄级及以后各龄级，郁闭度小于 0.5；卫生伐后郁闭度小于 0.5；含有大于 25 平方米林中空地；立地条件良好、符合经营目标的目的树种株树少的有林地。

选择能与现有树种互利生长或相容生长、并且其幼树具备从林下生长到主林层的基本耐阴能力的目的树种作为补植树种。根据小班调查实际情况和《安徽省主要乡土树种名录》（2022 年）、《安徽省审定林草良种名录要》（1997-2023 年），选择枫香、檫木、乌桕、杉木作为主要补植树种。

③割灌除草

符合以下条件之一的，可采用割灌除草：林分郁闭前，目的树种幼苗幼树生长受杂灌杂草、藤本植物等全面影响或上方、侧方严重遮阴影响的人工林；林分郁闭后，目的树种幼树高度低于周边杂灌杂草、藤本植物等，生长发育受到显著影响的林分。

在作业过程中，割除影响目的树种幼苗幼树生长的杂灌杂草和藤本植物；提倡围绕目的树种幼苗幼树进行局部割灌，避免全面割灌。同时，注重保护珍稀濒危树木、林窗处的幼树幼苗及林下有生长潜力的幼树幼苗。

④修枝

珍贵树种或培育大径材的目标树及用材林中高大且其枝条妨碍目标树生长的其他树可以进行修枝。修去枯死枝和树冠下部 1-2 轮活枝，枝桩尽量修平，剪口不能伤害树干的韧皮部和木质部。幼龄林修枝后保留冠长不低于树高的 2/3，中龄林修枝后保留冠长不低于树高的 1/2。

⑤施肥

针对目的树种、目标树，或 I 级木、II 级木、III 级木，选用有机肥或复合肥，并将肥料施于林木根系集中分布区，不超出树冠覆盖范围，并用土盖实。具体施肥量见附表 4-4。

⑥抚育管护

加强 2 年内的抚育管护，对林分内补植和保留的苗木需进行抚育，在 7 月-9 月以植株为中心，清除 1 米直径范围内的杂草杂灌，培蔸除萌。

（6）乔木经济林抚育技术措施

①松土除草

扩穴松土每年两次。坡地修梯地或树盘，保留梯地边坎及树盘外围植被，雨季注意清沟，伏旱来前劈边坎及树盘外围植被，覆盖于香榧根际。地势平缓、套种作物的榧林，在采后及冬季深挖 20-30 厘米，树冠内浅，树冠外深。伏劈在雨季来临前，削草不伤根，同时清除梯坎杂草，铺于根系。

②施肥

香榧每年需要施肥 2 次。春肥可以促进新梢生长和雌球花发育；秋肥采果后施入，以利树势恢复，提高光合作用效率，积累更多的养分为即将开始的雌球花芽分化和来年的新梢、花器官发育创造条件。结合施有机肥可以疏松土壤、保湿保温、促进根系发育和根系细胞分裂素合成，后者是促进雌球花花芽分化的重要条件。

施肥方法：为了防止肥料挥发和流失，需采用沟施的方法。沟施有环沟和放射沟之分，前者是在距主干到树冠滴水线之间开环形沟，宽 30 厘米，深 25 厘米左右；后者是在冠幅范围内由主干向外开 4-5 条放射沟，规格同环形沟。沟开好后削除树冠下及周围地表杂草填于沟底，将肥料撒于杂草上，再覆回沟土。坡地环形施肥沟应设于树干上坡树冠滴水线以外，以免肥料过分集中流入树冠下缘造成肥害。有机肥沟施或铺于树冠下地表，但量不能太多，厚度不能太厚，同时肥料上再加盖细土以促进分解。

③修枝

项目对培育高产香榧林进行修枝。幼树树高超过 1 米时开始进行整形修剪，并采用冬季修剪、春季抹芽、夏秋季摘去顶梢等措施，在主枝的适当部位培养副主枝，需控制延长枝的生长，以保持枝冠的均匀生长和开心形树冠。成年结实树及时清除不定芽萌生的丛生枝，选择留养散生或单生的粗壮有力的萌发枝；修剪过长和生长过密的枝条，夏、秋季对新梢进行摘顶，培养侧枝群。

冬季修剪主要去除病枝、枯枝和过密枝，减少病虫害的越冬场所，改善通风透光条件。春季修剪调整花芽数量和质量，疏花疏蕾，减少养分消耗，提高坐果率。通过修

枝可以有效地去除病枝、枯枝和过密枝，减少病虫害的越冬场所，降低来年病虫害的发生几率。同时，还能调整树冠结构，改善通风透光条件，为生长和结果打下良好的基础。

（7）竹林抚育技术措施

有野生动物巢穴的林木、珍稀濒危植物的林木及其它有利用价值的林木及区域要做标记保护。具体涉及的措施要求如下：

①割灌除草

砍除竹林内的灌木、杂草，防止杂草消耗竹林的水分和养分，同时保留一些有利于竹林生长和增强竹林抗灾能力的伴生树种。每年 5-6 月间进行，气温高，湿度大，杂草嫩，易腐烂，肥效高，并且省工省力。要做到柴莞留矮、杂草劈尽。

②立竹度调整

根据砍小留大、砍老留幼、砍弱留壮、砍密留疏的原则，在保证立竹密度前提下，一至三度竹全留，砍伐四度（6~7 年）以上老竹，未到砍伐年龄的病虫竹、残次竹可伐除。采伐后将竹林立竹度调整至 I、II、III、IV 度竹所占比例为 30%、30%、30%、10%。砍竹时及时用斧头劈烂竹莞、劈烂节隔。每亩保留不少于 160 株（亩株数不足 160 株的小班，视情况确定保留株数），且分布均匀。

③施肥

每亩施加 50kg 复合肥，促进地下茎的抽鞭发笋，促进竹林生长。复合肥在春、夏季施用。采用沟施或穴施，结合松土翻入土中或在其上覆土。施肥量根据不同立地条件、不同大小年份等情况而定。

④林地清理

将采伐的毛竹全部清理下山，归集至楞场。清理林地内抚育措施实施完成后的剩余物，及时运出林地。伐后可利用竹材，应及时进入收购场区，不得将毛竹堆放在林区道路两侧。

退化林修复

（1）实施对象

退化林修复主要针对处于中龄林、近熟林和成熟林阶段（防护林包括过熟林阶段），或处于竞争生长和质量选择阶段，遭受严重自然灾害，导致死亡木、濒死木株数比例大于 20%，或发生松材线虫等林业检疫性有害生物灾害，短期内难以恢复健康；郁闭度小于或等于 0.4 且依靠自然力难以恢复的乔木林。结合泾县的实际情况，本次作业设计将退化林修复分为乔木林一般退化修复、乔木林重度退化修复两个类型。

①乔木林一般退化修复：选择现状以松林、杉木林、其他硬阔和软阔为主，郁闭度在 0.3~0.4 之间、一般退化的林分。

②乔木林重度退化修复：选择现状以松林、杉木林、他硬阔和软阔为主，郁闭度小于等于 0.3、处于过熟林阶段、林木生长衰退的重度退化林分，作业实施面积 589 亩。

（2）修复目标

通过补植、采伐修复、更替修复、人工促进更新等措施，调整林分树种组成以及密度和结构，实施全过程森林经营，培育杉木、檫木、枫香、乌桕等树种。到林分目标树培育周期完成时，形成近自然异龄复层针阔混交林，林分多功能服务能力明显增强。

（3）树种选择

根据《实施方案》，结合泾县当地需求及项目区立地特征，退化林修复小班补植的主要树种为枫香、乌桕、杉木、青檀、檫木、木荷、湿地松等。苗木以本地苗为主，种源清楚，具有“两证一签”等凭证。泾县退化林修复小班补植苗木规格，详见表 5-5。

表 5-5 泾县退化林修复小班补植苗木规格一览表

单位：株

序号	树种	苗木规格
----	----	------

序号	树种	苗木规格
1	枫香	$D \geq 1.0\text{cm}$, $H \geq 90\text{cm}$
2	乌桕	$D \geq 1.2\text{cm}$, $H \geq 120\text{cm}$
3	杉木	$D \geq 0.5\text{cm}$, $H \geq 30\text{cm}$
4	青檀	$D \geq 2.0\text{cm}$, $H \geq 150\text{cm}$
5	檫木	$D \geq 2.0\text{cm}$, $H \geq 150\text{cm}$
6	木荷	$D \geq 1.5\text{cm}$, $H \geq 120\text{cm}$
7	湿地松	$D \geq 0.75\text{cm}$, $H \geq 30\text{cm}$
8	结香	$H \geq 60\text{cm}$

(4) 退化修复模式

根据泾县林业生产实践经验以及各树种营造林技术要求,退化林修复主要采取林地清理、采伐与更替修复、补植、施肥等措施。具体的模式设计见表 5-6。

表 5-6 泾县退化林修复模式设计表

单位:亩、株/亩

模式号	抚育模式	具体类型	面积	抚育措施				
				蓄积 采伐 强度	林地 清理	施肥	补植	
							树种	株数
XF1-1	乔 木 林 一 般 退化修复	一般退化林 补植补造修 复模型 1	205.3				枫香、檫木 等	15~70
XF1-2	乔 木 林 一 般 退化修复	一般退化林 补植补造修 复模型 2	17.4				枫香、乌桕 等	20~40
XF1-3	乔 木 林 一 般	一般退化林	206.3				枫香、湿地	40

	退化修复	补植补造修复模型 3					松、木荷	
XF2-2	乔木林重度退化修复	重度退化林补植补造修复模型 2	261				枫香、湿地松+木荷	70

(5) 修复技术措施

乔木林退化修复有关措施依据《退化林修复技术规程》（GB/T 44351-2024）执行。
具体涉及的措施要求如下：

①林地清理

清除林地内的杂草与灌木和杂草，保留林地上有价值和有培育前途的幼苗、幼树和林木，清除物移出林地或原地堆放，也可覆盖在保留幼树周围，为幼树保温、保水和抑制杂草生长。对松树林区有疑似松材线虫病的松树森林小班，采取专项调查，取样鉴定，清除并销毁项目区疫点内枯死木、濒死松木，强度择伐（集中除治和即死即清），及时采伐并进行除害处理。

②采伐与更替修复

符合以下条件之一的，可采用采伐修复：遭受严重自然灾害，导致死亡木和濒死木株数比例大于 20%，或发生松材线虫等林业检疫性有害生物灾害，需要清除受害木、病源木、枯死木等的乔木林；缺乏目的树种，需要为天然更新或补植目的树种提供生长空间的乔木林；林内 I 级、II 级木小于 2 株/亩，或 IV 级、V 级木株数比例大于 50%的用材林；因密度过高，林层单一，林木生长受限导致衰退的人工防护林；处于过熟林阶段，林木生长衰退，防护功能显著下降的人工防护林。 优先采伐干扰树或 V 级、IV 级木。采取群团状采伐时，伐后形成的最大林窗直径不超过周围林木平均高，相邻林窗间隔不小于周围林木平均高。采伐后郁闭度低于 0.4，或出现林窗时，应及时补植。

针对未适地适树造成林分严重衰退的乔木林，多代连作导致林木生长严重退化的人工用材林，处于过熟林阶段，林木生长衰退，防护功能显著下降的人工防护林，采用皆伐方式，伐后及时更新，更新造林技术按 GB/T15776 执行。

③补植

补植修复：对于小于或等于 0.4，且依靠自然力难以恢复的乔木林；缺乏目的树种，需要调整树种结构、提升主导功能且郁闭度小于或等于 0.5 的乔木林；具有自然繁育能力的优良林木个体数量小于 2 株/亩，天然更新等级不良且不具备目的树种天然更新条件的郁闭度小于或等于 0.5 的天然乔木林；断带、缺带的退化防护林带，根据目的树种林木分布特征，结合微生境，合理配置补植点、补植密度，补植后目的树种株数不低于 30 株/亩，且林内无直径大于主林层平均高的林窗。针叶纯林补植彩叶阔叶树种，以提高生物多样性。

伐后补植：在林中空地和林窗处进行苗木补植，补植时间为 1~3 月或 9~11 月，造林方法为植苗造林，补植树种以乡土阔叶树种为主，使用 I 级良种壮苗，采用穴状整地，在林中空地和林窗中挖穴。

④立地管理

对季节性积水的林地，及时做好清沟排水，干旱地可修建集水或引水设施，优先采用节水灌溉措施；对易发生水土流失的林地，采取有利于水土保持的整地措施；对立地质量较差的林地，可在林木周围施用复合肥，改良土壤环境；按规定留在林内的采伐剩余物，可平铺或按一定间距均匀摆放，或粉碎后堆放于目标树根部。

低产低效林改造

（1）实施对象

按照《低效林改造技术规程》（LY/T 1690-2017），低效林是指受人为或自然因素影响，林分结构和稳定性失调，林木生长发育迟滞，系统功能退化或丧失，导致森林生态功能、林产品产量或生物量显著低于同类立地条件下相同林分平均水平，不符合培育目标的林分总称。结合泾县的实际情况，本次作业设计将低产低效林改造分为松林改

造和综合改造两个类型。

①松林改造：选择现状以马尾松、湿地松、火炬松等为主的人工林。

②综合改造：选择现状郁闭度低于 0.4 或高于 0.9 的杉木林、阔叶林等。

（2）改造目标

改造松材线虫病感染或无培育前途的松林和因经营管理不善、林分生长状况较差的杉木林、阔叶林以及其他杂木林，通过皆伐改造、补植补造等措施，营造以檫木、枫香、杉木、青檀等为主的乡土树种，积极培育复层异龄林，降低因松材线虫病导致松林大面积砍伐造成的生态风险，构建健康稳定优质高效的森林生态系统。

（3）树种选择

根据《实施方案》，结合泾县当地需求及项目区立地特征，低产低效林改造小班补植的主要树种为檫木、枫香、薄壳山核桃、杉木、湿地松、青梅、木荷等。苗木以本地苗为主，种源清楚，具有“两证一签”等凭证。泾县低产低效林改造小班补植（造林）苗木规格，详见表 5-7。

表 5-7 泾县低产低效林小班补植（造林）苗木规格一览表

序号	树种	苗木规格
1	檫木	$D \geq 1.2\text{cm}$, $H \geq 100\text{cm}$
2	枫香	$D \geq 1.0\text{cm}$, $H \geq 90\text{cm}$
3	薄壳山核桃	$D \geq 2.0\text{cm}$, $H \geq 150\text{cm}$
4	杉木	$D \geq 0.5\text{cm}$, $H \geq 30\text{cm}$
5	湿地松	$D \geq 0.75\text{cm}$, $H \geq 30\text{cm}$
6	青梅	$D \geq 2\text{cm}$, $H \geq 100\text{cm}$
7	木荷	$D \geq 1.5\text{cm}$, $H \geq 120\text{cm}$

（4）改造模式

根据泾县林业生产实践经验以及各树种营造林技术要求，低产低效林改造主要采取林地清理、择伐或皆伐改造、补植补造等措施。具体的模式设计见表 5-8。

表 5-8 泾县低产低效林改造模式设计表

模式号	抚育模式	具体类型	面积	抚育措施				
				蓄积采伐强度	林地清理	施肥	补植	
							树种	株数
XF1-1	乔木林一般退化修复	一般退化林补植补造修复模型 1	205.3		√	√	枫香、檫木等	15~70
XF1-2	乔木林一般退化修复	一般退化林补植补造修复模型 2	17.4		√	√	枫香、乌桕等	20~40
XF1-3	乔木林一般退化修复	一般退化林补植补造修复模型 3	206.3		√	√	枫香、湿地松、木荷	40
XF2-2	乔木林重度退化修复	重度退化林补植补造修复模型 2	261		√	√	枫香、湿地松+木荷	70

（5）改造技术措施

低产低效林改造有关措施依据《低效林改造技术规程》（LY/T 1690-2017）、《林木采伐技术规程（2024GB/T 45088-2024）》执行。具体涉及的措施要求如下：

①间伐改造

适用于轻度退化次生林、经营不当人工林和严重受害人工林。需要调整组成、密度或结构的林分，间密留稀，留优去劣，可采取透光伐抚育；需要调整林木生长空间，扩大单株营养面积，促进林木生长的林分，可采用生长伐抚育，选择和标记目标树，采伐干扰树；对病虫危害林通过彻底清除受害木和病源木，改善林分卫生状况可望恢复林分健康发育的低效林，可采取卫生伐。采伐强度和要求执行 GB/T 15781 中相关规定。

②皆伐改造

适用于因造林树种选择不当或种苗质量低劣，不符合适地适树要求，已近中龄林阶段但郁闭度仍低于 0.4 或林分生长停滞、林相残败、没有培育前途的人工林，或遭受严重自然灾害或发生严重林业有害生物灾害，受害死亡木（含濒死木）株数占比 40%以上的人工林或防护林带。

皆伐改造可采用带状、块状采伐方式，坡度较大的地段宜采用带状皆伐，采伐带走向与等高线平行；遭受严重自然灾害或发生检疫性林业有害生物的地段可采用块状皆伐。应根据采伐地段坡度确定最大皆伐改造面积，单个地段最大皆伐改造面积应控制在 150 亩以内，坡度 35° 以上的地段不应进行皆伐改造。需要皆伐改造的林带，可分段多次进行，每条林带单个采伐段的长度不超过 1 千米，相邻采伐段之间宜留有保留段，采伐段更新造林达到成林标准后才能对保留段进行皆伐改造。多条相邻林带需要皆伐改造的，可逐条分期进行，采伐林带更新造林达到成林标准后，才能对保留林带进行采伐。

③补植改造

适用于郁闭度低于 0.4 的低效林或采伐后形成的林中空地、林窗处。补植乡土树种，树种选择应充分考虑对现有林分生境的适宜性。根据林地目的树种林木分布现状确定补植方法，包括均匀补植、群团状补植、林冠下补植等。补植时间为当年 1-3 月或 9~11 月，采取植苗造林方式。栽植前根据苗木规格进行打穴，覆土要分层踩紧压实，做到根舒、苗正、深栽、紧压、土满穴。选择阴天或雨后初晴天气栽植为宜，晴天栽植注意打泥浆。

④林地清理

清除林地内的杂草与灌木和杂草，保留林地上有价值和有培育前途的幼苗、幼树和林木，清除物移出林地或原地堆放，也可覆盖在保留幼树周围，为幼树保温、保水和抑制杂草生长。

疫木除治措施按照国家林草局《松材线虫病防治技术方案（2024 年版）》规定的

方式进行，对松木和采伐迹地上直径超过 1 厘米的枝桠进行就地清理，并实行全过程现场监管。疫区伐桩高度不得超过 5 厘米，伐后疫木根据情况采取粉碎处理、烧毁处理等方式。

⑤后期抚育

加强 2 年内的抚育管护，对林分内补植和保留的苗木需进行抚育，在 7 月-9 月以植株为中心，清除 1 米直径范围内的杂草杂灌，培蔸除萌。

四旁植树

(1) 栽植目标

基于四旁（村旁、宅旁、路旁、水旁）的空间状况，结合乡镇与村庄的风貌，见缝插绿，显著提升区域绿化覆盖率，优化景观效果，改善生态环境。同时，结合乡村振兴战略，推动绿美人居环境建设，提升村民生活质量。

(2) 树种选择

根据《实施方案》，结合泾县当地需求及项目区立地特征，四旁植树选择桂花、紫薇、黄山栾树、女贞、银杏、香樟、青檀等树种。具体苗木规格详见表 5-9。

表 5-9 泾县四旁植树苗木规格一览表

序号	树种	苗木规格
1	桂花	$D \geq 4.0\text{cm}$, $H \geq 150\text{cm}$
2	紫薇	$D \geq 4.0\text{cm}$, $H \geq 150\text{cm}$
3	黄山栾树	$\Phi \geq 4.0\text{cm}$, $H \geq 200\text{cm}$
4	女贞	$D \geq 4.0\text{cm}$, $H \geq 150\text{cm}$
5	银杏	$\Phi \geq 5.0\text{cm}$, $H \geq 400\text{cm}$
6	香樟	$\Phi \geq 4.0\text{cm}$, $H \geq 200\text{cm}$
7	青檀	$\Phi \geq 4.0\text{cm}$, $H \geq 250\text{cm}$
8	高秆红叶石楠	$\Phi \geq 4.0\text{cm}$, $H \geq 200\text{cm}$
9	乌桕	$\Phi \geq 4.0\text{cm}$, $H \geq 300\text{cm}$
10	无患子	$\Phi \geq 4.0\text{cm}$, $H \geq 200\text{cm}$

序号	树种	苗木规格
11	红枫	D≥4.0cm, H≥200cm
12	水杉	Φ≥4.0cm, H≥350cm
13	垂柳	Φ≥6.0cm
14	鸡爪槭	D≥4.0cm, H≥200cm
15	大叶榉树	Φ≥4.0cm, H≥250cm
16	金钱松	D≥2.0cm, H≥200cm
17	柿树	D≥4.0cm, H≥200cm
18	枫香	Φ≥3.0cm, H≥200cm
19	白玉兰	Φ≥6.0cm, H≥3.5cm
20	梅	D≥3.0cm, H≥150cm
21	枫杨	Φ≥6.0cm

(3) 栽植模式

根据《造林技术规程》（GB/T 15776-2023），四旁植树的树种配置可分为单一型、组合型和立体型，宜见缝插针、自然或不规则配置。同时，种植点之间的距离应考虑树木成熟后的树冠舒展空间。

泾县四旁植树设计表

单位：亩、株/亩

模式号	造林模式	具体类型	面积	树种	造林措施		苗木栽植				幼林抚育
					林地清理	整地方式	类型	等级	密度	种植点配置	次数
ZL1	四旁植树	村庄零星绿化	155.3	桂花、女贞、黄山栾树、紫薇、高杆红叶石楠等	割灌清杂	穴状	土球苗	I	50	点状	2-2-1
ZL2	四旁植树	公路用地绿化	135.8	桂花、紫薇、银杏、乌桕、无患子等	割灌清杂	穴状	土球苗	I	50	带状	2-2-1
ZL3	四旁植	水系带状绿化	54	青檀、垂柳、银杏、水杉、乌桕等	割灌清杂	穴状	土球苗	I	50	带状	2-2-1

模式号	造林模式	具体类型	面积	树种	造林措施		苗木栽植				幼林抚育
					林地清理	整地方式	类型	等级	密度	种植点配置	次数
	树										

（4）栽植技术措施

四旁植树有关措施依据《造林技术规程》（GB/T 15776-2023）、《乡土绿化技术规程》（GB/T 44347-2024）执行。具体涉及的措施要求如下：

①整地

采用穴状整地方式，穴的规格略大于苗木根系的伸展范围，或带土树兜的规格。土壤条件差的栽植地采用客土。

②栽植

栽植方法宜采用穴植；栽植时使苗木根系充分伸展，苗干垂直于地表；回填土壤时宜先回填表土，再回填心土和底土，分层将土壤压实，栽植的深度以覆土略高于苗木原土痕为宜；栽植后应浇足头水，以后根据苗木缺水情况及时浇水；对于大规格、易风倒的苗木，可采用木竿等材料固定苗木；栽植时间一般以冬末春初即当年 12 月至翌年 3 月为宜。

③施肥

施肥时间选择在阴雨天或雨前，肥料选择有机肥或复合肥，施在树冠外围，促进根系扩展。

④后期抚育

加强 3 年内的管护，第 1 年、第 2 年、第 3 年、分别抚育 2 次、2 次、1 次，定期浇水同时注意清除周边影响苗木生长的攀附藤本。

苗木组织

1、苗木规格

本着适地适树、因地制宜的原则，本项目优先使用林木良种和本地乡土树种。所有苗木具有“两证一签”等凭证，执行国家或安徽省苗木标准。苗木规格详见表。

表 5-12 泾县苗木规格统计表

树种	苗木规格
枫香	$D \geq 1.0\text{cm}$, $H \geq 90\text{cm}$
枫香	$\Phi \geq 3.0\text{cm}$, $H \geq 200\text{cm}$
檫木	$D \geq 1.2\text{cm}$, $H \geq 100\text{cm}$
乌桕	$D \geq 1.2\text{cm}$, $H \geq 120\text{cm}$
乌桕	$\Phi \geq 4.0\text{cm}$, $H \geq 200\text{cm}$
杉木	$D \geq 0.5\text{cm}$, $H \geq 30\text{cm}$
青檀	$D \geq 2.0\text{cm}$, $H \geq 150\text{cm}$
青檀	$\Phi \geq 4.0\text{cm}$, $H \geq 250\text{cm}$
水杉	$D \geq 2.0\text{cm}$, $H \geq 150\text{cm}$
水杉	$\Phi \geq 4.0\text{cm}$, $H \geq 350\text{cm}$
泡桐	$D \geq 4.0\text{cm}$, $H \geq 300\text{cm}$
湿地松	$D \geq 0.75\text{cm}$, $H \geq 30\text{cm}$
薄壳山核桃	$D \geq 2.0\text{cm}$, $H \geq 150\text{cm}$
木荷	$D \geq 1.5\text{cm}$, $H \geq 120\text{cm}$
青梅	$D \geq 2.0\text{cm}$, $H \geq 100\text{cm}$
桂花	$D \geq 4.0\text{cm}$, $H \geq 150\text{cm}$
女贞	$D \geq 4.0\text{cm}$, $H \geq 150\text{cm}$
紫薇	$D \geq 4.0\text{cm}$, $H \geq 150\text{cm}$
红枫	$D \geq 4.0\text{cm}$, $H \geq 200\text{cm}$
银杏	$\Phi \geq 5.0\text{cm}$, $H \geq 400\text{cm}$
无患子	$\Phi \geq 4.0\text{cm}$, $H \geq 200\text{cm}$
黄山栾树	$\Phi \geq 4.0\text{cm}$, $H \geq 200\text{cm}$
高杆红叶石楠	$\Phi \geq 4.0\text{cm}$, $H \geq 200\text{cm}$
大叶榉树	$\Phi \geq 4.0\text{cm}$, $H \geq 250\text{cm}$
香樟	$\Phi \geq 4.0\text{cm}$, $H \geq 200\text{cm}$
垂柳	$\Phi \geq 6.0\text{cm}$
枫杨	$\Phi \geq 6.0\text{cm}$
鸡爪槭	$D \geq 4.0\text{cm}$, $H \geq 200\text{cm}$
白玉兰	$\Phi \geq 6.0\text{cm}$, $H \geq 350\text{cm}$
金钱松	$D \geq 2.0\text{cm}$, $H \geq 200\text{cm}$
柿树	$D \geq 4.0\text{cm}$, $H \geq 200\text{cm}$
梅	$D \geq 3.0\text{cm}$, $H \geq 150\text{cm}$
结香	$H \geq 150\text{cm}$

2、苗木来源

中幼林抚育、退化林修复、低产低效林改造以及人工造林所需苗木应优先采购项目区内良种繁育基地或乡土种源基地的Ⅰ级苗，不足部分可从周边相似生态区域购入，要求种源清楚，严禁将疫区苗木引入项目区造林。

3、苗木起苗与运输

起苗。尽量避免在阳光暴晒、大风等气候条件下起苗。出圃的苗木，根系采取保湿措施；对部分阔叶树种，应根据其特性和使用单位要求进行必要的修枝、截干。

运输。根据“随挖、随运、随栽”原则确定苗木运输时间。应选择在夜间运输，避免风天运苗。运输途中，行车宜平稳。长途运输树木必须覆盖蓬布，并应做好防冻、防晒、防雨、防风等工作。装卸时应做到轻抬、轻卸、轻放，保证树木土球不破损碎裂，根盘无擦伤、撕裂，枝杆和树冠保持完好。苗木运到造林地后，要从上往下按顺序一层一层进行卸苗，不得乱抽乱拉或整车往下推。

假植。苗木要及时栽植，如不能及时栽植的要进行假植，防止苗木失水，影响成活率。假植时应选择潮湿、背阴、避风的地方，遵循“疏排、深埋、踩实”的原则。假植沟的规格依苗木大小而定，深宽各为40-60厘米，长度依苗木的多少而定。假植时将苗木解捆，单株倾斜排列在沟内，用湿土覆盖根系并踩实，防止透风失水。假植期间要经常检查，发现覆土下沉的要及时培土压实，遇炎热天气要进行遮阴处理。

4、苗木质量与检疫

为了提高造林成活率，培育优质稳定的林分，所需造林苗木按《主要造林树种苗木质量分级（GB6000-1999）》与安徽省《主要造林树种苗木质量分级》（DB 34/T2931-2017）标准执行，严格苗木品种和质量要求，并根据树种或品种特性及地方栽培标准选择适宜苗木，主要造林树种有良种的全部使用良种。

苗木检疫由苗木生产属地林业森防站进行检验，所检验苗木必须符合森防检疫相关技术规定，对合格苗木签发苗木检疫合格证。所有用于造林的外购苗木，必须具备“两证（苗木检验证、苗木检疫证）一签（苗木标签）”。

采伐量测算

以采伐作业区小班标准地调查结果为依据，测算泾县国土绿化示范项目采伐量。经测算，总采伐量为1.49万立方米，其中：中幼林抚育采伐量为7.22万立方米，退化林修复采伐量为0，低产低效林改造采伐量为0.77万立方米。根据《安徽省林业局关于下达“十四五”期间年森林采伐限额的通知》（林资〔2021〕70号），泾县“十四五”期间年森林采伐限额为24.39万立方米，能够满足国土绿化项目的需求，详见下表。

泾县国土绿化示范项目采伐量统计表

单位：立方米

建设内容			采伐量
			2024、2025 年
合 计			14881.97
森林质量提升	中幼林抚育	小计	7217.31
		抚育采伐	7203.92
		综合抚育	13.39
	退化林修复	小计	/
		乔木一般退化修复	/
		乔木重度退化修复	/
	低产低效林改造	小计	7664.66
		松林改造	52.92
		综合改造	7611.74

后期管护措施

1 松土除草

宜连续2~3年进行松土除草，每年1~2次，可结合松土进行施肥。注意保留林下天然地被植物和落叶，控制影响苗木正常生长发育的大型野草、杂灌和各类藤蔓。避免使用化学药剂除草。

2 浇水追肥

宜根据气象条件、土壤墒情、苗木生长状况，及时浇水追肥，主要措施如下：

（1）浇水后，宜就地取材，覆盖木片、枝叶碎屑、片石、瓦片等乡土材料等进行保墒；

（2）积极采用喷灌、滴灌、渗灌、小管出流等节水灌溉方法；

（3）宜根据植物生长实际情况适时追肥。

3 整形修剪

可根据植物种类、功能用途，适时整形修剪，主要措施如下：

（1）以防护功能为主的树木，不必整形，仅剪去病虫枝、枯枝，密生和徒长枝，保证树木健康生长；

（2）以经济功能为主的树木，整形修剪宜有利于经济产品的丰产和优质；

（3）以观赏功能为主的树木，保持景观效果，可适时进行合理修剪。

4 有害生物防治

有害生物防治实行“预防为主，综合治理”方针，维护乡村自然生态系统健康稳定，主要措施如下：

（1）宜通过选择抗性植物、合理搭配树种等方法，结合抚育管理、生物防治措施，增强对有害生物的抗性。避免在农田附近种植当地主要农作物病虫害的寄主植物；

（2）宜结合植物生长和病虫害发生情况，及时采用物理、生物或综合方法，避免采用单一的化学防治方法。加强有害生物监测，如发现检疫性有害生物，立即采取防控措施。

示范点建设

在项目区选择立地条件好，水源灌溉有保障，交通便捷，村组班子得力，群众基础好的乡村实施项目示范点工程，示范点是本项目的重点工程和精品工程，为全县森林质量提升和林业生态建设起到示范龙头作用。拟建设示范点10个，面积1129.3亩，

其中：中幼林抚育示范点 4 个，面积 482.5 亩；退化林修复示范点 2 个，面积 175.2 亩；低产低效林改造示范点 2 个，面积 253.7 亩，四旁植树示范点 2 个，面积 43.9 亩，共涉及泾县 7 个乡镇 10 个村。示范点建设除开展常规营造林建设外，因地制宜配套建设作业道和标识牌等附属设施，高起点、高质量、高标准建设示范林基地，为全县国土绿化建设起到示范带头作用，详见表 5-14。

在每个示范点中选择交通便利、便于展示示范成果成效区域竖立标识牌，共设置 20 块，标识牌规格宽 2 米（宽）×1.8 米（高），标识牌介绍项目建设的基本情况和主要示范内容，包括工程名称、项目简介、面积、改造年限、技术措施、经营主体等信息，充分发挥示范点在乡镇的辐射作用。

表 5-14 泾县国土绿化示范项目示范点建设情况一览表

单位：亩、个

措施类型	模式名称	乡镇	行政村	小班号	面积	实施年度	标识牌
合 计					955.3	——	20
中幼林抚育	抚育采伐	泾川镇	古坝社区	029	110.4	2025	2
		茂林镇	唐里村	152	102.9	2025	2
	竹林抚育	蔡村镇	上胡村	438	199.2	2025	2
		蔡村镇	泉峰村	435	70.0	2025	2
退化林修复	乔木林一般退化修复	汀溪乡	上漕村	472	58.0	2025	2
	乔木林重度退化修复	丁家桥	后山村	485	117.2	2025	2
低产低效林改造	综合改造	茂林镇	溪里凤村	527	161.8	2025	2
		琴溪镇	马头林场	493	91.9	2025	2
人工造林	四旁植树	榔桥镇	河西村	020	25.9	2025	2
		琴溪镇	马鞍村	029	18.0	2025	2

作业便道设计

设计原则

(1) 遵守国家有关法律法规及规范的要求。

(2) 因地制宜地选择适用路面结构形式。

(3) 道路设计应充分注意水土保持及环境保护。

(4) 道路设计应根据确定的道路类别、等级、红线宽度等条件合理选择工程设计标准，各项指标选用应安全经济、适用。

(5) 道路设计必须征求当地政府及群众意见，与农村道路、灌排沟渠、居民点、林带等现状及规划结合起来。

5.5.1.2 技术标准

(1) 线型设计原则

①确定路线走廊带应考虑走廊带内各种运输体系及不同层次路网间的分工与配合，按照其功能统筹规划。近远期结合，合理布局。

②必须由面到带，由带到线，在对地形地貌、地质水文、气候气象、环境敏感区等调查与勘察的基础上论证、确定路线方案。同一起点和同一起终点的路段内有多个可行路线方案时，应对各设计方案进行综合比选。

③应考虑同农田与水利建设、矿产资源开发和城市发展等规划的配合。

④应充分利用建设用地，严格保护农用耕地；应保护生态环境，并同当地景观相协调。

⑤应尽可能避让不可移动文物、水源地和自然保护区。

⑥应保持与易燃、易爆等危险源及污染源间的安全距离。

本次设计道路，路线走向分为两类：一是顺山沿水，二是横越河谷和山岭。顺山沿水路线又可按行经地带的部位分为沿河线、越岭线、山脊线、山腰线等线型。平面走向根据建设单位提供的地形图、道路红线、中心线及道路坐标确定。

(2) 纵坡设计原则

①纵断面设计根据道路实际情况、性质满足规范的各项规定。

②纵坡应具有一定的平顺性，起伏不宜过大和过于频繁。尽量避免采用极限纵坡值。

③纵坡设计应对沿线地形、地质、水文、气候和排水等综合考虑视具体情况加以处理，以保证道路的稳定和通畅。

④一般情况下的纵坡设计应考虑填挖平衡，尽量使挖方运到就近路段填方，以减少借方和废方，降低造价和节省用地。

⑤纵断面线形设计时要注意与平面线形的配合，并应尽量按立体线形的要求进行设计，使其成为良好的线形。

本项目道路纵断按现状拟合，对局部道路路面出现沉降处，修复后标高须与两侧协调一致，保持道路低点不变。涉及的道路主要路面 3 米的作业车道。3 米的内部作业车道根据实际车辆性能及工程实际情况，建议极限坡度控制在 15%以内。

（3）横断面设计原则

①根据所处的区域，布置不同的横断面形式，使其满足作业通行服务功能，并与该区域的路网相协调。

②充分考虑道路景观和生态环境相结合。

本次道路断面为 3 米宽土路，局部道路断面可按现状实际调整。路线纵断面设计高程为行车道中心线路面标高，超高方式为绕行车道中心线旋转。

5.5.1.3 路面结构

不硬化路面结构：10 厘米泥结碎石面层+原路基压实。

路面设计参数：路基顶面回弹模量 E_0 取 25Mpa。

5.5.1.4 路基处理

根据路基填挖高度、水文、地质等情况对路基工程进行综合设计，减少对生态环境的影响。基本设计原则为：

（1）结合地形地质条件，水文条件，路基填挖高度，选择适当的路基横断面形式

和路基高度，考虑路基防护及排水措施。

(2) 积极推广、应用成熟的新技术，新材料、新工艺。

(3) 合理选择土路基填料，充分考虑当地土石来源，做到因地取材。

(4) 路基稳定系数要求达到 1.25。

(5) 路基允许工后变形：一般路段 ≤ 0.50 米。

如遇路基需要处理，应清除杂草、树根、腐殖物及其他杂物，清除的表土作为弃土。在清表后，先进行原地面整平、夯实与碾压，并形成 3% 的施工横坡，以利于排水。基底应在填筑前进行压实，压实度按规范要求，当路堤填土高度小于路床厚度时，基底的压实度不宜小于路床的压实度标准。

现场应妥善处理坟坑、井穴，并分层填实至原基面高。

基底原状土的强度不符合要求时应进行换填，换填深度，应不小于 80 厘米，并予以分层压实，压实度符合标准。

横坡陡于 1:5 的坡地上的填方路基，在填筑前，需将地面挖成台阶，台阶宽度不小于 1 米，台阶顶面做成 2%~4% 的反向横坡，以防路基滑动而影响其稳定性。

(1) 路基施工前应做好路基排水措施，在道路两侧采用开挖明沟或布设盲沟等措施疏干路基，填土地段表层应保持干燥，不得有积水。

(2) 路基内的树根、草根和建筑垃圾等必须清除，路基不得用腐殖土、垃圾土或淤泥填筑。填土不得有杂草、树根等杂质。

(3) 挖方路段：满足路面结构挖方深度要求后平整场地，压实度满足要求后进行路面结构施工。挖方路基边坡坡率 1:1。

5.5.1.5 路基填料

本项目路基填筑材料为挖方路段和隧道所开采的土石混合料。

填方路基应优先选用级配较好的宕渣、砂类土等粗粒土作为填料，填料最大粒径应小于 15 厘米。直接用作路基填筑的填料，其液限应不大于 50%，塑性指数不大于 26。

泥炭、淤泥、有机质超过允许含量的土不得直接用于填筑路基。涵洞台背回填、低填浅挖及土质或软岩挖方路段换填处理，均采用渗水性良好的清宕渣。用于换填及路基填筑的清宕渣，最大粒径为 10 厘米，含泥量应不大于 10%，石料抗压强度不小于 30Mpa。

5.5.1.6 压实标准及填筑要求

为了使路基获得足够的强度、稳定性和抵抗路面荷载下传所产生的变形能力，保证路基路面综合服务水平，路基填筑过程中应采用强度大、粒径较小、透水性良好的材料进行填筑，并严格按施工技术规范施工。本工程路基填筑材料为土石混合料，要求路床（路面底层以下 0~80 厘米）填料最大粒径不大于 10 厘米，分层最大压实厚度应小于 30 厘米；路堤（路床以下）填料最大粒径不大于 15 厘米，且小于层厚的 2/3；分层最大压实厚度应小于 30 厘米。

5.5.1.7 施工注意事项

（1）施工前必须调查清楚地下设施的种类、尺寸、位置和埋深，并请相关单位派员现场监护和指导施工。

（2）遇地下水较丰富的地段，施工阶段在道路两侧临时开辟排水沟，以保证路基处于干燥状态。遇特殊地质情况，及时通知建设单位和设计单位。

（3）路基填方及路面结构施工应严格按照有关规范及验收指标进行，合格后方可进行下一道工序施工。

（4）余土外运运距由建设单位、监理单位现场核实。弃土场由建设单位落实。弃土场的水土流失及环保措施由施工单位根据实际情况解决。

（5）弃土、暂存土均不得妨碍各类地下管线等构筑物的正常使用与维护，且应避开建筑物、围墙、架空线等。严禁占压、损坏、掩埋各种检查井、消防栓等设施。

（6）机械开挖时，必须避开构筑物、管线，在管道边 1m 范围内应采用人工开挖；在距直埋缆线 2m 范围内必须人工开挖。

（7）未尽事宜按相关规范执行。

蓄水池设计

设计原则

- (1) 考虑周围林区实际情况，防火重点林区分布区域。
- (2) 沿林区道路周边、山间水系等天然水源等方便就近取水区域进行布设，保证水源供给稳定。
- (3) 有自然径流或者自然汇水面，便于汇水集雨。

5.5.2.2 建设内容设计

- (1) 蓄水池开挖，新建蓄水池蓄水空间，蓄水池容积 50m³，蓄水池尺寸为长 5m*宽 4m*高 2.5m，满足区域森林防火蓄水和浇灌用水要求。
- (2) 挡墙与防渗层。采用 C25 砼挡墙，HDPE 土工膜防渗防漏处理。
- (3) 外围防护。在蓄水池周围设置不锈钢围栏，防止人畜掉落。

四、其他要求

1、安全文明施工要求：首先要做到“安全第一”，保证施工人员的安全与健康，为施工人员购买意外伤害保险，中标供应商需自行拟定安全工作方案，一切安全责任由中标供应商自行承担。即本项目施工前，中标供应商须做好安全工作方案，施工时安排专职人员对可能发生意外的作业环节进行把控，并对施工现场进行安全警示，如施工过程中发生意外由中标供应商自行承担。施工单位需制定安全管理制度，落实安全生产主体责任，健全双重预防体系，做好危险作业安全管理、全员安全生产培训和应急预案管理。现场施工需备好消防设施、安全标志、劳保防护用品和应急装备及物资。施工过程中做好所使用机械设备的使用安全，做好野外临时用火、用电安全。对全体施工人员进行安全文明施工教育，强化安全文明施工意识，使工作人员从思想上意识到安全文明施工的重要性，杜绝发生安全事故，杜绝各种不良现象出现，并确定专人负责安全文明施工管理，做好文明施工、消防治安安全管理及高空作业安全管理的监督检查和协调工作。为保障施工人员生产过程中的安全与健康，现场施工人员必须佩戴符合国

家相关标准劳保用品，包括但不限于工作服、安全帽、防护眼镜、耳塞、手套、安全鞋等。为保证市容市貌，施工车辆不得带泥上路，路面泥土派专人及时清除干净。严格整理物料堆放、机械停放场地，施工机械进场必须安全检查，并做好记录，检查合格才可使用。施工现场采取防止有害烟尘和恶臭气体的灭害措施。施工现场管理人员要合理地安排施工时间，不能影响周围居民的正常休息。中标供应商要在作业区林缘和附近交通道路设置宣传条幅，大力宣传造林绿化作业的作用与意义，在项目区入口设置标志牌，明确管护制度。

2、森林防火要求：制定严格的护林防火制度，对于参与采伐作业的所有工作人员，都应进行防火、灭火的教育与培训。施工作业期间严格做好森林防火措施。坚持“预防为主、积极扑救”的方针。在作业中，都要严格执行当地有关防火规定，发生森林火灾由供应商完全负责。

3、环境保护要求：保护生态环境。作业时，严格按照作业设计和行业标准施工，注意不能对生态环境造成新的破坏。施工过程中产生的生活、生产垃圾，要集中收集，运出作业区做无害化处理，运走容易引起火灾的油料、燃料、各种废弃物。保护生物多样性。作业时，注意保护生物多样性，要尽量保留原生植物，严格按照设计标准开展林内植物的清理作业，不得采取与造林绿化设计无关的割灌清灌措施。

4、管理要求：为确保项目的顺利实施，加强项目信息管理。在项目实施过程中，各实施单位应对所涉及各类文件、资料进行整理、汇总、归纳，尤其对工程竣工验收所需的材料仔细整理，认真归档，为项目的顺利完成奠定基础。

5、现场作业需和地方（村集体、山林承包主体）沟通作业。由中标供应商自己负责协调工作，按时保质完成项目，不可耽误项目进度，由此引发相关事宜由中标供应商承担。

6、项目实施期间未尽事宜可详见《安徽省马鞍山市和宣城市长江流域国土绿化示范项目泾县作业设计》

7、对于上述项目要求，供应商应在响应文件中进行回应，作出承诺及说明。

五、报价要求

1、最高投标限价清单（详见招标公告附件）。

2、本项目投标人只需报总价（无需清单报价）作为中标价。一旦中标，合同价按中标价执行；工程量按实际发生计量，结算时，按最高投标限价清单各项同比下浮作为合同实施的依据。

六、投标人资格要求

详见采购公告。

七、投标人必须提交的证明文件

- 1、授权委托书；（按要求提供）
- 2、投标人声明函；（按要求提供）
- 3、中小企业声明函。（按要求提供）

八、合同主要条款

1. 付款方式：按季据实付至已经实际完成作业量的合同价款 85%，项目完成通过验收支付至合同价款的 100%。如遇国家或财政部门、林业部门发布指导意见，按指导意见执行。

2. 合同争议处理：采购合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决，协商解决不成的，提交泾县仲裁委员会仲裁。

九、服务地点：采购人指定地点。

十、合同履行期限：作业期 1 年，养护期 2 年。中标供应商在签订合同后应按采购人要求的时间节点分阶段完成相应工作任务。

十一、验收：1、项目实施过程中中标供应商按作业设计要求进行分阶段核实查验。

2、项目实施完成后由相关单位和第三方验收公司按照作业设计和相关技术规程要求进行初验，初验合格后提请宣城市林业局和其他上级机关组织验收。

3、验收组对造林小班进行实地考察，检查林木生长情况、成活率、生长环境等，并对造林小班进行全面评估，按照批复的项目实施方案和评审通过的作业设计，对项目

实施情况进行全面检查验收。

4、验收组根据检查结果，对造林小班进行评价打分。同时，对存在的问题和不足进行讨论并提出改进意见。

5、验收组根据现场检查和评价打分情况，共同确定验收结果。

6、项目验收不合格，由中标供应商返工直至合格，连续两次项目验收不合格的，采购人可终止合同，另行按规定选择其他投标单位，由此带来的一切损失由中标供应商承担。

十二、本项目所属行业：农、林、牧、渔业。

五、评标办法

一、总 则

- 1、为规范评标活动，保证评标的公平、公正，维护招投标当事人的合法权益，依照政府采购相关法律、法规制定本评标办法；
- 2、本办法仅适用于本次采购项目的评标活动；
- 3、评标活动遵循公平、公正、科学、择优的原则。
- 4、评标活动依法进行，任何单位和个人不得非法干预或者影响评标过程和结果。
- 5、评标活动在严格保密的情况下进行。
- 6、评标活动及其当事人应当接受政府采购监督管理部门的监督。

二、评标委员会的组建

- 1、评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为5人以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二，评审专家由采购人依法通过随机抽取的方式确定。评标委员会负责评标活动，向招标人推荐中标候选人以及根据采购人的授权直接确定中标人。
- 2、根据项目特点和评标中遇到的特殊情况，按照法律、法规的规定。

三、评审程序

- 1、本项目采用综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。
- 2、开标结束后，由采购人代表或采购代理机构对投标人的资格进行审查，评标委员会成员进行复核。合格投标人不足3家的，不得评标。
- 3、合格投标人符合法律要求的，即评标活动正式开始。评标委员会应认真研究招标文件，至少应了解和熟悉以下内容：a. 招标的目的；b. 招标项目的范围和性质；c. 招标文件中规定的主要技术要求、标准和商务条款；d. 招标文件规定的评标标准、评标方法和在评标过程中考虑的相关因素。采购人代表应在评标前说明项目背景和采购需求，说明内容不得含有歧视性、倾向性意见，不得超出招标文件所述范围。
- 4、评标委员会对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招

标文件的实质性要求。

5、对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

6、评标委员会按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

四、综合比较与评价

1、因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

2、评标时，评标委员会各成员应当独立对每个投标人的投标文件进行评价，并汇总每个投标人的得分。

3、投标人的最终得分为每个评委对该投标人汇总得分的算术平均值，四舍五入保留至小数点后两位。

4、评标结果按评审后最终得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。排列顺序第一的作为本项目第一的中标候选人，以此类推。评标委员会须向采购单位推荐不超过3家中标候选人，并接受采购单位授权确定本项目中标人（其中，中标候选人并列的，采取随机抽取的方式确定）。

5、评标后，评标委员会应编写评标报告并签字。评标委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告，评标委员会全体成员均应在评标报告上签字。评标报告应如实记录本次评标的主要过程，全面反映评标过程中的各种不同的意见，以及其他澄清、说明、补正事项。

6、评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

五、评审细则

1、资格审查表

资格审查表				
投标人：				
审查指标				
序号	指标名称	指标要求	是否通过	格式或提交资料要求
1	投标人声明函	按照规定格式		
2	不良信用记录查询	供应商不得存在投标人须知正文第 23.6 条中的不良信用记录情形		详见投标人须知正文第 23.6 条要求
3	特定资格条件	详见招标公告		符合招标文件要求
4	其他			
审查意见：				
签字：				
评审时间：				

备注：审查结论分为通过和未通过。对否定的审查指标，要提出充足的否定理由，并填写在资格审查表上。投标人必须通过上述全部指标，否则投标无效。

*****项目符合性审查表				
投标人:				
审查指标				
序号	指标名称	指标要求	是否通过	格式或提交资料要求
1	投标函	符合招标文件要求		按照规定格式
2	授权委托书	符合招标文件要求		按规定格式提供法定代表人参加投标的, 提供身份证明扫描件
3	获取招标文件方式	符合招标文件要求		
4	标书规范性	符合招标文件要求: 按规定格式、无严重的编排混乱、内容不全或字迹模糊辨认不清、前后矛盾情况, 对评标无实质性影响的		
5	标书响应情况	付款响应、交货期响应、售后服务响应、履约保证金响应等		
6	技术参数及其他实质性响应情况	响应招标文件要求, 所投产品满足招标文件所有必备参数和实质性要求		实质性要求是指本招标文件中用带“★”或“必须”的商务和技术要求。
7	投标报价	最终投标报价未超过本项目控制价		超过本项目控制价为无效标
8
9	其他	提供本项目采购需求中要求提交的证明资料		
审查意见:				
评标委员会签字:				
评审时间:				

2、符合性审查表

备注: 1、审查结论分为通过和未通过。对否定的审查指标, 要提出充足的否定理由, 并填写在符合性审查表上。投标人必须通过上述全部指标, 否则投标无效。

2、所要求提供的相关证明文件, 投标人应按文件规定格式制作。

详细评价表

评分项目	分项	评标要点及说明
投标报价 (10 分)	报价 (10 分)	采用低价优先法计算，即满足采购文件要求且响应价格最低的报价为评审基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分按照下列公式计算（小数点保留两位）。 报价得分=(评标基准价/响应报价)×10%×100
技术部分 (76分)	总体服务方案 (16 分)	评标委员会根据供应商提供的总体服务方案，内容包括：①针对本项目实施方案整体布局②针对本项目工作方法创新内容③针对本项目作业流程安排④针对本项目重难点分析及应对措施等内容进行综合评审：每符合一项得 4 分，部分符合得 2 分，不符合或未提供不得分，最高得 16 分。
	项目重点、难点分析 (16 分)	评标委员会根据供应商提供的：①项目现状分析②重点、难点阐述③解决方案④技术实力保障等内容进行综合评审：每符合一项得 4 分，部分符合得 2 分，不符合或未提供不得分，最高得 16 分。
	施工措施 (12 分)	评标委员会根据供应商提供的施工承诺、施工进度计划、意外安全保证措施：①提供施工承诺②施工进度计划③意外安全保证措施等内容进行综合评审：每符合一项得 4 分，部分符合得 2 分，不符合或未提供不得分，最高得 12 分。
	保障措施 (8 分)	评标委员会根据供应商提供的：①质量保证措施②投入本项目服务的仪器、设备情况等内容进行综合评审：每符合一项得 4 分，部分符合得 2 分，不符合或未提供不得分，最高得 8 分。
	信息安全保障方案 (8 分)	评标委员会根据供应商提供的项目作业人员培训方案，内容包括：①作业人员岗前培训方案②作业人员作业过程中的培训方案等内容进行综合评审。上述方案内容，每提供 1 项得 4 分，最高得 8 分，没有提供不得分。
	应急措施 (8 分)	评标委员会根据供应商提供的针对项目实施过程中当地季节或天气异常等特殊情况的计划准备及应急措施：①能够提供针对项目实施过程中当地季节或天气异常等特殊情况的计划准备②应对措施方案等内容进行综合评审。上述方案内容，每提供 1 项得 4 分，最高得 8 分，没有提供不得分。
	档案保管方案 (8 分)	评标委员会根据供应商提供的档案保管方案进行评价：①提供档案保管方案②具备完整的保管机制，且符合本项目实际情况等内容进行综合评审上述方案内容，每提供 1 项得 4 分，最高得 8 分，没有提供不得分。

商务部分 (14 分)	企业业绩与奖项 (9 分)	<p>1、2021 年 1 月 1 日以来，供应商承担过类似业绩（含植树造林、林地改造提升、森林生态修复、森林抚育等），每提供一项业绩得 3 分，本项最高得 6 分。</p> <p>注：需提供①合同（协议）扫描件②项目验收证明文件加盖投标单位公章。</p> <p>2、投标供应商获得县级及以上林业主管部门颁发荣誉或奖项的，每提供一个得 3 分，本项最高得 3 分。</p> <p>注：提供相关荣誉或奖项证书扫描件，不提供不得分。</p>
	人员配备 (5 分)	<p>1、项目负责人具备林业类中级及以上职称得 2 分，本项最高得 2 分；</p> <p>2、项目其他技术人员具有林业类初级及以上职称的，每提供一人得 1 分，本项最高得 3 分；</p> <p>注：项目所有拟派人员为同一人的不重复计分，同一人多个证书不重复计分，提供证书扫描件且同时提供供应商为其缴纳的近六个月任意一个月份的社保证明材料并加盖公章（如为退休返聘人员，应提供退休证明、养老金领取证明、聘用合同；如为事业单位无需提供人社资料，但需要提供相关主管部门提供的项目组成员事业性质证明文件加盖供应商公章。），未提供或提供不全不得分。</p>

说明：技术部分与商务部分具体评审因素可根据具体项目调整

注：所要求提供的相关证明文件，供应商应按文件规定格式制作。

六 、 采购合同（采购人提供）

政府采购合同参考范本

（服务类）

第一部分 合同书

项目名称： _____

项目编号： _____

甲方（采购人）： _____

乙方（中标人）： _____

签订地： _____

签订日期： _____年____月____日

泾县林业局（以下简称：甲方）通过公开招标方式采购活动，经评标委员会评定，（中标人名称）（以下简称：乙方）为本项目中标人，现按照采购文件确定的事项签订本合同。

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规之规定，按照平等、自愿、公平和诚实信用的原则，经甲方和乙方协商一致，约定以下合同条款，以兹共同遵守、全面履行。

1.1 合同组成部分

下列文件为本合同的组成部分，并构成一个整体，需综合解释、相互补充。如果下列文件内容出现不一致的情形，那么在保证按照采购文件确定的事项前提下，组成本合同的多个文件的优先适用顺序如下：

- 1.1.1 本合同及其补充合同、变更协议；
- 1.1.2 中标通知书；
- 1.1.3 投标文件（含澄清或者说明文件）；
- 1.1.4 招标文件（含澄清或者修改文件）；
- 1.1.5 其他相关采购文件。

1.2 服务

- 1.2.1 服务名称：_____；
- 1.2.2 服务内容：_____；
- 1.2.3 服务质量：技术标准符合国家、行业以及地方标准、规范和规程要求。

1.3 价款

本合同总价为：¥_____元（大写：人民币_____元）。

分项价格：

序号	分项名称	分项价格
1		
2		
3		
.....		
	总价	

1.4 付款方式和发票开具方式

- 1.4.1 付款方式：_____；
- 1.4.2 发票开具方式：增值税普通发票。

1.5 服务期限、地点和方式

1.5.1 服务期限：_____；

1.5.2 服务地点：_____；

1.5.3 服务方式：现场服务_____。

1.6 违约责任

1.6.1 乙方履约期限超过合同约定的期限。如果乙方由于自身的原因未能按期履行合同，乙方应向甲方支付合同总价3%的违约金，并承担相应法律责任。

1.6.2 乙方在规定的期限内未能履约。每逾期1天，乙方向甲方偿付合同总额的5%的赔偿金，并承担相应法律责任。

1.6.3 乙方履约不符合约定的质量标准，乙方必须重新提供符合质量标准的货物或服务，由此造成的误期赔偿费按照前款约定执行。如乙方在甲方规定的时间内未能提供符合质量标准的货物或服务，按未履约处理。

1.6.4 乙方未按本合同的规定和“服务承诺”提供服务的，应按合同总价款的3%向甲方赔偿违约金，并承担相应法律责任。

1.6.5 乙方在承担上述一项或多项违约责任后，仍应继续履行合同规定的义务（依法解除合同的除外）。甲方未能及时追究乙方的任何一项违约责任并不表明甲方放弃追究乙方该项或其他违约责任。

1.6.6 甲方如延期支付合同款项，应按延期支付金额的3%对乙方予以补偿。

1.6.7 甲方不按合同约定支付政府采购款项的，乙方可要求甲方按政府采购款项的3‰对乙方予以补偿，同时，乙方有权追偿政府采购款项。

1.6.8 上述违约金、赔偿金不能补偿对方损失时，双方有权向对方追索实际损失的赔偿金。

1.6.9 对因不可抗力或政策变化等原因不能签订合同，造成供应商合法利益受损的，采购人应与供应商充分协商，给予合理补偿。

1.7 争议的解决

本合同履行过程中发生的任何争议，双方当事人均可通过和解或者调解解决；不愿和解、调解或者和解、调解不成的，可以选择下列第1.7.1种方式解决：

1.7.1 将争议提交泾县仲裁委员会依申请仲裁时其现行有效的仲裁规则裁决；

1.7.2 向泾县人民法院起诉。

1.8 合同生效

本合同自双方当事人盖章时生效。

甲 方：_____（单位盖章）

乙 方：_____（单位盖章）

法定代表人

法定代表人

或授权代表（签字）：

或授权代表（签字）：

时间：_____年____月____日

时间：_____年____月____日

乙方账户信息

户名：

账号：

开户银行：

第二部分 合同一般条款

2.1 定义

本合同中的下列词语应按以下内容进行解释：

2.1.1 “合同”系指采购人和中标人签订的载明双方当事人所达成的协议，并包括所有的 附件、附录和构成合同的其他文件。

2.1.2 “合同价”系指根据合同约定，中标人在完全履行合同义务后，采购人应支付给中 标人的价格。

2.1.3 “服务”系指中标人根据合同约定应向采购人履行的除货物和工程以外的其他政府 采购对象，包括采购人自身需要的服务和向社会公众提供的公共服务。

2.1.4 “甲方”系指与中标人签署合同的采购人；采购人委托采购代理机构代表其与乙方 签订合同的，采购人的授权委托书作为合同附件。

2.1.5 “乙方”系指根据合同约定提供服务的中标人；两个以上的自然人、法人或者其他 组织组成一个联合体，并以一个投标人的身份共同参加政府采购的，联合体各方均应为乙方或 者与乙方相同地位的合同当事人，并就合同约定的事项对甲方承担连带责任。

2.1.6 “现场”系指合同约定提供服务的地点。

2.2 技术规范

货物所应遵守的技术规范应与采购文件规定的技术规范和技术规范附件(如果有的话)及 其技术规范偏差表(如果被甲方接受的话)相一致；如果采购文件中没有技术规范的相应说明， 那么应以国家有关部门最新颁布的相应标准和规范为准。

2.3 知识产权

2.3.1 乙方应保证其提供的服务不受任何第三方提出的侵犯其著作权、商标权、专利权等 知识产权方面的起诉；如果任何第三方提出侵权指控，那么乙方须与该第三方交涉并承担由此 发生的一切责任、费用和赔偿；

2.3.2 具有知识产权的计算机软件等货物的知识产权归属，详见合同专用条款。

2.4 履约检查和问题反馈

2.4.1 甲方有权在其认为必要时，对乙方是否能够按照合同约定提供服务进行履约检查，以确保乙方所提供的服务能够依约满足甲方项目需求，但不得因履约检查妨

碍乙方的正常工作，乙方应予积极配合；

2.4.2 合同履行期间，甲方有权将履行过程中出现的问题反馈给乙方，双方当事人应以书面形式约定需要完善和改进的内容。

2.5 结算方式和付款条件

详见合同专用条款。

2.6 技术资料和保密义务

2.6.1 乙方有权依据合同约定和项目需要，向甲方了解有关情况，调阅有关资料等，甲方应予积极配合；

2.6.2 乙方有义务妥善保管和保护由甲方提供的前款信息和资料等；

2.6.3 除非依照法律规定或者对方当事人的书面同意，任何一方均应保证不向任何第三方提供或披露有关合同的或者履行合同过程中知悉的对方当事人任何未公开的信息和资料，包括但不限于技术情报、技术资料、商业秘密和商业信息等，并采取一切合理和必要措施和方式防止任何第三方接触到对方当事人的上述保密信息和资料。

2.7 质量保证

2.7.1 乙方应建立和完善履行合同的内部质量保证体系，并提供相关内部规章制度给甲方，以便甲方进行监督检查；

2.7.2 乙方应保证履行合同的人员数量和素质、软件和硬件设备的配置、场地、环境和设施等满足全面履行合同的要求，并应接受甲方的监督检查。

2.8 延迟履行

在合同履行过程中，如果乙方遇到不能按时提供服务的情况，应及时以书面形式将不能按时提供服务的理由、预期延误时间通知甲方；甲方收到乙方通知后，认为其理由正当的，可以书面形式酌情同意乙方可以延长履行的具体时间。

2.9 合同变更

2.9.1 双方当事人协商一致，可以签订书面补充合同的形式变更合同，但不得违背采购文件确定的事项；

2.9.2 合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当以书面形式变更合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承

担相应的责任。

2.10 合同转让和分包

合同的权利义务依法不得转让，但经甲方同意，乙方可以依法采取分包方式履行合同，即：依法可以将合同项下的部分非主体、非关键性工作分包给他人完成，接受分包的人应当具备相应的资格条件，并不得再次分包，且乙方应就分包项目向甲方负责，并与分包投标人就分包项目向甲方承担连带责任。

2.11 不可抗力

2.11.1 如果任何一方遭遇法律规定的不可抗力，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予延长，延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间；

2.11.2 因不可抗力致使不能实现合同目的的，当事人可以解除合同；

2.11.3 因不可抗力致使合同有变更必要的，双方当事人应在合同专用条款约定时间内以书面形式变更合同；

2.11.4 受不可抗力影响的一方在不可抗力发生后，应在合同专用条款约定时间内以书面形式通知对方当事人，并在合同专用条款约定时间内，将有关部门出具的证明文件送达对方当事人。

2.12 税费

与合同有关的一切税费，均按照中华人民共和国法律的相关规定缴纳。

2.13 乙方破产

如果乙方破产导致合同无法履行时，甲方可以书面形式通知乙方终止合同且不予乙方任何补偿和赔偿，但合同的终止不损害或不影响甲方已经采取或将要采取的任何要求乙方支付违约金、赔偿损失等的行动或补救措施的权利。

2.14 合同中止、终止

2.14.1 双方当事人不得擅自中止或者终止合同；

2.14.2 合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

2.15 检验和验收

2.15.1 乙方按照合同专用条款的约定，定期提交服务报告，甲方按照合同专用

条款的约定进行定期验收；

2.15.2 合同期满或者履行完毕后，甲方有权组织（包括依法邀请国家认可的质量检测机构参加）对乙方履约的验收，即：按照合同约定的标准，组织对乙方履约情况的验收，并出具验收书；向社会公众提供的公共服务项目，验收时应当邀请服务对象参与并出具意见，验收结果应当向社会公告；

2.15.3 检验和验收标准、程序等具体内容以及前述验收书的效力详见**合同专用条款**。

2.16 合同使用的文字和适用的法律

2.16.1 合同使用汉语书写、变更和解释；

2.16.2 合同适用中华人民共和国法律。

2.17 履约保证金

2.17.1 采购文件要求乙方提交履约保证金的，乙方应按**合同专用条款**约定的方式，以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交；

2.17.2 履约保证金在**合同专用条款**约定期间内不予退还或者应完全有效，前述约定期间届满之日起7个工作日内，甲方应将履约保证金退还乙方，甲方逾期退还履约保证金应承担违约责任。

2.17.3 如果乙方不履行合同，履约保证金不予退还；如果乙方未能按合同约定全面履行义务，那么甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿，同时不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权利。

2.18 合同份数

合同份数按**合同专用条款**规定，每份均具有同等法律效力。

第三部分 合同专用条款

本部分是对前两部分的补充和修改，如果前两部分和本部分的约定不一致，应以本部分的约定为准。本部分的条款号应与前两部分的条款号保持对应；与前两部分无对应关系的内容可另行编制条款号。

条款号	约定内容
	项目实施过程中，如有特殊原因导致局部地块无法实施，采购人有权进行地块调整，调整的地块单价执行同类型地块标准，中标供应商无条件服从。

注：以上合同格式作为参考，甲乙双方可根据招标文件、响应文件、服务承诺及甲乙双方根据项目实际情况商定的其他事宜进行完善。

七、投标文件格式

*****（项目名称）

投

标

书

投 标 人：_____

项目编号（包号）：_____

_____年____月____日

（一）投标人综合情况简介

(二) 开标一览表

项 目 名 称	
投标人全称	
投标范围	第 包（项目不分包时可写整包或不填写）
最终投标报价 （人民币元）	投标总价：小写：_____ 大写：_____
备注	

投标人公章：

备注：

- 1、此表用于开标会报价之用。
- 2、表中最终投标报价即为优惠后报价，并作为评审及定标依据。任何有选择或有条件的最终投标报价，或者表中某一包别填写多个报价，均为无效报价。

(三) 投标函

致：_____（采购人）

根据贵方的招标邀请书或招标公告，我方兹宣布同意如下：

1、按招标文件规定提供服务（包括招标文件要求的各项工作）的最终投标报价见开标一览表，如我公司中标，我公司承诺愿意按招标文件规定缴纳履约保证金。

2、我方根据招标文件的规定，严格履行合同的 responsibility 和义务，并保证于买方要求的日期内完成项目内容，并通过买方验收。

3、我方承诺报价低于同类服务的市场平均价格。

4、我方已详细审核全部招标文件，包括招标文件的答疑、澄清、变更或补充（如有），参考资料及有关附件，我方正式认可并遵守本次招标文件，并对招标文件各项条款、规定及要求均无异议。

5、我方同意从招标文件规定的开标日期起遵循本招标文件，并在招标文件规定的投标有效期之前均具有约束力。

6、我方声明投标文件所提供的一切资料及宣城市公共资源交易平台网库申报资料均真实、及时、有效，企业运营正常。由于我方提供资料不实而造成的责任和后果由我方承担。我方同意按照贵方提出的要求，提供与投标有关的任何证据、数据或资料。

7、我方完全理解贵方不一定接受最低报价的投标。

8、我方同意招标文件规定的付款方式、免费质保要求。

投标人名称：_____（投标人公章）

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：_____

日 期：_____

通讯地址：_____

邮政编码：_____ 电 话：_____

邮 箱：_____

投标人开户行：_____

账 号：_____

备注：允许非独立法人资格投标的，代理机构在编制文件时自行将“法定代表人”表述调整为“法定代表人（或主要负责人）”。

(四) 投标分项报价表

序号	分项报价 指标	单位	数量	单价(元)	小计(元)	备注
1	安徽省马鞍山市和宣城市长江流域国土绿化示范项目(泾县 2025 年度)	项	1			
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
	其他费用					
	...					
	...					
	...					
	合计					

投标人公章：

备注：表中所列报价须为完成项目应有的全部费用。如有漏项或缺项，投标人承担全部责任。

(五) 主要成交标的承诺函

我公司同意在中标结果公告中公示以下主要成交标的并承诺：投标文件中所提供的主要成交标的均真实有效。若被发现存在任何虚假、隐瞒情况，我公司承担由此产生的一切后果。

序号	名称	服务范围	服务要求	服务时间	服务标准	备注
1	安徽省马鞍山市和宣城市长江流域国土绿化示范项目(泾县2025年度)	营造林规模 23297 亩，其中中幼林抚育 19532 亩，含抚育间伐、综合抚育、竹林抚育；退化林修复 690 亩，含乔木林一般退化修复、乔木林重度退化修复；低产低效林改造 2730 亩，含松林改造、综合改造；人工造林 345 亩为四旁植树；辅助设施建设包含作业便道 16 千米，蓄水池 11 个等。项目涉及泾川镇、蔡村镇、琴溪镇、黄村镇、丁家桥镇、云岭镇、榔桥镇、茂林镇、汀溪乡、昌桥乡等 10 个乡镇和马头林场、景星林场 2 个国有林场。	满足招标文件所有服务要求。	作业期 1 年，养护期 2 年。中标供应商在签订合同后应按采购人要求的时间节点分阶段完成相应工作任务。	技术标准符合国家、行业以及地方标准、规范和规程要求。	

备注:

- 1、表中所列内容为满足本项目要求的主要成交标的；
- 2、中标人提供的以上承诺情况，将按约定随中标公告一并公告。
- 3、本页《主要成交标的承诺函》由投标人准确填写。

投标人公章:

(六) 投标响应表

按招标文件规定填写			按投标人所投内容填写	
第一部分：技术部分响应				
序号	品名	招标文件服务要求	投标人承诺的服务	偏离说明
1				
2				
3				
...				
第二部分：商务部分响应				
序号	内容	招标文件要求	投标承诺	不允许负偏离
1	服务期限			
2	付款			
3	履约保证金			
4	投标有效期			
5	相关服务			
			
第三部分：服务说明一览表（如有）				

投标人公章：

备注：

- 1、投标人必须逐项对应描述招标文件的服务要求，如不进行描述，仅在响应栏填“响应”或未填写的，将可能导致投标无效；
- 2、投标人可以对招标人的服务方案进行优化，提供满足采购人实际需要更优的服务方案，须在上表偏离说明中详细注明，且此方案须经评标委员会评审认可；招标人提出的实质性的要求不允许负偏离，商务部分响应不允许负偏离；
- 3、响应部分可后附详细说明及技术资料、相关技术和服务方案。

(七) 与评审有关的证明文件

备注：

- 1、与评审有关的证明文件详见采购需求、评标办法；
- 2、请投标人自行将所要求的证明、证件资料按采购需求和评标办法的评审顺序依次制作，并制作目录、标明页码。
- 3、与评审有关的证明文件索引目录格式：

序号	招标文件“评标办法”评审对应指标	陈述、说明、方案及证明资料名称	对应本章节页码范围 (注：不在本章节体现的证明资料，须注明其证明材料在投标文件中所在章节位置，例如资格审查指标中“投标人声明函”，投标人应注明详见投标文件第十二章-投标人声明函，无需在本章节中重复提供)
一	资格审查指标		
1			
2			
.....			
二	符合性审查指标		
1			
2			
.....			
三	详审指标		
1			
2			
.....			

投标人公章：

（八）投标授权书

本授权书声明：_____公司授权本公司_____（投标人授权代表姓名、职务）代表本公司参加本项目采购活动，全权代表本公司处理投标过程的一切事宜，包括但不限于：投标、开标、评标、谈判、签约等。投标人授权代表在投标过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，本公司均予以认可并对此承担责任。投标人授权代表无转委托权。

特此授权。

本授权书自出具之日起生效。

授权代表身份证明扫描件或影印件：

授权代表联系方式：_____（请填写手机号码）

特此声明。

投标人公章：

日 期： 年 月 日

备注：

- 1、本项目只允许有唯一的投标人授权代表，提供身份证明扫描件或影印件；
- 2、法定代表人参加投标的无需提供投标授权书，提供身份证明扫描件或影印件。

(九) 服务方案、人员配备

(投标人可自行制作格式)

（十）服务承诺

(投标人可自行制作格式)

（十一）投标人声明函

（联合体参加投标的，联合体双方均须提供）

根据《中华人民共和国政府采购法》及《中华人民共和国政府采购法实施条例》的规定，本公司郑重声明：

1、我公司完全符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

- （1）具有独立承担民事责任的能力；
- （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （6）符合法律、行政法规规定的其他条件。

2、我公司已按照招标文件中供应商须知前附表中规定进行了查询，无以下不良信用记录情形：

- （1）公司被人民法院列入失信被执行人；
- （2）公司、法定代表人或拟派项目经理（项目负责人）被列入行贿犯罪档案；
- （3）公司被工商行政管理部门列入企业经营异常名录；
- （4）公司被税务部门列入重大税收违法案件当事人名单；
- （5）公司被政府采购监管部门列入政府采购严重违法失信行为记录名单。

我公司承诺：合同签订前，若我公司不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，或具有不良信用记录情形，贵方可取消我公司中标资格或者不授予合同，所有责任由我公司自行承担。同时，我公司愿意无条件接受监管部门的调查处理。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人公章：

日 期： 年 月 日

（十二）中小企业声明函（工程、服务）

（非中小企业产品投标，不需此件）（如有将随评审结果一并公示）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加泾县林业局（单位名称）的安徽省马鞍山市和宣城市长江流域国土绿化示范项目（泾县2025年度）（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业的具体情况如下：

1. _____（标的名称），属于_____（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为_____（企业名称），从业人员（ ）人，营业收入为（ ）万元，资产总额为（ ）万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. _____（标的名称），属于_____（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为_____（企业名称），从业人员（ ）人，营业收入为（ ）万元，资产总额为（ ）万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期： 年 月

日

注：1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年数据，无上一年数据的新成立企业可不填报。

2. 供应商应根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）和《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）相关规定，如实填写中小企业声明函。如有虚假，将依法承担相应责任。供应商自行登录工业和信息化部官网进行中小企业规模类型自测（查询网<https://www.miit.gov.cn/>）。

（十三）残疾人福利性单位声明函

（非残疾人福利性单位投标, 不需此件）（如有将随评审结果一并公示）

本单位郑重声明, 根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定, 本单位为符合条件的残疾人福利性单位, 且本单位参加本项目政府采购活动提供服务。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假, 将依法承担相应责任。

投标人公章:

日 期: 年 月 日

注: 残疾人福利性单位属于小型、微型企业的, 不重复享受政策。

八、质疑函范本

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： 邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号： 包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项2

• • • • •

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求: _____

签字(签章): _____ 公章: _____

日期:

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。

4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。

6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

