

项目编号：LXX-CG-DY-2025001

**郎溪经济开发区十字园区绿色纺织产业
升级及基础设施提升项目
(园区杆线迁移工程一期)**

**单
一
来
源
采
购
文
件**

采 购 人：郎溪县十字镇人民政府

采购代理机构：郎溪振智工程咨询有限公司

目 录

一、单一来源采购邀请书

二、供应商须知前附表

三、供应商须知正文

四、采购需求

五、协商程序和评审标准

六、政府采购合同

七、响应文件格式

八、质疑函范本

郎溪经济开发区十字园区绿色纺织产业升级及基础设施提升项目（园区杆线迁移工程一期）

单一来源采购邀请书

中国铁路上海局集团有限公司南京供电段：

郎溪振智工程咨询有限公司受采购人委托，于2025年5月19日起至2025年5月26日止就“郎溪经济开发区十字园区绿色纺织产业升级及基础设施提升项目（园区杆线迁移工程一期）”在安徽政府采购网（<https://www.ccgp-anhui.gov.cn>）及宣城市公共资源交易中心网（<http://ggzyjy.xuancheng.gov.cn>）上公示，公示期内无供应商或个人对本项目提出书面异议。现根据有关程序实施单一来源采购，特邀请贵单位参与本次采购活动。本项目实行全流程电子化采购、网上不见面开标。

一、项目基本情况

1. 项目名称：郎溪经济开发区十字园区绿色纺织产业升级及基础设施提升项目（园区杆线迁移工程一期）
2. 项目编号：LXX-CG-DY-2025001
3. 采购方式：单一来源采购
4. 预算金额：265万元
5. 最高限价：265万元
6. 采购需求：拆除郎溪南站10KV配电所的31根电杆（电源二#1杆至#31杆），改为从110KV新和变的专用间隔接引。供应商需承担项目的勘察、设计、采购、施工、竣工验收等，实行全过程承包服务。详见采购需求。
7. 合同履行期限：合同签订后240个日历天内完成并通过采购人验收，其中过渡架空线施工需在合同签订后60个日历天内完成。
8. 本项目不接受联合体响应。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无；
3. 本项目的特定资格要求：无。

三、获取采购文件

1. 时间：2025年5月19日至2025年5月26日10点00分

2. 地点：宣城市公共资源交易中心网
(<http://ggzyjy.xuancheng.gov.cn>)

3. 方式：本项目在线下载采购文件，潜在供应商须登录宣城市公共资源交易中心网点击“主体登录”根据相关操作提示下载采购文件。采购文件获取过程中如有疑问，请在工作时间（8：00-12：00，14：30-17：30）拨打服务热线（非项目咨询）：0563-2616639

4. 售价：免费获取

四、响应文件提交

1. 截止时间：2025年5月26日10点00分（北京时间）

2. 地点：宣城市公共资源电子交易系统

五、开启

1. 时间：2025年5月26日10点00分（北京时间）

2. 地点：宣城市公共资源交易中心网—不见面开标大厅（代理使用场地：郎溪县公共资源交易中心不见面开标室二）

本项目采用不见面开标，不见面开标大厅登录方式：宣城市公共资源交易中心网，选择不见面开标大厅登录。

六、其他补充事宜

1. 标段（包别）划分：1个
2. 响应保证金：本项目无需缴纳响应保证金。

3. 本项目需落实节能环保、中小微型企业扶持等相关政府采购政策。

经充分的采购需求调研，本项目符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》第六条第二款第（二）项（因确需使用不可替代的专利、专有技术，基础设施限制，或者提供特定公共服务等原因，只能从中小企业之外的供应商处采购的）之规定，不适用专门预留份额面向中小企业采购。具体原因为：中国铁路上海局集团有限公司非中小型企业。如中小企业有质疑，可于本公告的公告期限届满之日起7个工作日内按采购文件约定方式提出询问或质疑。

本项目所属行业：建筑业；企业划型标准按照工业和信息化部 国家统计局 国家发展和改革委员会 财政部《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定执行。

4. 采购项目的项目介绍、数量、规格描述或服务要求等详见采购需求。

5. 本项目采用不见面开标，不见面开标大厅登录方式：宣城市公共资源交易中心网，选择不见面开标大厅登录。供应商关于电子招投标的相关操作详见宣城市公共资源交易中心网-服务指南-服务规范-《供应商操作手册》；供应商关于不见面开标的相关操作详见宣城市公共资源交易中心网-服务指南-服务规范-《宣城市不见面开标大厅-供应商操作手册》。

6. 本公告同时在安徽省政府采购网、宣城市公共资源交易中心网、宣城市人民政府网、安徽省公共资源交易监管网、安徽省招标投标信息网、中国采购与招标网上发布。

七、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称：郎溪县十字镇人民政府

地 址：安徽省郎溪县十字镇政务新区

联系方式：江鹏 0563-7884001

2. 采购代理机构信息

名 称：郎溪振智工程咨询有限公司

地 址：安徽省郎溪县飞鲤镇祥裕路12号

联系方式：李工 19523724510 1544468971@qq.com

项目联系方式

项目联系人：江鹏

电 话：0563-7884001

2025年5月19日

附件：采购需求、采购文件

二、供应商须知前附表

序号	内容	说明
1	项目名称及项目编号	详见单一来源采购邀请书
2	采购人及联系方式	详见单一来源采购邀请书
3	采购代理机构及联系方式	详见单一来源采购邀请书
4	政府采购监管部门及联系方式	郎溪县财政局政府采购事务服务中心 联系方式：武主任 0563-7015953
5	标段（包别）划分	1个
6	响应有效期	响应文件递交截止后90天
7	响应保证金	无
8	履约保证金	本项目不收取履约保证金
9	项目预算	265万元（超过项目最高限价为无效响应；如项目无最高限价，则超出预算金额为无效响应）
10	联合体响应	本项目不接受联合体
11	响应文件提交截止时间及地点	详见单一来源采购邀请书
12	开启时间及地点	详见单一来源采购邀请书
13	评审方法	最低评标价法
14	现场考察方式	自行考察
15	质疑、答疑、澄清	1、供应商质疑均应按照中华人民共和国财政部令第94号《政府采购质疑和投诉办法》的规定。 2、接受质疑的方式：供应商以书面形式（如传真、信件、电报等）向采购人和采购代理机构提出质疑的，同时发送一份与书面质疑内容一致的质疑电子版至采购代理机构邮箱，为保证质疑的及时处理，请质疑人在发出

		<p>质疑后及时与采购人或代理机构电话确认；通过宣城市公共资源电子交易系统方式提出质疑的，具体操作步骤和程序请参见服务指南-政府采购在线质疑操作手册。</p> <p>3、在线质疑回复：采购人或代理机构通过宣城市公共资源电子交易系统对质疑人进行质疑回复，请质疑人及时登录宣城市公共资源电子交易系统查看。</p> <p>4、接受采购文件质疑的截止时间：公告期限届满之日起7个工作日内。</p> <p>5、供应商须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，否则将不予受理。</p> <p>6、响应人在响应截止时间前务必登陆安徽省政府采购网、宣城市公共资源交易中心网-政府采购-答疑变更栏目查询是否有更正公告，否则造成的一切后果由响应人自行承担。网上公布的更正公告视同通知了所有响应人，为采购文件的有效组成部分。</p> <p>7、采购人和采购代理机构联系部门（负责人）、联系电话、通讯地址及邮箱详见单一来源采购邀请书。</p>
16	响应文件提交	响应文件提交是指供应商通过宣城市公共资源电子交易系统（以下简称“交易系统”）在响应文件提交截止时间之前完成加密电子响应文件的上传。
17	响应文件解密	供应商须携带最终生成加密响应文件的数字证书（CA）在供应商解密环节进行供应商解密。正常情形下，供应商应在解密指令发出后30分钟之内完成解密。如遇意外情形，按《宣城市公共资源交易电子化项目操作规程（试行）》中第三章“意外情形”中规定处理。
18	逾期送达情形	<p>1、供应商未按规定上传加密的响应文件的；</p> <p>2、上传了加密响应文件未按规定完成解密。</p> <p>（供应商逾期送达的，响应文件为无效文件，上传的加密响应文件将被退回）</p>
19	随成交公告一并公示的相关附件	<p>1、项目采购文件；</p> <p>2、成交供应商《主要成交标的承诺函》。</p>

20	不良信用记录查询渠道	<p>不良信用记录查询渠道如下（仅以下述渠道查询结果为准）：</p> <p>1、失信被执行人：信用中国官网（www.creditchina.gov.cn）；</p> <p>2、重大税收违法案件当事人名单：信用中国官网（www.creditchina.gov.cn）；</p> <p>3、政府采购严重违法失信行为记录名单：中国政府采购官网（www.ccgp.gov.cn）。</p> <p>供应商在编制响应文件时可自行查询信用记录，按采购文件中的格式提供《供应商声明函》。</p>
21	代理费用的收取标准和方式	<p>分散采购项目：</p> <p>1、代理服务费为40000.00元。在此基础上，结合考核结果确定是否需扣减及具体扣减额。考核结果在项目成交通知书发出后，在郎溪县公管局相关科室查询。</p> <p>2、代理服务费由成交供应商承担，成交供应商领取成交通知书之日支付。</p> <p>3、代理服务费包含在报价中但不单独报价，供应商应考虑该项费用。</p>
22	付款方式	详见采购需求
23	签章要求	<p>1、采购文件要求签字或盖章的，应按要求签字或盖章。可采用数字证书的电子印章，也可签字后扫描上传。</p> <p>2、采购文件要求加盖供应商公章的，应加盖供应商数字证书的电子印章，也可加盖公章后扫描上传。</p>
24	履约补偿	<p>采购人应依法确定成交供应商，及时签订采购合同，自觉履行合同约定义务，及时组织履约验收。在政府采购合同中应明确约定违约责任条款，采购人如延期支付合同款项，或因自身原因导致变更、中止或终止政府采购合同的，应依照合同约定对成交供应商受到的损失予以赔偿或补偿。采购人不按合同约定支付政府采购款项的，成交供应商可要求采购人按照合同约定予以赔偿或补偿，合同没有约定的，按照同期人民银行LPR支付逾期利息作为赔偿或补偿。采购人因不可抗力或政策变化等原因不能签订合同，造成成交供应商合法利益受损的，</p>

		应与成交供应商充分协商，给予合理补偿。
25	政府采购电子保函	根据《安徽省财政厅关于推广使用政府采购电子保函业务的通知》（皖财购函〔2023〕257号）有关规定，为切实减轻企业现金流压力，成交供应商可提供等额预付款保函，办理政府采购预付款业务。成交供应商可在安徽省政府采购网“融资/保函”栏目，申请办理电子保函。
26	政采贷	根据《安徽省财政厅 中国人民银行合肥支行关于推进政府采购线上合同信用融资工作的通知》（皖财购〔2022〕1053号）有关规定，本项目支持成交供应商运用政府采购合同进行信用融资（即“政采贷”），具体融资流程请登录安徽省政府采购网金融模块查询。采购人应在政府采购合同中或通过签订补充协议的方式与成交供应商约定唯一收款账户。
27	其他	关于不见面开标的相关规定详见宣城市公共资源交易中心网-服务指南-服务规范-《宣城市公共资源交易不见面开标操作规定（试行）》
28	备注	供应商参与政府采购活动，应当诚信守法、公平竞争。如有提供虚假材料（包括但不限于虚假承诺、虚假技术参数响应、虚假业绩、虚假证书、虚假检测报告等）、串通投标（响应）、隐瞒失信信息等谋取成交的行为，一经发现，将报监督管理部门严肃查处。

三、供应商须知正文

（一）总则

1、适用范围

- 1.1 本采购文件是根据《中华人民共和国政府采购法》等相关法律、法规制订。
- 1.2 本采购文件仅适用于本次单一来源采购所述的项目采购。

2、定义

- 2.1 服务：系指除货物和工程以外的其他政府采购对象，包括咨询、调研、评估、规划、设计、监理、审计、保险、租赁、印刷、维修、物业管理等。

本采购文件所要求的证书、认证、资质，均应当是有权机构颁发，且在有效期内的。

- 2.2 单一来源采购是指采购人从某一特定供应商处采购货物、工程和服务的采购方式。

3、采购人、采购代理机构及供应商

- 3.1 采购人：是指依法开展政府采购活动的国家机关、事业单位、团体组织。本项目的采购人见单一来源采购邀请书。
- 3.2 采购代理机构：是指集中采购机构或从事采购代理业务的社会中介机构。本项目的采购代理机构见单一来源采购邀请书。
- 3.3 供应商：是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、非法人组织或者自然人。

4、资金来源

- 4.1 本项目的采购人已获得足以支付本次单一来源采购后所签订的合同项下的资金。
- 4.2 最高限价及预算金额见单一来源采购邀请书。

5、费用

不论单一来源采购的结果如何，供应商应承担所有与准备和参加单一来源采购有关的费用。

6、法律

本项目采购人、采购代理机构、供应商、采购人员的相关行为均受《中华人民共和国政府采购法》

《中华人民共和国政府采购法实施条例》及《政府采购非招标采购方式管理办法》等相关法律法规规定的约束，其权利受到上述法律法规的保护。

(二) 采购文件

7、采购文件构成

采购文件包括下列内容：

- 7.1 单一来源采购邀请书
- 7.2 供应商须知前附表
- 7.3 供应商须知正文
- 7.4 采购需求
- 7.5 协商程序和评审标准
- 7.6 政府采购合同
- 7.7 响应文件格式
- 7.8 质疑函范本

(三) 响应文件编制要求

8、采购范围及响应文件中标准和计量单位的使用

- 8.1 供应商应当对所参与的项目采购文件中《采购需求》所列的所有内容进行响应。
- 8.2 无论采购文件中是否要求，供应商所提供的服务及伴随的货物和工程均应符合国家强制性标准。
- 8.3 供应商与采购代理机构之间与单一来源采购有关的所有往来通知、函件和响应文件均用中文表述。供应商随响应文件提供的证明文件和资料可以为其他语言，但必须附中文译文。翻译的中文资料与外文资料出现差异时，以中文为准。
- 8.4 除采购文件中有特殊要求外，响应文件中所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。

9、响应文件构成

9.1 响应文件是对采购文件的实质性响应及承诺文件。

9.2 除注明供应商可自行制作格式或格式自理的，响应文件应使用采购文件提供的格式。

9.3 供应商应仔细阅读采购文件的所有内容，按照采购文件中规定格式和顺序进行编制，如有需要，可以增加，作为响应文件的组成部分。

9.4 供应商对其响应文件中的各项内容负责。供应商一旦成交，其响应文件将作为合同的重要组成部分。

10、报价

10.1 响应报价不得高于采购文件（公告）列明的最高限价、预算金额。

10.2 供应商的报价应包含所投所投产品、服务、保险、税费、利润和交付后约定期限内免费维保、培训工作所发生的费用。报价为签订合同的依据。

10.3 除采购文件另有规定，报价可精确到小数点后两位，如超出两位，按照四舍五入方式计算至小数点后两位。

10.4 除特别要求，每个项目（或每个包）只允许有一个方案、一个报价。否则，多方案、多报价的响应文件将作为无效标处理。

10.5 采购人不接受具有附加条件的报价。

（四）响应文件的加密、提交、撤回

11、响应文件加密

供应商应使用经宣城市公共资源电子交易系统认可的电子商务认证授权机构（CA认证中心）颁发的数字证书（CA）对其电子响应文件认证并加密，未按要求认证并加密的响应文件，不予受理。

12、响应文件提交

响应文件提交是指供应商通过宣城市公共资源电子交易系统在响应文件提交截止时间之前完成加密电子响应文件的上传。除采购文件另有规定外，供应商所提交的响应文件不予退还。

13、响应文件的修改和撤回

在响应文件提交截止时间前，供应商可以修改和撤回，修改和撤回后的响应文件可以重新提交。

（五）采购程序

14、开标

14.1 采购人或采购代理机构按采购文件规定的时间、地点组织开标。采购人代表及有关工作人员参加。

14.2 开标会议由采购代理机构项目负责人主持。开标会议上将当众公布供应商名称和采购文件规定的需要宣布的其他内容。

14.3 供应商应按采购文件规定的时间（时间以系统时间为准）、地点参加开标，在响应文件解密环节进行供应商解密。供应商未参加开标的，视同认可开标结果。

14.4 开标会结束后，参与开标的供应商代表的联系电话应保持畅通，若接到项目负责人通知需要询标的，须联系供应商法定代表人或其授权委托人在30分钟之内参与询标。供应商未按规定参与询标的，采购小组将作出不利于供应商的评审。因供应商授权代表联系不上等情形而无法接受询标的，供应商自行承担相关风险。

15、采购小组

15.1 采购人、采购代理机构按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购非招标采购方式管理办法》有关规定依法组建采购小组，负责对响应文件进行审查，与供应商商定合理的成交价格并保证采购项目质量。

15.2 采购人或采购代理机构在响应文件提交截止时间后至评审结束前应查询供应商的信用记录并将查询结果反馈给采购小组。供应商存在不良信用记录的，不得推荐为成交候选供应商，不得确定为成交供应商，响应无效。

15.2.1 不良信用记录是指：（1）供应商被人民法院列入失信被执行人；（2）供应商被税务部门列入重大税收违法案件当事人名单；（3）供应商被政府采购监管部门列入政府采购严重违法失信行为记录名单。

15.2.2 信用信息查询渠道：（1）失信被执行人：“信用中国”网（www.creditchina.gov.cn）；（2）重大税收违法案件当事人名单：“信用中国”网（www.creditchina.gov.cn）；（3）政府采购严重违法失信行为记录名单：“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）。

15.2.3 信用信息记录方式：采购人或采购代理机构应按信用记录查询渠道查询，将查询结果打印、签字并存入政府采购档案。供应商不良信用记录以采购人或采购代理机构查询结果为准。

在本采购文件规定的查询时间之外，网站信息发生的任何变更均不作为评审依据。 供应商自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为评审依据。

15.3 采购小组依据采购文件的规定，从响应文件的有效性和完整性对采购文件的响应程度进行评审，以确定是否对采购文件的实质性要求做出响应。

15.4 响应文件的澄清

15.4.1 为有助于响应文件的审查、评价和比较，在评审过程中，采购小组将以书面方式（询标）要求供应商对其响应文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内 容作必要的澄清、说明或补正。供应商的澄清、说明或补正应在采购小组规定的时间内以书面方式 进行。

15.4.2 供应商的澄清、说明或补正将作为响应文件的一部分。

15.4.3 采购小组对供应商提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明或补正，直至满足采购小组的要求。

16、协商与确定成交供应商

16.1 在协商过程中，采购文件若有实质性变动，采购小组将以书面形式通知参加协商的供应商。

16.2 在协商过程中，供应商可以进行多轮报价，供应商的最终报价不得超过最高限价或者预算金额。

16.3 采购小组应与供应商商定合理的成交价格并保证采购项目质量。

17、采购终止

17.1 出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- （1）因情况变化，不再符合规定的单一来源采购方式适用情形的；
- （2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （3）报价超过最高限价或者预算金额的。

18、信息安全要求

18.1 采购小组成员以及与协商工作有关的人员对协商情况以及协商过程中获悉的国家秘密、商业秘密应当保密。

19、编写协商情况记录

协商情况记录，主要包括：

- （一）协商日期和地点，采购人员名单；
- （二）供应商提供的采购标的成本、同类项目合同价格以及相关专利、专有技术等情况说明；
- （三）合同主要条款及价格商定情况。

协商情况记录应当由采购全体人员签字认可。对记录有异议的采购人员，应当签署不同意见并说明理由。采购人员拒绝在记录上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意。

（六）授予合同

20、采购人将在指定网址发布成交公告

21、成交通知书的领取

21.1 成交供应商确定后，成交供应商需在采购代理机构处领取。

21.2 除不可抗力等因素外，成交通知书发出后，采购人改变成交结果，或者成交供应商拒绝签订政府采购合同的，应当承担相应的法律责任。

22、履约保证金

22.1 本项目不收取履约保证金。

23、合同

23.1 采购人与成交供应商应当在成交通知书发出之日起 7 个工作日内，按照采购文件确定的合同文本签订政府采购合同。

23.2 采购合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决，协商解决不成的，提交法院裁决。

24、代理费用的收取标准和方式

分散采购项目，详见《供应商须知前附表》。

（七） 未尽事宜

按政府采购法律法规规定执行。

四、采购需求

（以下采购需求部分由采购人郎溪县十字镇人民政府提供并负责解释）

前注：

- 1、本采购需求中提出的技术方案仅为参考，如无明确限制，响应人可进行优化，提供满足采购人实际需要的更优技术方案或者设备配置，且此方案或配置须经评审委员会认可。
- 2、供应商应自行勘察项目现场，如因未及时勘察现场而导致的报价缺项漏项、废标、成交后无法完工，自行承担 responsibility。
- 3、供应商应当在响应文件中列出完成本项目并通过验收所需的全部费用，必须确保项目整体通过验收。
- 4、如对本采购文件有任何疑问或澄清要求，请按《供应商须知前附表》中约定方式联系，或在接受答疑截止时间前联系采购人和代理机构，否则视同理解和接受。供应商对采购文件、采购过程、成交结果的质疑，应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。
- 5、标注“★”条款须满足或优于采购文件要求，否则响应无效；未标注“★”条款由评审委员会酌情评审。

（一）项目介绍

本项目为郎溪经济开发区十字园区绿色纺织产业升级及基础设施提升项目（园区杆线迁移工程一期），项目地点位于十字镇。项目主要内容为：拆除郎溪南站10KV配电所的31根电杆（电源二#1杆至#31杆），改为从110KV新和变的专用间隔接引。供应商需承担项目的勘察、设计、采购、施工、竣工验收等，实行全过程承包服务。

（二）服务需求一览表

名称	郎溪经济开发区十字园区绿色纺织产业升级及基础设施提升项目（园区杆线迁移工程一期）
服务范围	供应商需承担项目的勘察、设计、采购、施工、竣工验收等，实行全过程承包服务。
服务要求	符合国家、地区、行业现行标准及采购文件要求。
服务时间	合同签订后240个日历天内完成并通过采购人验收，其中过渡架空线施工需在合同签订后60个日历天内完成。
服务标准	符合国家、地区、行业现行标准及采购文件要求。

（三）申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无；
3. 本项目的特定资格要求：无。

（四）供应商必须提交的材料

1. 授权委托书（按规定格式，如非法定代表人参加；法定代表人参加的，提供身份证复印件或扫描件）；
2. 项目审查表所需供应商相关材料（复印件或扫描件并加盖供应商公章）；
3. 采购文件要求提供的其他材料：第七章《响应文件格式》所需相关材料等。

（五）合同主要条款

★1. 付款方式：采购人与成交供应商签订合同后，预付合同价的40%（根据项目特点、成交供应商诚信等因素，成交供应商可提交银行、保险公司、担保公司等金融机构出具的预付款保函或其他担保措施【鼓励电子保函】，在合同、担保措施生效以及具备实施条件后5个工作日内支付）；平时按项目进度结算；拆除、接引工作完成且经验收合格后，采购人累计付至合同价的85%；全过程承包服务完成后，采购人付清余款。

2. 履约保证金：本项目不收取履约保证金。

3. 履约补偿

（1）采购人应自觉履行合同约定义务，及时组织履约验收。

（2）采购人如延期支付合同款项，应按延期支付金额的3‰对成交供应商予以补偿。

（3）采购人因自身原因导致变更、中止或终止政府采购合同的，应按成交供应商受到损失的30%对成交供应商予以赔偿，同时，成交供应商有权追偿实际损失。

（4）采购人不按合同约定支付政府采购款项的，成交供应商可要求采购人按政府采购款项的3‰对成交供应商予以补偿，同时，成交供应商有权追偿政府采购款项。

4. 合同争议处理：采购合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决，协商不成，提交法院裁决。

★（六）服务时间（合同履行期限）：合同签订后240个日历天内完成并通过采购人验收，其中过渡架空线施工需在合同签订后60个日历天内完成。

★（七）服务标准

1、符合国家、地区、行业现行标准及采购文件要求。

2、施工采用标准及通用图：国标图集《110KV及以下电缆敷设》12D101-5；国标图集《110KV及以下电力电缆终端和接头》13D101-1~4；国标图集《接地装置安装》14D504；通用图：铁道部《铁路电力设备安装标准》（第三版）（80）铁机字1817号。

五、协商程序和评审标准

（一）总则

本项目按照采购文件第三章《供应商须知正文》的相关要求及本章规定评审。

（二）协商程序

采购小组对通过供应商的响应文件进行评审，以确定其是否满足采购文件的实质性要求。

评审表如下：

郎溪经济开发区十字园区绿色纺织产业升级及基础设施提升项目（园区杆线迁移工程一期）项目审查表				
供应商：				
审查指标				
序号	指标名称	指标要求	是否通过	格式或提交资料要求
1	供应商声明函	按规定格式		按规定格式
2	响应函	按规定格式		按规定格式
3	不良信用记录查询	供应商不得存在《供应商须知正文》第15.2条中的不良信用记录情形		详见《供应商须知正文》第15.2条
4	授权委托书	按规定格式		法定代表人参加响应的，提供身份证复印件或扫描件。
5	响应文件规范性	符合采购文件要求：按规定格式，无严重的编排混乱、内容不全、字迹模糊辨认不清、前后矛盾等对评审产生实质性影响的情形。		

6	响应文件响应情况	付款方式响应、服务时间（合同履行期限）响应、服务标准响应		实质性要求是指采购文件标注“★”条款。对本项内容，供应商按第七章《响应文件格式》第六节《响应表》提供。
7	其他实质性响应情况	响应采购文件要求		实质性要求是指采购文件标注“★”条款
8	报价	响应报价未超过项目最高限价或者预算金额		超过项目最高限价或者预算金额为无效响应
9	其他	提供项目采购需求中要求提交的其他材料		
审查意见：				
采购小组签字：				
评审时间：				

备注：

- 1、审查结论分通过和未通过，供应商必须通过上述全部指标，否则响应文件无效。
- 2、供应商应按采购文件要求提供相关材料，其中涉及第七章《响应文件格式》的材料，按第七章要求制作。
- 3、对未通过的审查指标，应提出充足的否定理由并填写在初审审查表中。

建设工程施工总承包服务合同

甲方合同编号: _____

乙方合同编号: _____

甲 方（采购人）： 郎溪县十字镇人民政府 _____

法定代表人（负责人）： 任万胤 _____

地 址： 郎溪县十字镇人民政府 _____

乙 方（供应商）： _____

法定代表人（负责人）： _____

地 址： _____

签订地点： 郎溪

根据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国建筑法》《中华人民共和国政府采购法》等法律法规规定，经双方协商一致，就甲方向乙方发包郎溪经济开发区十字园区绿色纺织产业升级及基础设施提升项目（园区杆线迁移工程一期）项目，签订本合同。

第一条 工程概况

（一）工程名称：郎溪经济开发区十字园区绿色纺织产业升级及基础设施提升项目（园区杆线迁移工程一期）。

（二）工程地点：郎溪经济开发区十字园区。

（三）工程内容：将郎溪南站10KV配电所的电源二#1杆至#31杆拆除，改为从110KV新和变的专用间隔接引。供应商需承担工程项目的勘察、设计、采购、施工、竣工验收等实行全过程或若干阶段的总承包服务。

（四）承包范围：标内所有项目。

（五）供应商式：总价包干。

（六）工程款人民币大写_____（小写：_____元）。其中价款_____元，税款_____元，税率_____%。

（七）质量标准：验收合格。

第二条 工程期限

（一）开工日期：本合同签订生效之日起。

（二）竣工日期：合同签订之日起240日内竣工。

第三条 工期延误

（一）延期开工。乙方因故不能按时开工，应在约定的开工日期提前5天向甲方书面提出延期开工的要求和理由，并须获得甲方书面同意。

（二）暂停施工。甲方认为必要时，可提出暂停施工要求并在停工后24小时内提出处理意见，乙方应在5天内实施甲方处理意见。停工责任在乙方的，由乙方承担发生的费用。

（三）延期竣工。下列情况造成竣工日期推迟的，经甲方代表确认，工期相应顺延：

1. 工程量变化和设计变更。
2. 材料由甲方供应的，甲方未按约定时间供应材料。
3. 不可抗力。

乙方在以上情况发生后5天内向甲方提出报告，甲方在收到报告后5天内予以确认答复。

非因上述原因，工程不能按合同工期竣工，乙方承担违约责任。

第四条 双方驻工地代表

（一）甲方驻工地代表姓名及职责：任万胤。

（二）甲方委托监理工程师姓名及职责： / 。

（三）乙方驻工地代表姓名及职责： 。

第五条 甲方的义务

- (一) 办理施工所需证件、批件，清理场地，保证运输畅通。
- (二) 根据合同约定支付工程款。

第六条 乙方的义务

- (一) 乙方必须按批准的进度计划组织施工，接受甲方对进度的检查监督。
- (二) 在工程验收之前，负责对已完工程的成品保护。在此期间发生损坏的，由乙方负责修复并承担费用。
- (三) 按约定的要求做好施工现场地下管线和邻近建筑物、构筑物的保护工作。
- (四) 严格执行本地区关于施工现场管理的有关规定，交工前清理现场达到建筑物无污染，现场无建筑垃圾。
- (五) 乙方不按合同约定完成工作，造成工程损失，应承担赔偿责任。
- (六) 乙方按照约定负责工程项目文件的收集、整理、归档，并保证其完整性、准确性、系统性、有效性和规范性。
- (七) 配合甲方财务会计工作，按甲方要求办理财务手续、提供完备的财务会计资料。

第七条 价款支付与调整

- (一) 工程预付款：双方商定采用以下 / 种方式。
 - 1. 工程预付款，工期少于一年的，工程预付款按照合同价款（扣除甲供材料设备费）的 / % 支付；超过一年的，按照当年预计完成投资额（扣除甲供材料设备费）的 / % 支付。

在合同签订后并收到预付款银行保函 / 日内甲方按工程合同造价 / %，计人民币 / 元，支付给乙方。

预付款抵扣方式为： /

 - 2. 乙方同意甲方不支付工程预付款。
- (二) 工程进度款：双方商定采用以下 第2 种方式。
 - 1. 采用月预支、季度结算、竣工清算的方式拨付。
 - (1) 月份预支工程款：按批准月度验工估价的70%扣除应扣款后拨付。
 - (2) 季度结算工程款：按批准的季度验工计价的90%扣除月份预支的工程款和应抵扣的工程预付款（备料款）拨付。其中，第四季度按年度开累验工计价的90%并扣除应扣款后拨付。
 - (3) 竣工结算工程款：按批准的竣工结算值（末次验工计价）的97%扣除已拨付的工程款拨付。

工程款给付时间 (工程进度、部位)	总造价百分比	金额（人民币）
/	/	/
/	/	/

/	/	/
/	/	/

2. 采购人与成交供应商签订合同后，预付合同价的40%（根据项目特点、成交供应商诚信等因素，成交供应商可提交银行、保险公司、担保公司等金融机构出具的预付款保函或其他担保措施【鼓励电子保函】，在合同、担保措施生效以及具备实施条件后5个工作日内支付）；平时按项目进度结算；拆除、接引工作完成且经验收合格后，采购人累计付至合同价的85%；全过程承包服务完成后，采购人付清余款。余款全部付清后，由成交供应商主动向采购人缴纳竣工结算审核价的3%作为质量保证金，可自主选择以支票、汇票、本票、保险（包括电子保险）、保函、电汇、转账等非现金形式缴纳或提交（鼓励以电子保险、保函等形式缴纳），缺陷责任期满后无质量争议一次性返还。

（四）合同价款的调整。

双方约定按以下第（1）种方式执行：

1. 固定总价合同：在合同签订后，除约定的可调整供应商式之外，工程总价不作调整。

2. 固定单价合同：在合同签订后，工作量的增加需以甲方书面确认为准，经甲方确认后的工作量方可计入合同总价的计算。

3. 暂定总价合同：在合同签订后，工程总价最终结算价以概（预）算审查所审定价为控制依据（中标价高于概算所批复建安费的，结算价按概算所批复的建安费控制；中标价低于概算所批复建安费的，结算价按中标价控制），然后结合最终验工计价等程序办理。

（五）发票。

乙方应于办理工程价款结算时，按一般计税方法向甲方开具发票，开票信息如下：

单位名称：郎溪县十字镇人民政府

统一社会信用代码：11341722003251833C

地址：安徽省郎溪县十字镇政务新区

电话：_____

开户银行：_____

银行账号：_____

乙方银行账户信息如下：

单位名称：_____

开户银行：_____

银行账号：_____

任何一方如需改变上述账户信息，应提前 2 日以书面形式通知另一方。如一方未按本合同规定通知而遭受损失的自行承担，若使另外一方遭受损失的，应赔偿相应损失。

第八条 材料设备供应

（一）本工程所使用的材料由乙方供应。具体购买材料清单内容可附件列表。

（二）乙方负责采购的材料、设备应符合设计和国家质量标准要求，并附有合格证及检测报告。材料的价格、质量标准等，乙方在采购前应取得甲方书面同意。在合同执行过程中，乙方有义务接受甲方随时检查。

第九条 质量与验收

（一）乙方应按照国家颁布的施工验收规范及工程设计图纸要求进行施工，接受甲方监督，质量验收必须符合合同约定标准。对不符合合同约定的，乙方应按规范要求，进行返修并承担费用。

（二）隐蔽工程验收。隐蔽工程在覆盖、掩埋前，应提前通知甲方进行验收。

（三）工程具备竣工验收条件，双方根据国家工程竣工有关规定进行验收。

（四）乙方在工程验收前5日向甲方提供完整竣工资料和竣工验收报告。

（五）已竣工未验收工程，交工前由乙方保管，甲方不得动用。

（六）乙方在验收后10日内向甲方提供完整的竣工资料和竣工图1套。

第十条 设计变更

（一）施工中甲方对原设计进行变更，经批准后，甲方应在变更前7天向乙方发出书面变更通知。乙方按通知进行变更，并于7天内，根据约定的可调整供应商式，提出变更价款报告的完整资料。施工中如乙方需设计变更，须由甲方取得以下批准：超过原设计标准和规模时，经原设计和规划审查部门批准，送原设计单位审查后，取得相应图纸和说明。

（二）乙方对原设计进行变更，须经甲方书面同意。甲方对原设计进行变更，须向乙方发出正式变更通知，乙方按通知进行变更。

（三）由于设计变更导致的经济支出，由双方以补充协议方式予以明确。

第十一条 竣工结算

（一）乙方在工程竣工后30日内将工程结算书送交甲方，甲方在30日内审核完毕，并签署审核意见。审核通过后7日内甲方负责向乙方支付工程结算款。

第十二条 质量保证

（一）质量保证金：余款全部付清后，由成交供应商主动向采购人缴纳竣工结算审核价的3%作为质量保证金，可自主选择以支票、汇票、本票、保险（包括电子保险）、保函、电汇、转账等非现金形式缴纳或提交（鼓励以电子保险、保函等形式缴纳），缺陷责任期满后无质量争议一次性返

还。

（二）保修项目及质量保证期限：由乙方自行负责本项目的日常维保事宜。

（三）质量保证期间，属于保修范围和内容的项目，甲方提出要求，乙方应在接到修理通知后 / 天内派人修理。否则，甲方可委托其它单位和人员修理，费用由甲方在质量保证金内扣除，因此导致质量保证金不足预留比例的，乙方应负责补足，造成甲方损失的，乙方还应按实际损失承担赔偿责任。

第十三条 知识产权

（一）甲方提供给乙方的图纸、甲方为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映甲方要求的或其他类似性质的文件的著作权属于甲方，乙方可以为实现合同目的而复制、使用此类文件，但不能用于与合同无关的其他事项。未经甲方书面同意，乙方不得为了合同以外的目的而复制、使用上述文件或将之提供给任何第三方。

（二）乙方为实施工程所编制的文件，除署名权以外的著作权属于甲方，乙方可因实施工程的运行、调试、维修、改造等目的而复制、使用此类文件，但不能用于与合同无关的其他事项。未经甲方书面同意，乙方不得为了合同以外的目的复制、使用上述文件或将之提供给任何第三方。

（三）合同当事人保证在履行合同过程中不侵犯对方及第三方的知识产权。乙方在使用材料、施工设备、工程设备或采用施工工艺时，因侵犯他人的专利权或其他知识产权所引起的责任，由乙方承担；因甲方提供的材料、施工设备、工程设备或施工工艺导致侵权的，由甲方承担责任。

（四）乙方在合同签订前和签订时已确定采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费已包含在签约合同价款中。

第十四条 违约责任

（一）在合同履行过程中发生的下列情形，属于乙方违约：

1. 乙方转包或违法分包的。
2. 乙方采购和使用不合格或不符合合同约定的材料和工程设备的。
3. 因乙方原因导致工程质量不符合合同要求的。
4. 未经甲方同意，乙方擅自将已按照合同约定进入施工现场的材料或设备撤离施工现场的。
5. 乙方未能按施工进度计划完成合同义务，造成工期延误的。
6. 乙方在缺陷责任期及质量保证期内，未能在合理期限对工程缺陷进行修复，或拒绝按甲方要求进行修复的。
7. 乙方明确表示或者以其行为表明不履行合同主要义务的。
8. 乙方未能按照合同约定履行其他义务的。
9. 乙方未按照施工图设计全部内容施工，未能在约定竣工期限内完成整改的。
10. 乙方施工过程中发生挖断地下管线及其他隐蔽设备，造成行车事

故的。

11. 施工期间发生各类危害铁路行车安全，劳动人身安全，设施设备安全，第三方人身和财产安全的行为和事故。

（二）因乙方的原因导致工期延误的，工期每延误一天，乙方应按照合同总额___/___%的标准支付违约金，该违约金可以直接从甲方应支付价款中扣除。因乙方的原因导致工期延误达___/___日的，甲方有权解除合同。甲方行使合同解除权的，有权要求乙方支付合同总额___/___%的违约金。（包括延误与相关设备管理单位办理技术交底，延误签订相关施工安全协议。）

（三）乙方存在本条第（一）款约定的第1、2、3、7项中情形的，甲方有权解除合同，甲方行使合同解除权的，乙方应支付合同总额___/___%的违约金，违约金不足以补偿甲方损失的，乙方还应承担赔偿责任。

除本条第（一）款第1、2、3、7中情形之外，因乙方原因导致合同解除的，则甲、乙双方应在合同解除后___/___天内完成估价、付款和清算，并按以下约定执行：

1. 合同解除后，乙方应支付合同总额___/___%的违约金，并赔偿因解除合同给甲方造成的损失。

2. 甲方和乙方应在合同解除后进行清算，出具最终结清付款证书，结清全部款项。

3. 乙方未按照施工图设计全部内容施工，未能在约定竣工期限内完成整改的。

4. 乙方施工过程中发生挖断地下管线及其他隐蔽设备，造成行车事故的。

5. 施工期间发生各类危害铁路行车安全，劳动人身安全，设施设备安全，第三方人身和财产安全的行为和事故。

（四）施工过程中如果发生各类危害铁路行车安全，劳动人身安全，设施设备安全，以及第三方人身和财产安全的行为和事故，由乙方方向甲方和第三方承担全部的损失赔偿和其它后果责任。

第十五条 合同的变更、解除和终止

（一）除本合同另有约定外，经双方协商一致，可以变更、解除或终止本合同，并以书面形式确定。

（二）一方应承担的违约责任不因合同的解除而予以免除。

（三）因铁路企业规定或调整，导致合同不能履行或不能完全履行的，双方可协商解决。协商不成的，任意一方均有权解除合同。甲方按乙方实际施工量结算收取费用，双方互不承担违约责任。

（四）除合同解除外，本合同约定的履行期限届满时，本合同终止。

（五）因国家法律、法规及政策调整导致税费变化的，双方可根据税费变化情况对合同相关内容进行调整。

第十六条 保密条款

（一）甲乙双方同意，任何一方为履行本合同而提供给对方的任何商业信息或技术信息，以及一方在履约过程所知悉的对方的商业秘密、缔约条件、谈判内容等，包括本合同的内容，除非提供方书面明确说明为公知信息的以外，均可能构成其“保密信息”。信息获取一方保证应采取合理的保密措施保护该等保密信息免受公开，不向任何第三方公开该等保密信息，并且除为履行本合同目的外非经对方事先书面同意不得使用任何保密信息。前述保密措施应合理并不得低于知悉一方对自己的保密信息所采取的保护效果。因一方泄露或者不正当使用该等保密信息而给对方造成损失的，应当赔偿对方的所有损失。

（二）未经对方同意，任何一方不得对对方的保密信息进行复制或以其他方式保存。并且在对方要求或在双方的业务关系终止时，应立即向对方归还所有保密信息及其副本、以及所有包含该保密信息或其部分的所有文件、资料和其他物品。

（三）任何一方对于保密信息的义务应延续至该等信息因合法的原因而成为公开信息。

（四）上述保密规定不应当适用于以下信息：收到信息的一方有书面记录可以证明其在披露方向其披露该等信息之前已经知晓该信息；收到信息的一方没有违反本合同的保密义务即从其他渠道获得的公开信息；或者收到信息的一方从对该等信息不负有保密义务的第三方获得的信息。

第十七条 不可抗力

（一）在合同履行结束之前任何时候，如果发生任何合同签订时双方不可预见、不可避免并且不能克服的客观情况，包括地震、水灾、重大传染性疾病以及战争等不可抗力情形，双方协商一致后可决定暂缓履行或终止履行本合同。

（二）如果上述不可抗力事件的发生影响一方履行其在本合同项下的义务，则在不可抗力造成的延误期内中止履行不视为违约。

（三）本合同任何一方因不可抗力不能履行或不能完全履行本合同义务时，应当在不可抗力发生之日起15日内通知另一方，并在其后的30日内提供证明不可抗力事件发生及其持续的充分证据。

（四）如果发生不可抗力事件，双方应协商，以找到公平的解决办法，并且应尽一切合理努力将不可抗力事件的影响减小到最低限度，否则，未采取合理努力方应就扩大的损失承担相应的赔偿责任。

第十八条 通知

（一）甲、乙双方因履行本合同或与本合同有关的一切通知都应以书面形式送达对方，受送达方应即时签收。如由于受送达方的原因不能送达或受送达方拒绝签收的，送达方可采用挂号信或者邮政特快专递邮寄送达，邮件寄至本合同记载之地址时，即视为送达。在本合同有效期内，一方变更联系人或通信地址的，应当以书面形式通知另一方。未书面通知并影响

本合同履行或造成损失的，应承担相应的责任。

（二）双方确认以下地址为相关通知、法律文书、诉讼文件的送达地址：

甲方确认的送达地址：安徽省郎溪县十字镇政务新区

邮政编码：242199

收件人：任万胤 手机号码：

乙方确认的送达地址：

邮政编码：

收件人： 手机号码：

双方上述送达地址适用范围包括本合同履行期间各类通知、合同等文件以及就合同发生纠纷时相关文件和法律文书、诉讼文件的送达，同时包括在争议进入仲裁、民事诉讼程序的一审、二审、再审和执行程序。

第十九条 争议解决方式

（一）所有因本合同引起的或与本合同有关的任何争议将通过双方友好协商解决。如果双方不能协商达成一致的，双方约定采取下述第（2）种争议解决方式：

1. 向 / 仲裁委员会申请仲裁，按照届时有效的仲裁规则进行仲裁，仲裁裁决是终局的，对双方均有约束力。

2. 向工程所在地有管辖权的法院提起诉讼。

3. 按照中国国家铁路集团有限公司相关规定调解解决。

（二）仲裁、诉讼或调解进行过程中，双方将继续履行本合同未涉争议的其它部分。

第二十条 合同生效条件及文本数量

（一）本合同自双方法定代表人（负责人）或委托代理人签字并盖章之日起生效。

（二）本合同一式陆份，甲方执（叁）份，乙方执（叁）份。

第二十一条 其他约定

（一）本合同未尽事宜，须经双方共同协商并签订补充协议，补充协议与本合同具有同等法律效力。

（二）本合同项下乙方的全部或者部分权利义务，未经双方达成一致并签订书面补充合同不得转让，否则承担由此给甲方造成的一切损失。

（三）甲、乙双方应根据中华人民共和国的法律规定，各自承担为履行合同所发生的相关税费。

（四）本合同任何条款被禁止或被认定无效或被撤销，该禁止、无效或撤销不得影响合同任何其他条款的有效性和继续实施。

（五）履约担保

1. 乙方应在中标通知书发出之日起 日内或者合同签订后 内，按合同金额的 %，向甲方缴纳履约保证金人民币大写： （小写：

元），或提交银行出具的同等金额的见索即付履约保函。

2. 担保有效期自合同生效之日起至工程竣工验收合格之日止。担保范围为乙方按照本合同约定应履行的所有义务。

3. 在担保有效期内，乙方发生违约行为给甲方造成损失时，甲方有权从履约保证金中扣付或向担保银行索赔，且乙方应在___/___日内补足履约保证金或恢复履约保函担保金额，否则应以未补足/恢复的金额为基数自应补足/恢复之日起按全国银行间同业拆借中心公布的一年期贷款市场报价利率（LPR）的四倍向甲方支付违约金。

4. 乙方没有任何违约行为，履约保证金在合同期满后___/___日内，甲方不计息退还。

（六）双方应签订安全协议，作为本合同附件。

（七）双方应遵守有关防止商业贿赂的法律法规，不得与其他方人员发生不正当的利益关系。

（八）其他约定：施工涉及的地方干扰等协调工作由甲方负责

1. 如果乙方无正当理由拖延管理或不按合同履行，将承担以下违约责任：甲方发放整改通知单，收到整改通知单 10 天仍未改正，则解除合同。

2. 乙方应对所提供的货物或服务与合同要求不符、或履行合同过程出现的失误按下述情形及规定承担相应责任：出现服务与合同要求不符、或履行合同过程出现的失误情况，甲方发放整改通知单，收到整改通知单10天仍未改正，则解除合同。

（以下无正文）

本页无正文，为郎溪县十字镇人民政府（甲方名称）与____（乙方名称）建设工程施工总承包服务合同（合同编号：_____）签署页。

甲方：（盖章）

乙方：（盖章）：

法定代表人（负责人）：
或委托代理人：
(签字)

法定代表人（负责人）：
或委托代理人：
(签字)

联系电话：
年 月 日

联系电话：
年 月 日

附件

工程项目廉政协议

工程项目名称：郎溪经济开发区十字园区绿色纺织产业升级及基础设施提升项目（园区杆线迁移工程一期）

甲方：郎溪县十字镇人民政府

乙方：

为加强铁路工程项目实施过程中的廉政建设，规范、约束甲乙双方的行为，防止违法、违纪和不廉洁问题的发生，保护双方合法权益，根据国家有关工程建设的法律法规和党风廉政建设责任制规定，特订立本协议书。

一、甲乙双方责任

1. 应严格遵守国家关于工程建设、施工安装和经济活动等有关法律、法规以及廉政建设的各项规定。
2. 严格执行工程项目承发包合同文件，自觉按合同办事。
3. 业务活动必须坚持公开、公平、公正、诚信、透明原则，不得为获取不正当的利益，损害国家、集体和对方利益。

二、甲方义务

1. 不得以任何形式向乙方行贿。
2. 不接受乙方授意或自行以任何形式弄虚作假套取工程款。
3. 不给乙方或其工作人员送礼金、有价证券、支付凭证和贵重礼品等。
4. 不为乙方提供公款旅游和高消费健身、娱乐活动。
5. 不利用宴请等活动影响乙方工作人员公正执行公务。
6. 不为乙方报销应由乙方单位或个人承担的费用。
7. 不接受乙方违规推荐的分包单位、施工队伍和工程材料、设备等生产厂家、供应商。
8. 不为乙方亲友的营利活动提供便利条件。

三、乙方义务

1. 不向甲方索取或接受甲方任何形式的贿赂。
2. 不向甲方授意以任何形式弄虚作假套取工程款。
3. 不向甲方索要或接受甲方的礼金、有价证券、支付凭证和贵重礼品等。
4. 不接受甲方提供的公款旅游和高消费健身、娱乐等活动。
5. 不参加甲方组织的有可能影响公正执行公务的宴请等活动。
6. 不在甲方报销应由本单位或个人承担的费用。
7. 不向甲方违规推荐分包单位、施工队伍和工程材料、设备等生产厂家、供应商。
8. 不要求甲方为自己亲友的经营活动提供便利条件。

9. 不接受甲方无偿提供使用的劳务和交通工具、通讯工具、高档办公设备等。

10. 不接受甲方的任何奖金或其他经济利益。

四、违约责任

1. 乙方（工作）人员有违反本协议责任义务行为的，按照管理权限，依据有关法律法规和规定给予党纪、政纪处分或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任。

2. 甲方（工作）人员有违反本协议责任义务行为，被检察机关立案查处的，乙方有权取消或终止工程项目施工合同，由此给乙方单位造成的损失均由甲方承担，并向甲方单位承担经济赔偿责任。

五、本协议作为工程施工合同的附件，与工程施工合同具有同等法律效力，经双方签署后立即生效。

六、本协议有效期为双方签署之日起至本工程项目保修期满止。有效期内发生的违约事实，有效期后发现的适用本协议。

七、本协议一式陆份，由甲乙双方各执贰份，送交甲乙双方的监督单位各壹份。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表人：

法定代表人：

经 办 人：

经 办 人：

签约日期： 年 月 日 签约日期： 年 月 日

七、响应文件格式

郎溪经济开发区十字园区绿色纺织 产业升级及基础设施提升项目 (园区杆线迁移工程一期)

响

应

文

件

供 应 商：_____

____年__月__日

（一）供应商综合情况简介

（供应商自行制作格式）

(二) 报价表

项目名称	郎溪经济开发区十字园区绿色纺织产业升级及基础设施提升项目（园区杆线迁移工程一期）
供应商全称	中国铁路上海局集团有限公司南京供电段
包段	整包
报价 (人民币元)	响应总价：小写：_____ 大写：_____
备注	

供应商签章：

备注：此表中报价作为本次协商的首轮报价，二轮（多轮）报价通过电子交易系统进行。

() 次报价表

项目名称	郎溪经济开发区十字园区绿色纺织产业升级及基础设施提升项目（园区杆线迁移工程一期）
供应商全称	
包段	整包
报价 (人民币元)	响应总价：小写： _____ 大写： _____
备注	

供应商签章：

注：本表是项目通过审查后二轮（或多轮）报价格式。在二轮（或多轮）报价时按上表格式填写，在交易系统中加盖电子签章后上传。响应时无需填写内容（具体以系统发出为准）。

(三) 承诺函

致：郎溪县十字镇人民政府（采购人）

根据贵方的采购文件，据此函，我方承诺如下：

- 1、我方根据本次采购文件的规定，严格履行合同的责任和义务，保证于贵方要求的日期内完成本次采购全部内容，并通过贵方验收。
- 2、我方已详细阅读本次采购文件，包括采购文件附件、参考资料、采购文件修改书或图纸（如有），我方正式认可并遵守本次采购文件，并对采购文件各项条款、规定及要求均无异议。
- 3、我方同意从《供应商须知》规定的采购日期起遵循本采购文件，并在《供应商须知》规定的采购有效期之前均具有约束力。
- 4、我方同意按贵方要求在规定时间内向贵方提供与其采购有关的任何证据或补充资料，否则，我方的响应文件可被贵方拒绝。
- 5、我方同意采购文件规定的付款方式等要求。
- 6、我方对响应文件中所提供资料、文件、证书及证件的真实性和有效性负责。

供应商名称：_____

（供应商签章）

法人或其授权代表签章：_____

日 期：_____

通讯地址：_____

邮政编码：_____ 电 话：_____

传 真：_____

供应商开户行：_____

账 号：_____

(四) 分项报价表 (无需分项报价, 开标一览表报总价即可)

序号	分项报价 指标	单位	数量	单价 (元)	小计 (元)	备注
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
	...					
	合计					

供应商签章:

备注: 表中所列报价须为完成项目应有的全部费用。如有漏项或缺项, 供应商自行承担。

（五）主要成交标的承诺函

我方同意在成交结果公告中公示以下主要成交标的并承诺：响应文件中所提供的主要成交标的均真实有效。若被发现存在任何虚假、隐瞒情况，我方承担由此产生的一切后果。

名称	服务范围	服务要求	服务时间	服务标准	备注
郎溪经济开发区十字园区绿色纺织产业升级及基础设施提升项目（园区杆线迁移工程一期）	供应商需承担项目的勘察、设计、采购、施工、竣工验收等，实行全过程承包服务。	符合国家、地区、行业现行标准及采购文件要求。	合同签订后240个日历天内完成并通过采购人验收，其中过渡架空线施工需在合同签订后60个日历天内完成。	符合国家、地区、行业现行标准及采购文件要求。	

备注：表中所列内容为满足本项目要求的主要成交标的，由供应商准确填写，随成交结果公告一并公示。

供应商签章：

(六) 响应表

按采购文件要求填写		按供应商承诺填写		
第一部分：技术部分响应				
序号	内容	采购文件要求	供应商承诺	偏离说明
1	服务时间（合同履行期限）			
2	服务标准			
...				
第二部分：商务部分响应				
序号	内容	采购文件要求	供应商承诺	不允许负偏离
1	付款方式			不偏离
			
第三部分：服务说明一览表（如有）				

供应商签章：

备注：响应部分可后附详细说明及技术资料、相关技术和服务方案。

（七）与评审有关的证明材料

（供应商可自行制作格式）

备注：

- 1、与评审有关的证明材料详见采购需求、评审办法；
- 2、请供应商自行将证明材料按采购需求和评审办法要求的顺序依次制作，并制作目录、标明页码；
- 3、与评审有关的证明材料索引目录格式：

序号	招标文件对应指标	陈述、说明、方案及证明材料名称	对应本章节页码范围 （注：不在本章节体现的证明材料，须注明其在响应文件中所在章节位置，例如资格审查指标中《供应商声明函》，供应商应注明详见响应文件第七章第（十一）节，无需在本章节中重复提供）
一	资格审查指标		
1			
2			
.....			
二	符合性审查指标		
1			
2			
.....			
三	详审指标		
1			
2			
.....			

供应商签章：

（八）授权委托书

本授权书声明：我方授权_____（授权代表姓名、职务）代表我方参加本项目采购活动，全权代表我方处理投标过程的一切事宜，包括但不限于投标、开标、评标、签约等。授权代表在投标过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我方均予以认可并对此承担责任。授权代表不能转让委托权。

特此授权。

本授权书自出具之日起生效。

授权代表身份证明扫描件或影印件：

授权代表联系方式：_____（请填写手机号码）

特此声明。

供应商签章：

日 期：____年____月____日

备注：

- 1、本项目只允许有唯一的供应商授权代表，提供授权委托书及身份证复印件或扫描件；
- 2、供应商法定代表人参加响应的，提供身份证复印件或扫描件即可。

（九）服务方案、人员配备

（响应人自行制作格式）

（十）服务承诺

（响应人自行制作格式）

（十一）供应商声明函

根据《中华人民共和国政府采购法》及《中华人民共和国政府采购法实施条例》的规定，本公司郑重声明：

1. 我方完全符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

- （1）具有独立承担民事责任的能力；
- （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （6）符合法律、行政法规规定的其他条件。

2. 我方已按照采购文件中供应商须知前附表中规定进行了查询，无以下不良信用记录情形：

- （1）我方被人民法院列入失信被执行人；
- （2）我方、法定代表人或拟派项目经理（项目负责人）被列入行贿犯罪档案；
- （3）我方被税务部门列入重大税收违法案件当事人名单；
- （4）公司被政府采购监管部门列入政府采购严重违法失信行为记录名单。

我方承诺：合同签订前，若我公司不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，或具有不良信用记录情形，贵方可取消我方成交资格或者不授予合同，所有责任由我公司自行承担。同时，我方愿意无条件接受监管部门的调查处理。

我方对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商签章：_____

日 期：_____

（十二）供应商诚信履约承诺函

根据《中华人民共和国政府采购法》及《中华人民共和国政府采购法实施条例》的规定，本公司郑重声明：

- 1、我方承诺遵循公开、公平、公正和诚实信用的原则参加本项目响应。
- 2、我方承诺所提供的一切材料均为真实、合法、有效的。
- 3、我方承诺不以他人名义响应或者其他方式弄虚作假、骗取中标。
- 4、我方承诺不恶意压低或抬高响应报价。
- 5、我方承诺不在开标后进行虚假恶意投诉。
- 6、我方承诺中标后按招标文件规定的时间进行签订合同并履行合同。

我方若有违反本承诺内容的行为，愿意承担法律责任，同时，我方愿意无条件接受监管部门的调查处理及作出的处罚。给采购人造成损失的，依法承担赔偿责任。

供应商签章：_____

日期：____年____月____日

八、质疑函范本

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： 邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号： 包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项1：

事实依据：

.....

法律依据：

.....

质疑事项2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)：

公章：

日期：

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。