2026年度宣城市本级政务信息化

统一运维合同

项目名称：2026年度宣城市本级政务信息化统一运维项目

项目编号：XCS-CG-GK-2026005

甲方（采购人）：宣城市数据资源管理局

乙方（中标人）：宣城市大数据有限公司

签订地：宣城市宣州区

签订日期：2026年5月9日

宣城市数据资源管理局（以下简称：甲方）通过 宣城市公共资源交易有限公司 组织的公开招标方式采购活动，经评标委员会评定， 宣城市大数据有限公司（以下简称：乙方）为本项目中标人，现按照采购文件确定的事项签订本合同。

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规之规定，按照平等、自愿、公平和诚实信用的原则， 经甲方和乙方协商一致，约定以下合同条款，以兹共同遵守、全面履行。

1.1 合同组成部分

下列文件为本合同的组成部分，并构成一个整体，需综合解释、相互补充。如果下列文件内容出现不一致的情形，那么在保证按照采购文件确定的事项前提下，组成本合同的多个文件的优先适用顺序如下：

1.1.1 本合同及其补充合同、变更协议；

1.1.2 中标通知书；

1.1.3 投标文件（含澄清或者说明文件）；

1.1.4 招标文件（含澄清或者修改文件）；

1.1.5 其他相关采购文件。

1.2 服务

1.2.1 服务名称： 2026年度宣城市本级政务信息化统一运维服务 ；

1.2.2 服务内容： 提供服务范围内机房设备运维服务和安全测评服务（具体以各子项目使用单位需求为准）。其中机房设备运维服务主要提供服务器、网络设备及线路的定期检查、清洁保养与故障排查等服务，安全测评主要开展信息系统二级、三级等级保护测评以及密码应用安全性评估，确保政务系统稳定安全运行；

1.2.3 服务质量： 合格 。

1.3 价款

本合同总价为：￥ 2018000.00 元（大写：人民币 贰佰零壹万捌仟元）。

分项价格：

序号	分项名称	分项价格	项目周期
1	市自然资源规划局信息化维保项目	240000	2026.5.7-2027.5.6
2	市自然资源规划局硬件运维及配套软件升级项目	237000	2026.7.24-2027.7.23
3	市公管局信息基础设施维保项目	0	2026.12.21-2027.5.6

4	市住建局中心机房运维项目	40000	2026.5.7-2027.5.6
5	市数据资源局市政务云计算中心(老政务云)机房驻场运维项目	650000	2026.5.7-2027.5.6
6	市政府网站等保测评	59000	2026年度
7	市政府网站密评	69000	2026年度
8	市政府办0A等保测评	29000	2026年度
9	市住建局智慧工地平台等保服务	68000	2026年度
10	市住建局安全等保测评费用	200000	2026年度
11	不动产登记系统等保测评项目	70000	2026年度
12	工程建设项目“多测合一"信息管理平台等保测评项目	36000	2026年度
13	综合交通运行监测与协调指挥中心(TOCC)项目网络安全三级等保测评	69000	2026年度
14	市中级人民法院等保测评	65000	2026年度
15	宣城市社会救助大数据信息系统(含宣城市居民家庭经济情况核对信息系统)等保测评	49000	2026年度
16	妇幼健康信息系统等保测评	69000	2026年度
17	市公积金中心信息系统三级等保测评	68000	2026年度
总价		2018000	

1.4 付款方式和发票开具方式

1.4.1付款方式：本合同采取考核后按比例付款的方式 。具体付款方式：

1.双方签订合同后支付合同总价的40%，即¥807200元（人民币大写：捌拾万柒仟贰佰元）；

2.服务期限届满（以服务期限最后完成的子项目时间确定）拨付余款。余款根据合同期内服务综合评价情况拨付：

（1）得分大于等于90分的为优秀，支付剩余所有合同款项，即¥1210800元（人民币大写：壹佰贰拾壹万零捌佰元）；

（2）得分小于90分，大于等于80分的为良好，扣除合同总价款的10%，即支付¥1009000元（人民币大写：壹佰万玖仟元）；

（3）得分小于80分，大于等于60分的为合格，扣除合同总价款的20%，即支付¥807200元（人民币大写：捌拾万柒仟贰佰元）；

（4）得分小于60分的为不合格，扣除合同总价款的50%，即支付¥201800元（人民币大写：贰拾万壹仟捌佰元）。

具体考核评分按照附件二要求执行。

1.4.2 发票开具方式：考核完毕后10个工作日内，甲方将考核结果告知乙方，乙方对考核结果无异议后，根据考核结果确定结算金额并向甲方开具发票，甲方在收到发票后5个工作日内一次性将结算金额支付到乙方指定账户。

1.5 服务期限、地点和方式

1.5.1服务期限：1年；

1.5.2服务地点：宣城市；

1.5.3服务方式：运维服务。

1.5.4各单位机房运维服务需求内容:见附件一。

1.6 违约责任和维护考核

1.6.1 除不可抗力外，如果乙方没有按照本合同约定的期限、地点和方式履行，那么甲方可要求乙方支付违约金，违约金按每迟延履行一日的应提供而未提供服务价格的 0.1 %计算，最高限额为本合同总价的 5 %；迟延履行的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，甲方有权在要求乙方支付违约金的同时，书面通知乙方解除本合同；

1.6.2 除不可抗力外，如果甲方没有按照本合同约定的付款方式付款，那么乙方可要求甲方支付违约金，违约金按每迟延付款一日的应付而未付款的 0.1 %计算，最高限额为本合同总价的 5 %；迟延付款的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，乙方有权在要求甲方支付违约金的同时，书面通知甲方解除本合同；

1.6.3 除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的其他主要义务，经催告后在合理期限内仍未履行的，或者任何一方有其他违约行为致使不能实现合同目的的，或者任何一方有腐败行为（即：提供或给予或接受或索取任何财物或其

他好处或者采取其他不正当手段影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）或者欺诈行为（即：以谎报事实或者隐瞒真相的方法来影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）的，对方当事人可以书面通知违约方解除本合同；

1.6.4 任何一方按照前述约定要求违约方支付违约金的同时，仍有权要求违约方继续履行合同、采取补救措施，并有权按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；任何一方按照前述约定要求解除本合同的同时，仍有权要求违约方支付违约金和按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；且守约方行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.5 除前述约定外，除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的义务，对方当事人均有权要求继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等，且对方当事人行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.6 如果出现政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间，书面通知甲方暂停采购活动的情形，或者询问或质疑事项可能影响中标结果的，导致甲方中止履行合同的情形，均不视为甲方违约。

1.6.7 因甲方未按合同约定支付价款、未按合同约定受领标的物、擅自解除合同、逾期退还履约保证金导致乙方遭受的直接损失，乙方可向甲方申请赔偿，赔偿金额由双方协商一致；针对因政策变化等原因不能签订合同或解除合同时，造成乙方合法利益受损的情形，可以给予乙方合理补偿，补偿金额不得超过乙方的直接损失。

1.6.8维护考核按照附件二中维护考核评价表进行打分考评。

1.7 合同争议的解决

本合同履行过程中发生的任何争议，双方当事人均可通过和解或者调解解决；不愿和解、调解或者和解、调解不成的，可以选择下列第 2 种方式解决：

1.7.1 将争议提交 宣城 仲裁委员会依申请仲裁时其现行有效的仲裁规则裁决；

1.7.2 向 宣州区 人民法院起诉。

1.8 合同生效

本合同自双方当事人盖章时生效。

甲　　方：（单位盖章）

法定代表人

或授权代表（签字）：

时间：2026年5月9日

乙方：（单位盖章）

法定代表人

或授权代表（签字）：

时间：2026年5月9日

乙方账户信息

户名：

账号：

开户银行：

第二部分 合同一般条款

2.1 定义

本合同中的下列词语应按以下内容进行解释：

2.1.1“合同”系指采购人和中标人签订的载明双方当事人所达成的协议，并包括所有的附件、附录和构成合同的其他文件。

2.1.2“合同价”系指根据合同约定，中标人在完全履行合同义务后，采购人应支付给中标人的价格。

2.1.3“服务”系指中标人根据合同约定应向采购人履行的除货物和工程以外的其他政府采购对象，包括采购人自身需要的服务和向社会公众提供的公共服务。

2.1.4“甲方”系指与中标人签署合同的采购人；采购人委托采购代理机构代表其与乙方签订合同的，采购人的授权委托书作为合同附件。

2.1.5“乙方”系指根据合同约定提供服务的中标人；两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购的，联合体各方均应为乙方或者与乙方相同地位的合同当事人，并就合同约定的事项对甲方承担连带责任。

2.1.6“现场”系指合同约定提供服务的地点。

2.2 技术规范

货物所应遵守的技术规范应与采购文件规定的技术规范和技术规范附件（如果有的话）及其技术规范偏差表（如果被甲方接受的话）相一致；如果采购文件中没有技术规范的相应说明，那么应以国家有关部门最新颁布的相应标准和规范为准。

2.3 知识产权

2.3.1 乙方应保证其提供的服务不受任何第三方提出的侵犯其著作权、商标权、专利权等知识产权方面的起诉；如果任何第三方提出侵权指控，那么乙方须与该第三方交涉并承担由此发生的一切责任、费用和赔偿；

2.3.2 具有知识产权的计算机软件等货物的知识产权归属，详见**合同专用条款**；乙方在服务过程中产生的工作成果(巡检报告、优化方案、测评报告等)的知识产权归甲方所有。

2.4 履约检查和问题反馈

2.4.1 甲方有权在其认为必要时，对乙方是否能够按照合同约定提供服务进行履约检查，以确保乙方所提供的服务能够依约满足甲方项目需求，但不得因履约检查妨碍乙方的正常工作，乙方应予积极配合；

2.4.2 合同履行期间，甲方有权将履行过程中出现的问题反馈给乙方，双方当事人应以书面形式约定需要完善和改进的内容。

2.5 结算方式和付款条件

详见**合同专用条款**。

2.6 技术资料和保密义务

2.6.1 乙方有权依据合同约定和项目需要，向甲方了解有关情况，调阅有关资料等，甲方应予积极配合；

2.6.2 乙方有义务妥善保管和保护由甲方提供的前款信息和资料等；

2.6.3 除非依照法律规定或者对方当事人的书面同意，任何一方均应保证不向任何第三方提供或披露有关合同的或者履行合同过程中知悉的对方当事人任何未公开的信息和资料，包括但不限于技术情报、技术资料、商业秘密和商业信息等，并采取一切合理和必要措施和方式防止任何第三方接触到对方当事人的上述保密信息和资料。

2.7 质量保证

2.7.1 乙方应建立和完善履行合同的内部质量保证体系，并提供相关内部规章制度给甲方，以便甲方进行监督检查；

2.7.2 乙方应保证履行合同的人员数量和素质、软件和硬件设备的配置、场地、环境和设施等满足全面履行合同的要求，并应接受甲方的监督检查。

2.8 延迟履行

在合同履行过程中，如果乙方遇到不能按时提供服务的情况，应及时以书面形式将不能按时提供服务的理由、预期延误时间通知甲方；甲方收到乙方通知后，认为其理由正当的，可以书面形式酌情同意乙方可以延长履行的具体时间。

2.9 合同变更

2.9.1 双方当事人协商一致，可以签订书面补充合同的形式变更合同，但不得违背采购文件确定的事项；

2.9.2 合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当以

书面形式变更合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

2.10 合同转让和分包

合同的权利义务依法不得转让，但经甲方同意，乙方可以依法采取分包方式履行合同，即：依法可以将合同项下的部分非主体、非关键性工作分包给他人完成，接受分包的人应当具备相应的资格条件，并不得再次分包，且乙方应就分包项目向甲方负责，并与分包供应商就分包项目向甲方承担连带责任。

2.11 不可抗力

2.11.1 如果任何一方遭遇法律规定的不可抗力，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予延长，延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间；

2.11.2 因不可抗力致使不能实现合同目的的，当事人可以解除合同；

2.11.3 因不可抗力致使合同有变更必要的，双方当事人应在**合同专用条款**约定时间内以书面形式变更合同；

2.11.4 受不可抗力影响的一方在不可抗力发生后，应在**合同专用条款**约定时间内以书面形式通知对方当事人，并在**合同专用条款**约定时间内，将有关部门出具的证明文件送达对方当事人。

2.12 税费

与合同有关的一切税费，均按照中华人民共和国法律的相关规定缴纳。

2.13 乙方破产

如果乙方破产导致合同无法履行时，甲方可以书面形式通知乙方终止合同且不给予乙方任何补偿和赔偿，但合同的终止不损害或不影响甲方已经采取或将要采取的任何要求乙方支付违约金、赔偿损失等的行动或补救措施的权利。

2.14 合同中止、终止

2.14.1双方当事人不得擅自中止或者终止合同；

2.14.2 合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

2.15 检验和验收

2.15.1 乙方按照**合同专用条款**的约定，定期提交服务报告，甲方按照**合同专**

用条款的约定进行定期验收；

2.15.2合同期满或者履行完毕后，甲方有权组织（包括依法邀请国家认可的质量检测机构参加）对乙方履约的验收，即：按照合同约定的标准，组织对乙方履约情况的验收，并出具验收书；向社会公众提供的公共服务项目，验收时应当邀请服务对象参与并出具意见，验收结果应当向社会公告；

2.15.3检验和验收标准、程序等具体内容以及前述验收书的效力详见合同专用条款。

2.16 合同使用的文字和适用的法律

2.16.1合同使用汉语书就、变更和解释；

2.16.2合同适用中华人民共和国法律。

2.17 履约保证金

2.17.1采购文件要求乙方提交履约保证金的，乙方应按合同专用条款约定的方式，以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交；

2.17.2履约保证金在合同专用条款约定期间内不予退还或者应完全有效，前述约定期间届满之日起 / 个工作日内，甲方应将履约保证金退还乙方，甲方逾期退还履约保证金应承担违约责任。

2.17.3如果乙方不履行合同，履约保证金不予退还；如果乙方未能按合同约定全面履行义务，那么甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿，同时不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权利。

2.18 合同份数

合同份数按合同专用条款规定，每份均具有同等法律效力。

第三部分 合同专用条款

本部分是对前两部分的补充和修改，如果前两部分和本部分的约定不一致，应以本部分的约定为准。本部分的条款号应与前两部分的条款号保持对应；与前两部分无对应关系的内容可另行编制条款号。

条款号	约定内容
2.11.3	因不可抗力致使合同有变更必要的，双方当事人应在30个工作日内以书面形式变更合同。

附件一：

各单位机房运维服务需求内容：

宣城市自然资源规划局

信息化维保项目

1.1 机房管理系统及设备维保服务项目内容范围

供应商对委托方五楼中心机房供配电、空调、消防、动环监控、KVM 等系统进行维保服务（具体见下表维保服务清单）。对下表维保服务清单中各系统及设备，供应商采取全保服务，委托方除按期支付本合同约定的费用外，在本合同服务维保期内，无需承担其他任何费用。全保服务包括更换设备或更换配件在内的，保障委托方设备正常运行的一切服务总和。

1.2设备清单：

序号	分项名称	设备名称	数量	单位
1	UPS 系统	科士达主机 HI3303H	1	台
		易事特 SP12-100（12 伏，100 安时）	96	节
		APC 主机 SURT10000UXICH	1	台
		易事特 NP380-12（12 伏，38 安时）	32	节
		科华 FR-UK/B3120 主机	1	台
		山东圣阳 SP12-100（12 伏，100 安时）	60	节
2	空调系统	英维克 CyberMate520	1	台
		艾默生 P1020（ 2008 年）	1	台
		★安德力士 GLK121	1	台
		★安德力士 GLK201D	1	台
3	新风系统	新风机天方 X-08G	1	台
		北京天方柜式新风机组	1	台
4	安防系统	海康威视球形网络高清红外夜视摄像机 DS-2CD2145FD-IS及配套电源	13	套
		海康威视枪形网络高清红外夜视摄像机 DS-2CD2T45D-I8S及配套电源	3	套
		海康威视16路高清数字录像机 DS-8616N-16	1	台
		监控硬盘 4T	16	块
		深圳共济，5楼机房门禁系统（含电插锁、读卡器、电源等）	1	套
		深圳共济9楼机要室门禁	1	套
5	动环监控系 统	“共济”集中监控（含配电、UPS、蓄 电池、空调、漏水、温湿度、机柜微环 境监测、消防主机、新风机、防雷监测、 监控服务器、现场多媒体报警、GSM 短 信	1	套

序号	分项名称	设备名称	数量	单位
		模块及配套软硬件）		
6	消防系统	北大青鸟火灾报警控制器1台、气体灭火控制器1台、烟感8个、温感探测器8个、警铃2个、声光报警器 2个、放气指2个、单输入/单输出模块5个、紧急启停按钮2个、应急灯4套、安全出口指示灯2个。	1	套
		四川迪威70L灭火器瓶组、70L钢柜及管配件喷头	1	套
		正达安120L灭火器瓶组、120钢柜及管配件喷头	1	套
		排烟机、排烟阀	1	套
		七氟丙烷气体灭火药剂	160	KG
7	防雷、接地 系统	第一级防雷器 ZGG60-385 (4+0) (TY)	1	套
		第二级防雷器 ZGG40-385 (4+0) (TY)	3	套
		第三级防雷器 ZGG20-385 (4+0) (TY)	3	套
		等电位连接、接地铜排、接地端接 箱、接地桩子	1	套
8	KVM 系统	数字式服务器切换器鸿通 E1916	2	台
9	供配电系统	市电配电柜	1	台
		UPS配电柜	1	台
		配电柜到机柜间的线路	1	套
		局大楼1楼东电池间配电线路	1	套
10	其他	★该表中所有设备及系统正常运行所需的软件和硬件辅材	1	项

1.3 维保服务内容

1.3.1 巡检服务：维保服务期内提供每季度常规巡检一次，每年共四次常规巡检保养服务，劳动节、国庆节、春节等重要节假日前一周须进行重大节日巡检保养服务,每年7月1日-8月31日期间，由于外部自然环境等因素影响，每月安排一次机房巡检。每次巡检完毕后三个工作日内，供应商需向委托方提交详细的《巡检报告》。报告内容至少包括：巡检时间、参与人员、检查项目、发现的问题、处理过程、处理结果及后续维护建议。年度维保结束后应提供当年维保总结报告。

1.3.2 故障解决和响应服务：供应商提供的故障服务为 7 天/周×24 小时/天的故障解决服务，30分钟故障响应服务。按故障等级提供不同的 故障响应服务，一般故障 3 个小时内到达现场，24小时以内解决问题。对于复杂

故障（如需返厂维修、等待特殊配件等），供应商应在到场后2小时内向委托方提交书面说明及应急方案，并与委托方协商确定最终修复时间表。排除故障后及时提交故障排除报告，报告内容包括：故障排除过程描述及故障分析等。

1.3.3 电话技术支持服务：维保服务期内，对整体机房运行情况，供应商提供 5 天/周×8 小时/天的免费电话技术支持服务。

1.3.4 原厂服务：在维保期内，对于现场技术人员无法独立解决的故障，供应商指派技术支持人员进行应急支援，并调动所需的物资、设备支援工作。供应商需随时协调原厂技术力量，对技术人员不能在规定时间内处理的问题，按照委托方要求提供原厂现场支持服务，由此产生的全部费用由供应商承担。

1.3.5 其他相关服务:根据委托方要求，开展年度机房消防应急演练、机房强电线缆老化测试等机房物理安全服务。

1.3.6 备品备件：供应商具有500 m2 的设备材料仓库，对机房常用各 种型号的设备材料提供足够的备件、附件和易损件，并及时更新，以满足各设备正常运行的需要。

2、机房网络系统及设备维保服务项目

2.1 机房管理系统及设备维保服务项目内容范围

供应商对委托方机房下表清单范围内的设备提供定期巡检、故障维修、 零配件更换、技术支持、备品备件保障等运维服务，对下表清单中委托方 软硬件设备，供应商采取全保服务，委托方除按期支付本合同约定的费用 外，在本合同服务维保期内，无需承担其他任何费用。全保服务包括更换 设备或更换配件在内的，保障委托方设备正常运行的一切服务总和。

2.2设备清单

序号	维保设备名称	品牌、型号规格	单位	数量
1	核心路由器	H3C MSR50-40	台	1

2	汇聚交换机	H3C S5500v3	台	1
3	汇聚交换机	H3C S3600	台	4
4	汇聚交换机	H3C S5600	台	1
5	接入交换机	H3C S5110	台	4
6	配线间交换机	H3C S3600	台	10
7	配线间交换机	H3C S5110	台	6
8	核心交换机	H3C S7506E	台	2
9	核心交换机	H3C S7506E-S	台	2
10	服务器	浪潮 NF5280 M4	台	5
11	服务器	浪潮 NF8465 M4	台	10
12	服务器	浪潮 NF5270 M4	台	4
13	外网防火墙	H3C SECPATH F100-A	台	1
14	上网行为管理	天融信 TOP ACM 3000	台	1
15	数据库防火墙	天融信 TDSM-DBFW	台	1
16	漏洞扫描系统	天融信脆弱性扫描与管理系 统 Top Scanner 7000	台	1
17	入侵防御系统	天融信 TOPIDP3000	台	2
18	Web 防护系统	天融信 TOP WAF	台	1
19	防火墙	天融信 NGFW4000-UF	台	3
20	数据备份一体机	浪潮 DP1000-M1	台	2
21	磁盘阵列	浪潮存储 AS5600	台	2
22	光纤存储交换机	浪潮、光纤交换机 FS5800	台	4
23	终端安全管理系统	360 网神（含 75 套客户端，2 套服务器端）	套	75
			套	2
24	防病毒网关	天融信 TOPFILTER 8000	台	1
25	光纤模块	H3c	块	47
26	光纤模块使用的光纤跳线	H3c	对	47

27	红黑电源隔离插座	18 节机柜使用	个	54
28	其他	★该表中所有设备及系统正常运行所需的软件和硬件辅材	项	1

2.3 维保服务内容

2.3.1 设备巡检服务：维保服务期内提供每季度常规巡检一次，每年共四次常规巡检保养服务，国庆节、春节等重要节假日前一周须进行重大节日巡检保养服务。每次巡检完毕后三个工作日内，供应商需向委托方提交详细的《巡检报告》。报告内容至少包括：巡检时间、参与人员、检查项目、发现的问题、处理过程、处理结果及后续维护建议。年度维保结束后应提供当年维保总结报告。

2.3.2 设备维保服务：

2.3.2.1 供应商须完成维保范围内交换机和路由器配置的设置、更换、调优及故障排查和零配件更换；

2.3.2.2 供应商须完成维保范围内网络安全设备的策略更新设置，故障排查及零配件更换；

2.3.2.3 供应商须完成维保范围内服务器、存储及备份一体机系统的日常巡检及故障排查及零配件更换；

2.3.2.4 供应商须完成委托方机房所在大楼的日常网络安全扫描（使用防火墙、上网行为管理系统等设备对局政务外网和业务专网的日常安全进行监控和管理）、网络故障排查和恢复、终端安全管理软件的年度采购更新、部署和安装。

2.3.3.故障解决和响应服务：供应商提供的故障服务为7天/周×24 小时/天的故障解决服务，30分钟故障响应服务。按故障等级提供不同的故障响应服务，一般故障3个小时内到达现场，24小时以内解决问题。对于复杂故障（如需返厂维修、等待特殊配件等），供应商应在到场后2小时内向委托方提交书面说明及应急方案，并与委托方协商确定最终修复时间表。排除故障后及时提交故障排除报告，报告内容包括：故障排除过程描述及故障分析等。

2.3.4.电话技术支持服务：维保服务期内，对整体机房运行情况，供应商提供5天/周×8小时/天的免费电话技术支持服务。

2.3.5.原厂服务：在维保期内，对于现场技术人员无法独立解决的故障，供应商指派技术支持人员进行应急支援，并调动所需的物资、设备支援工作。供应商需随时协调原厂技术力量，对技术人员不能在规定时间内处理的问题，按照委托方要求提供原厂现场支持服务，由此产生的全部费用由供应商承担。

2.3.6 其他相关要求:根据委托方要求，免费开展年度局网络安全应急演练、专项病毒（勒索病毒等）应急防护演练、渗透测试、设备安全加固等网络安全工作；免费召开年度局网络及数据安全相关培训会议。

3、视频会议系统维保

本项目旨在通过专业的维保服务，确保委托方视频会议系统及 LED 大 屏的稳定、高效运行。

3.1 视频会议系统维保项目维保范围

3.1.1 维保设备清单

序号	维保项目	型号	数量
1	MCU	华为 VP9630	1
2	高清会议录播系统	华为 RSE6500	1
3	高清终端	华为 TE40	1
4	高清摄像机	华为 VPC800	2
5	高清视频混合矩阵	HDC800	1
6	LED 大屏(9.32 ㎡)	华夏 HX-P2.0 RGB/N	1
7	大屏控制处理器	华夏 HX-600	1

3.1.2 维保范围包含维保设备清单内的所有硬件设备以及相关的系统软件、连接线路、辅助电路等关联内容。

3.1.3 本项目采用全包式维保。除合同约定的维保服务总费用外，在维保期内，委托方无需就本协议项下任何服务内容支付任何额外费用。供应商将承

担为完成本合同约定服务所需的一切费用，包括但不限于人工、交通、工具、软件升级许可、以及为修复故障所必需的所有硬件配件更换费用。

3.2 视频会议系统维保项目维保需求

3.2.1 定期巡检。供应商每月对维保范围内的全部硬件设备、系统软件及连接线路进行一次现场巡检。巡检内容包括但不限于：设备运行状态 检查、系统漏洞扫描、音视频质量测试、及线路连通性检查，确保整个系统处于最佳工作状态。

每次巡检完毕后三个工作日内，供应商需向委托方提交详细的《月度巡检报告》。报告内容至少包括：巡检时间、参与人员、检查项目、发现的问题、处理过程、处理结果及后续维护建议。

3.2.2 清洁保养。每季度对所有设备进行一次清洁保养，重点排查并清除设备内外部积灰，检查线路是否存在老化、破损、松动等安全隐患，并做相应处理。

3.2.3 服务范围。供应商负责解决维保范围内的所有设备及系统出现的各类软硬件故障。并根据委托方需求，供应商随时提供远程或现场的技术支持服务，包括但不限于：故障诊断、系统配置调整、软件升级、安全漏洞修补等。

3.2.4 响应时限。为保证及时处理突发故障，供应商提供 7×24 小时障碍受理电话。接到委托方电话后，供应商在30分钟内响应，1 个小时内到达现场，3 小时以内解决问题。对于复杂故障（如需返厂维修、等待特殊配件等），供应商应在到场后2小时内向委托方提交书面说明及应急方案，并与委托方协商确定最终修复时间表。

3.2.5 原厂支持服务。在维保期内对于现场技术人员无法独立解决的故障，供应商指派技术支持人员进行应急支援，并调动所需的物资、设备支援工作。供应商需随时协调原厂技术力量，对技术人员不能在规定时间内处理的问题，按照委托方要求提供原厂现场支持服务，由此产生的全部费用由供应商承担。

3.2.6 备件保障服务。供应商应建立易损配件（如LED显示屏板）及 耗材库，每月清点一次配件及耗材库存；一旦发生设备及部件损坏，及时进行更换，保证设备正常运行。

3.2.7 重大会议保障服务。在维保期内如遇重大会议，接到委托方通知后（提前24小时），供应商根据委托方要求，及时安排维保团队提前对委托方视频会议系统各项功能进行排查，需要维修的设备立即进行维修处理，会议当天，供应商安排足够的专业维保工程师现场护驾保航，以保障应对可能出现的突发事件。对会议前无法马上处理的故障提供备选应急解决方案。重大会议保障服务在服务期内无次数限制。

不动产登记中心

1、机房维护

1.1硬件运维及配套软件升级项目内容范围

序号	大类	设备明细	设备型号或描述	单位	数量
1	硬件	数据库服务器	浪潮英NF8465M4	台	2
2	硬件	应用服务器	浪潮英NF5280M4	台	2
3	硬件	防火墙	启明星辰天清汉马USG-FW-1008DP	台	1
4	硬件	防毒墙	瑞星RSW-6800L	台	1
5	硬件	三层交换机	华三LS-5560-52S-SI	台	1
6	硬件	光纤交换机	浪潮FS5900	台	2
7	硬件	IPS 入侵防御	启明星辰天清NGIPS5000-B-S	台	1
8	硬件	核心存储	宏杉科技MS2520f	台	1
9	硬件	备份一体机	爱数备份一体机	台	1
10	硬件	数据库审计	天融信TopAudit	台	1
11	硬件	存储扩容	宏杉科技MS2520f扩容	台	1
12	硬件	异地备份（含复制软件）	宏杉科技MS2520f	台	1
13	硬件	电子政务网防火墙	启明星辰天清汉马USG-FW-1008DP	台	1

14	硬件	互联网防火墙	H3C F1000-ak145	台	2
15	硬件	双向网闸	启明星辰 GAP-6000-2610BD	台	1
16	硬件	路由器	H3C MER5200	台	1
17	硬件	单向光闸	天融信 TopRules	台	2
18	硬件	核心网络交换机	华三 S5560-54C EI	台	1
19	硬件	绿盟日志审计	绿盟日志审计	台	1
20	硬件	内网防火墙	华三 SecPath F1000	台	1
21	软件	数据库同步软件	上海英方 i2Active	套	1
22	硬件	天融信防毒墙	林权设备	台	1
23	硬件	华为三层交换机S5720	林权设备	台	2
24	硬件	天融信堡垒机	林权设备	台	1
25	硬件	壹进制备份一体机	林权设备	台	1
26	硬件	前置机-浪潮	林权设备	台	1
27	硬件	数据库服务器-浪潮	林权设备	台	2
28	硬件	浪潮双机软件	林权设备	台	1
29	硬件	浪潮 FS8500光纤交换机	林权设备	台	1
30	硬件	SAN存储	林权设备	台	1
	小计				34

31	升级授权	防毒墙病毒库	瑞星防毒墙	项	1
32	升级授权	IPS 特征库	启明星辰入侵防御	项	1
33	升级授权	防火墙	H3C F1000-ak145	项	2
34	升级授权	防火墙	电子政务网启明星辰防火墙	项	1
35	升级授权	内网华三防火墙	华三 SecPath F1000	项	1
36	升级授权	天融信防毒墙特征库	林权设备	套	1

1.2硬件运维及配套软件升级项目服务要求

序号	服务事项	主要技术服务要求
1	设备维保	供应商须对“现有硬件设备及配套软件一览表”中所列硬件设备提供综合维保服务，维保内容如下： 1．供应商须对硬件设备在维护期内发生故障的，采取必要的服务措施，尽快修复故障，恢复设备正常运行；对需要更换配件的硬件故障，需提供原厂配件进行免费更换，所涉及人工费及相关费用均由乙方承担；对出现故障硬件的设备长时间不能修复影响业务运行的,供应商需提供同等级设备进行替用，保证业务延续。 2．甲方因业务需求需要增加或减少设备、整合设备、调整网络、系统设备升级扩容等情况时，供应商必须提供有效的技术支持和协助系统集成服务。 3．服务器、存储、备份一体机、数据库同步软件、安全设备需提

		供原厂运维，在运维期免费提供技术支持及部件维护：
2	软件维保	供应商须提供如下维保服务： 1.供应商须对服务器操作系统进行维护和管理，在出现故障时及时处置，保证系统在较短时间内恢复正常。 2.提供数据库同步软件原厂技术30分钟内响应服务，对数据库同步软件使用中出现的问题快速响应并排除故障。 3.供应商根据甲方要求对数据库系统进行维护，分析系统日志及跟踪文件，排除数据库系统的错误隐患，制定数据库优化方案并予以实施，提升软件的性能，提高数据库应用软件稳定性，并出具数据库运行报告。 4.供应商须根据甲方要求对双机软件进行维护，协助甲方完善应用系统和数据库备份机制，确保业务正常运行。
3	软件升级	1.供应商提供防毒墙病毒库升级1项； 2.提供IPS入侵防御特征库升级1项； 3.提供H3C F1000-ak145防火墙特征库升级2项； 4.提供电子政务网出口防火墙特征库升级1项； 5.提供内网h3c防火墙特征库升级1项； 6.提供内网天融信防毒墙特征库升级1项。
4	信息安全服务	1.基础安全服务：包括但不限于常见的安全检测策略：拒绝 MAC 被更改、确保密码复杂度、配置主机防火墙、封禁高危端口、补丁安装升级、集中保存系统日志等。 2.漏洞检测服务：定期对系统漏洞进行检测，能够全面发现网络中存在的各种脆弱性问题，快速定位网络风险，及时整改问题或协助甲方整改问题。 3.系统信息安全加固服务：包含H3C交换机、出口防火墙、启明防火墙等所有网络产品和安全设备的加固;支持常用操作系检查，包含但不限于Windows2008,2012、Linux、Redhat-Linux、Aix等系统类型;包含Weblogic中间件、ORACLE数据库各种补丁版本

		的信息安全加固服务。 4.对等保测评、密码测评、软件检测等提出涉及上述硬件及配套软件整改要求，负责整改到位。
5	巡检服务	供应商须提供不少于每季度一次的系统、硬件设备巡检服务（现场），包括软硬件系统、网络系统、数据库系统、机房环境等，及时发现设备系统隐患，消除隐患。每次巡检后须出具详细全面的书面报告。 2. 在重要保障期间,系统升级、扩容、重大活动等重要时点之前，供应商须按照甲方要求对关键设备和系统进行针对性巡检。
6	其他服务	供应商进行维护时，须建立系统维护档案，完成维护保养及故障修复报告，记录每次故障响应服务和预防性维护的详细信息；在对软硬件系统进行优化服务完成后提交性能优化报告；巡检后提交巡检报告。 对甲方利旧设备（不限于本项目涉及的设备）进行重大网络和基础环境改造，供应商应无条件协助，必要时到现场提供技术支持服务。 供应商须协助甲方每年开展网络安全攻防演练、应急演练，生成演练报告，根据结果修订应急方案。 供应商需要根据甲方实际需要，提供网络、安全、硬件等相关知识培训。 供应商必须承诺：针对本项目提供不少于4人的技术团队且有经验的持证工程师为甲方提供技术服务，工作日及节假日期间必须保证随时技术支撑响应，保证能6小时内达到现场；承诺当系统问题乙方自己不能及时解决时，用户有权请第三方或原厂到场服务，费用完全由乙方承担。 5.乙方必须与用户签订保密协议。

宣城市公管局（市公共资源交易中心）

1、信息基础设施维保项目

1.1内容范围

目前投入使用的信息基础设施主要分布于市政务中心一楼机房和市政务云机房，市政务中心一楼机房基础设施包括服务器、监控存储、 网络设备、UPS 等，主要用于开评标音视频监控以及不见面开标推流服务。市政务云机房基础设施包括云主机、存储等，主要用于开评标云桌面服务、原有公共资源交易平台系统存档以及现有公共资源交易平台系统不见面开标、电子档案等服务。

为切实提升信息基础设施安全运行水平，现采用服务外包的方式，对过保信息基础设施进行统一的维保服务，确保信息基础设施安全稳定运行，为我中心各项业务正常开展提供重要基础支撑。

维保服务清单

序号	设备名称	数量	用途	采购年份
1	深信服VPN-1000-B1030（含30套VPN授权）	1台	用于建立远程异地评标专用虚拟网络，实现远程加密通信。	2022年
2	千兆交换机迪普DPtech LSW3600-24GT4GP-SI	3台	用于网络连接和数据传输。	2017年
3	DELL 服务器PowerEdge R230（内含2块1T 7.2K SAS硬盘）	1台	用于不见面开标推流服务。	2019年
4	海康威视(HIK VISION)监控存储 DS-A71024R（内含24块4T硬盘）	1台	用于监控录像存储。	2017年
5	海康威视(HIK VISION)监控存储 DS-A71024R（内含24块4T硬盘）	1台	用于监控录像存储。	2017年
6	山特(SANTAK) 3C15KS	1套	用于保障中心一楼机	2018年

序号	设备名称	数量	用途	采购年份
	UPS不间断电源（容量15KVA）		房服务器、存储等设备不间断供电。	
7	普顿逆变器 PD-1KVA240VE	2台	用于将直流电转换成交流电,为光纤交换机提供不间断电力供应。	2021年
8	光纤交换机 BR-G610-8-16G-0	2台	用于云主机和存储之间的网络传输。	2021年
9	邮科逆变器 YKDA-HD3000AI	1台	用于将直流电转换成交流电,为云桌面扩容服务器提供不间断电力供应。	2023年
10	云桌面扩容服务器 VDS-R-7550 (内含6块4T SATA 硬盘，2块960G SDD 硬盘)	1台	用于云桌面服务器扩容,提升评标区云桌面终端性能。	2023年
11	深信服上网行为管理设备 AC-1000-B1500	1台	用于云桌面评标终端上网行为管控。	2021年
12	普顿逆变器 PD-3KVA240VE	1台	用于将直流电转换成交流电,为云桌面服务器提供不间断电力供应。	2023年
13	云桌面服务器 深信服VDS-P-7550 （内含8块 4T SATA硬盘）、 52套客户端以及云桌面	1套	用于开评标云桌面服务。	2020年

序号	设备名称	数量	用途	采购年份
	虚拟化软件			
14	华为服务器 5885H V5 (内含3块 600G 10K SAS 硬盘)	3台	用于部署公共资源交易平台系统。	2020年
15	华为存储主机 OceanStor 2600T （内含23块 900G 10K SAS硬盘）	1台	用于存储公共资源交易平台系统数据。	2017年
16	普顿逆变器 PD-3KVA240VE	1台	用于将直流电转换成交流电,为省前置机提供不间断电力供应。	2023年
17	万兆交换机 S6730-H24X6C	2台	用于集群部署，双上行（链路聚合）对接政务云核心交换机。	2021年
18	华为存储扩容 OceanStor2600 V3 （内含25块 1.8T 10K SAS硬盘）	3台	用于存储公共资源交易平台系统数据。	2020年
19	华为服务器RH5885 V3 (内含3块 300G 10K SAS 硬盘)	3台	用于部署公共资源交易平台系统。	2019年
20	华为存储扩容 OceanStor2600 V3 （内含25块1.2T 10K SAS 硬盘）	1台	用于存储公共资源交易平台系统数据。	2019年
21	华为存储主机 OceanStor2600 V3	1台	用于存储公共资源交易平台系统数据。	2019年

序号	设备名称	数量	用途	采购年份
	（内含25块 1.2T 10K SAS硬盘）			
22	华为服务器 5885H V5 (内含3块 600G 10K SAS 硬盘)	1台	用于部署公共资源交易平台系统。	2021年
23	开评标录像文件存储机 Epoint FS1.0-85	1套	用于开评标录像文件自动刻录临时存储。	2021年
24	监控存储 海康 DS-A80624S （内含24块4T硬盘）	2台	用于存储开评标音视频监控。	2023年
25	视频解码器 海康 DS-B31	1台	用于将开评标视频信号解码并输出至电视墙。	2023年
26	视频监控平台系统 海康 DS-VE22S-B 综合安防管理平台 iSecure Center V2.1.1	1套	用于提供中心视频监控管理服务。	2023年

2.维保服务目标

针对过保信息基础设施提供硬件维修与更换、软件维护与升级、应急备用设备提供以及定期巡检服务，保障各类设施正常稳定运行。一旦发现信息基础设施故障，须及时响应、快速处置，确保设施及时恢复正常使用。通过引进第三方机构专业的运维服务，建立标准化的信息基础设施运维管理体系，有效防范信息基础设施安全运行风险，进一步提升信息基础设施运行使用效能，保障市交易中心各项业务工作安全高效开展。

3. 维保服务要求

3.1 针对硬件设备在维护期内发生故障的，采取必要可行的技术措施，尽快修复故障，恢复正常运行。针对需要更换配件的硬件故障，应免费提供可供更换的新件，保障业务正常开展。如果无法及时更换新件的，应尽快提供应

急备用设备，及时恢复设备正常运行。针对需要整机更换的硬件故障，应免费提供满足使用的备用设备，保障业务持续开展。

3.2 根据实际需要，针对信息基础设施提供相关软件维护与升级服务，确保信息基础设施高效稳定运行，最大限度发挥信息基础设施运行效能。

3.3 针对云桌面服务器、客户端以及云桌面虚拟化软件和综合安防管理平台，需提供原厂维保服务。

3.4 投标人需针对本次购买维保的各类信息基础设施，提前备好充足的原厂配件，特别是常用易损配件，以便设备发生故障时及时更换。

3.5 针对购买维保的信息基础设施，提供重要工作任务、重要时间节点的运维保障服务，根据实际需要，提供现场或远程技术支撑服务。

3.6 采购人因业务需求需要进行信息基础设施升级、扩容、调整或迁移时，投标人应按采购人要求，免费做好相关配合工作。

3.7针对购买维保的信息基础设施，每月提供全方位巡检服务，从设施性能、运行状态、使用效能、安全状况等方面进行分析评估，并根据评估结果提出合理优化建议，有效延长信息基础设施生命周期。

3.8 每年服务期结束后，提交年度维保服务总结报告，对全年维保服务工作进行全面总结和分析评估，并提出下一年维保服务工作建议。

4.项目实施保障要求

4.1 实施进度

包括组建运维团队、制定维保工作计划、提供日常维保响应服务、开展季度巡检以及提交年度维保服务总结报告等实施阶段。

4.2保障措施

4.2.1 电话支持服务：运维单位应设有专门的客户服务保障部门，并设有7*24小时服务热线电话，当设备出现故障时，可通过服务热线电话进行故障报修。

4.2.2 远程技术支持服务：针对通过电话指导不能解决的故障问题，在了解具备远程服务条件并征得客户同意后，可以提供远程技术支持服务，远程登录到故障设备，进行故障诊断，查找故障出现的原因，指导现场维护人员及时处理。

4.2.3 现场技术支持服务：针对通过电话支持和远程技术支持都不能解决的故障问题，运维单位应提供现场支持服务。运维工程师接到报修和服务需求后，应第一时间响应，并在3小时内到达现场解决故障问题。若设备故障无法修复，运维单位应在6小时内提供备用设备，确保尽快恢复设施正常运行。

4.2.4月度巡检技术支持服务：运维单位应每月提供信息基础设施巡检服务，全方位检查设施性能、运行状态、使用效能、安全状况等各项信息并进行分析评估，提出合理优化建议，最大程度保障信息基础设施的连续稳定运行。

4.2.5为保障信息基础设施安全运行，运维人员应严格遵循国家、省、市相关法律法规要求，切实做好信息保密工作，严禁通过任何渠道拷贝、传输、泄露信息基础设施相关技术及数据资料。针对一切违反保密要求的行为，市交易中心保留依法追究法律责任的权利。

备注：因市公管局信息基础设施维保项目往年运维合同签订截止时间为2026年12月21日，统一招标运维服务期不满一年，经综合考虑，首年由中标方免费支撑服务，从而确保各子项目大体服务周期保持一致，待下一年度统一采购全年运维服务（具体免费支撑时间中标后综合各子项目运维服务结束时间确定）。

宣城市住建局

涵盖UPS、动环系统、服务器、存储、网络及安全设备的日常运维和故障排除，并对以上设备进行定期巡检。

中心机房运维服务内容

响应服务：提供7*24小时的机房维护服务，确保机房设备故障能够得到及时故障响应，提供响应服务人员联系方式，在发生机房设备故障时需保证电话15分钟内响应。紧急故障供应商技术人员需4小时内达到现场进行故障应急处理。

巡检服务：至少每个季度对机房设备进行一次全面巡检，对服务器、存储等设备进行查看，排查cpu、内存、磁盘等关键部件是否存在问题；检查网络和安全设备是否存在异常，安全设备规则库是否为最新版本；检查设备连接线缆是否有松动；UPS是否工作正常，电池是否需要更换，对空调滤网等进行清洁。完成巡检任务后需生成巡检报告提交给采购人。

一、设备维保

1.供应商须对硬件设备在维护期内发生故障的，采取必要的服务措施，尽快修复故障，恢复设备正常运行；对需要更换配件的硬件故障，需提供原厂配件进行免费更换，所涉及人工费及相关费用均由中标方承担；对出现故障硬件的设备长时间不能修复影响业务运行的供应商需提供同等级设备进行替用，保证业务延续。

2.对核心服务器、存储、防毒墙、备份一体机、IPS、防火墙、单向光闸等重要设备需提供原厂商服务。

3.供应商有充足的原厂原装备件(CPU、内存、电源、硬盘、模块、引擎、网络板卡等)，覆盖委托方所需维保设备的常用易损备件。

4.委托方因业务需求需要增加设备、调整网络、系统设备升级扩容等情况时，供应商必须提供有效的技术支持和协助系统集成服务。

二、软件维保

1.供应商须对服务器操作系统、数据库安装及备份、虚拟化软件进行维护和管理，在出现故障时及时处置，保证系统在较短时间内恢复正常。

2.供应商根据委托方要求对数据库系统进行检查，分析系统日志及跟踪文件，排除数据库系统的错误隐患，制定数据库优化方案并予以实施，提升软件的性能，提高数据库应用软件稳定性，并出具数据库运行报告。

3.供应商须根据委托方要求对备份机及集群管理进行维护，协助委托方完善应用系统和数据 库备份机制，提供恢复测试方案，须协助委托方每年开展一次容灾备份恢复演练，生成演练报告，根据结果修订应急方案。

三、信息安全服务

1.基础安全服务：包括但不限于常见的安全检测策略：拒绝MAC被更改、确保密码复杂度、配置主机防火墙、封禁高危端口、补丁安装升级、集中保存系统日志等。

2.漏洞检测服务：定期对系统漏洞进行检测，能够全面发现网络中存在的各种脆弱性问题， 快速定位网络风险，及时整改问题或协助甲方整改问题。

3.系统信息安全加固服务：包含H3C交换机、启明防火墙等所有网络产品和安全设备的加固；支持常用操作系系统检查，不限于Windows2003.2008.2012、Linux、Redhat-Linux等系统类型；包含Weblogic中间件、ORACLE数据库各种补丁版本信息安全加固服务。

四、空调及UPS服务

空调或UPS发生故障后，4小时内维保人员到场，如无法紧急恢复，24小时内原厂商维护人员到场并提出解决方案，确保机房运行安全。

宣城市数据资源管理局

运维服务内容

1、云计算中心网络及安全设备日常运维

1.1、运维对象：市政务云计算中心（老政务云）机房内交换机、防火墙、负载均衡、堡垒机等网络设备；

1.2、及时对网络及安全设备进行安装配置、修改优化、故障修复、迁移、补丁、版本升级及配置的更新、备份、恢复等维护；

1.3、定期对网络及安全设备的日常运行状态进行监视、检查，对重点事件进行记录、分析。

1.4、对影响市政务云计算中心（老政务云）网络正常使用的重大故障处理，要第一时间发现，现场修复，一般性故障修复，不超过2小时，非需送修的硬件故障，不超过24小时。提供故障排除后的系统恢复，确保整个软硬件系统运行正常；

1.5、每季度定期对设备巡检和对硬件设备进行灰尘清理等保养维护；

1.6、对涉及到的软硬件的疑难问题提供技术支持。

2、市政务云平台系统运维

2.1、运维对象：云计算中心服务器、存储及备份设备、光纤交换机、云平台软件等相关软硬件设备；

2.2、根据需要，及时对市政务云平台系统相关软硬件设备进行安装配置、修改优化、故障修复、迁移、补丁升级及数据的更新、备份、迁移、恢复等维护；

2.3、定期对市政务云平台系统相关软硬件设备的日常运行状态进行监视、检查，对重点事件进行记录、分析。

2.4、对市政务云平台应用支撑平台、数据服务、容灾备份系统进行监视、检查、调整、优化等运维工作。

2.5、定期总结系统运行情况，对操作系统、数据库、存储、云平台等系统进行优化调整并向市政务云平台管理部门出具运行报告。

2.6、对影响市政务云平台系统正常使用的重大故障处理，要第一时间发现，现场修复，一般性故障修复，不超过2小时，非需送修的硬件故障，不超过24小时。提供故障排除后的系统恢复，确保整个软硬件系统运行正常；

2.7、每季度定期对设备巡检和对硬件设备进行灰尘清理等保养维护；

3、网络和信息系统安全保障服务

3.1、协助市政务云平台管理部门对宣城市政务云计算中心（老政务云）的网络与信息安全进行管理，协助制定和修订安全管理制度，协助编制信息安全等级保护方案，落实技术措施。

3.2、全面的对云计算中心各业务应用系统进行深入的分析评估扫描、渗透测试，发现网络安全漏洞及被测系统的薄弱环节，并针对检测到的网络安全隐患给出相应的修补措施和安全建议；根据检查结果，对重要主机（服务器）、网络设备、数据库系统进行全面的加固。

3.3、部署相关监测工具平台，针对市政务云计算中心（老政务云）内的网络设备、安全设备、服务器主机系统、中间件、数据库的可用性和基本运行情况进行全天候24小时的自动监测。提供专业的软件工具，对最新暴露在互联网第三方漏洞平台的相关漏洞信息进行及时的记录和验证，并协助应用系统开发商修补相关漏洞，对其修补的效果进行进一步的验证，以明确漏洞修补的有效性。

3.4、在市政府网站集约化平台出现安全入侵事件或故障时，及时调派专业的技术专家提供技术支撑，及时解决相关问题，恢复互联网应用对外的服务；同时，参照分析取证的结果，配合用户有针对性的加固优化系统。

3.5、在市政务云平台出现被黑客入侵、挂马、篡改等安全事件之后，提供分析、取证、追踪、恢复、加固等全方位的技术支持服务

3.6、国家及省、市重大活动期间，根据市政务云平台管理部门的要求提供重点时段安全保障。

4、培训和应急演练

4.1、服务期内配合市政务云平台管理部门举行系统性的信息化培训，包含但不限于市政府、各委办局、直属机构、县区政府等系统管理人员，培训内

容包括网络设备配置、网络安全、云平台使用等相关专业类容；中标人免费提供教材、培训讲师等。

4.2、服务期内根据采购人需要，不限次数的现场培训。

4.3、根据日常各系统维护情况，每周向市政务云平台管理部门提供一份系统运维报告；

4.4、根据市政务云平台承载业务系统情况编制应急方案，并对市政务云平台管理部门指定的市政府核心信息化系统进行定期应急演练，协助各委办局及直属二级机构进行业务系统应急演练。

5、驻场服务

5.1、服务期内需提供2名具备计算机网络类工程师认证，行业工作经历三年以上专业技术人员在市政务云计算中心（老政务云）驻场服务，驻场办公地点由市政务云平台管理部门提供。驻场人员进入现场前须与采购人签订相关安全保密协议，无条件接受采购人提出的相关保密要求。

5.2、常驻现场的技术人员需通过采购人1个月考察期。在考察期内，如采购人不满意驻场人员，成交供应商须无条件更换，考察期重新计算。驻场服务期自所有驻场人员考察期结束后开始计算。

5.3、常驻现场的技术人员接受市政务云平台管理部门管理，按照市政务云平台管理部门的工作时间安排和加班要求进行工作。

5.4、中标人在中标后需及时制定驻场服务规范并报市政务云平台管理部门审定。常驻现场的技术人员须严格按照规定的操作规范进行运维操作，未按规范操作造成后果的由中标人承担全部责任，赔偿全部损失。

5.5、常驻现场的技术人员每次故障处理后，须记录故障处理过程，并由报修人员签字确认。严重故障处理，需书面提供故障处理报告。设备需要送修时，联系送出维修，送修运输费等由中标人承担。

5.6、常驻现场的技术人员无法及时解决故障时，中标人必须及时增派技术人员直至故障解决。

5.7、宣城市政务云平台资产清单

设备名称	型号	数量

虚拟化服务器	华为FusionServer RH5885 V3	21台
应用和数据库服务器	华为FusionServer RH5885 V3	6台
光纤交换机	博科BR-6510-24	2台
光纤交换机	华为OceanStor SNS2124	2台
核心交换机	华为S12712	2台
接入交换机	华为CloudEngine 5810	6台
接入交换机	华为S5720	2台
服务器机柜	图腾PP6100	16台
核心存储	华为OceanStor5800 V3RI	2套
灾备存储	华为OceanStor5300 V3RI	1套
边界防火墙	天融信	2台
核心防火墙	天融信	2台
网闸	天融信	2台
VPN	天融信	1台
应用负载均衡	天融信	2台
WEB应用防火墙	安恒名御	1台
数据库审计系统	启明星辰	1台
运维审计系统	启明星辰	1台
虚拟化防毒软件	趋势Deep Security 9	1套
KVM	ParitanDominion KX3	1台
云平台服务器虚拟化软件	FusionSphere	1套
数据中心运维软件	华为eSight	1套
备份一体机	爱数VX1200	1台
存储虚拟化设备	华为OceanStor VIS6600T	2台

6.中心机房电费缴纳结算，定期对接供电公司，获取电费账单并完成支付。

二、安全测评

根据公安部、国家保密局、国家密码管理局、国信办联合印 发的《信息系统安全等级保护管理办法》(公通字〔2007〕.43号)、《关于信息系统 安全等级保护工作的实施意见》(公通字〔2004〕66号)、《关于开展全国重要信息 系统安全等级保护定级工作的通知》(公信安〔2007〕861号)、公安部《关于开展 信息安全等级保护安全建设整改工作的指导意见》(公信安[2009]1429号)等文件 精神，结合宣城市数据资源管理局工作实际，现拟对宣城市重要信息系统实施网络安全等级保护测评，以进一步完善信息系统安全管理体系和技术防护体系，切实提高系统信息安全防护能力。

本次信息系统网络安全等级保护测评就宣城市8家单位进行安全测评工作。供应商应依据相应等级的安全保护测评要求及行业的特殊安全需求，对信息系统网络安全进行等级保护符合性测评。根据国家等级保护相关标准，本次项目的网络安全等级保护测评应包括以下几个方面：

1)等保测评：完成包括安全物理环境、安全计算环境、安全区域边界、安全通 信网络、安全管理中心和安全管理机构、安全管理制度、安全管理人员、安全建设 管理和安全运维管理方面的测评工作；

2)工具测试：针对重要信息系统进行漏洞扫描、渗透测试等安全服务工作；

3)整改建议：响应人应根据现场测评中发现的问题，分析与GB/T 22239-2019、 ISO/IEC 27001、ISO/IEC 20000、ISO 22301、ITIL和 ITSS 等行业最佳实践之间的 差距，按照网络安全等级保护标准要求提出安全整改建议；

4)编制测评报告：完成上述测评工作和整改加固实施后，响应人最后出具符合 标准要求的信息系统网络安全等级保护测评报告。

1、安全测评项目需求汇总

序号	建设单位	项目名称	建设内容	项目类型	项目概算（万元）
1	市政府办	市政府网站等保测评	三级等保	安全测评	6

2		市政府网站密评	密评	安全测评	7
3		OA等保测评	二级等保	安全测评	3
4	市住建局	智慧工地平台等保服务	三级等保	安全测评	6.9
5		安全等保测评费用	三级等保	安全测评	21
6	不动产中心	不动产登记系统等保测评项目	三级等保	安全测评	7
7		工程建设项目“多测合一”信息管理平台等保测评项目	二级等保	安全测评	3.68
8	市交通局	综合交通运行监测与协调指挥中心（TOCC）项目网络安全三级等保测评	三级等保	安全测评	7
9	市中级人民法院	等保测评	三级等保	安全测评	7
10	市民政局	宣城市社会救助大数据信息系统（含宣城市居民家庭经济情况核对信息系统）等保测评	三级等保	安全测评	5
11	市卫健委	妇幼健康信息系统等保测评	三级等保	安全测评	7
12	市公积金中心	信息系统三级等保测评	住房公积金管理信息系统（三级）	安全测评	7

2、项目概述：

本次测评范围涉及互联网、政务外网、等保对象所属单位业务专网，部署环境涉及云平台、虚拟化、传统服务器等多种架构，设备类型涉及PC 服务器、小型机、各类专用网络和安全设备等。

3、测评依据

响应人应依据以下标准中相应级别安全要求，开展安全评估和等级测评。如发 布最新标准，应按照国家有关要求，依据最新标准开展评估测评工作。

《信息安全技术网络安全等级保护基本要求》(GB/T 22239-2019)

《信息安全技术网络安全等级保护测评要求》(GB/T 28448-2019)

《信息安全技术网络安全等级保护测评过程指南》(GB/T 28449-2018)

《信息安全技术信息系统安全等级保护定级指南》(GB/T 22240-2020)

《信息安全技术信息系统密码应用基本要求》（GB/T 39786-2021）

《信息安全技术信息系统密码应用测评要求》（GB/T 43206-2023）

《中华人民共和国密码法》

3、项目需求

成交供应商配合市级预算单位做好等级保护定级备案工作，严格按照《网络安全等级保护基本要求》《信息安全技术网络安全等级保护测评过程指南》《网络安全等级保护测评要求》《中华人民共和国密码法》《信息安全技术信息系统密码应用基本要求》GB/T 39786-2021等最新国家标准，客观、公正、安全地做好等级保护测评工作，准确编制规范化的测评报告。市级预算单位结合测评过程中发现的问题隐患，在成交供应商的配合下认真开展网络安全建设和整改加固，并进行复测，直至通过测评，全面提升网络安全保护能力。

3. 1测评准备

包括前期调研、数据分析、测评方案编制等。具体包括编制和配合填报信息系 统基本情况调查表，开展面对面访谈进一步了解等保对象情况；准备评估工具，汇总和分析调研数据，完成测评工作方案编制。

3.2定级与备案支撑

对未定级备案的各等保对象的定级、备案以及材料准备等工作提供咨询和指导服务，协助等保对象所属单位完成系统定级备案工作。

(1)协助定级。协助等保对象所属单位对等保对象情况进行分析，通过分析等 保对象所属类型、所属信息类别、服务范围，了解系统的可用性、完整性、保密性 需求，清晰确定保护对象，确定受侵害的客体、客体受侵害的程度，最终确定等保 对象的系统服务保护等级和业务信息保护等级，协助等保对象所属单位编制定级报告等 。

(2)协助备案。协助等保对象所属单位填写《信息系统安全等级保护备案表》，并到公安部门完成系统备案工作，协助等保对象所属单位取得《备案证明》。

3.3测评实施流程

包括现场测评、提出安全整改建议、配合安全整改、出具测评报告。具体内容如下 ：

(1)现场测评：成交人需到现场开展测评工作，对信息系统的物理环境、网络和通信、计算环境、应用和数据、管理制度、管理机构和人员、建设运维等方面进行全面评估分析，开展漏洞扫描和渗透测试，查找与等级保护基本要求之间的差距。

(2)提出安全整改建议。供应商现场测评后要对等保对象的安全现状和风险进行分析，形成相应的安全问题列表和整改建议，并协助制订和完善符合相应等级的等保对象安全整改技术方案。

(3)配合安全整改。若经过现场测评存在安全风险，供应商需配合等保对象所属单位进行安全整改。针对等保对象，提供与等级保护标准存在差异的相关网络安全配置加固、高危风险修复、安全策略制定等技术整改指导服务；提供针对网络安全制度的整改，包括但不局限于：各项信息安全管理制度的制定、修订、落实，及相关记录完善等，规范信息安全日常管理工作，提高信息安全基础管理水平。

(4)出具测评报告。上述所有工作完成后，成交人出具符合公安机关要求的(年度)信息系统安全保护等级测评报告。

(5)开展网络安全培训。待测评工作完成后，供应商需配合等保对象所属单位开展一次全系统的网络安全主题培训及网络安全应急演练工作。

3.4密评实施流程

对采用商用密码技术、产品和服务集成建设的网络和信息系统密码应用的合规性、正确性、有效性进行评估。

第一步：密码应用方案设计

第二步：密码应用方案评审

第三步：评估准备活动

第四步：现场评估活动

第五步：整改复核

第六步：报告编制

第七步：出具报告

第八步：密评报告提交至密码管理局进行备案，并获取备案回执单。

4、实施要求

(1)合同签订后，成交人应根据项目的具体情况，向等保对象所属单位提交安全测评服务工作方案，经等保对象所属单位审核同意后实施。工作方案应满足以下要求：

①工作方案实施内容要响应磋商文件需求内容，包括测评准备、定级与备案支撑、现场测评、安全培训和安全风险排查等内容；

②针对关键节点，制定项目目标、实施方式、质量控制措施、风险防范措施、 保密措施；

③针对测评过程中可能遇到的重大问题，制定反应机制(包括反应路径和反应 时间等)和解决方案；

④制定项目工作计划，包括如何合理分配时间、人员等资源，保证在规定时间 内完成项目任务。

(2)相关承诺

响应人承诺成交后，制定应急预案，提供应急响应服务。在项目服务期内，若等保对象所属单位因实施测评工作发生安全事件，供应商在接到采购人或等保对象所属单位通知后及时响应。

(3)成交人应具备完善的项目质量管理能力和沟通解决问题能力，确保测评实 施流程规范合理，测评结果准确有效；具备在项目实施过程中的风险控制能力，保 证等保对象所属单位信息系统正常稳定运行，对于信息系统突发安全事件有应急处置方案。

(4)为确保本项目顺利完成，供应商为本项目配备的成员需符合本磋商文件要求，服务期间采购人和等保对象所属单位将对配备人员进行严格管理。

(5)成交人在项目期间规定严格执行安全管理规定，如因供应商原因发生重大安全事件，委托人将此类情况通报供应商主管单位(部门)及相关监管单位，并根据事件性质，酌情追究相关人员责任。

(6)所有等保对象测评及正式报告出具交付工作，须于服务期(不含系统责任单位整改时间)内完成。

部分单位安全测评服务要求：

宣城市住房公积金管理信息系统（三级）

成交供应商在服务期内为采购人提供网络安全培训1次、渗透测试服务和漏洞扫描服务各4次。

该系统服务的验收将以成交供应商提交《测评报告》并在公安部登记管理系统填报结果为准。

宣城市不动产登记系统（三级）

1.项目实施范围

宣城市不动产登记系统即宣城市不动产登记市县一体化“一窗办事”服务平台，包括动产权籍调查管宣城市市县一体化不动产登记云平台、互联网+不动产登记系统、不理系统三个子系统，分别位于政务网、互联网和自然资源业务专网。本次等保测评实施范围需要覆盖以上三个子系统。

需求内容

序号	服务内容	次数	备注
1	系统备案	根据实际工作需要	
2	等保测评	一次/年	三级信息系统
3	渗透测试	一季度一次	根据实际工作要求可增加次数
4	漏洞扫描	一季度一次	根据实际工作要求可增加次数

5	安全巡检	一季度一次	根据实际工作要求可增加次数
6	网络安全意识培训	一次	
7	安全演练技术支撑	根据实际工作需要	
8	应急响应	根据实际工作需要	
9	重大活动技术保障	根据实际工作需要	
10	问题整改	根据实际工作需要	测评问题整改

宣城市工程建设项目“多测合一”信息管理平台（二级）

1.项目实施范围

宣城市工程建设项目“多测合一”信息管理平台

2.项目内容

序号	服务内容	次数	备注
1	系统备案	一次	根据实际工作需要
2	宣城市工程建设项目“多测合一”信息管理平台（二级）网络安全等级保护测评	一次	
3	渗透测试	一次	免费赠送； 如甲方需要乙方提供增值服务的，为保障乙方增值服务质量，甲方应在服务有效期内提前5日书面通知乙方，并还应明确乙方提供增值服务内容。
4	漏洞扫描	一次	
5	问题处理		协助处理检测结果反映的

序号	服务内容	次数	备注
			漏洞等

宣城市不动产登记系统（三级）项目和宣城市工程建设项目“多测合一”信息管理平台（二级）项目验收需测评公司完成以下几点要求：

1.测评公司需完成等级保护测评服务且提交《等保测评整改建议报告》并指导被测评单位开展整改工作；

2.被测评方根据《等保测评整改建议报告》整改合格后，测评公司需完成提交测评结果为基本符合或以上的《等保测评报告》，并向公安部门备案。

附件二：

服务评估考核表

项目名称：	2026年度宣城市本级政务信息化统一运维项目			
日期		考核总分		
服务单位		服务人员	（签字）	
考核单位		考核人员	（签字）	
考核维度	考核内容	评分细则	考核情况	得分

服务响应与时效（30分）	提供7×24小时技术支持，30分钟内对维修要求做出响应（电话或远程），需现场解决的2小时内到达现场。（15分）	每发生一次响应超时扣1分，每发生一次到场超时扣2分，扣完为止。		
	一般性故障修复不超过24小时，需送修的硬件故障不超过10天。（容错机制：若故障复杂度高，提前报备并给出明确解决时间表，不视为超时。）（15分）	每超时一次一般故障扣1分，硬件故障扣2分；重大故障（影响核心业务）超时加倍扣分，扣完为止。		
服务质量与技术保障（20分）	按合同要求频次完成巡检：巡检记录完整、问题及时上报并整改。（10分）	每缺一次巡检扣2分；巡检记录不完整、不真实每次扣1分；问题未及时整改每项扣1分。		
	按时完成防毒墙、IPS、防火墙等特征库升级；操作系统、数据库补丁及时安装；云桌面虚拟化、综合安防、存储管理等软件（10分）	每漏一次升级或超期扣2分；因未升级导致安全事件此项不得分。		
文档与报告管理（10分）	每季度提交运维季度报告，包含巡检汇总、故障分析、性能优化建议、下季度计划等。（5分）	每缺一次季度报告扣2分；内容深度不足、未反映实际问题扣1分。		
	每次故障处理后提交故障报告；每次巡检后提交巡检报告；应急演练后提交演练报告；重大活动保障后提交保障总结。（5分）	每缺一次专项报告扣1分；报告内容不规范、未按时提交每次扣0.5分。		
人员管理（10分）	驻场人员按工作日和加班要求出勤，无迟到早退，离岗需请假并安排替岗。（5分）	每发现一次无故缺勤扣1分；迟到早退每次扣0.5分；未经同意擅自离岗每次扣2分。		
	驻场人员为计算机网络类相关专业类毕业，3年以上工作经验；更换人员需经采购人同意并通过考察期；新人员同样符合要求。（5分）	人员资质不符每项扣2分；未经同意更换人员每次扣2分；考察期不通过仍留用扣3分。		

客户满意度（20分）	配合开展网络安全攻防演练、主持专项应急演练、配合漏洞整改，每月/每季度由各被服务单位对服务质量进行打分，取平均分。（10分）	按百分制折算：平均分≥90分得10分，80-89分得8分，70-79分得6分，60-69分得4分，<60分得0分。		
	对用户投诉及时响应并妥善处理，无重复投诉；用户对处理结果满意（10分）	每发生一次有效投诉扣1分；投诉处理不及时每次扣1分；重复投诉同一问题扣2分。		
安全管理与合规（10分）	按时完成合同约定的等保测评和密评工作，提交符合要求的测评报告，并协助用户完成备案（10分）	每延迟一个系统提交报告扣1分；报告不符合要求退回重做扣2分；最终未通过测评此项不得分。		
合计：				
备注：以上考核内容，如非因被考核单位造成或经沟通获得甲方认可的，均不扣分。				
服务单位（盖章）： 负责人（签字）： 日期：		考核单位（盖章）： 负责人（签字）： 日期：		